

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
МАУ «Дворец молодежи» г.Перми

Е.А. Бокова

«05» марта 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Конкурсах молодежных инициатив по профилактике потребления ПАВ среди детей и молодежи

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует организационные, правовые и финансовые отношения, возникающие в связи с организацией и проведением конкурсов молодежных инициатив по профилактике потребления ПАВ среди детей и молодежи (далее - Конкурсы).
- 1.2. Конкурсы проводятся при поддержке департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми и департамента общественной безопасности администрации города Перми.
- 1.3. Организатор Конкурсов – муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г.Перми (далее – Организатор).
- 1.4. Все Конкурсы по профилактике потребления ПАВ, предусмотренные настоящим Положением, являются Конкурсами проектов.
- 1.5. С целью обеспечения эффективного отбора и качественной оценки проектов Организатором Конкурсов создается Конкурсная комиссия.

2. Цели, задачи и принципы Конкурсов

- 2.1. Цель Конкурсов - снижение уровня преступности в молодежной среде на территории города Перми путем реализации молодежной инициативы, направленной на профилактику потребления психоактивных веществ.
- 2.2. Основными задачами Конкурсов являются:
 - обеспечение поддержки реализации представленных на Конкурс проектов;
 - выявление, распространение и поддержка успешного опыта работы молодежных объединений, проектных групп и физических лиц в области профилактики потребления ПАВ среди детей и молодежи;
 - стимулирование и поддержка молодежных инициатив.

3. Организатор Конкурсов

- 3.1. Организатор осуществляет общее руководство по организации и проведению Конкурсов, определение срока проведения Конкурсов, определение состава Конкурсной комиссии.
- 3.2. Организатор:
 - объявляет Конкурсы;
 - организует распространение информации о проведении Конкурсов, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
 - организует консультирование по вопросам подготовки проекта для участия в Конкурсах;
 - организует прием, регистрацию и рассмотрение поступивших проектов на соответствие установленным требованиям;
 - создает Конкурсную комиссию и обеспечивает ее работу;

- направляет полученные проекты участников Конкурсов в электронном виде членам Конкурсной комиссии;
 - обеспечивает заключение с победителями Конкурсов, определенными Конкурсной комиссией, соглашений на совместную реализацию проекта;
 - осуществляет реализацию проекта совместно с победителями Конкурсов;
 - Организатор вправе вносить изменения в настоящее Положение.
- 3.3. Расходы, связанные с организацией и проведением Конкурсов, осуществляются в пределах средств, предусмотренных на данные цели муниципальной программой «Безопасный город», утвержденной Постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 №793.

4. Участники Конкурсов

- 4.1. Участник – представители молодежных общественных организаций, общественных объединений (за исключением политических партий), некоммерческих организаций, зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством и ведущих свою деятельность на территории города Перми; физические лица, в том числе проектные группы молодежи (не имеющие статуса юридического лица), зарегистрированные на территории города Перми, подавшие проекты на рассмотрение Организатору Конкурсов, в соответствии с требованиями, указанными в настоящем Положении.
- 4.2. В Конкурсах не имеют права принимать участие организации, представители которых включены в состав Конкурсной комиссии, а также физические лица, которые включены в состав Конкурсной комиссии.
- 4.3. Участие в Конкурсах предполагает ознакомление и полное согласие Участника с условиями проведения Конкурсов.
- 4.4. Участник гарантирует соблюдение авторских и смежных прав при использовании материалов для подготовки проекта.

5. Требования к проектам

- 5.1. К участию в Конкурсах принимаются проекты, направленные на формирование и развитие системы профилактики потребления ПАВ в молодежной среде, участники проекта – детская и молодежная аудитория, имеющая временную или постоянную прописку на территории города Пермь. Конкурсы проводятся по следующим направлениям:
- 5.1.1. Конкурс проектов на тему «**Экотуризм, краеведенье**»
Проекты, направленные на познание молодёжи своего города, формирование представлений о современных направлениях туризма, помощь в воспитании самостоятельности, приобщение к трудовым и прикладным навыкам как профилактика и альтернатива употребления ПАВ.
- 5.1.2. Конкурс проектов на тему «**Здоровый образ жизни**»
Проекты, направленные на пропаганду здорового образа жизни, позитивное отношение к себе и окружающему миру, укрепление нравственных ориентиров и сохранение физического и духовно-психического здоровья молодёжи. Формирование у молодёжи стойкой негативной установки по отношению к употреблению ПАВ.
- 5.1.3. Конкурс проектов на тему «**Сила творчества**»
Проекты, направленные на развитие творческого потенциала молодёжи, создание условий для самореализации подростков и молодежи как профилактика и альтернатива употребления ПАВ.
- 5.1.4. Конкурс проектов на тему «**Саморазвитие**»
Проекты, направленные на саморазвитие, повышение лидерских качеств, саморазвитие профессиональных компетенций как профилактика и альтернатива употребления ПАВ.
- 5.2. Основные требования к проектам:
результативность - направленность проектов на достижение реальных результатов профилактики потребления ПАВ среди детей и молодежи города Перми. **Количество участников не менее 300 человек в каждом проекте.**
- 5.3. Сумма предполагаемых затрат на реализацию одного проекта не может превышать **80 000,00 (восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек**. Расходы по реализации проекта

- осуществляет Организатор с учетом требований действующего законодательства.
- 5.4. Участник вправе представить по одному проекту на для участия в каждом Конкурсе.
- 5.5. Срок реализации проектов - до 01 декабря 2021г.

6. Требования к оформлению проекта

- 6.1. Проект на участие в Конкурсе оформляется в соответствии с Приложением №1 настоящего Положения. Проект может включать в себя различные наглядные материалы.
- 6.2. В Проект не могут быть включены расходы, направленные на:
- цели, противоречащие уставной деятельности Организатора;
 - приобретение текущих ресурсов участника, не связанных с реализацией проекта;
 - приобретение ресурсов, не связанных с деятельностью по проекту;
 - проведение мероприятий, направленных на поддержку органов власти, организацию выборных кампаний, проведение митингов, демонстраций и пикетов.

7. Порядок проведения Конкурсов

- 7.1. Конкурсы считаются объявленными с момента размещения уведомления о начале Конкурсов на странице Организатора www.dmp.perm.ru.
- 7.2. В объявлении о начале проведения Конкурсов дополнительно указывается:
- адрес электронной почты для получения консультаций по вопросам подготовки проектов на участие в Конкурсе;
 - ссылка на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящего Положения;
- 7.3. Каждый Конкурс проводится в 2 этапа:
Первый этап - прием и рассмотрение проектов на участие в Конкурсе.
Второй этап
- оценка проектов и отбор победителей Конкурса членами Конкурсной комиссии;
 - реализация проекта – победителя Конкурса.
- 7.4. Прием и рассмотрение проектов для участия в Конкурсе.
- 7.4.1. **Прием проектов осуществляется** с даты объявления о начале Конкурсов **до 05 апреля 2021** года, сроки приема проектов могут быть продлены по решению Организатора.
- 7.4.2. Участники Конкурсов направляют Организатору проекты в электронном виде по адресу: dmpo@yandex.ru с указанием темы письма: «Проект на конкурс профилактики ПАВ».
- 7.4.3. При получении проекта, соответствующего требованиям настоящего Положения, Организатор направляет Участнику уведомление, содержащее сведения о ее приеме. В случае наличия в проекте нарушений требований настоящего Положения, Организатор направляет Участнику уведомление об отказе в регистрации проекта с указанием перечня нарушений.
- 7.4.4. Участник / проект не допускается к участию в Конкурсе, если:
- участник не соответствует требованиям к участникам Конкурсов, установленным настоящим Положением;
 - представленный проект не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением;
 - проект поступил Организатору после окончания срока приема проектов;
 - проект не соответствует направлениям, указанным в пункте 5 настоящего Положения;
 - сроки реализации проекта выходят за рамки, указанные в пункте 5.5 настоящего Положения.
- Не может являться основанием для отказа в регистрации в Конкурсе наличие в проекте опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки имеют существенное значение для оценки содержания представленных документов.
- 7.5. Оценка проектов, отбор победителей Конкурсов и реализация Проектов победителей.
- 7.5.1. Конкурсная комиссия оценивает проекты на участие в Конкурсе в соответствии с

настоящим Положением и формируется список победителей Конкурсов.

- 7.5.2. Победитель каждого Конкурса получает право на заключение с Организатором Конкурсов соглашения на совместную реализацию своего проекта. В течение 10 дней со дня заседания Конкурсной комиссии Организатор направляет победителям проект соглашения о совместной реализации проекта для подписания. В случае отказа победителя от подписания соглашения проект не подлежит реализации в рамках Конкурсов.
- 7.5.3. На период реализации проекта Победитель передает Организатору неисключительные права на использование проекта. Объем неисключительных прав указывается в заключаемом соглашении. Проект соглашения о совместной реализации проекта изложен в Приложении 2 к настоящему Положению.
- 7.5.4. Организатор вправе расторгнуть с Автором проекта соглашение на совместную реализацию проекта в случае, если Автор проекта не принимает участие в реализации проекта.

8. Конкурсная комиссия

- 8.1. С целью обеспечения оптимального отбора проектов создается конкурсная комиссия (далее – Комиссия).
- 8.2. В состав Комиссии входят представитель департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми (1 чел.), МАУ «Дворец молодежи» города Перми (1 чел.), департамента общественной безопасности администрации города Перми (1 чел.). По согласованию: представитель министерства по туризму и молодежной политике Пермского края (1 чел.).
- 8.3. Основные задачи Комиссии:
 - создание для участников равных конкурентных условий путем обеспечения объективности оценки представленных на Конкурс проектов;
 - соблюдение принципа прозрачности и гласности результатов Конкурсов.
- 8.4. Полномочия Комиссии:
 - определение победителей Конкурсов;
 - оформление протоколов Конкурсов.
- 8.5. Техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется Организатором.
- 8.6. Организатор в течение 10 (десяти) рабочих дня с даты окончания приема проектов направляет членам Комиссии все проекты, соответствующие требованиям настоящего Положения.
- 8.7. При возникновении в процессе рассмотрения проектов на участие в Конкурсе вопросов, требующих специальных знаний, также в целях дополнительной проверки соответствия проектов требованиям настоящего Положения, Комиссия вправе привлекать/приглашать на свои заседания независимых специалистов для разъяснения таких вопросов.
- 8.8. Каждый член Комиссии заочно оценивает проекты в соответствии с критериями, прописанными в Оценочном листе (Приложение 3 к настоящему Положению) по балловой системе от 0 до 3 баллов (где 0 – полное несоответствие целям Конкурсов, 3 – полное соответствие целям Конкурсов). Максимальное количество баллов – 45 (сорок пять) баллов. Члены Комиссии передают заполненные Оценочные листы Организатору. Организатор складывает баллы, выставленные членами Комиссии по каждому проекту в отдельности, делит на количество членов Комиссии и вносит полученный средний балл по каждому проекту в итоговую ведомость. Проект, получивший наибольшее количество баллов в каждом направлении, становится победителем Конкурсов.
- 8.9. В случае если два и более проекта по результатам оценки получают одинаковое количество баллов, победителем признается проект, поступивший на рассмотрение организатора ранее других.
- 8.10. В случае отказа автора проекта-победителя от его совместной реализации, Организатор в праве по согласованию с Комиссией реализовать проект, получивший при оценке следующее после проекта победителя максимальное количество баллов.
- 8.11. Комиссия вправе выбрать два проекта победителя в одном из направлений в случае отсутствия заявок в каком-либо из представленных направлений.

9. Подведение итогов Конкурсов

- 9.1. Участники Конкурсов извещаются Организатором о результатах Конкурсов в 5-дневный срок со дня утверждения итогового протокола Комиссии.
- 9.2. Список проектов – победителей Конкурсов с указанием авторов проектов публикуется на сайте Организатора <http://dmp.perm.ru> в течение 5 рабочих дней после подписания протокола Комиссией.

10. Реализация проектов – победителей Конкурсов

- 10.1. Проекты – победители Конкурсов реализуются Организатором при непосредственном участии автора проекта.
- 10.2. Для реализации каждого проекта-победителя формируется рабочая группа из числа сотрудников Организатора и авторов проекта (их представителей).
- 10.3. Организатор при публикациях или ином распространении результатов реализации проекта обязательно указывает имя автора проекта и информацию о том, что проект является победителем Конкурсов.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Наименование проекта	
Информация об авторе проекта	Наименование организации (при наличии)
	Ф.И.О. автора проекта
	Адрес с индексом
	Городской и мобильный телефоны
	Адрес электронной почты (обязательно)
	<p style="text-align: center;">Для участника физического лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> - данные паспорта с указанием адреса регистрации по месту жительства (с приложением копии паспорта (страницы с фотографией, прописка); - дата рождения;
	<p style="text-align: center;">Для участника юридического лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Банковские реквизиты - коды КПП, ОКВЭД, ОКПО, ОКОНХ
Количественные показатели по проекту	Количество районов города Перми, на территории которых будет реализован проект
	Количество молодежи города Перми, охватываемой при реализации проекта
	Количество волонтеров, участвующих в реализации проекта
Сроки реализации проекта	начало реализации проекта (день, месяц, год)
	окончание реализации проекта (день, месяц, год)
Ресурсы проекта	
	Стоимостной объем необходимых ресурсов (в рублях)

Описание проекта

<p>1. Краткая аннотация (не более 0,3 страницы)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Описание проекта, проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект - Актуальность проекта для молодежи и целевая группа проекта - Основная цель и задачи проекта - Планируемые результаты в количественных и качественных показателях 	
--	--

2. Календарный план реализации проекта (последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)	
--	--

3. Партнерство (Партнерство с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями в реализации проекта. Также укажите наименование организаций, предоставляющих ресурсы для проекта, а также информацию об организациях, в которых запрашивались ресурсы на реализацию проекта)	
--	--

4. Детализированный перечень требуемых ресурсов на реализацию проекта

п/п	Наименование	Единица измерения	Стоимость за единицу	Количество	Сумма
ВСЕГО:					

5. Дальнейшая реализации проекта (укажите как будет развиваться проект и источники финансирования проекта после окончания средств – если планируется, долгосрочный эффект проекта)	
--	--

Настоящим даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящей проекту, с целью организации моего участия в конкурсе по профилактике потребления психоактивных веществ.

« ____ » _____ Г.
(дата заполнения заявки)

Автор проекта _____
подпись

Фамилия И.О.

Руководитель организации* _____
подпись

Фамилия И.О.

* в случае подачи заявки от юридического лица

Соглашение о совместной реализации проекта

г. Пермь

« _____ » _____ 2021г.

Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми, именуемое в дальнейшем «Организатор», в лице _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, _____, именуемый(-ая, -ое) в дальнейшем «Автор проекта», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение - (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон с целью реализации проекта – победителя Конкурсов по профилактике потребления психоактивных веществ(далее – Проект)

_____.
(наименование проекта)

1.2. Организатор берет на себя обязательство реализовать Проект, создавая для этого необходимые организационные и материально-технические условия, при непосредственном участии Автора проекта в его реализации.

1.3. Финансирование реализации Проекта осуществляется в рамках муниципальной программы «Безопасный город» (п.1.1.2.1.1.8. подпрограммы 1.1 «Профилактики правонарушений»).

1.4. Проект реализуется от имени Организатора. При любом упоминании о Проекте (при публикации в СМИ, издании информационных и методических материалов, непосредственно на мероприятиях Проекта и т.п.) Организатор в обязательном порядке делает ссылку на Автора проекта и на то, что Проект является победителем Конкурсов по профилактике потребления психоактивных веществ.

2. Обязанности Сторон

2.1. Организатор:

- Осуществляет общее руководство реализацией Проекта.
- Формирует рабочую группу для реализации Проекта, включающую в себя представителей Организатора и Автора проекта. Контролирует деятельность рабочей группы.
- Организует реализацию Проекта в соответствии с графиком, сформированным рабочей группой.

• Обеспечивает материально-техническую базу для реализации Проекта.

2.2. Автор Проекта:

- Предоставляет Организатору полный объем информации, необходимой для реализации Проекта.
- Принимает активное участие в деятельности рабочей группы, созданной Организатором для реализации Проекта.
- Информировать целевую аудиторию и обеспечивает ее присутствие на мероприятиях Проекта.
- Обеспечивает привлечение третьих лиц (партнеров, волонтеров и т.п.), предусмотренных Автором проекта в Проекте.

• Выполняет иные функции, необходимые для реализации Проекта.

2.3. Стороны обязуются:

- проводить все действия, направленные на реализацию Проекта, в соответствии с настоящим Соглашением;
- своевременно обеспечивать друг друга необходимыми для выполнения Соглашения материалами и документами;
- предоставлять друг другу устные пояснения и сведения об использовании полученной информации, а также все документы, касающиеся сферы сотрудничества;
- не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны или ставшую известной в процессе реализации проекта.

3. Права Сторон

- 3.1. Получать полную и исчерпывающую информацию в рамках реализации проекта.
- 3.2. Вносить предложения на рассмотрение Организатору и рабочей группе.
- 3.3. Совместно рассматривать вопросы, возникающие в процессе реализации настоящего Соглашения, принимать по ним совместные решения.
- 3.4. В ходе реализации настоящего Соглашения информировать третьих лиц о совместном участии в реализации Проекта, при условии, что это не противоречит целям Проекта и необходимости обеспечить конфиденциальность в отношении условий и порядка реализации Проекта.
- 3.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязательства по настоящему Соглашению третьим лицам.

4. Простая (неисключительная) лицензия

- 4.1. Автор проекта подтверждает, что на момент заключения настоящего соглашения обладает исключительным правом на Проект как результат интеллектуальной деятельности, и в целях реализации Проекта передает Организатору неисключительные права на Проект в следующем объеме:
 - право на использование (реализацию) Проекта;
 - право на воспроизведение или распространение Проекта, его частей в целях его реализации,
 - переделывать или любым другим образом перерабатывать Проект.
- 4.2. Неисключительные права передаются Автором Организатору на безвозмездной основе на весь срок действия настоящего Соглашения и один год после окончания срока его действия.
- 4.3. Неисключительные права передаются для использования без ограничения территориальных пределов.

5. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Ответственность за незаконное использование объектов авторских и смежных прав при создании Проекта и его реализации несет Автор проекта. Автор проекта обязуется возместить в полном объеме убытки, причиненные третьим лицам и Организатору, в случае нарушения авторских и смежных прав при реализации Проекта.

6. Срок действия соглашения

- 6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 202__ года или до момента его расторжения по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение может быть изменено и дополнено только по письменному соглашению Сторон.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в ____ (_____) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, платежные реквизиты, подписи сторон

Организатор:

МАУ «Дворец молодежи» г. Перми
муниципальное автономное учреждение
«Дворец молодежи» г. Перми
614068, г. Пермь, ул. Петропавловская, 185
Фактический адрес: 614033, г. Пермь, ул.
Куйбышева, 140 офис 103
ИНН 5902292625, КПП 590301001
ОГРН 1025900538718, ОКПО 24089766
Департамент финансов администрации города
Перми (МАУ «Дворец молодежи» г. Перми,
лицевой счет № 09924004862)
Отделение Пермь г.Пермь
р/с 03234643577010005600
БИК 015773997

Автор проекта:

_____ / _____

к положению о конкурсе по профилактике потребления психоактивных веществ
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Член конкурсной комиссии: _____

Наименование проекта: _____

Система баллов:

- 0 – условие полностью не выполняется,
 1 – условие выполняется на низком уровне,
 2 – условие выполняется на среднем уровне,
 3 – условие выполняется полностью
 Максимальный балл – 45 баллов

	Критерии оценки	Баллы
Содержание проекта		
1	Актуальность и значимость проекта в соответствии с целями и задачами Конкурсов	
2	Соответствие целей и задач проекта заявленной проблеме	
3	Реалистичность масштаба и объёма деятельности, учитывая время и объем финансирования проекта	
4	Адресность, ориентированность проекта на молодежную аудиторию	
5	Оригинальность, инновационность проекта	
6	Наличие информационного сопровождения реализации проекта	
7	Количество населения города Перми, охватываемого мероприятиями проекта (масштабность)	
8	Участие волонтеров в реализации проекта	
9	Обоснованность выбора партнеров	
Итого		
Бюджет проекта		
10	Эффективность соотношения затрат и результатов проекта	

11	Обоснованность расходов на приобретение оборудования, товаров, выполнение работ, услуг	
12	Точность отражения величины затрат по статьям расходов в бюджете	
		Итого
Результаты проекта		
13	Критерии оценки количественных и качественных результатов проекта	
14	Реалистичность ожидаемых количественных и качественных результатов, их соответствие целям и задачам проекта	
15	Перспективность дальнейшей реализации проекта (трансляция опыта, интеграция опыта в программу «Профилактика правонарушений в городе Перми»)	
		Итого
	Общая сумма баллов	

Краткий комментарий члена Конкурсной комиссии по содержанию проекта с указанием сильных и (или) слабых сторон заявки	
Мнение эксперта:	
- рекомендую к финансированию	
- не рекомендую к финансированию	
- финансировать с изменением бюджета (указать сумму, предлагаемую к сокращению, с указанием статьи расходов)	

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка