Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2016 г. N 160

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ

ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ) -

ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ

ЗАТРАТ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ВОПРОСАМ

МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И МАССОВОЙ

КОММУНИКАЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 07.07.2016 [N 474](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFFF859906A5A1F3B30653A94A058FA62F1CC0102BD32BC2d8gBH),  от 29.05.2017 [N 411](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ed9gFH), от 26.07.2017 [N 577](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809805A4ADAEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ed9gFH)) |

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA9329594F6B28535B332C7F7899552F9FEA8EE515AA31D42C0FF6D58CE152BdDg3H) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA9329594F6B28535B935C2F6809552F9FEA8EE51d5gAH) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [решением](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809907A7A9AEB90E0AA54802d8g0H) Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. N 185 "Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми", [решениями](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809F0CA4AEAEB90E0AA54802d8g0H) Пермской городской Думы от 22 декабря 2015 г. N 275 "О бюджете города Перми на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов", в целях повышения эффективности и качества информационного обеспечения жителей города Перми по вопросам местного значения администрация города Перми постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P36) предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций) - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат по размещению информационных материалов по вопросам местного значения в средствах массовой информации и массовой коммуникации.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с даты официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника информационно-аналитического управления администрации города Перми Каменских А.С.

Глава администрации города Перми

Д.И.САМОЙЛОВ

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации города Перми

от 14.03.2016 N 160

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ) - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ,

УСЛУГ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННЫХ

МАТЕРИАЛОВ ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СРЕДСТВАХ

МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И МАССОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 07.07.2016 [N 474](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFFF859906A5A1F3B30653A94A058FA62F1CC0102BD32BC2d8gBH),  от 29.05.2017 [N 411](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ed9gFH), от 26.07.2017 [N 577](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809805A4ADAEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ed9gFH)) |

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций) - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат по размещению информационных материалов по вопросам местного значения в средствах массовой информации и массовой коммуникации (далее - Порядок, Субсидия) разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA9329594F6B28535B332C7F7899552F9FEA8EE515AA31D42C0FF6D58CE152BdDg3H) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA9329594F6B28535B935C2F6809552F9FEA8EE51d5gAH) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решениями Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. [N 185](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809907A7A9AEB90E0AA54802d8g0H) "Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми", от 22 декабря 2015 г. [N 275](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809F0CA4AEAEB90E0AA54802d8g0H) "О бюджете города Перми на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов" (далее - Решение о бюджете города Перми).

1.2. Настоящий Порядок определяет категории Заявителей на получение Субсидии, цели и условия предоставления Субсидий, порядок проведения конкурса и предоставления Субсидий, контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидий, основания прекращения предоставления Субсидий, порядок возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, и порядок возврата остатков Субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

(п. 1.2 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Fd9g9H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

1.3. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора проектов средств массовой информации и массовой коммуникации, освещающих вопросы местного значения (далее - Конкурс).

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Fd9gFH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: распоряжение Начальника департамента финансов Администрации г. Перми N СЭД-06-01.01-03-р-213 издано 26.12.2016, а не 26.11.2016. |

1

1.3 . Главным распорядителем бюджетных средств города Перми на

предоставление Субсидий, а также уполномоченным органом на заключение

[Договора](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809D0CA1AAAEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC18Fd9gDH) на предоставление субсидий по типовой форме, установленной

распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми

от 26 ноября 2016 г. N СЭД-06-01.01-03-р-213 (далее - Договор), в пределах

бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год и плановый период

является администрация города Перми (далее - Администрация).

1

(п. 1.3 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Fd9gCH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

средство массовой коммуникации - сетевое издание, не являющееся средством массовой информации и распространяющее информацию посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

заявитель на получение Субсидии - юридическое лицо (за исключением некоммерческих организаций) - производитель товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат по размещению информационных материалов по вопросам местного значения в средствах массовой информации и массовой коммуникации, производящее, публикующее и распространяющее информационные материалы в средствах массовой информации и массовой коммуникации, подавшее заявку на участие в Конкурсе (далее - Заявитель);

получатель Субсидии - Заявитель, признанный победителем Конкурса решением конкурсной комиссии по предоставлению Субсидий юридическим лицам, с которым Администрация заключила Договор (далее - Получатель);

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Fd9g3H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

проект средств массовой информации и массовой коммуникации, освещающий вопросы местного значения - комплекс запланированных мероприятий по подготовке (изготовлению) и размещению (опубликованию) в средствах массовой информации и массовой коммуникации информационных материалов по вопросам местного значения (далее - Проект).

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Cd9gBH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

1.5. Иные термины и понятия настоящего Порядка применяются в значении, используемом в действующем законодательстве Российской Федерации, Пермского края и правовых актах города Перми.

II. Категории Заявителей

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Cd9g9H) Администрации г. Перми

от 29.05.2017 N 411)

2.1. Право на получение Субсидий имеют юридические лица (за исключением некоммерческих организаций) - производители товаров, работ, услуг, которые соответствуют на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора, следующим требованиям:

2.1.1. осуществляют свою деятельность на территории города Перми;

2.1.2. осуществляют деятельность в сфере средств массовой информации и массовой коммуникации;

2.1.3. не находятся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства и не имеют ограничение на осуществление хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.4. не имеют задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.5. не допускали ранее нецелевого и (или) неэффективного использования средств, предоставленных из бюджета города Перми;

2.1.6. не имеют просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

2.1.7. не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

2.1.8. не получают средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [разделе 3](#P88) настоящего Порядка.

III. Цели и условия предоставления Субсидий

3.1. Основной целью предоставления Субсидий является повышение эффективности и качества информационного обеспечения жителей города Перми по вопросам местного значения посредством поддержки Проектов.

3.2. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат по размещению информационных материалов по вопросам местного значения в средствах массовой информации и массовой коммуникации по следующим направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия: подготовка (изготовление) информационных материалов; размещение (опубликование) информационных материалов. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели в [Решении](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809F0CA4AEAEB90E0AA54802d8g0H) о бюджете города Перми, по результатам проведения Конкурса в соответствии с заявленными на Конкурс Проектами.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Dd9gEH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

3.3. Условиями предоставления Субсидий являются:

3.3.1. участие Заявителя в Конкурсе и признание Получателем;

3.3.2. заключение с Администрацией Договора;

(п. 3.3.2 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Dd9gCH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

3.3.3. согласие Получателей на осуществление Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей, настоящего Порядка и Договора;

(п. 3.3.3 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Dd9g2H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

3.3.4. достижение показателей результативности, указанных в [пункте 3.4](#P103) настоящего Порядка;

(п. 3.3.4 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Dd9g3H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

3.3.5. соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, предусмотренных [пунктом 5.1 статьи 78](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA9329594F6B28535B332C7F7899552F9FEA8EE515AA31D42C0FF6D58CE142BdDg0H) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 3.3.5 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ad9gAH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

3.4. Показателем результативности предоставления Субсидии является количество подготовленных (изготовленных), размещенных (опубликованных) в рамках реализации Проекта информационных материалов в объеме, установленном календарным планом реализации Проекта согласно заключенному Договору.

(п. 3.4 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ad9g8H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

IV. Порядок проведения Конкурса

4.1. Проведение Конкурса на получение Субсидий проводится не реже одного раза в год на основании постановления администрации города Перми о проведении Конкурса по следующим номинациям (далее - Номинация):

освещение вопросов местного значения в телевизионном эфире;

освещение вопросов местного значения в радиоэфире;

освещение вопросов местного значения в периодических печатных средствах массовой информации;

освещение вопросов местного значения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Проведение Конкурса по Номинациям может осуществляться поэтапно. В данном случае постановлением администрации города Перми о проведении Конкурса определяются условия, сроки проведения Конкурса и сроки реализации каждой Номинации.

4.3. Организатором Конкурса является функциональное подразделение администрации города Перми, уполномоченное на организацию и проведение Конкурса постановлением администрации города Перми о проведении Конкурса (далее - Уполномоченный орган).

4.4. Извещение о проведении Конкурса (далее - Извещение) размещается Уполномоченным органом на официальном Интернет-сайте администрации города Перми: www.gorodperm.ru (далее - Сайт) в подразделе "Объявления" раздела "Документы" не менее чем за 15 календарных дней до срока окончания приема заявок на участие в Конкурсе.

(п. 4.4 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ad9g9H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

4.5. Извещение должно содержать:

наименование, почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты организатора Конкурса в лице Уполномоченного органа;

условия Конкурса, включающие перечень Номинаций (тематика Проектов), минимальные количественные характеристики Проектов: общий объем публикаций, тираж и необходимый объем в печатных листах (для журналов) и полосах (для газет), хронометраж (для теле- и радиоматериалов), количество знаков (для интернет-изданий), требования к графику выхода;

предельные объемы Субсидий по номинациям Конкурса;

дату начала и окончания приема документов;

дату, время и место подведения итогов Конкурса;

порядок и сроки опубликования итогов Конкурса.

4.6. Для рассмотрения документов, представляемых Заявителями, проведения конкурсной оценки документов, определения Получателей формируется конкурсная комиссия по предоставлению Субсидий (далее - Комиссия).

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ad9gFH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

4.6.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Перми.

4.6.2. В состав Комиссии входят не менее 5 человек: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Комиссии. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.6.3. Возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью председатель Комиссии. Председатель Комиссии является должностным лицом администрации города Перми. В случае отсутствия председателя Комиссии заместитель председателя Комиссии осуществляет функции председательствующего на заседании Комиссии.

4.6.4. Комиссия выполняет следующие функции:

проверяет документы, представленные Заявителями Конкурса в соответствии с установленными Порядком требованиями;

устанавливает соответствие Заявителей и представленных ими документов на участие в Конкурсе требованиям и критериям Конкурса;

в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных Заявителями сведений;

принимает решение о допуске Заявителей к участию в Конкурсе (отказе Заявителям к участию в Конкурсе) в соответствии с Порядком;

проводит конкурсную оценку документов согласно критериям, установленным Порядком;

определяет победителей Конкурса;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ad9gCH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

подписывает протокол подведения итогов Конкурса по предоставлению Субсидий (далее - Протокол);

опубликовывает и размещает Протокол на Сайте.

4.6.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является определяющим. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. Секретарь Комиссии не принимает участие в голосовании.

4.7. Для участия в Конкурсе Заявитель в течение срока, определенного в Извещении, представляет в Уполномоченный орган следующие документы (далее - Заявка):

4.7.1. [заявление](#P403) на участие в Конкурсе на предоставление Субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

4.7.2. копию устава со всеми изменениями и дополнениями;

4.7.3. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

4.7.4. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4.7.5. копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 3 месяца до дня ее представления;

4.7.6. копию свидетельства о регистрации средства массовой информации (для средств массовой информации);

4.7.7. копию лицензии на телевизионное и радиовещание (с приложениями), за исключением случаев, если распространение телеканала или радиоканала осуществляется в неизменном виде по договору с вещателем, имеющим лицензию на вещание телеканала, радиоканала (для юридических лиц, осуществляющих телевизионное вещание и радиовещание);

4.7.8. копию справки аккредитованного регистратора доменных имен об администраторе доменного имени средства массовой коммуникации (средства массовой информации) для юридических лиц, осуществляющих распространение сообщений и материалов через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

4.7.9. копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;

4.7.10. справку налоговой службы об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданную не ранее 1 месяца до дня подачи Заявки;

(п. 4.7.10 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ad9gDH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

4.7.11. справку об отсутствии задолженности по уплате (перечислению) страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее 1 месяца до дня подачи Заявки;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFFF859906A5A1F3B30653A94A058FA62F1CC0102BD32BC2d8g9H) Администрации г. Перми от 07.07.2016 N 474)

4.7.12. [Проект](#P458) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

(п. 4.7.12 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ad9g3H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

4.7.13. информацию о сотрудниках, участвующих в производстве информационных материалов средств массовой информации и массовой коммуникации, с приложением резюме штатных сотрудников, привлекаемых специалистов, занятых в реализации Проекта (при наличии);

4.7.14. информацию о наличии у Заявителя ресурсов, необходимых для реализации Проекта (указываются технические возможности для реализации представленного в заявлении предложения с указанием на использование ресурсов, собственных и привлекаемых), с документами, подтверждающими наличие в собственности или в аренде (при наличии):

для юридических лиц, осуществляющих телевизионное и радиовещание, распространяющих сообщения и материалы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, - передвижных телевизионных станций, спутниковых станций, аппаратных для монтажа и озвучивания теле- и радиопрограмм, сетевого оборудования, видеокамер, репортажного комплекса для радио- и тележурналиста, прочей съемочной техники, необходимой для производства и распространения информационных материалов;

для юридических лиц, осуществляющих издание периодических печатных средств массовой информации, - типографского оборудования (подтверждающим документом также является подписанная руководителем и заверенная печатью Заявителя копия договора с организацией, осуществляющей типографские работы по изданию периодического печатного средства массовой информации);

4.7.15. документ, подтверждающий выходы ежедневных новостных телепередач (радиопередач) в соответствии с сеткой вещания телевизионного канала, радиоканала (для юридических лиц, осуществляющих телевизионное вещание, радиовещание) на дату подачи Заявки;

4.7.16. документ, подтверждающий периодичность выхода печатного средства массовой информации (для юридических лиц, осуществляющих издание периодических печатных средств массовой информации) на дату подачи Заявки;

4.7.17. информацию, подтверждающую необходимость реализации Проекта (статистические данные, данные мониторинга, исследования (при наличии).

Копии документов, представляемые Заявителем, должны быть заверены руководителем или представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии с действующим законодательством) и печатью Заявителя.

Заявитель имеет право отозвать свою Заявку до установленной в Извещении даты окончания приема Заявок на участие в Конкурсе, сообщив об этом письменно.

Заявки подаются в печатном виде и регистрируются Уполномоченным органом в журнале регистрации Заявок в день поступления Заявки. Заявителю выдается расписка в получении Заявки (при необходимости).

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Bd9gBH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

4.8. Рассмотрение Заявок проводится в два этапа:

4.8.1. на первом этапе Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанного в Извещении, проводит экспертизу представленных Заявителями Заявок (далее - Экспертиза) на соответствие:

[пункту 4.7](#P140) настоящего Порядка и требованиям к форме [заявления](#P403) согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

абзац утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Bd9g8H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411.

По результатам Экспертизы оформляется предложение о допуске или отказе в допуске Заявок к участию в Конкурсе и подписывается руководителем Уполномоченного органа (далее - Предложение);

4.8.2. на втором этапе Уполномоченный орган организует заседание Комиссии для рассмотрения Заявок и представляет на рассмотрение членам Комиссии Предложение с приложением Заявок в соответствии с [пунктом 4.7](#P140) настоящего Порядка не позднее 5 рабочих дней с даты подписания Предложения.

Комиссия на основе Предложения Уполномоченного органа и рассмотрения Заявок Заявителей принимает решение о допуске Заявителей к участию в Конкурсе (отказе Заявителям в допуске к участию в Конкурсе).

В случае отказа в допуске к участию в Конкурсе в Протоколе указываются основания отказа в рассмотрении Заявки.

Основания для отказа в допуске к участию в Конкурсе:

несоответствие представленных Заявителем документов требованиям [пункта 4.7](#P140) настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Bd9gEH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

Заявитель не соответствует категориям юридических лиц, имеющих право на получение Субсидий, предусмотренных [разделом 2](#P74) настоящего Порядка;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFFF859906A5A1F3B30653A94A058FA62F1CC0102BD32BC2d8g6H) Администрации г. Перми от 07.07.2016 N 474)

абзац утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809805A4ADAEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Ed9gCH) Администрации г. Перми от 26.07.2017 N 577;

недостоверность представленной Заявителем информации;

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC28Bd9g2H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

представление заявки на участие в Конкурсе позднее срока, указанного в Извещении;

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC288d9gAH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

Заявка не соответствует условиям Конкурса, установленным постановлением администрации города Перми о проведении Конкурса.

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=4663B3D221DB49A71AA92C98829AEF8E3FBA6CCFF7809A03A2A9AEB90E0AA5480280F9381B891C2AD32BC288d9gBH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

4.9. Допущенные к участию в Конкурсе Заявки Комиссия оценивает согласно следующим критериям Конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование критерия Конкурса | Оценка критерия (в баллах) |
| 1 | 2 | 3 |
| Общие критерии оценки Проектов | | |
| 1 | Соответствие Проекта целям Конкурса | |
|  | соответствует | 10 |
|  | не соответствует | 0 |
| 2 | Территория распространения Проекта | |
|  | Проект общегородской, освещающий вопросы местного значения на территории 6 и более районов города Перми | 10 |
|  | Проект межрайонный, освещающий вопросы местного значения на территории от 2 до 5 районов города Перми | 5 |
|  | Проект районный, освещающий вопросы местного значения на территории одного района города Перми | 0 |
| 3 | Профессиональный уровень квалификации Заявителя | |
|  | представлена информация о сотрудниках, участвующих в производстве информационных материалов средств массовой информации и массовой коммуникации, с приложением резюме штатных сотрудников, привлекаемых специалистов, занятых в реализации Проекта | 10 |
|  | не представлена информация о сотрудниках, участвующих в производстве информационных материалов средств массовой информации и массовой коммуникации, с приложением резюме штатных сотрудников, привлекаемых специалистов, занятых в реализации Проекта | 0 |
| 4 | Наличие ресурсов, необходимых для реализации Проекта | |
|  | имеются | 10 |
|  | отсутствуют | 0 |
| 5 | Доля средств Заявителя (собственных или привлеченных) в общем объеме финансового обеспечения Проекта | |
|  | не менее 30% | 10 |
|  | от 20-29% | 5 |
|  | менее 19% | 0 |
| 6 | Общее количество информационных материалов, предлагаемых к реализации Проектом, за счет запрашиваемых средств | |
|  | превышает общее количество информационных материалов по номинации, на которую подан Проект, установленное постановлением администрации города Перми о проведении Конкурса, на 11% и более | 10 |
|  | превышает общее количество информационных материалов по номинации, на которую подан Проект, установленное постановлением администрации города Перми о проведении Конкурса, не более 10% | 7 |
|  | соответствует общему количеству информационных материалов по номинации, установленной постановлением администрации города Перми о проведении Конкурса, на которую подан Проект | 5 |
| Специальные критерии оценки Проектов | | |
| 7 | Для юридических лиц, осуществляющих телевещание (освещение в телевизионном эфире) и радиовещание (освещение в радиоэфире) в соответствии с лицензией на осуществление вещания | |
| 7.1 | территория вещания - город Пермь | |
|  | имеется | 10 |
|  | отсутствует | 0 |
| 7.2 | периодичность выхода ежедневных новостных телепередач (радиопередач) | |
|  | 5 и более выпусков в сутки | 10 |
|  | 3-4 выпуска в сутки | 7 |
|  | 2 и менее выпуска в сутки | 0 |
| (п. 7 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6F4798014925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6C4Fe7g0H) Администрации г. Перми от 26.07.2017 N 577) | | |
| 8 | Для юридических лиц, осуществляющих издание периодических печатных средств массовой информации | |
| 8.1 | наличие интернет-версии издания | |
|  | имеется | 5 |
|  | отсутствует | 0 |
| 8.2 | периодичность выхода печатного средства массовой информации | |
|  | 3 и более раза в неделю | 10 |
|  | 1-2 раза в неделю | 7 |
|  | 1 раз в 2 недели и менее | 0 |
| (п. 8 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6F4798014925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6C49e7g2H) Администрации г. Перми от 26.07.2017 N 577) | | |
| 9 | Для юридических лиц, распространяющих сообщения и материалы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | |
| 9.1 | возможность предоставления площадок для проведения пресс-конференций | |
|  | имеется | 5 |
|  | отсутствует | 0 |
| (п. 9 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6F4798014925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6C47e7g6H) Администрации г. Перми от 26.07.2017 N 577) | | |

(п. 4.9 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6C49e7g5H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

4.10. Общая оценка Проектов осуществляется путем суммирования баллов по всем критериям и определяется рейтинговое место Проекта по номинации. Получателями признаются Заявители, набравшие по итогам Конкурса наибольшее количество баллов по каждой Номинации. Решение Комиссии оформляется Протоколом, который утверждается председателем Комиссии в день заседания Комиссии, в котором указываются результаты подсчета баллов, Получатели и размеры Субсидий. Протокол размещается на Сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем утверждения Протокола. Количество Проектов для предоставления Субсидий зависит от объема бюджетных ассигнований, утвержденных [Решением](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B684E98024925B0E0946E9Ae2gDH) о бюджете города Перми для предоставления Субсидий. При равенстве наивысших баллов Получателем признается участник Конкурса, Заявка которого поступила ранее других Заявок на участие в Конкурсе.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D4Ae7g1H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

Размер предоставляемой Получателю Субсидии по Проекту определяется за фактически произведенные затраты и не может превышать запрашиваемые средства в смете затрат на реализацию Проекта.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D4Ae7gEH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

4.11. Представленные для участия в Конкурсе Заявки Заявителям не возвращаются.

V. Порядок предоставления Субсидий

5.1. Администрация заключает с Получателем Договор в течение 30 календарных дней со дня размещения на Сайте Протокола.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D49e7g6H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

5.2. Получатель обязан:

использовать полученную Субсидию по целевому назначению;

ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным (если иное не установлено календарным планом реализации Проекта), представлять в Администрацию [отчет](#P587) о реализации очередного этапа Проекта по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, отчет о достижении значений показателей результативности по установленной Договором форме, а также материалы и документы, подтверждающие затраты (в том числе копии информационных материалов, опубликованных в средствах массовой информации и массовой коммуникации, вышедших в эфир, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет) (далее - Отчет), пояснительную записку в случае отклонения фактических показателей от плановых в произвольной форме с приложением акта сдачи-приемки услуг за отчетный период о реализации очередного этапа Проекта и счет на оплату и (или) счет-фактуру. Отчет за декабрь текущего года представляется до 25 декабря текущего года;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D49e7g5H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

допускать представителей Администрации, органа муниципального финансового контроля при проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D49e7g4H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

обеспечить возврат в бюджет города Перми в срок, определенный Договором, остатка Субсидии, не использованного в установленный Договором срок;

соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, предусмотренных [пунктом 5.1 статьи 78](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A9732394FC9ED03CFDF4F45F626210C5524F72EFB0923BDA6D481AF7F549F7e1g2H) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC576E6E44990D142FB8B9986C9D221158B3FB4DF711ED6Ce4g6H) Администрации г. Перми от 07.07.2016 N 474)

5.3. Администрация в течение 5 рабочих дней с даты представления Получателем материалов и документов, указанных в [пункте 5.2](#P321) настоящего Порядка, осуществляет проверку указанных документов на соответствие заявленному Проекту.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D49e7g3H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

5.4. В случае непредставления Получателем документов, указанных [пунктом 5.2](#P321) настоящего Порядка, в установленный срок Администрация приостанавливает предоставление Субсидии до устранения нарушений Получателем.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D49e7g3H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

5.5. Получатель несет ответственность за своевременность представляемых в Администрацию документов и достоверность информации, содержащейся в них.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D49e7g3H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

5.6. Перечисление Субсидий осуществляется в соответствии с Договором ежемесячно (если иное не установлено календарным планом реализации Проекта) в течение 20 рабочих дней с даты окончания проверки Администрацией Отчета, подтвержденного документами, установленными [пунктом 5.2](#P321) настоящего Порядка, на расчетный счет Получателя, указанный в Договоре. Днем перечисления считается день списания денежных средств с лицевого счета Администрации.

(п. 5.6 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D49e7g2H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

5.7. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Администрация имеет права на использование подготовленных (изготовленных) информационных материалов, в том числе для размещения (опубликования) в других средствах массовой информации и массовой коммуникации отдельных их частей без соблюдения их последовательности.

(п. 5.7 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D49e7g0H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

VI. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка

предоставления Субсидий, основания прекращения

предоставления Субсидии

6.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидий осуществляет Администрация и орган муниципального финансового контроля.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D49e7gEH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

6.2. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящего Порядка и условий Договора, в том числе за:

достоверность представляемых документов;

целевое использование Субсидии.

6.3. Предоставление Субсидии прекращается в случаях:

прекращения действия Договора;

нарушения условий Договора;

по соглашению сторон;

ликвидации и банкротства Получателя;

выявления факта нецелевого использования Субсидии, нарушения условий предоставления Субсидий;

непредставления в установленный срок Получателем документов, указанных [пунктом 5.2](#P321) настоящего Порядка.

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC576E6E44990D142FB8B9986C9D221158B3FB4DF711ED6De4gEH) Администрации г. Перми от 07.07.2016 N 474)

VII. Порядок и сроки возврата Субсидии

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D48e7g7H) Администрации г. Перми

от 29.05.2017 N 411)

7.1. Полученная Субсидия подлежит возврату в бюджет города Перми в случаях:

выявления нецелевого использования (в случае неустранения установленных Администрацией, органом муниципального финансового контроля нарушений);

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D48e7g4H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

неполной реализации Проекта или снижения сумм затрат (в части неиспользованных денежных средств);

ликвидации и банкротства Получателя;

выявления нарушений соблюдения условий предоставления Субсидий;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D48e7g3H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

недостижение показателей, указанных в [пункте 3.4](#P103) настоящего Порядка.

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D48e7g2H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

7.2. В случае выявления Администрацией, органом муниципального финансового контроля фактов, указанных в [пункте 7.1](#P363) настоящего Порядка и (или) Договора, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня выявления данного факта либо получения представления об устранении выявленных нарушений направляет Получателю (заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается лично под подпись) требование о возврате полученной Субсидии (части Субсидии). Получатель должен вернуть Субсидию (часть Субсидии) в течение 10 календарных дней с даты получения соответствующего требования.

(п. 7.2 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D48e7g0H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

7.3. При отказе Получателя от добровольного возврата Субсидии (части Субсидии) указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Получатель несет ответственность за нецелевое использование полученной Субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Порядок возврата остатков Субсидии, не использованных

в отчетном финансовом году

Остатки Субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года, не использованных в текущем финансовом году, подлежат возврату путем перечисления Получателем в доход бюджета города Перми не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

Возврат неиспользованного остатка Субсидии осуществляется Получателем в бюджет города Перми по коду бюджетной классификации, указанному в требовании о возврате Субсидии, направленном Администрацией в адрес Получателя.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D48e7gEH) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411)

Приложение 1

к Порядку

предоставления субсидий

юридическим лицам (за

исключением некоммерческих

организаций) - производителям

товаров, работ, услуг в целях

возмещения затрат по размещению

информационных материалов

по вопросам местного значения

в средствах массовой информации

и массовой коммуникации

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D47e7g7H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе на предоставление субсидий в целях

возмещения затрат по размещению информационных материалов

по вопросам местного значения в средствах массовой

информации и массовой коммуникации

Прошу допустить к участию в конкурсе на предоставление Субсидий на возмещение затрат по размещению информационных материалов по вопросам местного значения в средствах массовой информации и массовой коммуникации.

1. Наименование юридического лица.

2. Юридический адрес и банковские реквизиты.

3. Ф.И.О. и должность руководителя.

4. Сведения о средстве массовой информации и массовой коммуникации, в котором осуществляется размещение представленного на конкурсный отбор проекта на освещение вопросов местного значения в средствах массовой информации и массовой коммуникации (далее - Проект):

наименование периодического печатного издания, формат, тираж, количество полос, периодичность выхода, форма распространения периодического печатного издания (при размещении информационных материалов в периодических печатных изданиях);

наименование телевизионного канала или радиостанции (при размещении информационных материалов в телевизионном и радиоэфире);

наименование интернет-сайтов, информационных агентств, интернет-изданий (при размещении сообщений и материалов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет).

5. Наименование Проекта.

6. Сроки реализации Проекта.

7. Количественные параметры и технические характеристики информационных материалов, реализуемых в представленном на конкурсный отбор Проекте:

общий объем публикаций в периодическом печатном издании для размещения информационных материалов, ориентировочный объем разовой публикации информационных материалов, периодичность выхода информационных материалов (при размещении информационных материалов в периодических печатных изданиях);

количество информационных материалов, ориентировочный хронометраж каждого информационного материала, периодичность выхода информационных материалов (при размещении информационных материалов телевизионном и радиоэфире);

количество информационных материалов, общий объем информационных материалов в печатных знаках, количество, частота и периодичность обновлений (при размещении сообщений и материалов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет).

8. Перечень документов, прилагаемых к заявлению, указанных в [пункте 4.7](#P140) Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций) - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат по размещению информационных материалов по вопросам местного значения в средствах массовой информации и массовой коммуникации.

9. Контактные телефоны, адрес электронной почты.

10. Настоящим подтверждаю соответствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование Заявителя)

требованиям, установленным [пунктами 2.1.3](#P81), [2.1.5](#P83)-[2.1.8](#P86) Порядка

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих

организаций) - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения

затрат по размещению информационных материалов по вопросам местного

значения в средствах массовой информации и массовой коммуникации.

Заявитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку

предоставления субсидий

юридическим лицам (за

исключением некоммерческих

организаций) - производителям

товаров, работ, услуг в целях

возмещения затрат по размещению

информационных материалов

по вопросам местного значения

в средствах массовой информации

и массовой коммуникации

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D47e7g2H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411) |

ПРОЕКТ

средств массовой информации и массовой коммуникации,

освещающих вопросы местного значения

1. Наименование и описание проекта средств массовой информации и массовой коммуникации, освещающих вопросы местного значения (далее - Проект).

В данном разделе необходимо указать и подтвердить документами достоверность сведений (при наличии):

цели и концепцию Проекта, которая должна содержать описание структуры информационных материалов, представленных на конкурсный отбор, объединенных по избранной тематике и представляющих единый и целостный Проект;

необходимость реализации Проекта (с приложением статистических данных, данных мониторинга, исследований);

территорию распространения Проекта;

профессиональный уровень квалификации Заявителя (указывается информация о сотрудниках, участвующих в производстве информационных материалов средств массовой информации и массовой коммуникации, с приложением резюме штатных сотрудников, привлекаемых специалистов, занятых в реализации Проекта;

необходимые для реализации Проекта ресурсы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются технические возможности для реализации представленного в заявке предложения с указанием на использование ресурсов собственных и привлекаемых, в том числе документальное подтверждение наличия в собственности или в аренде):

для юридических лиц, осуществляющих телевизионное и радиовещание, распространяющих сообщения и материалы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, - передвижных телевизионных станций, спутниковых станций, аппаратных для монтажа и озвучивания теле- и радиопрограмм, сетевого оборудования, видеокамер, репортажного комплекса для радио- и тележурналиста, прочей съемочной техники, необходимой для производства и распространения информационных материалов;

для юридических лиц, осуществляющих издание периодических печатных средств массовой информации, - типографского оборудования (подтверждающим документом также является подписанная руководителем и заверенная печатью Заявителя копия договора с организацией, осуществляющей типографские работы по изданию периодического печатного средства массовой информации);

ожидаемые результаты реализации Проекта;

финансово-экономическое обоснование Проекта.

В Проекте согласно направлениям деятельности Заявителя необходимо указать и подтвердить документами достоверность сведений (при наличии):

для юридических лиц, осуществляющих телевизионное вещание (радиовещание): территорию вещания телевизионного канала (радиоканала), периодичность выхода ежедневных новостных телепередач (радиопередач);

для юридических лиц, осуществляющих издание периодических печатных средств массовой информации: наличие интернет-версии издания;

для юридических лиц, распространяющих сообщения и материалы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: возможность предоставления площадок для проведения пресс-конференций.

2. Календарный план реализации Проекта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Формат и тематика информационных материалов | Объем информационных материалов | Сроки выполнения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Смета затрат на реализацию Проекта (составляется по месяцам, если иное не установлено календарным планом реализации Проекта) [<\*>](#P502).

-------------------

<\*> К смете расходов необходимо представить расчеты.

руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Направление расходов | Цена | Количество | Запрашиваемые средства | Привлеченные средства | Общая сумма затрат по направлению расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего затрат | | | |  |  |  |

Заявитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3

к Порядку

предоставления субсидий

юридическим лицам (за

исключением некоммерческих

организаций) - производителям

товаров, работ, услуг в целях

возмещения затрат по размещению

информационных материалов

по вопросам местного значения

в средствах массовой информации

и массовой коммуникации

ДОГОВОР

на предоставление субсидии в целях возмещения затрат

по размещению информационных материалов по вопросам местного

значения в средствах массовой информации и массовой

коммуникации

Утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D46e7g2H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411.

Приложение 4

к Порядку

предоставления субсидий

юридическим лицам (за

исключением некоммерческих

организаций) - производителям

товаров, работ, услуг в целях

возмещения затрат по размещению

информационных материалов

по вопросам местного значения

в средствах массовой информации

и массовой коммуникации

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (введено [Постановлением](consultantplus://offline/ref=A36EBA1873E1D160E6A96D2E8290C3DB36F4AAFC5F6B6D419E054925B0E0946E9A2D4E4FB4B241F611ED6D46e7g1H) Администрации г. Перми от 29.05.2017 N 411) |

ОТЧЕТ

о реализации очередного этапа Проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Проекта)

Получатель Субсидии на возмещение затрат по размещению информационных

материалов по вопросам местного значения в средствах массовой информации и

массовой коммуникации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчетный период: с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За отчетный период израсходовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Формат и тематика информационного материала | Объем информационного материала | Дата выхода в эфир, опубликования | Израсходовано, руб. |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| Всего | | | |  |

Описание реализации заявленной части Проекта.

К отчету прилагаются материалы и документы, подтверждающие затраты (в том числе копии информационных материалов, опубликованных в средствах массовой информации и массовой коммуникации, вышедших в эфир, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, пояснительная записка в случае отклонения фактических показателей от плановых в произвольной форме).

Получатель:

М.П.