

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B29953C369C31640E25EED805D2FFC36

Владелец: Зиннер Марина Владимировна

Действителен: с 14.03.2024 по 07.06.2025

подпись

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя комитета-начальник отдела развития
физической культуры и спорта

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Комитет по физической культуре и спорту администрации города
Перми

главный распорядитель бюджетных средств

Зиннер Марина Владимировна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-976-23350-2-0009

Отбор получателей субсидий по оказанию содействия физкультурно-спортивным клубам по месту жительства, осуществляющим физкультурную деятельность

Основная информация

1. Шифр отбора

25-976-23350-2-0009

2. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидий по оказанию содействия физкультурно-спортивным клубам по месту жительства, осуществляющим физкультурную деятельность

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидий по оказанию содействия физкультурно-спортивным клубам по месту жительства, осуществляющим физкультурную деятельность

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидий по оказанию содействия физкультурно-спортивным клубам по месту жительства, осуществляющим физкультурную деятельность

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидий по оказанию содействия физкультурно-спортивным клубам по месту жительства, осуществляющим физкультурную деятельность. Субсидия предоставляется за счет и в пределах средств бюджета города Перми, запланированных в текущем финансовом году, но не более 500 000 руб. для одной организации, из расчета на организацию и проведение систематических занятий с населением физической культурой и спортом на спортивной инфраструктуре — 300 000 руб. и организацию и проведение массовых физкультурных мероприятий по месту жительства – 200 000 руб.

7. Организатор отбора

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Почтовый адрес: 614000, ПЕРМСКИЙ КРАЙ, ПЕРМЬ, УЛ ЛЕНИНА, Д. 27

Адрес электронной почты: kfkс@perm.permkrai.ru

Контактный телефон: 8 342 212 68 50 8 342 212 60 79

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации г. Перми от 03.03.2025 N 129 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий по оказанию содействия физкультурно-спортивным клубам по месту жительства, осуществляющим физкультурную деятельность"](#)

Порядок предоставления субсидий по оказанию содействия физкультурно-спортивным клубам по месту жительства, осуществляющим физкультурную деятельность, определяет цели и условия предоставления субсидий из бюджета города Перми некоммерческим организациям, являющимся физкультурно-спортивными клубами по месту жительства граждан, осуществляющим физкультурную деятельность, а также контроль и порядок возврата субсидий.

9. Срок приема заявок

19.03.2025 09:00 - 24.03.2025 16:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

20.03.2025 - 30.03.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 30.03.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	привлечение к физкультурным мероприятиям граждан в количестве не менее 200 человек ежегодно	Человек	792	31.12.2025
2	организация и проведение	Единица	642	31.12.2025

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	физкультурных мероприятий по месту жительства ежеквартально			
3	проведение систематических занятий с группой не менее 15 человек	Человек	792	31.12.2025
4	привлечение к систематическим занятиям граждан в количестве не менее 150 человек ежегодно	Человек	792	31.12.2025
5	организация систематических занятий не менее чем на 3 площадках (спортивной инфраструктуре)	Единица	642	31.12.2025
6	проведение систематических занятий не менее 3 суммарных часов при условии двух-трехразовых занятий в неделю	Час	356	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	5 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

500 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии. Заявки формируются участниками отбора получателей субсидии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса электронной площадки и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидии или уполномоченного им лица. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Датой представления участником отбора получателей субсидии заявки считается день подписания участником отбора получателей субсидии указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера на электронной площадке. Для участия в отборе получателей субсидии Заявитель представляет заявку, которая содержит: информацию об участнике отбора получателей субсидии: полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидии; основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидии; идентификационный номер налогоплательщика; дата и код причины постановки на учет в налоговом органе; место нахождения и адрес юридического лица; номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений; фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа; информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность); перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидии вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации; информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание договора.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки,

которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии. При принятии участником отбора получателей субсидии решения об отзыве заявки участник отбора получателей субсидии направляет в Комитет уведомление об отзыве заявки, но не позднее 5 календарных дней до дня окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня поступления уведомления о необходимости внесения изменений в заявку или об отзыве заявки возвращает данную заявку участнику отбора получателей субсидии с использованием системы "Электронный бюджет".

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 24.03.2025 16:08

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии. При принятии участником отбора получателей субсидии решения об отзыве заявки участник отбора получателей субсидии направляет в Комитет уведомление об отзыве заявки, но не позднее 5 календарных дней до дня окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии. При принятии участником отбора получателей субсидии решения о необходимости внесения изменений в заявку на этапе ее рассмотрения участник отбора получателей субсидии направляет в Комитет уведомление о необходимости внесения изменений в заявку, но не позднее 5 календарных дней до окончания срока рассмотрения заявок участников отбора получателей субсидии. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня поступления уведомления о необходимости внесения изменений в заявку или об отзыве заявки возвращает данную заявку участнику отбора получателей субсидии с использованием системы "Электронный бюджет".

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

В целях определения победителей отбора получателей субсидии до размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» Комитет принимает решение о создании комиссии по проведению отбора получателей субсидии. Комиссия не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет», приступает к рассмотрению заявок, поданных участниками отбора получателей субсидии.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки являются: несоответствие участника отбора получателей субсидии требованиям; непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидии; несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии; недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки; подача участником отбора получателей субсидии

заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- подача участником отбора получателей субсидии заявки после даты и времени, определенной для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора получателей субсидии со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии на электронной площадке не позднее 3 рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования на едином портале соответствующего запроса. Комитет в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования на электронной площадке соответствующего разъяснения. Представленное Комитетом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению предоставляется всем участникам отбора получателей субсидии.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. документ, содержащий способы и механизмы реализации Программы, включающий: паспорт (наименование организации и ее организационно-правовой статус, данные о регистрации, место нахождения и адрес, телефон, факс (при наличии), email, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации и руководителя Программы, расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, коды ИНН/КПП, БИК, ОКПО, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации как участнике отбора получателей субсидии, о поданных организацией документах, необходимых для участия в отборе получателей субсидии, иной информации об организации как об участнике отбора получателей субсидии, связанной с проведением отбора получателей субсидии); содержание (обоснование, предполагаемые партнеры, цели, проблемы, задачи, ожидаемые результаты реализации Программы, план Программы, основные этапы реализации Программы, информационное сопровождение, привлечение волонтеров);
2. расписание систематических занятий с населением физической культурой и спортом с указанием места и времени сбора участников в соответствии с приложением 2 к Порядку предоставления субсидий;
3. расписание проведения физкультурных мероприятий по месту жительства в соответствии с приложением 3 к Порядку предоставления субсидий;
4. положение о физкультурных мероприятиях по месту жительства;
5. смету расходов на организацию систематических занятий с населением физической культурой и спортом в соответствии с приложением 4 к Порядку предоставления субсидий;
6. смету расходов на организацию и проведение физкультурных мероприятий по месту жительства в соответствии с приложением 5 к Порядку предоставления субсидий. Средства бюджета города Перми, запланированные на организацию и проведение физкультурных мероприятий по месту жительства, расходуются в соответствии с нормами расходов средств бюджета города Перми на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Перми, утвержденными постановлением администрации города Перми от 13 мая 2020 г. № 427 «Об утверждении Порядка финансирования за счет средств бюджета города Перми физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Перми, норм расходов средств бюджета города Перми на их проведение и о внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.07.2010 № 413 «Об утверждении Порядка финансирования мероприятий в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, норм расходов на их проведение и Порядка осуществления расходов на участие учащихся муниципальных образовательных учреждений в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях»;
7. копии устава Заявителя с изменениями и дополнениями;
8. копию документа, подтверждающего государственную регистрацию некоммерческой организации; 5.8.11. документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявкой;
9. документы, подтверждающие наличие работников организации и специалистов, в том числе привлеченных на основании гражданско-правовых договоров для реализации Программы, с высшим профессиональным образованием или средним профессиональным образованием в области физической культуры и спорта либо имеющих дополнительное профессиональное образование в сфере физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы;
10. справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за месяц до дня подачи документов. В случае наличия задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, дополнительно представляются заверенные

участником отбора получателей субсидии копии платежных документов, подтверждающих ее оплату.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

- Получателем субсидии может быть только некоммерческая организация
- Размер запрашиваемого гранта не превышает максимально допустимый для предоставления размер гранта
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) обладает кадровым составом, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии
- Наличие финансово-экономического обоснования планируемых к реализации мероприятий на текущий финансовый год
- Проект участника отбора (получателя субсидии) соответствует предъявляемым к нему требованиям
- Участник отбора (получатель субсидии) обязуется достигнуть каждый из установленных результатов реализации проекта
- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) представил правоустанавливающие документы (устав)
- Подтверждение полномочий лица, обратившегося с заявкой
- Расписание мероприятий Проекта
- Осуществление деятельности в сфере физической культуры и спорта
- Предоставлен полный пакет документов

Дополнительная информация

нет добавленных данных