**Прокуратура города Перми**

**разъясняет**

**О защите прав предпринимателей при получении государственных и муниципальных услуг**

Разъясняем, что вопросы предоставления государственных и муниципальных услуг регулируются **Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»** (далее – Закон № 210-ФЗ).

Основные понятия **«государственная услуга»** и **«муниципальная услуга»** раскрыты в статье 2 Закона № 210-ФЗ.

Информация о порядке обращения за услугой, перечне документов, которые в обязательном порядке должны быть приложены к заявлению, а также о сроках предоставления услуги содержится в административном регламенте, содержание которого должно доводиться до сведения заинтересованных лиц посредством опубликования на официальном сайте соответствующего органа, на порталах государственных и муниципальных услуг, на информационных стендах.

**Права хозяйствующих субъектов при получении услуг**

При получении услуг заявители имеют право на:

1) получение услуги своевременно и в соответствии со стандартом её предоставления;

2) получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления услуг, в том числе в электронной форме;

3) получение услуг в электронной форме, а также в иных формах, предусмотренных законодательством, по выбору заявителя;

4) досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения услуг;

5) получение услуг в многофункциональном центре в соответствии с соглашениями, заключенными между многофункциональным центром и органами, предоставляющими услуги.

**Органы, предоставляющие услуги, не вправе требовать от заявителя:**

1) представления дополнительных документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами;

2) представления документов и информации, которые могут быть получены в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе касающиеся внесения платы за предоставление услуги;

3) осуществления действий, в том числе согласований, за исключением получения услуг, документов и информации, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги (за исключением изменения требований нормативных правовых актов после первоначальной подачи заявления; наличия ошибок в заявлении и документах, поданных после первоначального отказа в их приеме; истечения срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов; выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия должностного лица органа, предоставляющего услугу при первоначальном отказе в приеме документов).

**Основания для отказа в предоставлении услуги**

Основания для отказа в предоставлении услуг можно объединить в следующие группы:

- предоставление заявителем неполного пакета документов (за исключением документов, которые могут быть предоставлены в порядке межведомственного взаимодействия);

- отсутствие у заявителя права на получение услуги; отсутствие оплаты за предоставление услуги (если услуга предоставляется на платной основе).

**Ответственность органов государственной власти и местного самоуправления за нарушения законодательства в данной сфере**

Административная ответственность за нарушения со стороны должностных лиц, участвующих в предоставлении услуг, установлена **ст. 5.63 КоАП РФ**.

Состав административного правонарушения образуют следующие действия:

• незаконный отказ в предоставлении услуги;

• необоснованный отказ в приеме документов;

• предоставление услуги с нарушением установленного срока;

• требование документов и (или) платы, не предусмотренных законодательством;

• нарушение порядка рассмотрения жалоб, касающихся предоставления услуги;

• нарушение сроков выдачи согласования, необходимого для предоставления услуги.

Срок давности привлечения к административной ответственности составляет 3 месяца (для правонарушений, предусмотренных ч. 4, 5 ст. 5.63 КоАП РФ -1 год) с даты совершения административного правонарушения.

Возбуждение дел об административных правонарушениях по указанным статьям относится к исключительной компетенции органов прокуратуры.

**Способы защиты прав предпринимателем**

В случаях нарушения Ваших прав должностным лицом, оказывающим услугу, Вы вправе подать жалобу вышестоящему должностному лицу. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме. Такие обращения подлежат рассмотрению органами, предоставляющими услугу, в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней.

Помимо этого Вы можете обратиться в органы прокуратуры, к Уполномоченному по защите прав предпринимателей.

*Подготовлено помощником прокурора города Перми Неустроевым А.Н.*