

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-955-2С140-2-0038

Субсидии хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей

Основная информация

1. Шифр отбора

25-955-2С140-2-0038

2. Полное наименование отбора

Субсидии хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей

3. Краткое наименование отбора

Субсидия хозяйствующим субъектам на приобретение путевок в загородные лагеря для детей работников

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия хозяйствующим субъектам на приобретение путевок в загородные лагеря для детей работников

6. Полное описание отбора

субсидии хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей

7. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Почтовый адрес: 614000, ПЕРМСКИЙ КРАЙ, ГОРОД ПЕРМЬ, УЛИЦА ГАЗЕТЫ ЗВЕЗДА, ДОМ 9

Адрес электронной почты: dsp@perm.permkrai.ru

Контактный телефон: Специалисты 8 342 2361554

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п](#)

Постановление Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидии хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей"

9. Срок приема заявок

05.11.2025 07:00 - 18.11.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

01.11.2025 - 01.12.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 01.12.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о подготовке проекта соглашения от уполномоченного органа

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Количество человек	Человек	792	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	3 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

согласно Постановлению Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

согласно Постановлению Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 01.12.2025 19:00

Постановление Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п:

3.11. До истечения срока приема заявок хозяйствующий субъект вправе:

3.11.1. внести изменения в поданную заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки и направления в порядке, предусмотренном [пунктами 3.5, 3.7 - 3.9](#) Порядка, новой заявки. Отозванная заявка исключается уполномоченным органом по организации оздоровления из отбора. Заявка, поступившая в соответствии с настоящим пунктом, регистрируется как вновь поступившая.

3.17. В случае если уполномоченный орган по организации оздоровления принял решение о возвращении заявки на доработку хозяйствующему субъекту, такое решение доводится до участников отбора, в отношении заявок которых принято решение о возвращении на доработку, с использованием системы "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение трех рабочих дней со дня получения решения о возвращении заявки на доработку устраняет замечания и представляет исправленную заявку в систему "Электронный бюджет".

Повторное рассмотрение исправленной заявки осуществляется уполномоченным органом по организации оздоровления в порядке, предусмотренном [пунктом 3.15](#) Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня поступления исправленной заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Постановление Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п:

3.15. В течение 20 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок уполномоченный орган по организации оздоровления:

3.15.1. рассматривает поступившие заявки;

3.15.2. проверяет поступившие заявки на предмет их соответствия требованиям Порядка;

3.15.3. проверяет соответствие хозяйствующего субъекта требованиям Порядка.

3.15.4. принимает решение о принятии заявки, или о возвращении заявки на доработку хозяйствующему субъекту или об отклонении заявки с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии. Возвращение заявки на доработку хозяйствующему субъекту осуществляется однократно;

3.15.5. определяет победителей отбора;

3.15.6. рассчитывает итоговый размер субсидии победителям отбора.

5. Порядок отклонения заявок

Постановление Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п:

В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий в себя информацию о победителях отбора с указанием итогового размера субсидии, предусмотренной для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 1.1 Порядка предоставления субсидии, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 31.07.2025 № 600-п
- подача хозяйствующим субъектом заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии с пунктом 3.2.3 Порядка предоставления субсидии, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 31.07.2025 № 600-п
- подача хозяйствующим субъектом заявки в уполномоченный орган по организации оздоровления не по месту жительства детей, указанных в списке
- случаи, когда условия предоставления субсидии, предусмотренные пунктом 1.8 Порядка предоставления субсидии, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 31.07.2025 № 600-п, применяются в отношении всех детей, включенных в список
- несоответствие возраста детей, указанных в списке, пункту 1.7 Порядка предоставления субсидии, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 31.07.2025 № 600-п

- несоответствие продолжительности смен загородного лагеря отдыха и оздоровления детей, детского оздоровительного лагеря санаторного типа статье 2 Закона N 602-ПК
- несоответствие загородного лагеря отдыха и оздоровления детей, детского оздоровительного лагеря санаторного типа, за приобретение путевок в которые запрашивается субсидия, санитарно-эпидемиологическим требованиям
- отсутствие сведений о загородном лагере отдыха и оздоровления детей, детском оздоровительном лагере санаторного типа, на приобретение путевок в которые запрашивается субсидия, в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется деятельность указанного лагеря, в период действия путевок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Постановление Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п:

Хозяйствующий субъект вправе направить в уполномоченный орган по организации оздоровления запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса начиная с даты размещения указанного объявления, но не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока приема заявок.

Уполномоченный орган по организации оздоровления не позднее двух рабочих дней со дня поступления запроса дает хозяйствующему субъекту запрашиваемые разъяснения путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное уполномоченным органом по организации оздоровления разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, изложенной в указанном объявлении.

8. Документация по отбору

1. [Постановление Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п](#)
2. [Форма отчета об оказании услуг](#)
3. [Форма согласия на обработку персональных данных](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Постановление Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 600-п:

3.8. К заявке в системе "Электронный бюджет" прилагаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

3.8.1. выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату не ранее 01 августа года, в котором направляется заявка (представляется по инициативе участника отбора);

3.8.2. списка детей, для организации отдыха и оздоровления которых приобретены путевки, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, места жительства каждого ребенка; формы оздоровительной, образовательной и досуговой деятельности; фамилии, имени, отчества (при наличии), должности родителя - работника хозяйствующего субъекта (далее - список);

3.8.3. документов, удостоверяющих личности детей, включенных в список, и степень их родства с работником хозяйствующего субъекта (свидетельство о рождении или иные документы, выданные уполномоченными органами, организациями);

3.8.4. документов, выданных территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, удостоверяющих регистрацию по месту жительства, или копии судебных решений, устанавливающих факт постоянного проживания детей, включенных в список, в пределах территории муниципального образования, в уполномоченный орган по организации оздоровления которого подана заявка.

В случае отсутствия у ребенка регистрации по месту жительства и отсутствия судебного решения, предусмотренного [абзацем первым](#) настоящего пункта, в состав заявки включается копия документа, удостоверяющего регистрацию данного ребенка по месту пребывания, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

3.8.5. [согласий](#) на обработку персональных данных детей и работников хозяйствующего субъекта, включенных в список, в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" по форме согласно приложению 1 к Порядку;

3.8.6. [отчета](#) о приобретении путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа для детей работников хозяйствующих субъектов по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3.8.7. договора(-ов) об организации отдыха и оздоровления детей либо договора на приобретение туристского продукта, в состав которого входит услуга по организации отдыха и оздоровления ребенка (при этом стоимость путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления должна быть выделена из общей стоимости туристского продукта), заключенного хозяйствующим субъектом, подающим заявку, а также документов, подтверждающих произведенные расходы хозяйствующего субъекта на приобретение путевок;

3.8.8. путевок и обратных талонов (корешков) к путевкам в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа, подтверждающие приобретение хозяйствующим субъектом путевок продолжительностью смены, соответствующей требованиям [Закона](#) N 602-ПК, а также отдых и оздоровление по данным путевкам детей, включенных в список в соответствии с [пунктом 3.8.2](#) Порядка, и фактическое количество дней пребывания детей в загородном лагере отдыха и оздоровления детей, детском оздоровительном лагере санаторного типа;

3.8.9. документов, выданных федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на

осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, подтверждающих соответствие загородных лагерей отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных лагерей санаторного типа, за приобретение путевок в которые запрашивается субсидия, санитарно-эпидемиологическим требованиям (представляется по инициативе участника отбора);

3.8.10. документов, подтверждающих наличие сведений о загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных лагерях санаторного типа, за приобретение путевок в которые запрашивается субсидия, в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляли деятельность указанные лагеря, в период действия путевок (представляется по инициативе участника отбора).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора включен в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Пермского края (для организаций отдыха детей и их оздоровления)
- Участник отбора не является государственным (муниципальным учреждением)
- У участника отбора отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная

просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем

- Участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- У участника отбора в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора

Дополнительная информация

нет добавленных данных