



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
КИРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.11.2020

059-23-01-02-272

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Кировского района города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом города Перми, Постановлением администрации города Перми от 21 сентября 2018 г. № 624 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, в том числе в функциональных подразделениях администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:



1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в администрации Кировского района города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

2. Признать утратившими силу распоряжения главы администрации Кировского района города Перми:

от 19 ноября 2018 года № СЭД-059-23-01-03-51 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Кировского района города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

от 09 августа 2019 года № 059-23-01-02-224 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Кировского района города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённый распоряжением главы администрации Кировского района города Перми от 19 ноября 2018 года № СЭД-059-23-01-03-51»;

от 29 января 2020 года № 059-23-01-02-16 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Кировского района города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённый



распоряжением главы администрации Кировского района города Перми от 19 ноября 2018 года № СЭД-059-23-01-03-51».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Начальнику общего отдела администрации Кировского района города Перми:

4.1. обеспечить направление настоящего распоряжения в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для официального опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.2. обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

4.3. обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации Кировского района города Перми с утверждённым Перечнем под подпись до 01 декабря 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И. о. главы администрации
Кировского района города Перми

К.В. Савин



УТВЕРЖДЕН
распоряжением
главы администрации
Кировского района
города Перми

16.11.2020

059-23-01-02-272

Перечень

должностей муниципальной службы в администрации Кировского района города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Руководство:

первый заместитель главы администрации района;
заместитель главы администрации района.

2. Отдел благоустройства:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
главный специалист;
ведущий специалист.

3. Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
главный специалист;
ведущий специалист.

4. Сектор по взаимодействию с административными органами:

начальник сектора;
главный специалист;
ведущий специалист.

5. Сектор градостроительства, земельных и имущественных отношений:

начальник сектора;
главный специалист.

6. Финансово-экономический отдел:
начальник отдела;
главный специалист.
7. Отдел по культуре, спорту и молодёжной политике:
начальник отдела;
главный специалист;
ведущий специалист.
8. Отдел по работе с общественностью:
начальник отдела;
главный специалист;
ведущий специалист.
9. Организационный отдел:
начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
помощник главы администрации района.
10. Общий отдел:
начальник отдела;
главный специалист (ответственный за хранение и распределение материально-технических ресурсов).
11. Юридический отдел:
начальник отдела;
главный специалист.
12. Сектор по работе с обращениями граждан и информированию населения:
начальник сектора.
13. Сектор потребительского рынка:
начальник сектора;
главный специалист.
14. Сектор по мобилизационной и специальной работам:
начальник сектора.
15. Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних:
начальник сектора;
главный специалист (осуществляющий контроль за взысканием административных штрафов в соответствии с решением комиссии по делам несовершеннолетних).

