ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных физического лица, представленного к награждению Благодарственным письмом Главы города Перми[[1]](#footnote-1)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица – субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу:                                                                             ,

документ, удостоверяющий личность                                                                           ,

серия                                         номер                                                                              ,

кем и когда выдан                                                                                                   ,

даю согласие администрации города Перми, зарегистрированной по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, на обработку персональных данных, указанных в документах, представленных для награждения Благодарственным письмом Главы города Перми, а именно на совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Цель обработки персональных данных: награждение Благодарственным письмом Главы города Перми.

Согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2).

Дата начала обработки персональных данных:

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

1. Представляется подлинник согласия. [↑](#footnote-ref-1)
2. Срок действия: со дня подписания согласия на обработку персональных данных – не менее 90 календарных дней. [↑](#footnote-ref-2)