ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 24 августа 2021 г. N 200

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ

ГОРОДА ПЕРМИ И ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. решений Пермской городской Думы от 23.08.2022 [N 194](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=170385&dst=100005),  от 24.01.2023 [N 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100005), от 26.09.2023 [N 201](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100005)) |  |

В соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=182622&dst=22) Пермского края от 02.06.2016 N 654-ПК "О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=192046&dst=102405) Правительства Пермского края от 10.01.2017 N 6-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае" Пермская городская Дума решила:

1. Утвердить [Порядок](#P37) проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования конкурсной комиссией города Перми и их реализации согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь", а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Временно исполняющий

полномочия председателя

Пермской городской Думы

Д.В.МАЛЮТИН

Глава города Перми

А.Н.ДЕМКИН

Приложение

к решению

Пермской городской Думы

от 24.08.2021 N 200

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО

БЮДЖЕТИРОВАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ ГОРОДА ПЕРМИ

И ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. решений Пермской городской Думы от 23.08.2022 [N 194](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=170385&dst=100005),  от 24.01.2023 [N 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100005), от 26.09.2023 [N 201](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100005)) |  |

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее - Проект, конкурсный отбор) в городе Перми для дальнейшего направления для участия в конкурсном отборе на уровне Пермского края.

1.2. Организатором конкурсного отбора является администрация города Перми (далее - организатор конкурсного отбора).

1.3. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией инициативного бюджетирования города Перми (далее - Комиссия).

1.4. В конкурсном отборе не имеют права принимать участие организации, представители которых включены в состав Комиссии.

1.5. Источником финансового обеспечения реализации Проектов являются предусмотренные решением о бюджете города Перми бюджетные ассигнования на реализацию Проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств города Перми.

Под инициативными платежами понимаются средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в бюджет города Перми в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713) Российской Федерации в целях реализации Проектов (далее - заинтересованные лица).

1.6. Реализация Проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

II. Организация и проведение конкурсного отбора

2.1. С инициативой о внесении Проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории города Перми (далее - граждане, группа граждан), органы территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) (далее - Инициаторы Проекта).

2.2. Проект до его внесения организатору конкурсного отбора подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан в порядке, предусмотренном [пунктом 4.36](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=156245&dst=100362) Положения об участии граждан в осуществлении местного самоуправления в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 26.03.2019 N 64 (далее - Положение), в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС в порядке, предусмотренном [пунктом 4.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=156245&dst=100136) Положения, в целях обсуждения Проекта, определения его соответствия интересам граждан, проживающих на территории города Перми или его части, целесообразности реализации Проекта, принятия решения о поддержке Проекта, выбора представителя(ей) Инициаторов Проекта, определения сроков и ответственных(ого) лиц(а) за сбор подписей в поддержку Проекта.

При этом возможно рассмотрение нескольких Проектов на одном собрании или на одной конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС.

Выявление мнения граждан по вопросу поддержки Проекта может осуществляться путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторами Проекта на собрании, конференции может быть принято решение о сборе подписей граждан по вопросу о поддержке Проекта.

Для поддержки Проекта необходимо собрать не менее 10 подписей граждан посредством внесения подписей в подписные листы. Подписные листы оформляются по форме, утвержденной правовым актом администрации города Перми, и включают согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подписной лист должен содержать наименование Проекта, вносимого на рассмотрение, а также следующие данные граждан, ставящих свои подписи в подписные листы: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), год рождения (в случае достижения 16 лет на день внесения подписи в подписной лист - также день и месяц рождения), адрес места жительства, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан, номер телефона, подпись, в том числе подтверждающая ознакомление с Проектом, и дата ее внесения.

Сведения в подписные листы вносятся лицом, ответственным за сбор подписей в поддержку Проекта. Подпись и дата ее внесения собственноручно ставятся гражданином, поддерживающим Проект.

Каждый подписной лист должен быть удостоверен подписью лица, ответственного за сбор подписей в поддержку Проекта, с указанием его фамилии, имени и отчества.

Лицо, ответственное за сбор подписей в поддержку Проекта, по требованию граждан, ставящих свои подписи в подписные листы, должно предъявить документ, удостоверяющий его личность, представить копию протокола собрания группы граждан, протокола собрания, конференции и Проект.

Инициаторами Проекта на собрании, конференции может быть принято решение о выявлении мнения граждан по вопросу о поддержке Проекта путем проведения опроса граждан, порядок назначения и проведения которого регламентируется [разделом 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=156245&dst=100186) Положения.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора организатор конкурсного отбора:

2.3.1. не позднее чем за 10 рабочих дней до даты внесения Проектов и представления документов, необходимых для участия в конкурсном отборе, подготавливает извещение о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) и размещает его на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт).

Извещение должно содержать адрес, дату внесения Проектов и представления документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;

2.3.2. формирует состав Комиссии;

2.3.3. обеспечивает прием, учет и хранение поступивших Проектов, а также документов и материалов к ним;

2.3.4. осуществляет техническое обеспечение деятельности Комиссии;

2.3.5. организует заседание Комиссии не позднее истечения 30 рабочих дней после дня окончания приема Проектов;

2.3.6. доводит до сведения участников конкурсного отбора результаты конкурсного отбора.

2.4. Для участия в конкурсном отборе Инициаторы Проекта вносят [Проект](#P366) по форме согласно приложению 1 к Порядку организатору конкурсного отбора.

2.5. Проект должен содержать следующие сведения:

2.5.1. описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для граждан, проживающих на территории города Перми или его части;

2.5.2. обоснование предложений по решению указанной проблемы;

2.5.3. описание ожидаемого(ых) результата(ов) реализации Проекта;

2.5.4. расчет необходимых расходов на реализацию Проекта;

2.5.5. планируемые сроки реализации Проекта;

2.5.6. сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации Проекта с указанием объема соответствующего участия в денежном эквиваленте;

2.5.7. указание на территорию города Перми или его часть, в границах которой будет реализовываться Проект.

2.6. Для определения части территории муниципального образования город Пермь, на которой может реализовываться Проект, до выдвижения Проекта в соответствии с Порядком Инициаторами Проекта в территориальный орган администрации города Перми, на территории деятельности которого планируется реализация Проекта, направляется информация о Проекте.

2.7. Информация о Проекте включает:

2.7.1. наименование Проекта;

2.7.2. вопросы местного значения, на реализацию которых направлен Проект;

2.7.3. описание Проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по реализации Проекта);

2.7.4. сведения о предполагаемой части территории города Перми, на которой может реализовываться Проект;

2.7.5. контактные данные представителя Инициаторов Проекта (фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты).

2.8. Территориальный орган администрации города Перми в течение 5 рабочих дней после дня получения информации о Проекте осуществляет подготовку мотивированных рекомендаций о планируемой (предполагаемой) территории, на которой возможно реализовывать Проект.

В течение 2 рабочих дней после дня подготовки указанных рекомендаций территориальный орган администрации города Перми направляет письмо Инициатору Проекта об определении части территории города Перми, на которой может реализовываться Проект, по адресу, указанному в информации о Проекте.

Если Инициатором Проекта является ТОС, часть территории города Перми, на которой может реализовываться Проект, определяется исходя из территории города Перми либо границ территории, на которой осуществляется ТОС, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

2.9. Проект должен соответствовать следующим требованиям:

2.9.1. ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории города Перми;

2.9.2. не содержит мероприятия, направленные на выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин, проектно-сметной документации;

2.9.3. не направлен на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов, подлежащих проверке достоверности определения сметной стоимости, за исключением случая, предусмотренного [подпунктом 2.10.14](#P132) Порядка;

2.9.4. Проект, направленный на обеспечение мер первичной пожарной безопасности, реализуется в рамках мероприятий:

по ремонту источников противопожарного водоснабжения (противопожарных резервуаров (пожарных водоемов), пожарных пирсов, пожарных гидрантов), являющихся собственностью муниципального образования город Пермь,

по приобретению пожарно-технического вооружения, боевой одежды, первичных средств пожаротушения;

2.9.5. стоимость Проекта составляет не менее 350,0 тыс. руб., но не более 1666,7 тыс. руб.;

(пп. 2.9.5 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100006) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201)

2.9.6. срок окончания реализации Проекта - не позднее 15 декабря очередного финансового года.

2.10. К Проекту прилагаются следующие документы:

2.10.1. протокол собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, проведенных в целях обсуждения Проекта, определения его соответствия интересам граждан, проживающих на территории города Перми или его части, целесообразности реализации Проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке Проекта, выборе представителей Инициаторов Проекта для участия в работе Комиссии;

В случае предоставления копии протокола собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС прилагается выписка из устава ТОС, подтверждающая порядок назначения собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, которая подписывается председателем ТОС или иным уполномоченным лицом;

(абзац введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100008) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201)

2.10.2. результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку Проекта (в случае проведения опроса граждан и (или) сбора подписей в поддержку Проекта);

2.10.3. видеозапись собрания или конференции граждан (при наличии) в формате avi, mp4, mpg;

(пп. 2.10.3 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100010) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201)

2.10.4. документы и (или) их копии, подтверждающие продвижение Проекта среди граждан, проживающих на территории города Перми или его части, с использованием одного или нескольких информационных каналов (при наличии), в том числе:

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100013) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201)

информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты),

средства массовой информации. В случае размещения информации о Проекте на телеканалах, радиоканалах, телепрограммах, радиопрограммах, видеопрограммах, кинохроникальных программах прилагаются соответствующие аудио-(видео-)записи с указанием даты размещения и названия источника,

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100014) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201)

официальный сайт,

социальные сети;

2.10.5. документы, определяющие визуальное представление Проекта и отражающие планируемый итоговый результат реализации Проекта (при наличии);

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100015) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201)

2.10.6. смета расходов на приобретение товаров/оказание услуг по форме, установленной правовым актом администрации города Перми, и (или) локальный сметный расчет, подтверждающие полную стоимость Проекта;

2.10.7. гарантийные письма, подтверждающие обязательства по внесению инициативных платежей, подписанные представителем(ями) Инициатора Проекта;

2.10.8. оригинальный творческий видеоролик о проблеме, на решение которой направлен Проект, длительностью от 30 секунд до 2 минут в формате avi, mp4, mpg. Видеоролик прилагается (при наличии) в случае, если инициатором Проекта выступила молодежная инициативная группа, в составе которой все участники возрастом от 16 до 35 лет;

(пп. 2.10.8 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100016) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201)

2.10.9. документы и (или) их копии, подтверждающие достижения ТОС (привлечение грантов, внебюджетных источников финансирования для осуществления своей деятельности, а также субсидий на реализацию Проекта, инициированного ТОС) за предыдущий и (или) текущий год (при наличии);

(пп. 2.10.9 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100018) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201)

2.10.10. согласие(я) Инициатора(ов) Проекта на обработку персональных данных по форме, установленной правовым актом администрации города Перми;

2.10.11. правоподтверждающие документы и (или) копии, удостоверяющие право собственности муниципального образования город Пермь или иного лица на имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для реализации Проекта (при наличии подтверждения передачи собственником имущества (в том числе земельных участков) во временное пользование муниципальному образованию город Пермь за плату (далее - Правоподтверждающие документы).

Правоподтверждающие документы должны быть получены не ранее чем за 10 дней до даты представления Проекта на конкурсный отбор;

2.10.12. если Инициатором Проекта является ТОС, дополнительно прилагается выписка из устава ТОС, подтверждающая наименование ТОС, которая подписывается председателем ТОС или иным уполномоченным лицом;

2.10.13. если Проект направлен на обустройство источников нецентрализованного водоснабжения (родника, ключа, скважины, колодца), то дополнительно прилагаются копии документов, подтверждающих качество воды;

2.10.14. если Проект направлен на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт наружных сетей водопроводов, дополнительно прилагается копия положительного заключения по результатам проведения государственной экспертизы проектной документации (для проектной документации, подлежащей государственной экспертизе в соответствии со [статьей 49](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461102&dst=3219) Градостроительного кодекса Российской Федерации и [Положением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477912&dst=100039) об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 N 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий").

2.11. Проект и документы, указанные в [пункте 2.10](#P105) Порядка, представляются на бумажном носителе с [описью](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=192046&dst=102064) вложения по форме согласно приложению 4 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2017 N 6-п (далее соответственно - опись вложения, Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края) с приложением на электронном носителе копий документов, указанных в [пункте 2.10](#P105) Порядка, в формате pdf.

Дополнительно Проект представляется на электронном носителе в виде электронного документа в формате doc или docx.

2.12. Софинансирование Проекта за счет средств бюджета Пермского края составляет не более 90% от общей стоимости Проекта; не менее 5% от стоимости Проекта составляют инициативные платежи и не менее 5% от стоимости Проекта составляют средства бюджета города Перми.

(в ред. решений Пермской городской Думы от 23.08.2022 [N 194](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=170385&dst=100009), от 26.09.2023 [N 201](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100020))

2.13. Внесенный Проект подлежит регистрации в журнале Проектов с указанием даты и времени его внесения. На копии описи вложения делается отметка о дате и времени внесения Проекта и прилагаемых к нему документов с указанием регистрационного номера, которая передается Инициаторам Проекта.

2.14. Организатор конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней после дня внесения Проекта опубликовывает в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь" и размещает на официальном сайте информацию о внесенном Проекте, содержащую сведения, указанные в [пункте 2.5](#P77) Порядка, а также об Инициаторах Проекта. Одновременно граждане, проживающие на территории города Перми или его части, информируются о возможности представления организатору конкурсного отбора своих замечаний и предложений по Проекту с указанием срока их представления, который составляет 5 рабочих дней после дня опубликования и размещения указанной информации. Свои замечания и предложения вправе направлять граждане, проживающие на территории города Перми, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

В случае если от указанных в [абзаце первом](#P138) настоящего пункта граждан поступили замечания и предложения по Проекту, организатор конкурсного отбора в течение 1 рабочего дня после дня поступления таких замечаний и предложений письменно извещает об этом Инициатора Проекта и предлагает ему в течение 3 рабочих дней после дня такого извещения совместно рассмотреть поступившие замечания и предложения.

Инициатор Проекта вправе по результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений представить организатору конкурсного отбора доработанный Проект или мотивированное письменное пояснение об отклонении таких замечаний и предложений.

2.15. Организатор конкурсного отбора проверяет Проект и прилагаемые к нему документы на полноту их представления и соблюдение требований, установленных в [пунктах 2.4](#P76), [2.9](#P95)-[2.11](#P133) Порядка, в течение 7 рабочих дней после дня окончания приема Проектов и прилагаемых к ним документов.

В случае соответствия Проекта и приложенных к нему документов требованиям, определяемым Порядком, организатор конкурсного отбора передает Проект и документы в Комиссию не позднее истечения 5 рабочих дней после дня окончания срока проверки Проектов и прилагаемых к ним документов, с одновременным уведомлением Инициаторов Проекта о дате, времени и месте рассмотрения внесенного Проекта в целях обеспечения возможности изложения своей позиции при рассмотрении Проекта.

В Комиссию передаются в том числе поступившие от граждан замечания и предложения по Проекту, а также документы о результатах рассмотрения Инициаторами Проекта таких замечаний и предложений по Проекту в соответствии с [пунктом 2.14](#P138) Порядка.

2.16. Проект и прилагаемые к нему документы, представленные Инициаторами Проекта, не передаются организатором конкурсного отбора на рассмотрение Комиссии в следующих случаях:

2.16.1. Проект и прилагаемые к нему документы, указанные в [пунктах 2.4](#P76), [2.10](#P105) Порядка, внесены после окончания срока их внесения, указанного в извещении;

2.16.2. несоответствие представленного Проекта и (или) прилагаемых к нему документов требованиям, указанным в [пунктах 2.4](#P76), [2.9](#P95)-[2.11](#P133) Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [подпунктах 2.10.1](#P106), [2.10.2](#P109) (в случае проведения опроса граждан и (или) сбора подписей в поддержку Проекта), [2.10.6](#P121), [2.10.7](#P122), [2.10.10](#P127), [2.10.11](#P128), [2.10.12](#P130)-[2.10.14](#P132) (при необходимости) Порядка;

2.16.3. утратил силу. - [Решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100006) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12.

2.17. В случаях, указанных в [пункте 2.16](#P144) Порядка, организатор конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней после дня окончания срока проверки Проектов и документов, указанных в [пункте 2.10](#P105) Порядка, подготавливает и направляет в адрес Инициаторов Проектов уведомления о возврате Проектов, документов с указанием причин(ы) их возврата.

2.18. В целях проведения конкурсного отбора формируется Комиссия. Комиссия является коллегиальным органом.

2.19. Состав Комиссии утверждается правовым актом администрации города Перми в количестве 8 человек, в том числе:

3 представителя администрации города Перми,

4 представителя по предложению Пермской городской Думы в соответствии с решением Пермской городской Думы,

1 представитель (гражданин, достигший восемнадцатилетнего возраста и проживающий на территории города Перми) от некоммерческих организаций или профессионального сообщества города Перми, деятельность которых(ого) направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества, не участвующих в конкурсном отборе, - назначается по заявительному принципу согласно ранее поданной заявке о включении в состав Комиссии.

2.20. Организатор конкурсного отбора размещает на официальном сайте информационное сообщение о формировании Комиссии (далее - информационное сообщение) не позднее чем за 7 календарных дней до даты начала приема заявок о включении в состав Комиссии (далее - заявка).

В информационном сообщении указываются адрес направления, даты начала и окончания приема заявок.

2.21. Поступившая заявка подлежит регистрации в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени ее поступления. На копии заявки, которая передается заявителю, делается отметка о дате и времени ее поступления с указанием регистрационного номера.

2.22. В течение 5 рабочих дней после даты окончания приема заявок организатор конкурсного отбора рассматривает поступившие заявки в порядке очередности их поступления и принимает одно из следующих решений:

2.22.1. о включении представителя в состав Комиссии;

2.22.2. об отказе во включении представителя в состав Комиссии.

2.23. В случае принятия решения об отказе во включении представителя в состав Комиссии организатор конкурсного отбора уведомляет представителя о принятом решении в письменной форме с указанием оснований для отказа в течение 5 рабочих дней после дня принятия указанного решения.

2.24. Основаниями для отказа во включении представителя в состав Комиссии являются:

2.24.1. поступление заявки по адресу, указанному в информационном сообщении, после окончания срока ее приема, указанного в информационном сообщении;

2.24.2. несоответствие представителя, указанного в заявке, требованиям, предусмотренным [абзацем четвертым пункта 2.19](#P153) Порядка;

2.24.3. превышение предельного количества представителей, установленного [абзацем четвертым пункта 2.19](#P153) Порядка.

2.25. Комиссия формируется на срок проведения конкурсного отбора. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и члены Комиссии.

Возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью председатель Комиссии. Председатель Комиссии является должностным лицом администрации города Перми. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии. Заместителем председателя Комиссии является должностное лицо администрации города Перми или представитель по предложению Пермской городской Думы.

К работе Комиссии могут привлекаться независимые эксперты с правом совещательного голоса.

2.26. Секретарем Комиссии является представитель администрации города Перми. Секретарь Комиссии организует и ведет делопроизводство Комиссии и не является ее членом.

2.27. Полномочия Комиссии:

2.27.1. рассматривает и оценивает Проекты в соответствии с [критериями](#P543) оценки Проектов, указанными в приложении 2 к Порядку;

2.27.2. проверяет соответствие Проектов требованиям, установленным [пунктами 2.4](#P76), [2.9](#P95)-[2.11](#P133) Порядка;

2.27.3. обеспечивает возможность Инициаторам Проекта изложения позиции по внесенному Проекту путем выступления на заседании Комиссии;

2.27.4. формирует оценку, сложившуюся по итогам рассмотрения Проектов, признанных соответствующими требованиям, установленным Порядком;

2.27.5. определяет перечень Проектов, прошедших конкурсный отбор;

2.27.6. формирует совместно с организатором конкурсного отбора Проекты для участия в конкурсном отборе на уровне Пермского края.

2.28. Утратил силу. - [Решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100021) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201.

2.29. Прошедшими конкурсный отбор считаются Проекты, набравшие по результатам оценки наибольшее количество баллов.

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100022) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201)

2.30. Количество Проектов, прошедших конкурсный отбор, определяется в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Пермского края в пределах объема средств, направляемых из бюджета города Перми на софинансирование Проектов (далее - запрашиваемые средства).

Абзацы второй-третий утратили силу. - [Решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100023) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201.

2.31. В случае если по результатам оценки Проектов в соответствии с критериями оценки на уровне города Перми Проекты набрали одинаковое количество баллов, то решение о победителях конкурсного отбора принимается Комиссией по результатам оценки Проектов по дополнительному критерию оценки Проектов, указанному в [приложении 2](#P543) к Порядку.

(в ред. решений Пермской городской Думы от 23.08.2022 [N 194](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=170385&dst=100011), от 26.09.2023 [N 201](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100024))

2.32. Комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует более половины от утвержденного состава Комиссии.

2.33. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии, в течение 5 рабочих дней после дня поступления Проектов и приложенных документов в Комиссию.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

2.34. Заседания Комиссии проводятся в очной форме. В период действия на территории города Перми режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения либо при возникновении иных чрезвычайных обстоятельств заседания Комиссии могут проводиться в дистанционной форме посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий.

2.35. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии, и направляется в адрес организатора конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней после дня проведения заседания Комиссии.

2.36. Организатор конкурсного отбора в течение 6 рабочих дней после дня получения протокола заседания Комиссии опубликовывает в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь" и размещает на официальном сайте информацию о рассмотрении Проектов Комиссией.

2.37. После проведения конкурсного отбора Инициаторы Проекта(ов), Проект(ы) которых признан(ы) прошедшим(и) конкурсный отбор, совместно с организатором конкурсного отбора оформляют Проект(ы) и прилагаемые к нему (к ним) документы в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края, которые направляются организатором конкурсного отбора в адрес Министерства территориального развития Пермского края в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края.

III. Реализация Проектов

3.1. Администрация города Перми в течение 14 рабочих дней после дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края о распределении субсидий из средств бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований на софинансирование проектов инициативного бюджетирования (далее - Постановление о распределении субсидий) передает Проект, признанный победителем в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на уровне Пермского края, в соответствующий территориальный либо в функциональный орган администрации города Перми, к компетенции которых относится решение вопросов местного значения, на реализацию которых направлен Проект (далее - Ответственный исполнитель), для дальнейшей организации работы.

3.2. Ответственный исполнитель организует проведение необходимых конкурсных процедур на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации Проекта и заключение муниципального контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Администрация города Перми в течение 30 календарных дней после дня заключения муниципального контракта по результатам конкурсных процедур опубликовывает в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь" и размещает на официальном сайте информацию о ходе реализации Проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц.

1

3.3 . В случае если в ходе реализации Проекта увеличилась его сметная

стоимость (в связи с ростом цен на товары, работы, услуги, предусмотренные

Проектом) в сумме, которая не повлечет превышение верхнего предела

стоимости Проекта, указанного в [подпункте 2.9.5](#P102) Порядка, то увеличение

финансируется за счет средств бюджета города Перми при соблюдении условия,

предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, и (или) денежных средств

индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с

законодательством Российской Федерации юридических лиц.

Увеличение финансирования за счет средств бюджета города Перми

рассматривается в пределах остатка нераспределенных бюджетных ассигнований

по данному виду расходов, утвержденных в бюджете города Перми на текущий

финансовый год.

1

(п. 3.3 введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100007) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12)

2

3.3 . В целях финансирования увеличения сметной стоимости Проекта за

счет средств бюджета города Перми Инициатор Проекта делает запрос

организатору конкурсного отбора об остатке нераспределенных бюджетных

ассигнований по данному виду расходов, утвержденных в бюджете города Перми

на текущий финансовый год.

2

(п. 3.3 введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100010) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12)

3

3.3 . Организатор конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней после дня

2

поступления запроса, предусмотренного [пунктом 3.3](#P212) Порядка, уведомляет

Инициатора Проекта об остатке нераспределенных бюджетных ассигнований по

данному виду расходов, утвержденных в бюджете города Перми на текущий

финансовый год.

3

(п. 3.3 введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100011) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12)

4 1

3.3 . В случае, указанном в [пункте 3.3](#P197) Порядка, Инициатором Проекта не

позднее 01 июня года, в котором реализуется Проект, организатору

конкурсного отбора представляется заявление об увеличении сметной стоимости

Проекта по форме, утвержденной правовым актом администрации города Перми, с

приложением следующих документов:

4

3.3 .1. копия протокола собрания или конференции граждан, в том числе

собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, на

котором(ой) принято решение о необходимости увеличения сметной стоимости

Проекта, в котором содержится: пропорциональное соотношение сумм

софинансирования Проекта в разрезе источников финансирования с учетом

изменения пропорции, установленной соглашением о предоставлении субсидии;

сумма, на которую увеличена сметная стоимость Проекта, в разрезе источников

1

финансирования в соответствии с [пунктом 3.3](#P197) Порядка;

4

3.3 .2. смета расходов на приобретение товаров/оказание услуг по форме,

установленной правовым актом администрации города Перми, и (или) локальный

сметный расчет, подтверждающие полную стоимость Проекта с учетом внесенных

изменений;

4

3.3 .3. гарантийные письма, подтверждающие обязательства по внесению

денежных средств индивидуальных предпринимателей и образованных в

соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц,

подписанные представителем(ями) Инициатора Проекта, в соответствии с

1

[пунктом 3.3](#P197) Порядка.

4

(п. 3.3 введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100012) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12)

5

3.3 . Организатор конкурсного отбора регистрирует представленные

документы в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному [пунктом 2.13](#P137)

Порядка, и проверяет представленные документы на полноту их представления и

4

соблюдение требований, установленных [пунктом 3.3](#P229) Порядка, в течение 15

рабочих дней после дня поступления таких документов.

В случае соответствия представленных документов организатор конкурсного

отбора принимает решение о возможности увеличения сметной стоимости Проекта

и уведомляет Министерство территориального развития Пермского края об

увеличении сметной стоимости Проекта с обоснованием увеличения сметной

стоимости Проекта, а также указанием источников и объемов финансирования

увеличения сметной стоимости Проекта в целях заключения дополнительного

соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с абзацем

[вторым пункта 5.1.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=192046&dst=102945) Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского

края.

5

(п. 3.3 введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100016) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12)

6

3.3 . Основаниями для отказа в увеличении сметной стоимости Проекта

заявителю являются:

6 4

3.3 .1. представленные документы, которые указаны в [пункте 3.3](#P229)

Порядка, внесены после окончания срока их представления, указанного в

4

[абзаце первом пункта 3.3](#P229) Порядка;

6

3.3 .2. несоответствие представленных документов требованиям,

4

установленным [пунктом 3.3](#P229) Порядка, и (или) непредставление (представление

4

не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 3.3](#P229) Порядка;

6

3.3 .3. отсутствие средств бюджета города Перми по данному виду

расходов в объеме, необходимом для увеличения стоимости Проекта.

6

(п. 3.3 введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100018) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12)

7 6

3.3 . В случаях, указанных в [пункте 3.3](#P277) Порядка, организатор

конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней после дня окончания срока

4

проверки документов, указанных в [пункте 3.3](#P229) Порядка, направляет в адрес

Инициатора Проекта уведомление об отказе в увеличении сметной стоимости

Проекта с указанием основания(ий) для такого отказа и документы,

представленные Инициатором Проекта.

7

(п. 3.3 введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100022) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12)

8

3.3 . После устранения нарушения, являвшегося основанием для отказа в

6

увеличении сметной стоимости Проекта, предусмотренного [подпунктом 3.3 .2](#P285)

Порядка, заявитель вправе вновь представить документы в установленном

порядке и в предусмотренные сроки.

8

(п. 3.3 введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100023) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12)

9

3.3 . В случае обращения одновременно двух и более Инициаторов Проекта

4

с документами, предусмотренными [пунктом 3.3](#P229) Порядка, финансирование

увеличения сметной стоимости Проекта за счет средств бюджета города Перми

осуществляется в пределах бюджетных ассигнований по данному виду расходов,

предусмотренных решением Пермской городской Думы о бюджете города Перми, в

порядке очередности поступления указанных документов, соответствующих

4

требованиям [пункта 3.3](#P229) Порядка, согласно записи в журнале регистрации

Проектов в соответствии с [пунктом 2.13](#P137) Порядка.

В случае обращения одновременно двух и более Инициаторов Проекта с

4

документами, предусмотренными [пунктом 3.3](#P229) Порядка, при недостаточности

объема средств бюджета города Перми по данному расходному обязательству для

финансирования увеличения сметной стоимости всех Проектов, в отношении

которых поступили указанные документы, предоставление финансирования

осуществляется Инициатору Проекта, чьи документы, соответствующие

4

требованиям [пункта 3.3](#P229) Порядка, зарегистрированы ранее.

9

(п. 3.3 введен [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=176434&dst=100024) Пермской городской Думы от 24.01.2023 N 12)

3.4. Администрация города Перми в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации Проекта, но не позднее 15 января года, следующего за отчетным, опубликовывает в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь" и размещает на официальном сайте [отчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=192046&dst=102765) об итогах реализации Проекта по форме согласно приложению 6 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Пермского края.

3.5. В течение 10 календарных дней со дня окончания срока реализации Проекта или в случае, если Проект не был реализован, администрация города Перми:

3.5.1. производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации Проекта, не использованных в целях его реализации, а при нереализации Проекта устанавливает сумму поступивших платежей в целях их полного возврата;

3.5.2. направляет заинтересованным лицам, осуществившим перечисление в бюджет города Перми инициативных платежей, уведомление об их возврате с указанием оснований (наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации/нереализации Проекта).

В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве заинтересованных лиц подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату.

3.6. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации Проекта рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования Проекта. В случае если Проект не реализован, размер денежных средств, подлежащих возврату, равен сумме внесенного заинтересованным лицом инициативного платежа.

3.7. Заявление о возврате инициативных платежей подается заинтересованным лицом в администрацию города Перми с указанием реквизитов банковского счета, на который необходимо осуществить возврат денежных средств.

3.8. В случае реорганизации или ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, его смерти, а также смерти гражданина, осуществившего инициативный платеж, заявление о возврате денежных средств (далее - заявление) может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. К заявлению прилагаются:

3.9.1. копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);

3.9.2. документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель заинтересованного лица);

3.9.3. копия платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей. В случае отсутствия указанных документов у заинтересованного лица (его представителя) они приобщаются администрацией города Перми;

3.9.4. сведения о реквизитах банковского счета для осуществления возврата сумм инициативных платежей.

3.10. Администрация города Перми, осуществляющая учет инициативных платежей, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления производит возврат денежных средств.

Приложение 1

к Порядку

проведения конкурсного отбора

проектов инициативного бюджетирования

конкурсной комиссией города Перми

и их реализации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. решений Пермской городской Думы от 23.08.2022 [N 194](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=170385&dst=100013),  от 26.09.2023 [N 201](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100025)) |  |

ФОРМА

ПРОЕКТ

инициативного бюджетирования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее - Проект) |  |
| 2 | Финансирование Проекта: | Сумма (руб.) |
| 2.1 | стоимость Проекта, из них: |  |
| 2.1.1 | средства бюджета Пермского края (не более 90% от стоимости Проекта) |  |
| 2.1.2 | средства бюджета города Перми (не менее 10% от стоимости Проекта), из них: |  |
| 2.1.2.1 | собственные средства бюджета города Перми (не менее 5% от стоимости Проекта) [<1>](#P526) |  |
| 2.1.2.2 | денежные средства граждан |  |
| 2.1.2.3 | денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц [<2>](#P527) |  |
| 3 | Сведения об инициаторе Проекта (необходимо заполнить одну из предложенных строк 3.1, 3.2): | |
| 3.1 | инициативная группа жителей численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории города Перми, с указанием количества человек, Ф.И.О., даты рождения | Количество человек \_\_\_\_\_  1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  ... |
| 3.2 | орган территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), с указанием наименования ТОС |  |
| 3.3 | молодежная инициативная группа жителей численностью не менее десяти граждан, в составе которой все участники возрастом от шестнадцати до тридцати пяти лет и проживают на территории города Перми, с указанием количества человек, Ф.И.О., даты рождения | Количество человек \_\_\_\_\_  1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  ... |
| 4 | Адрес размещения Проекта: | |
| 4.1 | городской округ |  |
| 4.2 | населенный пункт |  |
| 4.3 | улица, номер дома (при наличии) |  |
| 5 | Вопрос местного значения (далее - ВМЗ), в рамках которого реализуется Проект, в соответствии со [статьей 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=476449&dst=101356) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (указать номер пункта и полное наименование ВМЗ) |  |
| 6 | Описание Проекта: | |
| 6.1 | суть проблемы, на решение которой направлен Проект |  |
| 6.2 | описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации Проекта |  |
| 6.3 | планируемые сроки реализации Проекта (не более 1 года) |  |
| 7 | Сведения о смете Проекта (проставить символ "V" в строках 7.1 и (или) 7.2): | |
| 7.1 | унифицированная форма локально-сметного расчета |  |
| 7.2 | смета расходов на приобретение товаров/оказание услуг по форме, установленной правовым актом администрации города Перми |  |
| 7.3 | основные виды работ, предусмотренные сметой Проекта (укрупненно) | 1.  2.  3.  ... |
| 8 | Сведения о поддержке Проекта: | |
| 8.1 | количество участников собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, на котором(ой) обсуждался Проект, человек |  |
| 8.2 | количество граждан, принявших участие в обсуждении Проекта в соответствии с результатами опроса граждан [<3>](#P528) (при наличии), из них: | |
| 8.2.1 | количество граждан, поддержавших Проект, в соответствии с результатами опроса граждан, человек |  |
| 8.2.2 | количество граждан, не поддержавших Проект, в соответствии с результатами опроса граждан, человек |  |
| 8.3 | количество граждан, поддержавших Проект, в соответствии с подписными листами (при наличии), человек |  |
| 8.4 | количество граждан, поддержавших Проект по результатам голосования в одной из социальных сетей, с указанием ссылки на данное голосование, человек |  |
| 8.5 | количество благополучателей Проекта, из них: | |
| 8.5.1 | прямые благополучатели, человек [<4>](#P529) |  |
| 8.5.2 | косвенные благополучатели, человек [<5>](#P530) |  |
| 8.6 | количество граждан, зарегистрированных на территории города Перми или его части на 01 января года направления Проекта на конкурс, человек |  |
| 8.7 | количество граждан, постоянно проживающих на территории города Перми или его части на 01 января года направления Проекта на конкурс, человек |  |
| 9 | Добровольное (волонтерское) участие граждан в реализации Проекта: | |
| 9.1 | количество привлеченных добровольцев (волонтеров), человек |  |
| 9.2 | виды работ, выполняемых добровольцами (волонтерами) | 1.  2.  3.  ... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано: | | |
| Представитель инициатора Проекта | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (Ф.И.О.) |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Сведения об инициаторе Проекта:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. представителя инициативной группы, председателя ТОС или иного уполномоченного лица)  Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

--------------------------------

<1> Средства бюджета города Перми, за исключением денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц.

<2> Образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<3> Проводится в соответствии с [Положением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=156245&dst=100016) об участии граждан в осуществлении местного самоуправления в городе Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 26.03.2019 N 64.

<4> Жители, которые регулярно будут пользоваться результатами Проекта, жители близлежащей к месту размещения Проекта территории.

<5> Жители, которые периодически, несколько раз в год будут пользоваться результатами Проекта, граждане, не проживающие на постоянной основе на близлежащей к месту размещения Проекта территории.

Приложение 2

к Порядку

проведения конкурсного отбора

проектов инициативного бюджетирования

конкурсной комиссией города Перми

и их реализации

КРИТЕРИИ

оценки проектов инициативного бюджетирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185321&dst=100031) Пермской городской Думы от 26.09.2023 N 201) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование критерия | Значение критериев оценки | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные критерии | | |
| 1.1 | Доля софинансирования проекта инициативного бюджетирования (далее - Проект) за счет денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц | за каждый 1% софинансирования Проекта за счет денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц от стоимости Проекта присваивается 1 балл | max 5 баллов |
| 1.2 | Наличие видеозаписи собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (далее - собрание или конференция граждан), на которой отражена информация, предусмотренная строками 1.2.1-1.2.8 настоящих критериев | сумма баллов по строкам 1.2.1-1.2.8 настоящих критериев | max 8 баллов |
| 1.2.1 | обсуждение Проекта участниками собрания или конференции граждан | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.2.2 | название и (или) направление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.2.3 | описание работ, необходимых для реализации Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.2.4 | стоимость Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.2.5 | голосование участников собрания или конференции граждан за поддержку Проекта, выбор представителя(-ей) Инициатора(-ов) Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.2.6 | общее количество участников собрания или конференции граждан | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.2.7 | информация об Инициаторе(-ах) Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.2.8 | визуальное представление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3 | Продвижение Проекта среди жителей города Перми или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов, предусмотренных строками 1.3.1-1.3.4 настоящих критериев | сумма баллов по строкам 1.3.1-1.3.4 настоящих критериев | max 20 баллов |
| 1.3.1 | публикация(-ии) на информационном(-ых) стенде(-ах) (листовки, объявления, брошюры, буклеты), в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.1.1-1.3.1.5 настоящих критериев | сумма баллов по строкам 1.3.1.1-1.3.1.5 настоящих критериев | max 5 баллов |
| 1.3.1.1 | название и (или) направление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.1.2 | описание работ, необходимых для реализации Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.1.3 | стоимость Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.1.4 | информация об Инициаторе(-ах) Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.1.5 | визуальное представление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.2 | публикация(-и) в средствах массовой информации, в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.2.1-1.3.2.5 настоящих критериев | сумма баллов по строкам 1.3.2.1-1.3.2.5 настоящих критериев | max 5 баллов |
| 1.3.2.1 | название и (или) направление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.2.2 | описание работ, необходимых для реализации Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.2.3 | стоимость Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.2.4 | информация об Инициаторе(-ах) Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.2.5 | визуальное представление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.3 | публикация(-и) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.3.1-1.3.3.5 настоящих критериев | сумма баллов по строкам 1.3.3.1-1.3.3.5 настоящих критериев | max 5 баллов |
| 1.3.3.1 | название и (или) направление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.3.2 | описание работ, необходимых для реализации Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.3.3 | стоимость Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.3.4 | информация об Инициаторе(-ах) Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.3.5 | визуальное представление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.4 | публикация(-и) в аккаунтах в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.4.1-1.3.4.5 настоящих критериев | сумма баллов по строкам 1.3.4.1-1.3.4.5 настоящих критериев | max 5 баллов |
| 1.3.4.1 | название и (или) направление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.4.2 | описание работ, необходимых для реализации Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.4.3 | стоимость Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.4.4 | информация об Инициаторе(-ах) Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.3.4.5 | визуальное представление Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.4 | Наличие визуального представления Проекта | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 1.5 | Доля прямых благополучателей Проекта от количества жителей, проживающих на территории города Перми или его части | не менее 5% жителей, проживающих на территории города Перми или его части, являются прямыми благополучателями Проекта | 1 |
| 1.6 | Участие добровольного (волонтерского) труда в Проекте | наличие | 1 |
| отсутствие | 0 |
| Максимум баллов | | | 36 |
| 2 | Дополнительный критерий, который применяется при равенстве баллов по основным критериям | | |
| 2.1 | Голосование за Проект <1> | | |

--------------------------------

<1> Конкурсная комиссия инициативного бюджетирования города Перми (далее - Комиссия) принимает решение о победителе конкурсного отбора Проектов на уровне муниципального образования город Пермь в зависимости от результатов голосования, проведенного администрацией города Перми в официальном сообществе муниципального образования в социальной сети "ВКонтакте" или на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Победителем конкурсного отбора Проектов на уровне муниципального образования город Пермь становится Проект, набравший наибольшее количество голосов относительно других Проектов.

Администрация города Перми организует проведение голосования после дня окончания приема Проектов на конкурсный отбор Проектов на уровне муниципального образования город Пермь. Голосование проходит до дня заседания конкурсной комиссии инициативного бюджетирования города Перми. При этом длительность голосования должна составлять не менее 7 календарных дней.