**Объявление о конкурсном отборе:**

Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми объявляет конкурсный отбор на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, выполняющим муниципальные работы  
в сфере молодежной политики, на финансовое обеспечение затрат   
(далее – Конкурс, Конкурсный отбор, Субсидия), в соответствии   
с Постановлением администрации города Перми № 849 от 31.10.2018 года (далее - Порядок).

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий в сфере молодежной политики.

Сроки проведения конкурсного отбора с 30 июня 2025 года по 18 августа 2025 года.

Дата и время начала приема заявок с 30 июня 2025 года 09:00 час. (по местному времени).

Дата и время окончания приема заявок по 26 июля 2025 года 20:00 час. (по местному времени).

Организатором конкурсного отбора является департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, место нахождения: 614015, город Пермь, ул. Ленина, 27, адрес электронной почты: dkmp@perm.permkrai.ru (далее – организатор Конкурса).

Результатами предоставления Субсидии являются: количество участников мероприятий и количество проведенных мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, гражданское и патриотическое воспитание молодежи, вовлечение молодежи в инновационную и добровольческую деятельность.

Участники конкурса - некоммерческие организация, осуществляющие свою деятельность на территории города Перми, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями.

**Требования, которым должен соответствовать участник Конкурсного отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки для участия в Конкурсном отборе:**

участник Конкурсного отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у участника Конкурсного отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

осуществление деятельности участника Конкурсного отбора на территории города Перми;

участники Конкурсного отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник Конкурсного отбора не должен получать средства из бюджета города Перми на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в Порядке;

соответствие основных видов деятельности участника Конкурсного отбора целям, на достижение которых предоставляется Субсидия;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника Конкурсного отбора;

участник Конкурсного отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник Конкурсного отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник Конкурсного отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

отсутствие у участника Конкурсного отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Перми.

**Для участия в Конкурсном отборе Заявитель представляет следующие документы:**

1. [смету](consultantplus://offline/ref=07538A30E3E05E731B374D6B4FA09686D38419AF4AF83F84BB59EA470D59AB303FCD884803305375D002CD6C02001DA4421112924F7CAB5CD9ACD9D4T7yEJ) расходов на организацию и проведение мероприятий   
   в сфере молодежной политики по форме согласно приложению 2 к Порядку;
2. презентацию (визуализированную информацию) описывающую мероприятия в сфере молодежной политики из 6-15 слайдов: 1) об авторе,   
   2) концепция, уникальная особенность проекта, 3) формат проекта (выставка, фестиваль, конкурс и т.д.) и место проведения, 4) для кого (аудитория),   
   5) мероприятия (этапы) проекта, 6) команда и партнеры, 7) ключевые результаты; 8) концепция рекламно-информационной поддержки мероприятия (пункт 2.32.2.3.2 Порядка предоставления субсидий),   
   9) концепция художественного оформления пространства проведения мероприятия (пункт 2.32.2.3.3 Порядка предоставления субсидии). Цель – представить комиссии образы, визуализирующие идею проекта, раскрывающие основной замысел проекта;
3. копии учредительных документов участника Конкурсного отбора;
4. документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявкой;
5. документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки и Договора (далее - Уполномоченное лицо);
6. копии документов, подтверждающих опыт организации и проведения участником Конкурсного отбора мероприятий в сфере молодежной политики;
7. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе, по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, либо в электронном виде с электронной подписью, сформированной с использованием Интернет-сервиса, размещенного на сайте регистрирующего органа;
8. справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки на участие в Конкурсном отборе. В случае наличия задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, дополнительно представляются заверенные участником Конкурсного отбора копии платежных документов, подтверждающих ее оплату.

**Внесение изменений в заявку или отзыв заявки на этапе приёма заявок:**

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником Конкурсного отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником Конкурсного отбора, указанному в пункте 2.27 Порядка.

При принятии участником Конкурсного отбора решения об отзыве заявки участник Конкурсного отбора направляет Главному распорядителю бюджетных средств уведомление об отзыве заявки, но не позднее 5 календарных дней до дня окончания приема заявок участников Конкурсного отбора.

При принятии участником Конкурсного отбора решения о необходимости внесения изменений в заявку на этапе ее рассмотрения участник Конкурсного отбора направляет Главному распорядителю бюджетных средств уведомление о необходимости внесения изменений в заявку, но не позднее 5 календарных дней до окончания срока рассмотрения заявок участников Конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.38 Порядка.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня поступления уведомления о необходимости внесения изменений в заявку или об отзыве заявки возвращает данную заявку участнику Конкурсного отбора с использованием ГИИС «Электронный бюджет».

При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении Конкурсного отбора критериям оценки, указанным в приложении 3 к Порядку.

**Рассмотрение заявок Главным распорядителем бюджетных средств:**

В период конкурсного отбора открывается доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к поданным участниками Конкурса заявкам Главному распорядителю бюджетных средств, который в течение 10 рабочих дней с даты окончания приёма заявок рассматривает представленные участниками Конкурсного отбора заявку и перечень документов, прилагаемых к заявке, в соответствии с пунктом 2.32 Порядка, и соответствие участника Конкурсного отбора требованиям в соответствии с пунктом 2.24 Порядка.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии следующих оснований для отклонения заявки:

несоответствие участника Конкурсного отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении Конкурсного отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении Конкурсного отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурсного отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником Конкурсного отбора в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

подача участником Конкурсного отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

**Возврат заявки на доработку на этапе рассмотрения заявок:**

В случае выявления основания для возврата заявки на доработку такая заявка не позднее 4 рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявок возвращается на доработку участнику Конкурсного отбора по следующим основаниям:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.32 Порядка;

несоответствие представленных участником Конкурсного отбора заявок и прилагаемых к ним документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренных пунктами 2.25-2.32 Порядка.

Решения о возврате заявок участникам Конкурсного отбора на доработку доводятся до сведения участников Конкурсного отбора с использованием ГИИС «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Доработанная заявка направляется участником Конкурсного отбора повторно не позднее 2 рабочих дней после возврата заявки на доработку.

Возврат заявки на доработку производится не более одного раза.

В случае если участник Конкурсного отбора не направил доработанную заявку в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, заявка отклоняется в соответствии с пунктом 2.47 Порядка.

**Порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, (и их весовое значение в общей оценке), сроки оценки заявок:**

В целях проведения Конкурсного отбора формируется комиссия по проведению Конкурсного отбора (далее - Комиссия).

Члены Комиссии проводят оценку заявок по критериям согласно приложению 3 к Порядку в течение срока, не превышающего 10 рабочих дней после дня открытия доступа на единый портал. Члены Комиссии проводят оценку заявок по критериям согласно приложению 3 к Порядку в течение срока, не превышающего 10 рабочих дней после дня открытия доступа на единый портал.

Определение победителей Конкурсного отбора осуществляется путем подсчета общего суммарного количества присвоенных баллов по каждой заявке. Количество баллов, присваиваемых участнику Конкурсного отбора по заявке, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена Комиссии. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом Комиссии, участвующим в оценке заявки.

Максимальное количество баллов, набранное на основании критериев оценки заявок, указанных в приложении 3 к Порядку, составляет 100 баллов. Сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки составляет 100%.

Ранжирование поступивших заявок участников Конкурсного отбора осуществляется исходя из уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности их поступления в случае равенства количества полученных баллов.

Победителями Конкурсного отбора (получателями субсидии) признаются участники Конкурсного отбора, набравшие наибольшее количество баллов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии оценки заявок на участие в отборе некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, выполняющих муниципальные работы в сфере молодежной политики | Оценка |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наличие опыта проведения совместных мероприятий с органами государственной власти и органами местного самоуправления | наличие - 10 баллов;  отсутствие - 0 баллов |
| 2 | Наличие опыта проведения мероприятий в сфере молодежной политики за последние 3 года | до 5 договоров - 10 баллов;  от 6 до 12 договоров - 20 баллов;  от 13 до 20 договоров - 30 баллов;  свыше 20 договоров - 40 баллов |
| 3 | Наличие опыта реализации социально значимых проектов за последние 3 года | наличие - 10 баллов;  отсутствие - 0 баллов |
| 4 | Продолжительность деятельности | менее 2 лет - 10 баллов;  от 2 до 5 лет - 20 баллов;  свыше 5 лет - 30 баллов |
| 5 | Наличие материальных и технических ресурсов, необходимых для организации мероприятий в сфере молодежной политики | наличие - 10 баллов;  отсутствие - 0 баллов |

**Размер Субсидии определяется по формуле**:

РС = Рнз x S, где

Рнз - размер нормативных затрат на организацию мероприятий в сфере молодежной политики, утверждаемый постановлением администрации города Перми на текущий финансовый год и плановый период;

S - количество мероприятий.

Размер субсидии на реализацию одного проекта составляет – 333 100,00 рублей.

Всего победителей – 7 организаций.

**Любой участник Конкурсного отбора со дня размещения объявления о проведении Конкурсного отбора на едином портале не позднее 3 рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении Конкурсного отбора путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса.**

Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос, указанный в пункте 2.36 Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении Конкурсного отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления о проведении Конкурсного отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам Конкурсного отбора.

**По результатам Конкурсного отбора с победителями Конкурсного отбора заключается Договор в соответствии с пунктом 3.3 Порядка.**

Главный распорядитель бюджетных средств отказывается от заключения Договора с победителем Конкурсного отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя Конкурсного отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении Конкурсного отбора, или представления победителем Конкурсного отбора недостоверной информации.

В случае отказа победителя Конкурсного отбора от заключения Договора, неподписания победителем Конкурсного отбора Договора в срок, определенный объявлением о проведении Конкурсного отбора в соответствии с пунктом 3.3 Порядка, победитель Конкурсного отбора признается уклонившимся от заключения Договора. Главный распорядитель бюджетных средств заключает Договор с участником Конкурсного отбора, заявка которого набрала наибольшее количество баллов по итогам Конкурсного отбора после последнего участника Конкурсного отбора, признанного победителем.

Протокол подведения итогов Конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей Конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 18 августа 2025 года, на официальном сайте не позднее 22 августа 2025 года.