Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24 апреля 2019 г. N 059-28-01-14-2

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ

ГРАЖДАНЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,

А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)

И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ

ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,

РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", пунктом 3 Указа губернатора Пермского края от 3 июля 2009 г. N 27 "Об отдельных мерах по реализации нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции", распоряжением администрации города Перми от 21 августа 2009 г. N 178-р "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей":

1. Утвердить прилагаемый [Перечень](#P42) должностей муниципальной службы в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать распоряжение начальника управления записи актов гражданского состояния от 12 апреля 2019 года N 059-28-01-14-1 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" утратившим силу.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь" и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2019 года.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления

С.А.БЕРДНИКОВА

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

начальника управления

записи актов гражданского

состояния администрации

города Перми

от 24.04.2019 N 059-28-01-14-2

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В УПРАВЛЕНИИ ЗАПИСИ АКТОВ

ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ,

ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ

СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ

СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ

КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ

О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,

РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА, СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

ДЕТЕЙ

Заместитель начальника управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

начальник финансово-экономического отдела - главный бухгалтер управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант финансово-экономического отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист финансово-экономического отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант-юрист управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант по закупкам управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант по вопросам информационных технологий управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист по делопроизводству управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист по кадрам управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

начальник Дзержинского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант Дзержинского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист Дзержинского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

начальник Индустриального отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант Индустриального отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист Индустриального отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

начальник Кировского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант Кировского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист Кировского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

начальник Ленинского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант Ленинского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист Ленинского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

начальник Мотовилихинского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант Мотовилихинского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист Мотовилихинского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

начальник Орджоникидзевского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант Орджоникидзевского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист Орджоникидзевского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

начальник Свердловского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

консультант Свердловского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист Свердловского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

начальник сектора поселка Новые Ляды Свердловского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

главный специалист поселка Новые Ляды Свердловского отдела управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми.