



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.09.2020

059-04-03-37

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в департаменте жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом города Перми, Постановлением администрации города Перми от 21 сентября 2018 г. № 624 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, в том числе в функциональных подразделениях администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в департаменте жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих



доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу распоряжение начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми от 25 декабря 2019 года № СЭД-059-04-04-116 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в департаменте жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

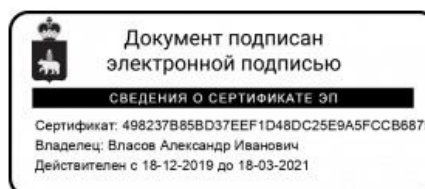
4. Начальнику общего отдела департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми:

4.1. обеспечить направление настоящего распоряжения в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для официального опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4.3. обеспечить ознакомление муниципальных служащих департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми с утвержденным Перечнем под подпись до 15 октября 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.



А.И. Власов



ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в департаменте жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Руководство:
первый заместитель начальника департамента;
заместитель начальника департамента.
2. Управление развития инфраструктуры:
 - 2.1. Отдел газификации:
начальник управления – начальник отдела;
главный специалист отдела.
 - 2.2. Отдел развития коммунальной инфраструктуры:
начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант отдела;
главный специалист отдела.
3. Управление жилищного фонда:
 - 3.1. Отдел муниципального жилищного контроля:
начальник управления – начальник отдела – муниципальный жилищный инспектор;
консультант – муниципальный жилищный инспектор;
главный специалист – муниципальный жилищный инспектор.
 - 3.2. Сектор организации сезонной эксплуатации и административного делопроизводства отдела муниципального жилищного контроля:
заместитель начальника отдела – начальник сектора – муниципальный жилищный инспектор;
консультант – муниципальный жилищный инспектор;
главный специалист – муниципальный жилищный инспектор.
 - 3.3. Отдел по работе с жилищным фондом:
начальник отдела;
главный специалист отдела.
4. Отдел по работе с твердыми коммунальными отходами:

начальник отдела;
главный специалист отдела.

5. Отдел капитального ремонта:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант отдела;
главный специалист отдела.

6. Отдел благоустройства придомовых территорий:

начальник отдела;
консультант отдела;
главный специалист отдела.

7. Отдел отраслевой политики:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант отдела;
главный специалист отдела.

7.1. Сектор бюджетного планирования отдела отраслевой политики:

начальник сектора;
главный специалист сектора.

8. Юридический отдел:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант отдела;
главный специалист отдела.

9. Общий отдел:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант отдела;
главный специалист отдела.

