Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1095903002645 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.10.2026 за ГРН 2265900929809

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CBC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

Приложение
к распоряжению начальника департамента
жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Перми
от 01.10.2026 № 059-04-03-88

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ КОММУНАЛЬНАЯ СЛУЖБА»

г. Пермь 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Городская коммунальная служба» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлениями администрации города Перми от 28.01.2011 № 25 «Об утверждении перечня муниципальных казенных учреждений города Перми», от 25.01.2012 № 20 «О создании муниципального казенного учреждения «Жилищная служба города Перми», от 05.07.2012 № 362 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми» путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения «Жилищная служба города Перми».

1.2. Учредителем муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба» является муниципальное образование город Пермь. От имени муниципального образования город Пермь полномочия и функции учредителя осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по ее поручению осуществляет департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее – Учредитель).

1.3. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь. От имени муниципального образования город Пермь полномочия и функции собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми (далее – Департамент).

Имущество принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в департаменте финансов администрации города Перми (далее – Департамент финансов), в органах Федерального казначейства, а также печать с наименованием, штампы, бланки, другие реквизиты.

Учреждение может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, заключать контракты, договоры и соглашения, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

Муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, Учреждение заключает от имени муниципального образования город Пермь в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

1.5. Учреждение имеет следующее наименование на русском языке:

1.5.1. полное – Муниципальное казенное учреждение «Городская коммунальная служба»,

1.5.2. сокращенное: МКУ «ГКС».

1.6. местонахождение и юридический адрес Учреждения:

614000, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 34.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно правовыми актами Пермской области и Пермского края,

Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы, документами нормативного и ненормативного характера администрации города Перми, а также настоящим Уставом.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательству Учреждения несет муниципальное образование город Пермь в лице Департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета города Перми на основании бюджетной сметы, утвержденной в установленном порядке.

Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

средства, выделяемые из бюджета муниципального образования город Пермь согласно утвержденной бюджетной смете, в том числе на выполнение муниципального задания (в случае его установления),

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации в отрасли жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

2.2.1. поддержание работоспособности выявленных бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры (электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, за исключением объектов уличного освещения, ливневой и дренажной канализации), в порядке, установленном администрацией города Перми;

2.2.2. обеспечение технической эксплуатации и содержания объектов инженерной инфраструктуры (электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, за исключением объектов уличного освещения, ливневой и дренажной канализации), входящих в состав имущества муниципальной казны города Перми и переданных Учреждению в установленном порядке;

2.2.3. поддержание работоспособности бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры (электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, за исключением объектов уличного освещения, ливневой и дренажной канализации), с даты принятия в порядке, установленном администрацией города Перми, решения о возможности приемки бесхозяйных объектов инженерной

инфраструктуры в муниципальную собственность до даты передачи их обслуживающим организациям;

2.2.4. поддержание в нормативном состоянии на придомовых территориях проездов и тротуаров, распределительных щитов электроснабжения, находящихся в муниципальной собственности, закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением до передачи указанного имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

2.3. Основные виды деятельности Учреждения:

2.3.1. организация содержания и технической эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, до даты передачи их специализированным организациям.

Осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по:

содержанию и текущему ремонту объектов инженерной инфраструктуры;

капитальному ремонту объектов инженерной инфраструктуры;

разработке проектной документации на текущий и капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры;

проведению технической инвентаризации и кадастровых работ в отношении муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры, переданных на содержание и обслуживание Учреждению;

2.3.2. организация мероприятий для поддержания работоспособности бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры, выявленных в порядке, установленном администрацией города Перми:

организация проведения работ по аварийному ремонту на бесхозяйных объектах инженерной инфраструктуры;

организация проведения работ по подготовке к отопительному периоду бесхозяйных объектов теплоснабжения.

Осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по:

аварийному ремонту бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры;

подготовке к отопительному периоду бесхозяйных объектов теплоснабжения;

разработке документации на ремонт бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры.

2.3.3. организация содержания и обслуживания на придомовых территориях проездов и тротуаров, распределительных щитов электроснабжения, входящих в состав имущества муниципальной казны города Перми и переданных Учреждению в установленном порядке до передачи указанного имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

Осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по:

содержанию проездов и тротуаров на придомовых территориях;

содержанию распределительных щитов электроснабжения общего имущества многоквартирных домов;

2.3.4. снижение, реструктуризация и ликвидация кредиторской и дебиторской задолженности:

выполнение работ по взысканию дебиторской задолженности;

выполнение работ по инвентаризации кредиторской и дебиторской задолженности;

проведение мероприятий, направленных на урегулирование и погашение кредиторской задолженности;

2.3.5. участие в разработке и реализации муниципальных программ, а также в иных мероприятиях, проводимых в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

2.3.5.1. заключение от имени муниципального образования «Город Пермь» договоров управления многоквартирными домами в части муниципальной доли собственности с организациями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами;

заключение от имени муниципального образования «Город Пермь» в части муниципальной доли собственности договора на оказание услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов с организацией, оказывающей данные виды услуг, при выборе способа управления многоквартирным домом такой формы управления, как непосредственное управление;

формирование и ведение реестра договоров управления многоквартирных домов, заключенных Учреждением;

2.3.5.2. осуществление уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, в части помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию город Пермь, в порядке, установленном законодательством;

2.3.5.3. проведение инвентаризации сетей связи и сооружений связи, предназначенных для инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства на территории города Перми;

2.3.5.4. осуществление возмездного приобретения в муниципальную собственность объектов тепло-, водоснабжения, водоотведения, доли (долей) в праве общей собственности на них в связи с выводом таких объектов из эксплуатации.

Осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на:

проведение инвентаризации сетей связи и сооружений связи, предназначенных для инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства на территории города Перми;

возмездное приобретение в муниципальную собственность объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, доли (долей) в праве общей собственности на них в связи с выводом таких объектов из эксплуатации.

2.3.6. организация создания, хранения, использования и восполнения в целях гражданской обороны резерва (запаса) материально-технических средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на объектах коммунальной инфраструктуры (за исключением объектов уличного освещения, ливневой и дренажной канализации). Осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на:

поставку материально- технических средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на объектах коммунальной инфраструктуры в целях создания и восполнения резерва (запаса);

услуги по обеспечению сохранности материально-технических средств резерва (запаса) для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на объектах коммунальной инфраструктуры.

2.3.7. организация содержания расселенных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, в части очистки кровли от снега и наледи, принятие мер, предупреждающих причинение вреда населению и окружающей среде, в том числе принятие мер, препятствующих несанкционированному доступу людей в такие многоквартирные дома и устранение несанкционированных надписей, графических рисунков и иных изображений, до момента их сноса.

Осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по:

очистке кровли от снега и наледи расселенных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу;

проведению мероприятий, препятствующих несанкционированному доступу людей в расселенные многоквартирные дома, признанные

в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу;

проведению мероприятий по устранению несанкционированных надписей, графических рисунков и иных изображений на расселенных многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу.

2.4. Учреждение в соответствии с предметом и видами деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, вправе участвовать в мероприятиях, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах города Перми в целях создания условий для управления многоквартирными домами, организовывать иные мероприятия, проведение работ, оказание услуг, в том числе в целях реализации обязанностей, предусмотренных законодательством и правовыми актами города Перми.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение реализует свою деятельность посредством заключения договоров, контрактов, соглашений, в соответствии с целями, предметом и основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

3.2. Учреждение вправе:

3.2.1. осуществлять функции заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, в пределах своих полномочий;

3.2.2. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, других источников финансирования по согласованию с Учредителем;

3.2.3. осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

3.2.4. получать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

3.2.5. в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы;

3.2.6. привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе срочных трудовых договоров, договоров подряда, других гражданско-правовых договоров, а также контрактов;

3.2.7. осуществлять сделки, заключать контракты (договоры) соответствующие целям и предмету деятельности Учреждения, в том числе по оказанию услуг технического надзора и строительного контроля в сфере благоустройства со сторонними организациями;

3.2.8. планировать свою деятельность и определять развитие исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги;

3.2.9. привлекать экспертов и специалистов на договорной основе, в том числе по поручению Учредителя;

3.2.10. представлять Учредителю предложения, касающиеся деятельности Учреждения;

3.3. Обязанности Учреждения:

3.3.1. осуществлять свою деятельность строго в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом;

3.3.2. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.3. обеспечивать надлежащие безопасные условия труда и меры социальной защиты работников Учреждения, а также нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью;

3.3.4. обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

3.3.5. повышать профессиональный уровень работников Учреждения;

3.3.6. организация бухгалтерского учета результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, статистического учета и отчетности, и представление в установленные сроки Учредителю и другим органам в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления города Перми.

За ненадлежащее исполнение обязанностей, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.3.7. представлять Учредителю по его требованию необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме согласно утвержденных форм и по видам деятельности;

3.3.8. выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления;

3.3.9. принимать меры к обеспечению сохранности муниципального имущества, переданного муниципальному учреждению в оперативное управление;

3.3.10. обеспечивать приемку выполненных работ и оценку их качества в соответствии с действующим законодательством в области градостроительства, условиями заключенных контрактов (договоров), СНиП, ГОСТ и др., а также осуществлять текущий контроль за сроками и качеством выполнения работ подрядными организациями;

3.3.11. утверждать список бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры, а также взаимодействовать с территориальными органами и подразделениями администрации города Перми в части выявления, инвентаризации и составления списков вновь выявленных бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры;

3.3.12. участвовать в формировании и исполнении бюджета города Перми, а также представлять в установленные сроки Учредителю и другим органам отчеты и информацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

3.3.13. рассматривать обращения и заявления граждан, предприятий и организаций, принимать меры по ним в пределах своей компетенции, в том числе оказывать консультативно-информационную помощь физическим и юридическим лицам в пределах своей компетенции;

3.3.14. сохранять документы по личному составу, после прекращения деятельности учреждения передать их на хранение в установленном порядке;

3.3.15. хранить по месту нахождения Учреждения:

учредительные документы Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Учреждения и зарегистрированные в установленном порядке,

решения Учредителя о создании Учреждения и об утверждении перечня имущества, передаваемого Учреждению в оперативное управление, а также иные решения, связанные с созданием Учреждения,

документы, подтверждающие государственную регистрацию Учреждения и права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе,

внутренние документы Учреждения, положения о филиалах и представительствах Учреждения,

решения Учредителя, касающиеся деятельности Учреждения,

аудиторские заключения, заключения органов финансового контроля,

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом и внутренними документами Учреждения, решениями Учредителя и директора Учреждения;

3.4. Проверка работы Учреждения осуществляется контрольными органами государственной власти и местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления, отражается на самостоятельном балансе и является муниципальной собственностью города Перми. Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

4.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

4.5. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются: имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления; средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан; иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.6. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы муниципального казенного учреждения, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, поступают в бюджет города Перми, приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в муниципальную собственность города Перми.

4.7. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя и Департамента.

4.8. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя и Департамента. Учреждение вправе передавать имущество в аренду и безвозмездное пользование с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством и правовыми актами города Перми.

4.9. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

4.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано: эффективно использовать имущество, использовать имущество строго в соответствии с целями создания казенного учреждения, обеспечивать сохранность имущества, не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации,

осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

4.11. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель Учреждения.

4.12. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством.

4.13. Департамент в соответствии с законодательством и правовыми актами города Перми вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у муниципального казенного учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.14. Имущество ликвидированного Учреждения остается в муниципальной собственности. Решение о его дальнейшем использовании принимается Департаментом.

4.15. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого Учреждения несет собственник имущества.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

5.2. Учреждение осуществляет взаимодействие с государственными, муниципальными предприятиями, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

5.3. Руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном порядке.

5.4. Директор Учреждения:

5.4.1. назначается Учредителем – приказом начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми.

Срок полномочий директора Учреждения составляет 1 год с возможностью продления трудовых отношений на срок не более 5 лет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

С директором Учреждения заключается срочный трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.4.2. подотчетен в своей деятельности Учредителю и осуществляет свою деятельность на основе действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, трудового договора, иных нормативных актов, обязательных для Учреждения, а также указаний Учредителя;

5.4.3. действует на принципах единоначалия по вопросам, отнесенным трудовым договором к его компетенции;

5.4.4. по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание, смету расходов на содержание Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате и стимулировании труда работников;

5.4.5. без доверенности представляет интересы Учреждения в судебных органах, в отношениях с органами государственной власти, органах местного самоуправления, юридических и физических лиц;

5.4.6. в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором, выдает доверенности, открывает лицевые счета, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

5.4.7. выступает заявителем при государственной регистрации юридического лица, изменений учредительных документов Учреждения.

5.5. Организационная структура Учреждения, штатное расписание, смета на содержание Учреждения, баланс доходов и расходов согласовываются и утверждаются Учредителем.

5.6. Изменения в Устав вносятся по решению Учредителя.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Организация бухгалтерского учета, статистической отчетности в порядке, установленном действующим законодательством, предоставление информации к отчету о деятельности в сроки и по формам, установленным Учредителем.

6.2. Управление деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и иные органы местного самоуправления в установленном порядке.

6.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель, иные подразделения администрации города в соответствии с их компетенцией.

6.4. Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном органами местного самоуправления.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа Учреждения, а также реорганизация Учреждения в виде слияния, присоединения, разделения, выделения производится Учредителем на основании правового акта администрации города Перми, принятого в установленном порядке.

7.2. Учредитель Учреждения после принятия решения о реорганизации Учреждения обязан письменно уведомить об этом кредиторов реорганизуемого Учреждения.

7.3. Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего Учреждения, за исключением случаев в форме присоединения.

7.4. Ликвидация Учреждения производится в порядке, установленном действующим законодательством, на основании правового акта администрации города Перми.

7.5. Учреждение может быть ликвидировано:

по решению учредителя на основании правового акта администрации города Перми;

по решению суда в случаях, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации;

по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством.

7.6. Имущество ликвидированного Учреждения остается в муниципальной собственности. Решение о дальнейшем использовании имущества принимается Департаментом.

7.7. Учреждение считается ликвидированным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту распоряжения начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми «О внесении изменений в устав Муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба», утвержденный распоряжением начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми от 27.02.2019 № СЭД-059-04-01-03-3»

Настоящий проект распоряжения начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми «О внесении изменений в устав муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба», утвержденный распоряжением начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми от 27.02.2019 № СЭД-059-04-01-03-3» (в ред. от 04.03.2020 № 059-04-03-1, от 28.06.2022 № 059-04-35, от 19.01.2023 № 059-04-03-2, от 23.05.2023 № 059-04-03-34, от 20.06.2023 № 059-04-03-43, от 27.06.2023 № 059-04-03-49, от 28.08.2023 № 059-04-03-66, от 26.05.2025 № 059-04-03-26, от 03.09.2026 № 059-04-03-83) (далее – Проект, Устав, Учреждение соответственно), разработан в целях актуализации Устава Учреждения.

Раздел № 2 Устава «Цель, предмет и виды деятельности учреждения» дополняется пунктом 2.4, в соответствии с которым Учреждение вправе участвовать в мероприятиях, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах города Перми в целях создания условий для управления многоквартирными домами, организовывать иные мероприятия, проведение работ, оказание услуг, в том числе в целях реализации обязанностей, предусмотренных законодательством и правовыми актами города Перми.

Данные изменения вносятся в целях возможности использования средств, предусмотренных на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок в пределах объема средств, предусмотренных постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 № 13-П «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2026-2028 годы» (далее – Постановление 13-П).

Проект не носит нормативный характер, в связи с чем проведение антикоррупционной экспертизы не требуется.

Проект не является документом стратегического планирования, поэтому не требуется проведение общественного обсуждения.

Направление Проекта в прокуратуру Пермского края не требуется.

Проект не устанавливает новые и не изменяет предусмотренные ранее

Документ создан в электронной форме. № 059-04-03-875-01 от 10.09.2026 Исполнитель Киселев А.Д.
Страница 15 из 16. Страница создана 24.09.2026 14:55

обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в связи с чем не подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с постановлением администрации города Перми от 25.12.2014 № 1041 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности».

Финансирование из бюджета города Перми будет осуществляться в пределах выделенных ассигнований на выполнение указанных мероприятий в соответствии с Постановлением № 13-П. Проект распоряжения не повлечет дополнительные расходы из бюджета города Перми.

Начальник департамента
жилищно-коммунального
хозяйства администрации
города Перми

Документ подписан
электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 28ECB50E55FAA7E08290AD497DA9CEB5
Владелец: Копылова Алла Сергеевна
Действителен с 14-11-2025 до 07-02-2027

А.С. Копылова