



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА  
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

**П Р И К А З**

13.12.2021

059-15-03-343

**О внедрении антимонопольного  
комплаенса в комитет по физической  
культуре и спорту администрации  
города Перми**

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», в целях принятия мер, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внедрить в комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми (далее - комитет) систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Создать комиссию по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в комитете.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. Положение о внедрении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в комитете (далее соответственно - Положение);

3.2. Положение о комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в комитете;

3.3. Состав комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в комитете.

4. Муниципальным служащим комитета руководствоваться в своей деятельности, в том числе при подготовке нормативных правовых актов комитета,



Положением.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставить за собой.



С.В. Сапегин



УТВЕРЖДЕНО

приказом председателя комитета  
по физической культуре и спорту  
администрации города Перми  
от 13.12.2021 №059-15-03-343

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о внедрении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми**

#### **I. Общие положения**

1.1. Положение о внедрении в комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми (далее - Комитет) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее соответственно - Положение, антимонопольный комплаенс) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Комитета.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

- «антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;
- «антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;
- «антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и



его территориальный орган;

– «доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Комитете;

– «коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

– «нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции Комитетом;

– «риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

– «уполномоченное подразделение» - структурное подразделение Комитета, осуществляющие внедрение и контроль за исполнением в Комитете антимонопольного комплаенса.

## **II. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса**

### **2.1. Цели антимонопольного комплаенса:**

а) обеспечение соответствия деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Комитета.

### **2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:**

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в Комитете;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства в Комитете;

в) контроль за соответствием деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса Комитету рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

– заинтересованность руководства Комитета в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

– регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в Комитете;

– обеспечение информационной открытости функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса;

- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Комитете;
- совершенствование антимонопольного комплаенса в Комитете.

### **III. Организация антимонопольного комплаенса**

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Комитете антимонопольного комплаенса осуществляется председателем Комитета (далее - председателем комитета), который:

- издает приказы о введении антимонопольного комплаенса в Комитете и внесении в него изменений, приказы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса, а также принимает иные документы, связанные с реализацией антимонопольного комплаенса в Комитете;

- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими Комитета настоящего Положения;

- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

- подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе (далее - доклад).

3.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на организационно-правовой отдел Комитета.

3.3. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

- подготовка и представление председателю комитета на утверждение приказов о внесении изменений в приказ об антимонопольном комплаенсе, а также иных документов Комитета, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Комитета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

- консультирование муниципальных служащих Комитета по вопросам,

связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

- инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих Комитета требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и приказами Комитета;

- информирование председателя комитета о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

- размещение на официальном сайте администрации города Перми в разделе Спорт (<http://www.gorodperm.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной настоящим Положением;

- иные функции, связанные с функционированием в Комитете антимонопольного комплаенса.

3.4. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на комиссию по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Комитете, Состав и Положение о которой утверждаются приказом председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми (далее- коллегиальный орган).

3.5. К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка деятельности Комитета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

- рассмотрение и утверждение доклада.

#### **IV. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)**

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Комитета на регулярной основе проводится:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Комитета (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- анализ нормативных правовых актов Комитета;

- анализ проектов нормативных правовых актов Комитета;

- мониторинг и анализ практики применения Комитетом антимонопольного законодательства;

– проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) мероприятий, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения, уполномоченное подразделение:

– осуществляет сбор в структурных подразделениях Комитета сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

– составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Комитете, который содержит классифицированные по сферам деятельности Комитета сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом) позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Комитетом на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) реализуются следующие мероприятия:

– разработка и размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Комитета (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

– размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

– осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

– предоставление председателю комитета сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Комитета.

4.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

сбор и оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения

антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Комитете;

подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной абзацем вторым настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

– отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Комитета по развитию конкуренции;

– вероятность выдачи Комитету предупреждения о прекращении действия (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

– вероятность возбуждения в отношении Комитета дела о нарушении антимонопольного законодательства;

– вероятность привлечения к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

4.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

4.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад.

## **V. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Комитета разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Комитете.

5.1. Уполномоченное подразделение Комитета осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Комитете.

5.2. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Комитете включается в доклад.

## **VI. Оценка эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса**

6.1. Оценка эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса осуществляется по ключевым показателям как для ответственных структурных подразделений, так и для Комитета в целом, на основании методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования, утвержденных приказом Федеральной антимонопольной службы России от 05.02.2019 № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса», до принятия соответствующей методики для органов местного самоуправления.

6.2. Уполномоченное подразделение проводит (не реже одного раза в год) оценку достижений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Комитете.

6.3. Информация об исполнении достижений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Комитете включается в доклад.

## **VII. Содержание доклада**

7.1. Ежегодно до 30 января года, следующего за отчетным календарным годом, уполномоченное подразделение формирует и представляет в Коллегиальный орган на утверждение доклад об антимонопольном комплаенсе.

7.2. Доклад должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения Комитетом антимонопольного законодательства;
- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Комитетом антимонопольного законодательства;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.3. Коллегиальный орган рассматривает и утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения доклада об антимонопольном комплаенсе от уполномоченного подразделения.

7.4. Утвержденный коллегиальным органом и подписанный председателем комитета доклад размещается на официальном сайте Комитет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его утверждения.

Приложение  
к Положению о внедрении системы  
внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного  
законодательства (антимонопольный  
комплаенс) в комитете по физической  
культуре и спорту администрации  
города Перми

**УРОВНИ РИСКОВ**  
**нарушения антимонопольного законодательства**

№ п/п	Уровень риска	Описание риска
1	2	3
1	Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Комитета по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
2	Незначительный уровень	Вероятность выдачи Комитету предупреждения
3	Существенный уровень	Вероятность выдачи Комитету предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
4	Высокий уровень	Вероятность выдачи Комитету предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)



УТВЕРЖДЕНО

приказом председателя комитета по  
физической культуре и спорту  
администрации города Перми от  
13.12.2021 № 059-15-03-343

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цель, функции, порядок организации работы комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми (далее - Комиссия, Комитет).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Комитета.

#### **II. Цель и функции Комиссии**

2.1. Цель Комиссии - оценка эффективности организации и функционирования в Комитете системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс).

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. рассмотрение и оценка мероприятий Комитета, осуществляемых для функционирования антимонопольного комплаенса;

2.2.2. рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

#### **III. Порядок работы Комиссии**

3.1. Состав Комиссии формируется из числа муниципальных служащих Комитета и утверждается приказом председателя Комитета. В состав комиссии могут быть включены представители иных органов и организаций по согласованию. Количественный состав Комиссии не может быть менее пяти человек.

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;

3.4.2. согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании Комиссии;

3.4.3. председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае его отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии;

3.4.4. осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

3.4.5. ведет заседание Комиссии;

3.4.6. дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;

3.4.7. подписывает протоколы заседания Комиссии;

3.4.8. рассматривает представленные на заседание Комиссии документы;

3.4.9. высказывает свое мнение по рассматриваемым вопросам и документам.

3.5. Заместитель председателя Комиссии:

3.5.1. исполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия;

3.5.2. рассматривает представленные на заседание Комиссии документы;

3.5.3. высказывает свое мнение по рассматриваемым вопросам и документам.

3.6. Члены Комиссии:

3.6.1. рассматривают представленные на заседание Комиссии документы;

3.6.2. высказывают свое мнение по рассматриваемым вопросам и документам.

3.7. Секретарь Комиссии:

3.7.1. не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания и о вопросах, подлежащих рассмотрению, а также направляет документы, подлежащие рассмотрению;

3.7.2. перед началом заседания информирует председателя Комиссии о наличии кворума;

3.7.3. ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

3.7.4. представляет протоколы заседаний Комиссии на подпись председателю Комиссии (заместителю председателя Комиссии в случае возложения на него обязанностей председателя Комиссии);

3.7.5. обеспечивает размещение информации в сети Интернет в установленном порядке;

3.7.6. осуществляет иные действия организационно-технического характера.

3.8. В заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут принимать участие иные лица из числа муниципальных служащих Комитета, не

входящих в состав Комиссии, обладающие правом совещательного голоса, а также представители иных органов и организаций, компетентные в сфере применения антимонопольного законодательства.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее состава.

3.11. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания Комиссии.

Комиссия ежегодно рассматривает и утверждает на заседании доклад об антимонопольном комплаенсе.



УТВЕРЖДЕНО

приказом председателя комитета по  
физической культуре и спорту  
администрации города Перми от  
13.12.2021 № 059-15-03-343

## СОСТАВ

### **комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми**

Председатель комиссии:

Сапегин Сергей Викторович - председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от

Заместитель  
председателя комиссии:

Онькова Вера Владимировна - заместитель председателя комитета - начальник отдела развития физической культуры и спорта комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми

Секретарь комиссии:

Патокин Александр Сергеевич - консультант организационно - правового отдела комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми

Члены Комиссии:

Обухова Татьяна Андреевна - начальник организационно - правового отдела комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми

Гущина Ирина Александровна - начальник сектора развития имущественного комплекса отдела развития физической культуры и спорта комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми