**Доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля**

**за 2019 год**

**Раздел 1.** Состояние нормативно-правового регулирования.

Муниципальный жилищный контроль на территории города Перми осуществляется на основании статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации и в соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 23.04.2013 № 88.

Последовательность и сроки выполнения административных процедур при проведении муниципального жилищного контроля установлены Административным регламентом осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 30.07.2013 № 625*.*

Муниципальный жилищный контроль осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»  с учетом особенностей организации и проведения плановых и внеплановых проверок, установленных частями 4.1, 4.2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Муниципальный жилищный контроль проводится в виде проверок соблюдения обязательных требований, выдачи предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, анализа исполнения обязательных требований, информация о которых получена в ходе осуществления муниципального жилищного контроля, а также опубликования сведений о результатах проведенных проверок в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) в соответствии с приказом Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29 февраля 2016 года «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

Опубликование вышеуказанных нормативно-правовых актов осуществлено на официальном сайте администрации города Перми в сети Интернет и находится в свободном доступе ([www.gorodperm.ru](http://www.gorodperm.ru)). Признаки коррупциогенности отсутствуют.

**Раздел 2.** Организация муниципального жилищного контроля.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется отделом муниципального жилищного контроля департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми в форме проведения плановых и внеплановых проверок исполнения требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Пермского края в области жилищных отношений и требований, установленных правовыми актами города Перми, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

К нормативно-правовым актам, регламентирующим порядок организации и осуществления видов муниципального жилищного контроля относятся:

Жилищный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

приказ Минэкономразвития России от 30.04.2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

приказ Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 года «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»;

Закон Пермского края от 27.11.2012 года № 127-ПК «О муниципальном жилищном контроле и взаимодействии органа государственного жилищного надзора Пермского края с органами муниципального жилищного контроля»;

[решение Пермской городской Думы от 23.04.2013 года № 88 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории города Перми»](https://www.gorodperm.ru/upload/pages/1005667/88.docx);

[постановление администрации города Перми от 30.07.2013 года № 625 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Перми»](https://www.gorodperm.ru/upload/pages/1005667/Postanovlenije_Administracii_g._Permi_ot_30.07.2013_N_625.docx).

Порядок взаимодействия Департамента ЖКХ с региональным органом государственного жилищного надзора утвержден Законом Пермского края от 27.11.2012 года № 127-ПК и осуществляется в виде обмена информации о результатах проводимых проверок и техническом состоянии муниципального жилищного фонда, а также по соблюдению законодательства в жилищной сфере, проектах ежегодных планов проведения плановых проверок.

Экспертные организации и эксперты к выполнению мероприятий по контролю при проведении проверок не привлекались.

**Раздел 3.** Финансовое и кадровое обеспечение муниципального контроля.

Отделом муниципального жилищного контроля за 2019 год на выполнение функций по муниципальному жилищному контролю израсходовано 4 251 244,29 руб., выделенных из бюджетов всех уровней.

Штатная численность сотрудников Департамента ЖКХ, осуществляющих функции муниципального жилищного контроля, составляет 10 человек, из них:

1- начальник отдела муниципального жилищного контроля – муниципальный жилищный инспектор;

2 – консультант отдела муниципального жилищного контроля - муниципальный жилищный инспектор;

6 – главный специалист отдела муниципального жилищного контроля – муниципальный жилищный инспектор;

1 – ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля – муниципальный жилищный инспектор.

В периоды с 01.01.2019 г. по 29.05.2019 г. и с 25.07.2019 г. по 28.10.2019 г. в отделе муниципального жилищного контроля была открыта вакансия ведущего специалиста отдела – муниципального жилищного инспектора. В остальное время укомплектованность штатной численности отдела оставалась полной.

В 2019 году сотрудники отдела муниципального жилищного контроля аттестацию муниципальных служащих Департамента ЖКХ не проходили.

Средняя нагрузка на 1 сотрудника отдела муниципального жилищного контроля по фактически выполненному в 2019 году объему функций по контролю составляет 29,1 проверка.

Эксперты и экспертные организации к проведению мероприятий по контролю не привлекались.

**Раздел 4.** Проведение муниципального жилищного контроля.

В 2019 году Департаментом ЖКХ проведена 291 проверка, из них 242 – выездные, 49 – документарные. По результатам проведенных проверок Департаментом ЖКХ выявлено 164 правонарушения, в том числе нарушение правил содержания и ремонта многоквартирных домов – 118, невыполнение предписаний Департамента ЖКХ – 46. В отношении управляющих организаций и их руководителей по составленным протоколам об административных правонарушениях наложены административные наказания, в том числе: в виде дисквалификации руководителей управляющих организаций – 7, административного штрафа – 57. Общая сумма наложенных административных штрафов по рассмотренным делам составила 641 тыс. руб.

Эксперты и экспертные организации к проведению мероприятий по контролю не привлекались.

Причинение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществляются контрольно-надзорные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия не выявлено.

В целях предупреждения нарушений юридическими лицами, предпринимателями и гражданами требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Пермского края в области жилищных отношений и требований, установленных правовыми актами города Перми, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований и требований, установленных правовыми актами города Перми Приказом начальника Департамента ЖКХ администрации города Перми от 14.01.2019 года № СЭД-059-04-01-04-3 утверждена Программа профилактики нарушений требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Пермского края в области жилищных отношений и требований, установленных правовыми актами города Перми на 2019 год.

**Раздел 5.** Действия Департамента ЖКХ по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений.

В рамках проведения проверок департаментом ЖКХ с представителями управляющих организаций, ТСЖ проводится разъяснительная работа о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных законодательством.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Департамента ЖКХ, принимаемые ими решения при осуществлении жилищного контроля в досудебном и судебном порядке.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане вправе запрашивать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане могут обратиться в досудебном порядке с жалобой на действия (бездействие) должностных лиц Департамента ЖКХ, нарушение положений действующего законодательства и Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля в письменной форме или по электронной почте;

жалоба на действия (бездействие) должностных лиц Департамента ЖКХ подается юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме руководителю Департамента ЖКХ;

по результатам рассмотрения жалобы руководитель Департамента ЖКХ принимает решение об удовлетворении (частичном удовлетворении) жалобы либо об отказе в удовлетворении жалобы;

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане имеют право на обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц Департамента ЖКХ в судах общей юрисдикции, арбитражном суде в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**Раздел 6.** Анализ и оценка эффективности государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Плановые проверки в рамках статьи 20 Жилищного кодекса РФ Департаментом ЖКХ в 2019 году не проводились в соответствии со статьей 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

На территории города Перми осуществляют деятельность, которая подлежит муниципальному жилищному контролю, 1536 юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. В отношении 78 управляющих организаций, ТСЖ в 2019 году проведены внеплановые проверки.

В среднем, в 2019 году, в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя, проведено 4 проверки.

Доля проведенных внеплановых проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей от общего количества проведенных проверок в 2019 году составила 100%.

Доля правонарушений, выявленных по итогам проведения внеплановых проверок от общего числа правонарушений, выявленных по итогам всех проверок составляет 100%.

Доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения составляет 56,4%.

Доля проверок, по итогам которых по фактам выявленных нарушений наложены административные наказания от общего числа проверок, по итогам которых по результатам выявленных правонарушений возбуждены дела об административных правонарушениях составляет 63%.

Доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний от общего числа выявленных правонарушений составляет 28%.

Отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов составляет 12,2%.

Средний размер наложенного административного штрафа

- на должностное лицо – 2 125 руб.

- на юридических лиц – 12 734,7 руб.

Проверки, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел отсутствуют.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Год | |
| 2018 год | 2019 год |
| 1 | Общее количество проверок |  | 291 |
| 2 | Общее количество внеплановых проверок |  | 291 |
| 3 | по контролю за исполнением предписания |  | 110 |
| 4 | по заявлениям физ. и юр. лиц |  | 181 |
| 5 | Общее количество документарных проверок |  | 49 |
| 6 | Общее количество выездных проверок |  | 242 |
| 7 | Общее количество юр. лиц, ИП, в ходе проведения проверок в отношении которых выявлены правонарушения | 21 | 60 |
| 8 | Общее количество проверок, по итогам проведения которых выявлены правонарушения | 30 | 164 |
| 9 | Всего выявлено правонарушений | 30 | 164 |
| 10 | нарушение обязательных требований | 24 | 118 |
| 11 | невыполнение предписаний | 6 | 46 |
| 12 | Количество проверок, по итогам проведения которых возбуждены дела об административных правонарушениях | 8 | 46 |
| 13 | Количество проверок, по итогам проведения которых наложены административные наказания | 4 | 29 |
| 14 | Общее количество административных наказаний | 4 | 64 |
| 15 | дисквалификация |  | 7 |
| 16 | административный штраф | 4 | 57 |
| 17 | на должностное лицо |  | 8 |
| 18 | на юр. лицо | 4 | 49 |
| 19 | Общая сумма наложенных административных штрафов на должностное лицо |  | 17 |
| 20 | Общая сумма наложенных административных штрафов на юр. лицо | 40 | 624 |

В ходе анализа результативности муниципального жилищного контроля установлено, что значительное увеличение ключевых показателей в 2019 году по сравнению с 2018 годом связано с изменением объема рассмотренных обращений. Количество обращений, поступивших в 2019 году, в части содержания общего имущества, увеличилось на 22,1%. Увеличение штатной численности сотрудников департамента ЖКХ на 40%, осуществляющих функции муниципального жилищного контроля также способствовало увеличению ключевых показателей.

**Раздел 7.** Выводы и предложения по результатам муниципального контроля.

Для достижения эффективности результатов муниципального жилищного контроля необходимо проведение следующих мероприятий:

- выполнение в полном объеме плановых проверок юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами;

- выполнение в установленные сроки внеплановых проверок по соблюдению жилищного законодательства в части содержания и ремонта многоквартирных домов и проверок исполнения ранее выданных предписаний;

- участие в проведении практических семинаров и «Круглых столов» по вопросам осуществления муниципального жилищного контроля;

- активизация работы на сайте города по вопросам защиты прав населения в сфере содержания жилищного фонда;

- для правильного применения на практике положений действующего федерального законодательства в области осуществления муниципального жилищного контроля необходимо направлять инспекторов на курсы повышения квалификации;

- повышать взаимодействие с органами государственного жилищного контроля, органами прокуратуры и иными органами и должностными лицами, чья деятельность связана с реализацией функций в области муниципального жилищного контроля.