**ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 17 декабря 2013 г. N 293**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО**

**ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК**

**АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ НА МАРШРУТАХ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК**

**ГОРОДА ПЕРМИ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Пермской городской Думы от 23.10.2012 N 216 "Об утверждении Концепции развития городского пассажирского транспорта общего пользования города Перми", со статьей 41 Устава города Перми Пермская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#Par35) о проведении конкурса на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок города Перми согласно приложению к настоящему решению.

2. Рекомендовать администрации города Перми до 10.02.2014:

2.1. разработать и утвердить постановлением администрации города Перми форму договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок города Перми;

2.2. разработать и утвердить план-график проведения конкурсов;

2.3. привести муниципальные нормативные правовые акты города Перми в соответствие с настоящим решением.

3. Пункт 3 решения Пермской городской Думы от 29.06.2006 N 138 "Об утверждении Положения об организации пассажирских перевозок на маршрутах регулярных перевозок города Перми" и раздел 4 Положения об организации пассажирских перевозок на маршрутах регулярных перевозок города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 29.06.2006 N 138, признать утратившими силу.

4. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

5. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по городскому хозяйству.

Глава города Перми -

председатель Пермской городской Думы

И.В.САПКО

Приложение

к решению

Пермской городской Думы

от 17.12.2013 N 293

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

**НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК АВТОМОБИЛЬНЫМ**

**ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НА МАРШРУТАХ РЕГУЛЯРНЫХ**

**ПЕРЕВОЗОК ГОРОДА ПЕРМИ**

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на маршрутах регулярных перевозок города Перми (далее - Положение) устанавливает:

требования к участникам конкурса на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на маршрутах регулярных перевозок города Перми (далее - конкурс),

требования к заявке на участие в конкурсе и перечню документов, входящих в ее состав,

порядок подачи, изменения и отзыва заявки на участие в конкурсе,

требования к конкурсной документации, порядок ее представления и разъяснения,

основания и порядок отказа от проведения конкурса,

права и обязанности конкурсной комиссии,

порядок проведения конкурса,

критерии оценки заявок, определение рейтинга участников конкурса и выбор лица, выигравшего конкурс,

порядок заключения договора на осуществление пассажирских перевозок.

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", решением Пермской городской Думы от 23.10.2012 N 216 "Об утверждении Концепции развития городского пассажирского транспорта общего пользования города Перми".

1.3. Предметом конкурса является право на заключение договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок города Перми (далее - договор) сроком на три года.

1.4. Конкурс проводится отдельно по каждому маршруту, включенному в Единую маршрутную сеть городского пассажирского транспорта общего пользования города Перми (далее - Единая маршрутная сеть), утвержденную постановлением администрации города Перми.

1.5. Проведение конкурса осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с настоящим Положением и утвержденной в установленном порядке конкурсной документацией.

Конкурсная комиссия состоит из должностных лиц администрации города Перми и депутатов Пермской городской Думы, делегированных в ее состав соответствующим решением Пермской городской Думы.

Персональный состав членов конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации города Перми.

1.6. Организатором конкурса является уполномоченный орган администрации города Перми, осуществляющий функции управления в сфере организации транспортного обслуживания населения города Перми (далее - Организатор конкурса).

1.7. Решение о проведении конкурса принимается Организатором конкурса в соответствии с утвержденным им планом-графиком проведения конкурсов, а также в следующих случаях и следующие сроки:

1.7.1. открытие маршрута регулярных перевозок - не позднее 5 (пяти) рабочих дней после дня внесения изменений в постановление администрации города Перми об утверждении Единой маршрутной сети;

1.7.2. истечение срока действия договора на осуществление пассажирских перевозок - не позднее чем за 2 (два) месяца до окончания срока действия договора;

1.7.3. в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления или получения Организатором конкурса уведомления о досрочном расторжении договора;

1.7.4. в случае признания проведенного конкурса несостоявшимся (кроме случая, предусмотренного [подпунктом 8.11.3](#Par187) настоящего Положения), неисполнения всеми участниками конкурса требований [пункта 10.1](#Par273) настоящего Положения решение о повторном проведении конкурса принимается не позднее 10 (десяти) дней после дня признания конкурса несостоявшимся. В план-график проведения конкурсов Организатором конкурсов вносится изменение, согласно которому повторный конкурс проводится последним на дату внесения изменений в план-график.

1.8. Решение о проведении конкурса оформляется правовым актом руководителя Организатора конкурса.

1.9. В день принятия правового акта о проведении конкурса Организатор конкурса размещает на сайте www.gorodperm.ru в разделе "Городское хозяйство"/"Транспорт"/Информация для перевозчиков" (далее - сайт) извещение о проведении конкурса.

В течение 3 (трех) рабочих дней после дня принятия правового акта о проведении конкурса Организатор конкурса размещает извещение о проведении конкурса в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь" (далее - официальный бюллетень).

II. Требования к участникам конкурса

2.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, обладающие правом на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 (восьми) человек, на основании выданной в установленном порядке лицензии.

2.2. Требования к участникам конкурса:

2.2.1. владение на праве собственности или ином законном основании транспортными средствами соответствующей категории и в количестве (с учетом резервных транспортных средств), установленными в конкурсной документации. Количество резервных транспортных средств должно составлять 10% от установленного количества транспортных средств (графиков их движения) Единой маршрутной сетью. В случае получения дробного числа оно округляется до целого числа в большую сторону.

Примечание: в настоящем Положении категория транспортного средства соответствует классификации Комитета по внутреннему транспорту Европейской экономической комиссии ООН (КВТ ЕЭК ООН) и классификации Конвенции о дорожном движении М2 и М3;

2.2.2. пассажировместимость каждого транспортного средства и общая пассажировместимость транспортных средств без учета резервных должны быть не менее установленной конкурсной документацией;

2.2.3. деятельность участника конкурса на день подачи заявки на участие в конкурсе не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.2.4. в отношении участника конкурса не введены процедуры ликвидации или банкротства.

III. Требования к заявке на участие в конкурсе и перечню

документов, входящих в ее состав

3.1. Заявка на участие в конкурсе (далее - заявка) оформляется по форме, утверждаемой Организатором конкурса.

3.2. К заявке прилагаются:

3.2.1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) с датой получения не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на сайте извещения о проведении конкурса;

3.2.2. надлежаще заверенные копии учредительных документов участника конкурса (для юридических лиц), свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

3.2.3. надлежаще заверенные копии лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом вместимостью более 8 (восьми) человек, паспортов транспортных средств, соответствующих установленным требованиям, а также документов, подтверждающих право владения транспортными средствами;

3.2.4. сведения о транспортных средствах с указанием их количества, категории, сроков их эксплуатации (лет), пассажировместимости каждого транспортного средства и общей пассажировместимости транспортных средств в количестве, установленном конкурсной документацией (без учета резервных), экологического класса каждого транспортного средства, количества транспортных средств, в которых в качестве моторного топлива используется природный газ;

3.2.5. опись документов.

3.3. Заявка и прилагаемые к ней документы подаются в запечатанном конверте. Допускается применять меры защиты от повреждения конверта.

3.4. На конверте должно быть указано:

3.4.1. наименование конкурса;

3.4.2. наименование и юридический адрес участника конкурса;

3.4.3. адрес для подачи заявки;

3.4.4. дата подачи заявки.

3.5. Все листы документов, входящих в состав конверта, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены с обратной стороны последней страницы подписью и печатью (при ее наличии) участника конкурса или лица, уполномоченного таким участником, с указанием количества прошитых листов.

IV. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок на участие

в конкурсе

4.1. Конверт с заявкой на участие в конкурсе представляется участником конкурса непосредственно по месту подачи заявок на участие в конкурсе. Конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется уполномоченным лицом Организатора конкурса в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе с указанием даты и времени (час., мин.) ее получения.

4.2. Организатор конкурса выдает участнику конкурса расписку в получении заявки (изменения заявки) с указанием даты и времени (час., мин.) ее получения, соответствующую дате и времени, указанным в Журнале регистрации заявки.

4.3. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе внести изменения в заявку на участие в конкурсе в любое время до момента окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменения, внесенные в заявку на участие в конкурсе, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

4.4. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте, на котором указываются данные, предусмотренные [пунктом 3.4](#Par90) настоящего Положения, с пометкой "Изменения". Дата подачи изменений заявки считается датой подачи заявки.

4.5. Конверты с изменениями заявки подаются по месту подачи заявок на участие в конкурсе. Каждый конверт с изменением заявки на участие в конкурсе регистрируется уполномоченным лицом Организатора конкурса в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе и вскрывается конкурсной комиссией одновременно с заявкой на участие в конкурсе.

4.6. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4.7. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме по месту подачи заявок на участие в конкурсе. В уведомлении указываются фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), также указывается регистрационный номер заявки. Каждое уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе регистрируется в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

4.8. После получения и регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе Организатор конкурса сравнивает:

4.8.1. индивидуальный регистрационный номер заявки (по Журналу регистрации заявок на участие в конкурсе) и индивидуальный регистрационный номер, указанный в уведомлении об отзыве заявки;

4.8.2. фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), указанные в уведомлении об отзыве заявки и в поданной ранее заявке. В случае когда участником конкурса на конверте с заявкой не указано фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), конверт с заявкой вскрывается.

4.9. В случае совпадения всех данных заявки с данными, указанными в уведомлении об отзыве заявки, такая заявка на участие в конкурсе считается не поданной и Конкурсной комиссией не рассматривается.

V. Требования к конкурсной документации, порядок

ее представления и разъяснения

5.1. Конкурсная документация разрабатывается Организатором конкурса.

5.2. Конкурсная документация должна содержать сведения о (об):

5.2.1. Организаторе конкурса;

5.2.2. наименовании конкурса;

5.2.3. маршруте (схема, количество графиков движения транспортных средств по будним и выходным дням, остановочные пункты, режим движения транспортных средств);

5.2.4. требованиях к категории и пассажировместимости каждого транспортного средства, установленных в соответствии с Единой маршрутной сетью, а также общей пассажировместимости всех транспортных средств на маршруте в количестве, установленном Единой маршрутной сетью.

Примечание: общая пассажировместимость всех транспортных средств на маршруте определяется произведением количества транспортных средств на пассажировместимость одного транспортного средства, количество и категория которых установлены Единой маршрутной сетью;

5.2.5. дате, времени и месте проведения конкурса;

5.2.6. критериях оценки заявок по маршруту с указанием их значений;

5.2.7. сроках подачи заявок на участие в конкурсе, вскрытия конвертов, рассмотрения заявок, проведения оценки заявок, установления рейтинга участников конкурса и определения лица, выигравшего конкурс.

5.3. К конкурсной документации прилагается проект договора, являющийся ее неотъемлемой частью.

5.4. Конкурсная документация утверждается Организатором конкурса в день принятия решения Организатором конкурса о проведении конкурса.

5.5. Конкурсная документация размещается на официальном сайте и в официальном бюллетене не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты завершения приема заявок для участия в конкурсе.

5.6. Со дня размещения конкурсной документации на официальном сайте и в официальном бюллетене Организатором конкурса в течение 1 (одного) рабочего дня после дня поступления письменного заявления заинтересованного лица представляется конкурсная документация в форме электронного документа под подпись или направляется по электронному адресу, указанному в заявлении на получение конкурсной документации.

5.7. Запрос о разъяснении положений конкурсной документации направляется Организатору конкурса в письменной форме.

5.8. Разъяснения направляются заявителю в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней после дня поступления запроса.

5.9. В день направления разъяснений такие разъяснения размещаются на сайте с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос.

5.10. В случае подачи запроса о разъяснении положений конкурсной документации после установленного срока такому заявителю направляется уведомление об отказе в выдаче разъяснений положений конкурсной документации.

VI. Основание и порядок отказа от проведения конкурса

6.1. Основанием для отказа от проведения конкурса является исключение соответствующего маршрута регулярных перевозок из Единой маршрутной сети в порядке, предусмотренном Пермской городской Думой.

6.2. Решение об отказе от проведения конкурса принимается Организатором конкурса и утверждается правовым актом руководителя Организатора конкурса в течение одного дня с момента вступления в силу изменений в Единую маршрутную сеть об исключении маршрута регулярных перевозок.

6.3. При принятии Организатором конкурса решения об отказе от проведения конкурса указанное решение размещается Организатором конкурса на сайте в течение 1 (одного) рабочего дня после дня принятия такого решения.

6.4. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса соответствующие уведомления с заявками на участие в конкурсе направляются всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе.

VII. Права и обязанности конкурсной комиссии

7.1. Конкурсная комиссия:

7.1.1. рассматривает заявки на участие в конкурсе;

7.1.2. проверяет документы, входящие в состав заявки, на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации.

Конкурсная комиссия вправе запрашивать у участника конкурса для предъявления на заседании конкурсной комиссии оригиналы документов, входящих в состав заявки. Решение о запросе оригиналов документов принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов "за" и "против" членов конкурсной комиссии решение конкурсной комиссии о предоставлении участником конкурса соответствующих оригиналов документов считается принятым;

7.1.3. принимает решение о соответствии участника конкурса требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации, допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса или о несоответствии участника конкурса требованиям настоящего Положения и конкурсной документации и об отказе в допуске ко второму этапу конкурса;

7.1.4. признает конкурс состоявшимся, оценивает заявки, устанавливает рейтинг участников конкурса и определяет лицо, выигравшее конкурс;

7.1.5. признает конкурс несостоявшимся.

7.2. Заседание конкурсной комиссии является правомочными в случае, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа членов конкурсной комиссии.

7.3. Решения принимаются конкурсной комиссией простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии (за исключением решения, принимаемого в порядке [подпункта 7.1.2](#Par145) настоящего Положения). При равенстве голосов "за" и "против" по первому этапу считается принятым решение о несоответствии участника конкурса требованиям настоящего Положения и конкурсной документации и об отказе в допуске ко второму этапу конкурса.

7.4. Заседания конкурсной комиссии являются открытыми. На заседаниях вправе присутствовать участники конкурса, их представители, заинтересованные лица.

7.5. В день заседания конкурсной комиссии, на котором определено лицо, выигравшее конкурс, конкурсная комиссия оформляет протокол. Лицо, выигравшее конкурс, и Организатор конкурса подписывают в день проведения конкурса протокол о результатах конкурса, который имеет силу договора. Копия протокола в день его подписания выдается лицу, выигравшему конкурс. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола о результатах конкурса его результаты размещаются на сайте.

VIII. Порядок проведения конкурса

8.1. Участники конкурса подают заявки на участие в конкурсе в сроки, указанные в конкурсной документации. В составе заявки участник конкурса заявляет значения критериев конкурса. Каждый участник конкурса подает только одну заявку на участие в конкурсе.

8.2. Конкурс проводится в 2 (два) этапа. При проведении заседаний конкурсной комиссии ведется протокол с использованием звукозаписи.

8.3. Первый этап конкурса включает:

8.3.1. вскрытие конкурсной комиссией конвертов с заявками;

8.3.2. проверку документов в составе конверта на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации;

8.3.3. признание конкурса несостоявшимся по основаниям, указанным в [подпунктах 8.11.1](#Par185)-[8.11.3](#Par187) настоящего Положения;

8.3.4. принятие решения о переходе ко второму этапу конкурса на основании [пункта 8.10](#Par181) настоящего Положения.

8.4. По результатам рассмотрения документов, входящих в состав заявки, конкурсная комиссия принимает решение о соответствии их требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации либо о несоответствии представленных документов требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации и об отказе в допуске к участию в конкурсе.

8.5. Основания для отказа в допуске к участию во втором этапе конкурса:

8.5.1. заявка и/или прилагаемые к ней документы на участие в конкурсе не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации;

8.5.2. участник конкурса не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации.

8.6. В протоколе первого этапа конкурса указываются:

8.6.1. место, дата, время заседания конкурсной комиссии;

8.6.2. члены конкурсной комиссии, присутствующие на заседании;

8.6.3. время начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

8.6.4. количество рассмотренных заявок;

8.6.5. наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес участника конкурса, заявка которого рассматривается;

8.6.6. рассматриваемые документы;

8.6.7. решение о соответствии представленных участниками конкурса документов о соответствии их требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации либо о несоответствии представленных участниками конкурса документов требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации и об отказе в допуске ко второму этапу конкурса с обоснованием такого решения;

8.6.8. сведения о решении каждого члена комиссии, присутствующего на заседании;

8.6.9. решение о признании конкурса несостоявшимся при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 8.11](#Par184) настоящего Положения.

8.7. В день заседания конкурсной комиссии составляется протокол, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и в течение одного рабочего дня со дня его подписания размещается на сайте.

8.8. В случае отказа в допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса соответствующее решение направляется такому участнику конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия с обоснованием решения.

8.9. В случае признания соответствующими требованиям настоящего Положения и конкурсной документации заявок двух и более участников конкурса конкурсная комиссия принимает решение о проведении второго этапа конкурса.

8.10. Второй этап включает:

8.10.1. проведение оценки заявок и установление рейтинга участников конкурса;

8.10.2. определение лица, выигравшего конкурс.

8.11. Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случае, если:

8.11.1. на участие в конкурсе не подано ни одной заявки;

8.11.2. заявки всех участников конкурса признаны не соответствующими требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации и всем участникам отказано в допуске к участию в конкурсе;

8.11.3. признана соответствующей требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации заявка только одного участника конкурса, который допущен к участию в конкурсе.

8.12. В протоколе второго этапа конкурса указываются:

8.12.1. место, дата, время заседания конкурсной комиссии;

8.12.2. члены комиссии, присутствующие на заседании;

8.12.3. сведения об участниках конкурса, заявки которых были оценены;

8.12.4. сведения о результатах оценки заявок, установлении рейтинга участников конкурса, лице, выигравшем конкурс.

8.13. В день заседания конкурсной комиссии, на котором определено лицо, выигравшее конкурс, конкурсная комиссия оформляет протокол. Лицо, выигравшее конкурс, и Организатор конкурса подписывают в день проведения конкурса протокол о результатах конкурса, который имеет силу договора. Копия протокола в день его подписания выдается лицу, выигравшему конкурс.

Конкурсная комиссия в течение 3 (трех) дней после проведения конкурса все документы, входящие состав заявок участников конкурса, передает Организатору конкурса.

8.14. Организатор конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания протокола передает лицу, выигравшему конкурс, два экземпляра проекта договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок города Перми.

8.15. В случае признания конкурса несостоявшимся по основаниям, указанным в [подпунктах 8.11.1](#Par185), [8.11.2](#Par186) настоящего Положения, Организатор конкурса принимает решение о проведении повторного конкурса на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок города Перми в сроки и порядке, установленные [подпунктом 1.7.4](#Par64) настоящего Положения.

8.16. В случае признания конкурса несостоявшимся по основанию, указанному в [подпункте 8.11.3](#Par187) настоящего Положения, Организатор конкурса заключает договор с единственным участником конкурса, заявка которого была признана соответствующей требованиям, установленным настоящим Положением, и конкурсной документации, на условиях, установленных соответствующей конкурсной документацией, сроком на 3 (три) года.

IX. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

9.1. Для определения лучших условий, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает заявки на участие в конкурсе по следующим критериям:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование критериев конкурса | Параметры критериев конкурса |
| начальное значение критерия конкурса | коэффициент значимости критерия конкурса (К) | увеличение или уменьшение значения критерия конкурса |
| Средний срок эксплуатации транспортных средств | 15 (лет) | 33 | уменьшение |
| Удельный вес транспортных средств с низким расположением пола, % | 10 | 33 | увеличение |
| Средний экологический класс транспортных средств | Евро-0 | 33 | увеличение |
| Количество транспортных средств, использующих в качестве моторного топлива природный газ | - | 1 | увеличение |

Примечание 1: срок эксплуатации транспортного средства определяется датой его изготовления, которая указана в регистрационных документах транспортного средства (паспорт транспортного средства). Если в регистрационных документах указан только месяц изготовления, то таким днем считается 15-е число этого месяца, если указан только год - 1 июля этого года. Замена кузова транспортного средства не влияет на изменение даты изготовления самого транспортного средства. В случае когда средний срок эксплуатации транспортных средств превышает 15 лет, расчет баллов не производится, а заявка по данному критерию получает ноль баллов.

Примечание 2: транспортным средством с низким расположением пола считается такое транспортное средство, у которого 35% площади, отводимой для стоящих пассажиров, образуют сплошную поверхность без ступенек, на которую можно подняться через одну служебную дверь, сделав при этом один шаг с опорной поверхности.

Примечание 3: экологическим классом транспортного средства признается тот, который указан в паспорте транспортного средства. При отсутствии в паспорте транспортного средства сведений об экологическом классе экологический класс транспортного средства признается равным Евро-0.

9.2. Порядок расчета критериев оценки заявок на участие в конкурсе и итоговых баллов:

9.2.1. если для критерия конкурса установлено начальное значение, а также увеличение значения критерия, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсной заявке критерию, определяется по формуле:

Вij = Кi x (Зij - Зi нач.) / (Зi наиб. - Зi нач.), где

Вij - величины критериев, рассчитанные по j-й заявке,

Кi - коэффициент значимости i-го критерия,

Зij - значение i-го критерия, содержащееся в j-й конкурсной заявке,

Зi нач. - начальное значение i-го критерия,

Зi наиб. - наибольшее из значений i-го критерия, содержащихся во всех конкурсных заявках;

9.2.2. если для критерия конкурса установлено минимальное значение, а также уменьшение значения критерия, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсной заявке критерию, определяется по формуле:

Вij = Кi x (15 - Зij) / (15 - Зi наим.), где

Вij - величины критериев, рассчитанные по j-й заявке,

Кi - коэффициент значимости i-го критерия,

15 - начальное значение i-го критерия,

Зij - значение i-го критерия, содержащееся в j-й конкурсной заявке,

Зi наим. - наименьшее из значений i-го критерия, содержащихся во всех конкурсных заявках.

Если средний срок эксплуатации транспортных средств оказался выше установленного начального значения, величина критерия не рассчитывается по формуле и признается равной нулю.

9.3. Итоговый балл заявки определяется по формуле:

Вij - величины критериев, рассчитанные по j-й заявке,

Бj - итоговый балл j-й заявки.

9.4. Итоговые баллы по всем заявкам сводятся в итоговую таблицу, каждой заявке присваивается номер.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование участника конкурса | Итоговый балл | Номер |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

9.5. Заявке, набравшей максимальный итоговый балл, присваивается первый номер.

9.6. В случае если несколько заявок набрали одинаковый итоговый балл, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок (по Журналу регистрации заявок на участие в конкурсе).

9.7. Участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер, признается выигравшим конкурс.

X. Порядок заключения договора на осуществление

пассажирских перевозок

10.1. Лицо, выигравшее конкурс:

в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Организатора конкурса двух экземпляров проекта договора подписывает их и возвращает оба подписанных экземпляра договора Организатору конкурса,

в течение 10 (десяти) дней с момента получения от Организатора конкурса двух экземпляров проекта договора представляет Организатору конкурса информацию о месте и времени предъявления Организатору конкурса транспортных средств, указанных в составе заявки, для проведения проверки их соответствия заявленным сведениям.

10.2. Организатор конкурса в течение 2 (двух) дней с момента установления соответствия транспортных средств заявленным сведениям возвращает лицу, выигравшему конкурс, один подписанный экземпляр договора.

10.3. В случае неисполнения лицом, выигравшим конкурс, требований [пункта 10.1](#Par273) настоящего Положения, право на заключение договора переходит к участнику конкурса, конкурсной заявке которого присвоен следующий номер в рейтинге участников конкурса. Заключение договора с участником конкурса, заявке которого присвоен следующий номер в рейтинге участников конкурса, осуществляется в соответствии с [пунктом 10.1](#Par273) настоящего Положения.

10.4. В случае неисполнения участником конкурса требований [пункта 10.1](#Par273) настоящего Положения право на заключение договора переходит к участнику конкурса, конкурсной заявке которого присвоен следующий номер в рейтинге участников конкурса.