|  |
| --- |
|  |
| Постановление Администрации г. Перми от 04.12.2012 N 89-П(ред. от 07.12.2023)"Об утверждении Положения о комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями, поставленными на учет в городе Перми в целях предоставления земельных участков, и состава комиссии" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 08.04.2025  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2012 г. N 89-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ

ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ МЕЖДУ МНОГОДЕТНЫМИ СЕМЬЯМИ, ПОСТАВЛЕННЫМИ

НА УЧЕТ В ГОРОДЕ ПЕРМИ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ

УЧАСТКОВ, И СОСТАВА КОМИССИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 23.12.2014 N 1022,от 16.03.2015 N 131, от 27.06.2016 N 444, от 24.03.2017 N 217,от 26.06.2018 N 429, от 19.06.2020 N 532, от 03.12.2021 N 1109,от 02.09.2022 N 740, от 03.04.2023 N 262, от 10.08.2023 N 691,от 07.12.2023 N 1388) |  |

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 04 декабря 2012 г. N 88-П "Об утверждении Порядка распределения земельных участков между многодетными семьями, поставленными на учет в целях предоставления земельных участков на территории города Перми" администрация города Перми постановляет:

(преамбула в ред. Постановления Администрации г. Перми от 02.09.2022 N 740)

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Положение](#P42) о комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями, поставленными на учет в городе Перми в целях предоставления земельных участков;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 02.09.2022 N 740)

1.2. [состав](#P100) комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями, поставленными на учет в городе Перми в целях предоставления земельных участков.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 02.09.2022 N 740)

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.МАХОВИКОВ

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением

администрации города Перми

от 04.12.2012 N 89-П

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

МЕЖДУ МНОГОДЕТНЫМИ СЕМЬЯМИ, ПОСТАВЛЕННЫМИ НА УЧЕТ В ГОРОДЕ

ПЕРМИ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 23.12.2014 N 1022,от 16.03.2015 N 131, от 27.06.2016 N 444, от 24.03.2017 N 217,от 02.09.2022 N 740) |  |

I. Общие положения

1.1. Целью создания комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями, поставленными на учет в городе Перми в целях предоставления земельных участков (далее - Комиссия) является обеспечение распределения земельных участков, включенных в Перечень земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям (далее - Перечень), а также в Альтернативный перечень земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям (далее - Альтернативный перечень), между многодетными семьями.

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 24.03.2017 N 217, от 02.09.2022 N 740)

1.2. Комиссия - коллегиальный орган, возглавляемый председателем, состоящий из заместителя председателя, секретаря и члена Комиссии.

Заседания Комиссии являются правомочными, если на заседании присутствует председатель Комиссии, а в период временного отсутствия председателя - заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Пермского края от 1 декабря 2011 г. N 871-ПК "О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае", нормативными правовыми актами города Перми, настоящим Положением.

II. Полномочия председателя, секретаря, членов Комиссии

2.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, назначает даты, время и место проведения заседаний комиссии по распределению земельных участков, проводит заседания Комиссии, выполняет другие функции.

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 27.06.2016 N 444, от 24.03.2017 N 217)

2.2. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия, выполняет по поручению председателя иные функции.

2.3. Секретарь Комиссии:

не позднее чем за 14 календарных дней до даты проведения жеребьевки организует в установленном порядке размещение информации о дате, времени и месте проведения жеребьевки, а также списка земельных участков, в отношении которых будет проводиться жеребьевка, на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь <www.gorodperm.ru> в разделе "Социальная защита населения", подразделе "Земля для многодетных семей", в случае распределения земельных участков, включенных в Перечень, заявительным методом или в случае распределения земельных участков, включенных в Альтернативный перечень, заявительным методом не позднее чем за 20 календарных дней организует в установленном порядке размещение информации о дате, времени и месте заседания комиссии по распределению земельных участков заявительным методом, а также список земельных участков, распределяемых заявительным методом, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<www.gorodperm.ru>) в разделе "Социальная защита населения", подразделе "Земля для многодетных семей";

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 16.03.2015 N 131, от 27.06.2016 N 444, от 24.03.2017 N 217)

подготавливает материалы к заседанию Комиссии. При работе с персональными данными членов многодетных семей секретарь Комиссии несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством;

принимает меры по организационному обеспечению деятельности Комиссии, в том числе осуществляет заблаговременное извещение членов Комиссии о дате, времени и месте очередного заседания Комиссии;

ведет протоколы заседаний Комиссии, обеспечивает хранение заверенных копий протоколов в установленном порядке. Копии протоколов должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью председателя и секретаря Комиссии;

абзац утратил силу. - Постановление Администрации г. Перми от 02.09.2022 N 740;

не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения жеребьевки, направляет протокол заседания Комиссии в департамент социальной политики администрации города Перми;

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 23.12.2014 N 1022, от 02.09.2022 N 740)

в течение 3 рабочих дней после заседания комиссии по распределению земельных участков организует в установленном порядке размещение результатов распределения земельных участков (сведений о порядковых номерах многодетных семей в реестре многодетных семей, обратившихся с заявлением об участии в процедуре предоставления земельного участка со сложным рельефом (далее - Реестр), и номерах в соответствии с перечнем распределенных семьям земельных участков) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.06.2016 N 444)

выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

осуществляет другие функции.

III. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере формирования Перечня или Альтернативного перечня либо в случае внесения изменений в Перечень или Альтернативный перечень.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 24.03.2017 N 217)

3.2. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.3. Утратил силу. - Постановление Администрации г. Перми от 24.03.2017 N 217.

3.4. Результаты распределения земельных участков фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии при жеребьевке отражается дата заседания комиссии по распределению земельных участков, состав Комиссии, фамилия, имя, отчество члена многодетной семьи в соответствии с Реестром, порядковый номер многодетной семьи в Реестре, номер распределенного многодетной семье земельного участка в соответствии с порядковым номером земельного участка в Перечне. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии при заявительном методе отражается дата заседания комиссии по распределению земельных участков, состав Комиссии, кадастровые номера земельных участков, распределяемых заявительным методом, зарегистрированные заявления с указанием фамилии, имени, отчества члена многодетной семьи, в соответствии с Реестром, подавшего заявление об участии в процедуре предоставления земельного участка со сложным рельефом, порядковый номер многодетной семьи в Реестре, результат рассмотрения заявлений: кадастровый номер земельного участка, фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность члена многодетной семьи в соответствии с Реестром, подавшего заявление об участии в процедуре предоставления земельного участка со сложным рельефом, порядковый номер многодетной семьи в Реестре, которой распределен земельный участок. В протоколе также отражается информация об отказе многодетной семьи от участия в процедуре распределения земельных участков заявительным методом. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии в случае распределения земельных участков, включенных в Альтернативный перечень, отражается дата заседания Комиссии по распределению земельных участков, состав Комиссии, фамилия, имя, отчество члена многодетной семьи в соответствии с Реестром, подавшего заявление об участии в процедуре предоставления земельного участка, включенного в Альтернативный перечень, порядковый номер многодетной семьи в Реестре, результат рассмотрения заявлений: кадастровый номер земельного участка, фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность члена многодетной семьи в соответствии с Реестром, подавшего заявление об участии в процедуре распределения земельных участков, включенных в Альтернативный перечень, порядковый номер многодетной семьи в Реестре, которой распределен земельный участок. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 24.03.2017 N 217)

(п. 3.4 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.06.2016 N 444)

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации города Перми

от 04.12.2012 N 89-П

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

МЕЖДУ МНОГОДЕТНЫМИ СЕМЬЯМИ, ПОСТАВЛЕННЫМИ НА УЧЕТ В ГОРОДЕ

ПЕРМИ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 16.03.2015 N 131,от 26.06.2018 N 429, от 19.06.2020 N 532, от 03.12.2021 N 1109,от 02.09.2022 N 740, от 03.04.2023 N 262, от 10.08.2023 N 691,от 07.12.2023 N 1388) |  |

|  |
| --- |
| Председатель: |
| Пьянкова Лариса Владимировна | - | начальник департамента земельных отношений администрации города Перми |
| Заместитель председателя: |
| Шафранова Елена Петровна | - | заместитель начальника департамента земельных отношений администрации города Перми |
| Секретарь: |
| Димитриева Юлия Вадимовна | - | заместитель начальника отдела по формированию земельных участков и установлению сервитутов департамента земельных отношений администрации города Перми |
| Член комиссии: |
| Ермакова Ирина Сергеевна | - | председатель Региональной общественной организации "Многодетные Пермского края" (по согласованию) |