

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 сентября 2023 г. N 891****О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ ГЛАВОЙ ГОРОДА ПЕРМИ
И ИНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 23.01.2024 N 43,
от 15.02.2024 N 108, от 29.02.2024 N 157, от 01.04.2024 N 234,
от 12.02.2025 N 59, от 06.05.2025 N 299, от 28.10.2025 N 886,
от 27.11.2025 N 976, от 15.01.2026 N 7, от 11.03.2026 N 134,
от 27.05.2026 N 318)

В соответствии с Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 25 февраля 2020 г. N 39 "О структуре администрации города Перми" администрация города Перми постановляет:

1. Утвердить следующее распределение обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми:

1.1. Глава города Перми Соснин Э.О.:

1.1.1. возглавляет администрацию города Перми;

1.1.2. определяет приоритеты в реализации социальной, экономической, финансовой, бюджетной, земельной, правовой и кадровой политики в городе Перми в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Пермского края, Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы и иными нормативными правовыми актами города Перми;

1.1.3. обеспечивает реализацию единой политики в сфере инвестиционной и строительной деятельности, комплексный подход при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства муниципальной собственности социальной и инженерной инфраструктуры, объектов муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования город Пермь;

1.1.4. руководит гражданской обороной города Перми, мобилизационной подготовкой экономики города Перми, организует и осуществляет в пределах полномочий, предоставленных законодательством, мероприятия по территориальной обороне, защите населения и территории города Перми от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, несет персональную ответственность за организацию в администрации города Перми защиты сведений, составляющих государственную тайну.

Работает со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с установленной формой допуска.

В случаях временного отсутствия Главы города Перми, в том числе в связи с отпуском, командировкой, временной нетрудоспособностью, его полномочия (обязанности), за исключением предусмотренного подпунктом 6 пункта 1 статьи 46 Устава города Перми, исполняет первый заместитель главы администрации города Перми, а в его отсутствие - иной заместитель главы администрации города Перми. Исполняющего обязанности Главы города Перми на период его временного отсутствия определяет своим правовым актом Глава города Перми.

В случае отсутствия правового акта Главы города Перми, указанного в абзаце 3 настоящего пункта, исполнение обязанностей Главы города Перми осуществляется:

первым заместителем главы администрации города Перми, возглавляющим функционально-целевой блок "Управление планированием и финансами";
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

заместителем главы администрации города Перми, возглавляющим функционально-целевой блок "Городское хозяйство", при отсутствии первого заместителя главы администрации города Перми;
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

заместителем главы администрации города Перми, возглавляющим функционально-целевой блок "Развитие инфраструктуры", при отсутствии первого заместителя главы администрации города Перми и вышеуказанного заместителя главы администрации города Перми;
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

руководителем аппарата администрации города Перми при отсутствии первого заместителя главы администрации города Перми и вышеуказанных заместителей главы администрации города Перми;
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

заместителем главы администрации города Перми, возглавляющим функционально-целевой блок "Общественная безопасность города", при отсутствии первого заместителя главы администрации города Перми, вышеуказанных заместителей главы администрации города Перми и руководителя аппарата администрации города Перми;
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

заместителем главы администрации города Перми, возглавляющим функционально-целевой блок "Развитие территории и земельно-имущественные отношения", при отсутствии первого заместителя главы администрации города Перми, вышеуказанных заместителей администрации города Перми и руководителя аппарата администрации города Перми;
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

заместителем главы администрации города Перми, возглавляющим функционально-целевой блок "Социальная сфера", при отсутствии первого заместителя главы администрации города Перми, вышеуказанных заместителей главы администрации города Перми и руководителя аппарата администрации города Перми;
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

заместителем главы администрации города Перми, возглавляющим функционально-целевой

блок "Общественные связи города", при отсутствии первого заместителя главы администрации города Перми, вышеуказанных заместителей главы администрации города Перми и руководителя аппарата администрации города Перми;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.1.5. назначает и освобождает от должности первого заместителя главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, руководителя аппарата администрации города Перми (далее - руководители администрации города Перми), глав администраций районов города Перми и главу администрации поселка Новые Ляды, руководителей функциональных органов и подразделений администрации города Перми, советников Главы города Перми, а также работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и исполняющих обязанности под непосредственным руководством Главы города Перми, в установленном порядке, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, согласовывает назначение заместителей руководителей функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми, руководителей муниципальных учреждений города Перми;

1.1.6. распределяет обязанности между руководителями администрации города Перми;

1.1.7. устанавливает предельную штатную численность, предельный фонд оплаты труда муниципальных служащих и иных работников функциональных и территориальных органов администрации города Перми, функциональных подразделений администрации города Перми;

1.1.8. создает при администрации города Перми консультативные, совещательные и иные коллегиальные органы;

1.1.9. представляет администрацию города Перми в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, государственными органами, физическими лицами и организациями, а также является официальным представителем администрации города Перми в международных и внешнеэкономических связях;

заключает от имени администрации города Перми договоры и соглашения с органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления, физическими лицами, организациями, в том числе зарубежными, в рамках предоставленных полномочий;

1.1.10. обеспечивает взаимодействие администрации города Перми с Правительством Пермского края и Пермской городской Думой, участвует в заседаниях Правительства Пермского края и Пермской городской Думы;

1.1.11. представляет интересы администрации города Перми на территории Российской Федерации и за ее пределами, действует без доверенности от имени администрации города Перми в судебных и иных органах, выдает другим лицам доверенность на представление интересов в судебных и иных органах;

1.1.12. вносит на рассмотрение Пермской городской Думы проекты правовых актов;

1.1.13. осуществляет личный прием граждан, рассматривает обращения граждан и организаций;

1.1.13 . осуществляет общее руководство:

функциональным подразделением администрации города Перми:

правовым управлением администрации города Перми;

¹

(п. 1.1.13 введен Постановлением Администрации г. Перми от 15.01.2026 № 7)

1.1.14. осуществляет иные полномочия, установленные для Главы города Перми в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Пермского края, правовыми актами города Перми;

1.2. первый заместитель главы администрации города Перми Фурман Я.В.:

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.2.1. возглавляет функционально-целевой блок "Управление планированием и финансами";

(п. 1.2.1 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.2.2. организует работу в сферах:

формирования и совершенствования механизмов эффективного управления социально-экономическим развитием города Перми;

эффективного управления муниципальными финансами, направленного на повышение результативности бюджетных расходов для обеспечения социально-экономического развития города Перми, формирования, утверждения, исполнения бюджета города Перми и контроля за его исполнением;

содействия росту экономического потенциала города Перми;

оказания услуг связи, торговли, общественного питания, бытового обслуживания и наружной рекламы;

формирования и совершенствования контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Перми;

(п. 1.2.2 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.2.3. осуществляет координацию деятельности и межведомственное взаимодействие заместителей главы администрации города Перми, руководителя аппарата администрации города Перми;

¹

1.2.3 . утратил силу с 28.10.2025. - Постановление Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886;

1.2.4. обеспечивает формирование нормативной правовой базы в установленных сферах деятельности;

1.2.5. обеспечивает реализацию Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

¹

1.2.5 . обеспечивает внедрение принципов и стандартов клиентоцентричности по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

¹
(п. 1.2.5 введен Постановлением Администрации г. Перми от 06.05.2025 № 299)

²
1.2.5 . обеспечивает достижение показателей цифровой трансформации, внедрение и развитие технологий искусственного интеллекта по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

²
(п. 1.2.5 введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886; в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.2.6. осуществляет общее руководство:

1.2.6.1. функциональными органами администрации города Перми:

департаментом финансов администрации города Перми;

департаментом экономики и промышленной политики администрации города Перми;

1.2.6.2. функциональными подразделениями администрации города Перми:

департаментом планирования и мониторинга администрации города Перми;

управлением муниципального заказа администрации города Перми;

(п. 1.2.6 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.2.7. согласовывает назначение, перемещение, увольнение, предоставление отпусков, направление в командировки, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на руководителей функциональных органов администрации города Перми и функциональных подразделений администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, в установленном порядке;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.2.8. согласовывает назначение заместителей руководителей функциональных органов администрации города Перми и функциональных подразделений администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, заместителей руководителей территориальных органов администрации города Перми, курирующих вышеперечисленные сферы деятельности в территориальных органах администрации города Перми, в установленном порядке;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.2.9. согласовывает назначение, увольнение руководителей подведомственных муниципальных учреждений города Перми в установленном порядке;

1.2.10. взаимодействует с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями и учреждениями, гражданами в рамках установленной компетенции;

1.2.11. осуществляет руководство деятельностью и (или) участвует в деятельности коллегиальных органов администрации города Перми;

1.2.12. по поручению Главы города Перми подписывает соглашения и договоры от имени администрации города Перми в установленном порядке;

1.2.13. работает с обращениями граждан. Ведет личный прием граждан. Является

уполномоченным по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, руководителей территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

1.2.14. работает со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с установленной формой допуска;

1.2.15. осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами города Перми;

1.3. заместитель главы администрации город Перми Лебедева А.В.:
(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 12.02.2025 N 59, от 11.03.2026 N 134)

1.3.1. возглавляет функционально-целевой блок "Развитие территории и земельно-имущественные отношения";
(п. 1.3.1 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 N 59)

1.3.2. организует работу в сферах:

эффективного управления и распоряжения земельными участками и имуществом, находящимися в муниципальной собственности города Перми, земельными участками, собственностью на которые не разграничена, в соответствии с действующим законодательством, а также реализации единой политики в области земельных и имущественных отношений;

комплексного и устойчивого развития территории города Перми на основе территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории;

реализации единой политики в области градостроительства и архитектуры на территории города Перми;

формирования приоритетов и стратегии пространственного развития города Перми, гармоничного развития территории города Перми с учетом установленных норм и правил, в том числе норм по охране окружающей среды;

создания благоприятной эстетической среды, формирующей имидж города Перми, повышения архитектурной выразительности и создания комфортной городской среды обитания;

абзац утратил силу с 01.01.2026. - Постановление Администрации г. Перми от 28.10.2025 N 886;

осуществляет координацию деятельности функциональных органов администрации города Перми по вопросам формирования и предоставления земельных участков многодетным семьям;

оказания мер поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;
(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 27.11.2025 N 976)
(п. 1.3.2 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 N 59)

1.3.3. утратил силу с 17.02.2025. - Постановление Администрации г. Перми от 12.02.2025 N

59;

1.3.4. обеспечивает формирование нормативной правовой базы в установленных сферах деятельности;

1.3.5. обеспечивает реализацию Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

¹
1.3.5. обеспечивает внедрение принципов и стандартов клиентоцентричности по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

¹
(п. 1.3.5 введен Постановлением Администрации г. Перми от 06.05.2025 № 299)

²
1.3.5. обеспечивает достижение показателей цифровой трансформации, внедрение и развитие технологий искусственного интеллекта по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

²
(п. 1.3.5 введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886; в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.3.6. осуществляет общее руководство функциональными органами администрации города Перми:

департаментом земельных отношений администрации города Перми;

департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми;

департаментом имущественных отношений администрации города Перми;

абзац утратил силу с 01.01.2026. - Постановление Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886;

(п. 1.3.6 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.3.7. согласовывает назначение, перемещение, увольнение, предоставление отпусков, направление в командировки, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, в установленном порядке;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.3.8. согласовывает назначение заместителей руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, заместителей руководителей территориальных органов администрации города Перми, курирующих сферы деятельности в территориальных органах администрации города Перми, указанные в [пункте 1.3.2](#) настоящего постановления, в установленном порядке;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.3.9. согласовывает назначение, увольнение руководителей подведомственных муниципальных учреждений города Перми в установленном порядке;

1.3.10. взаимодействует с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями и учреждениями,

гражданами в рамках установленной компетенции;

1.3.11. осуществляет руководство деятельностью и (или) участвует в деятельности коллегиальных органов администрации города Перми;

1.3.12. по поручению Главы города Перми подписывает соглашения и договоры от имени администрации города Перми в установленном порядке;

1.3.13. работает с обращениями граждан. Ведет личный прием граждан. Является уполномоченным по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, при предоставлении муниципальных услуг по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

1.3.14. работает со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с установленной формой допуска;

1.3.15. осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами города Перми;

1.4. заместитель главы администрации города Перми Галиханов Д.К.:

1.4.1. возглавляет функционально-целевой блок "Городское хозяйство";

1.4.2. организует работу в сферах:

дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Перми и обеспечения безопасности дорожного движения на них, организации дорожного движения, а также благоустройства территории города Перми в соответствии с правилами благоустройства территории города Перми, организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

транспортного обслуживания населения и создания условий для предоставления транспортных услуг населению в границах города Перми;

формирования благоприятной окружающей среды, создания условий для обеспечения экологической безопасности и эффективного природопользования как основы жизни и деятельности населения, проживающего на территории города Перми;
(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886)

1.4.3. обеспечивает формирование нормативной правовой базы в установленных сферах деятельности;

1.4.4. обеспечивает реализацию Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

1
1.4.4. обеспечивает внедрение принципов и стандартов клиентоцентричности по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

1
(п. 1.4.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 06.05.2025

№ 299)

1.4.4² . обеспечивает достижение показателей цифровой трансформации внедрение и развитие технологий искусственного интеллекта по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

(п. 1.4.4² введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886; в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.4.5. осуществляет общее руководство функциональными органами администрации города Перми:

департаментом дорог и благоустройства администрации города Перми;

департаментом транспорта администрации города Перми;

управлением по экологии и природопользованию администрации города Перми; (абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886)

1.4.6. согласовывает назначение, перемещение, увольнение, предоставление отпусков, направление в командировки, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, в установленном порядке;

1.4.7. согласовывает назначение заместителей руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, заместителей руководителей территориальных органов администрации города Перми, курирующих сферы деятельности в территориальных органах администрации города Перми, указанные в [пункте 1.4.2](#) настоящего постановления, в установленном порядке;

1.4.8. согласовывает назначение, увольнение руководителей подведомственных муниципальных учреждений города Перми в установленном порядке;

1.4.9. взаимодействует с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями и учреждениями, гражданами в рамках установленной компетенции;

1.4.10. осуществляет руководство деятельностью и (или) участвует в деятельности коллегиальных органов администрации города Перми;

1.4.11. по поручению Главы города Перми подписывает соглашения и договоры от имени администрации города Перми в установленном порядке;

1.4.12. работает с обращениями граждан. Ведет личный прием граждан. Является уполномоченным по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, руководителей территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

1.4.13. работает со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с установленной формой допуска;

1.4.14. осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами города Перми;

1.5. заместитель главы администрации города Перми Балахнин А.А.:
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.5.1. возглавляет функционально-целевой блок "Развитие инфраструктуры";

1.5.2. организует работу в сферах:

формирования и реализации единой отраслевой политики, направленной на создание для населения города Перми безопасных и комфортных условий проживания в жилищном фонде, формирования приоритетов развития системы коммунальной инфраструктуры, создания условий для предоставления коммунальных услуг установленных стандартов качества;

создания системы мер, направленных на улучшение жилищных условий жителей города Перми;

инвестиционной и строительной деятельности на территории муниципального образования город Пермь, формирования и реализации комплексного подхода при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства муниципальной собственности, за исключением объектов муниципальной собственности, в отношении которых данную функцию выполняют иные функциональные органы администрации города Перми, функциональные подразделения администрации города Перми;

1.5.3. обеспечивает формирование нормативной правовой базы в установленных сферах деятельности;

1.5.4. обеспечивает реализацию Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

1

1.5.4 . организует в администрации города Перми рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в соответствии с порядком, установленным Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2012 г. № 808;

1

(п. 1.5.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 01.04.2024 № 234)

2

1.5.4 . обеспечивает внедрение принципов и стандартов клиентоцентричности по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

2

(п. 1.5.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 06.05.2025 № 299)

3

1.5.4 . обеспечивает достижение показателей цифровой трансформации внедрение и развитие технологий искусственного интеллекта по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

3

(п. 1.5.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886; в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.5.5. осуществляет общее руководство функциональными органами администрации города

Перми:

департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми;

управлением жилищных отношений администрации города Перми;

управлением капитального строительства администрации города Перми;

1.5.6. осуществляет руководство деятельностью и (или) участвует в деятельности коллегиальных органов администрации города Перми;

1.5.7. по поручению Главы города Перми подписывает соглашения и договоры от имени администрации города Перми в установленном порядке;

1.5.8. согласовывает назначение, перемещение, увольнение, предоставление отпусков, направление в командировки, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, в установленном порядке;

1.5.9. согласовывает назначение заместителей руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, заместителей руководителей территориальных органов администрации города Перми, курирующих сферы деятельности в территориальных органах администрации города Перми, указанные в [пункте 1.5.2](#) настоящего постановления, в установленном порядке;

1.5.10. согласовывает назначение, увольнение руководителей подведомственных муниципальных учреждений города Перми в установленном порядке;

1.5.11. взаимодействует с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями и учреждениями, гражданами в рамках установленной компетенции;

1.5.12. работает с обращениями граждан. Ведет личный прием граждан. Является уполномоченным по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, руководителей территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

1.5.13. работает со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с установленной формой допуска;

1.5.14. осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами города Перми;

1.6. заместитель главы администрации города Перми Туров А.М.:
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 23.01.2024 № 43)

1.6.1. возглавляет функционально-целевой блок "Общественная безопасность города";

1.6.2. организует работу в сферах:

организации и осуществления функций обеспечения общественной безопасности на территории города Перми, взаимодействие администрации города Перми с правоохранительными органами, органами военного управления, подразделениями по защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

своевременного выявления, предотвращения и устранения нарушений в деятельности функциональных и территориальных органов администрации города Перми, функциональных подразделений администрации города Перми, муниципальных предприятий и учреждений города Перми, их должностных лиц;

координации деятельности контрольных органов администрации города Перми;

1.6.3. осуществляет оперативное руководство при осуществлении мероприятий в администрации города Перми по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мобилизационной подготовке;

1.6.4. обеспечивает формирование нормативной правовой базы в установленных сферах деятельности;

¹
1.6.4 . обеспечивает реализацию Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

¹
(п. 1.6.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

²
1.6.4 . обеспечивает внедрение принципов и стандартов клиентоцентричности по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

²
(п. 1.6.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 06.05.2025 № 299)

³
1.6.4 . обеспечивает достижение показателей цифровой трансформации внедрение и развитие технологий искусственного интеллекта по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

³
(п. 1.6.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886; в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.6.5. осуществляет общее руководство:

1.6.5.1. функциональными органами администрации города Перми:

департаментом общественной безопасности администрации города Перми;

контрольным департаментом администрации города Перми;

1.6.5.2. функциональным подразделением администрации города Перми: сектором по мобилизационной работе администрации города Перми;

1.6.6. согласовывает назначение, перемещение, увольнение, предоставление отпусков, направление в командировки, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на

руководителей функциональных органов администрации города Перми, функционального подразделения администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, в установленном порядке;

1.6.7. согласовывает назначение заместителей руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, заместителей руководителей территориальных органов администрации города Перми, курирующих сферы деятельности в территориальных органах администрации города Перми, указанные в [пункте 1.6.2](#) настоящего постановления, в установленном порядке;

1.6.8. согласовывает назначение, увольнение руководителей подведомственных муниципальных учреждений города Перми в установленном порядке;

1.6.9. взаимодействует с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями и учреждениями, гражданами в рамках установленной компетенции;

1.6.10. осуществляет руководство деятельностью и (или) участвует в деятельности коллегиальных органов администрации города Перми;

1.6.11. по поручению Главы города Перми подписывает соглашения и договоры от имени администрации города Перми в установленном порядке;

1.6.12. работает с обращениями граждан. Ведет личный прием граждан;

1.6.13. работает со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с установленной формой допуска;

1.6.14. осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами города Перми;

1.7. заместитель главы администрации города Перми Мальцева Е.Д.:
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 29.02.2024 № 157)

1.7.1. возглавляет функционально-целевой блок "Социальная сфера";

1.7.2. организует работу в сферах:

предоставления общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам,

дополнительного образования детей и организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях;

формирования, функционирования и совершенствования муниципальной системы социальной поддержки населения города Перми в пределах полномочий органов местного самоуправления и добровольно принятых на себя органами местного самоуправления обязательств;

осуществления мероприятий по реализации полномочий органа местного самоуправления в

сфере охраны здоровья граждан, защиты прав и интересов семьи и ребенка на территории города Перми;

создания и развития в городе Перми условий для осуществления гражданами и организациями прав в сфере культуры и работы с молодежью;

создания условий для развития на территории города Перми физической культуры и массового спорта;

оказания мер поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;
(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 27.11.2025 № 976)

1.7.3. обеспечивает формирование нормативной правовой базы в установленных сферах деятельности;

1.7.4. обеспечивает реализацию Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

¹
1.7.4 . обеспечивает внедрение принципов и стандартов клиентоцентричности по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

¹
(п. 1.7.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 06.05.2025 № 299)

²
1.7.4 . обеспечивает достижение показателей цифровой трансформации внедрение и развитие технологий искусственного интеллекта по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

²
(п. 1.7.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886; в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.7.5. осуществляет общее руководство функциональными органами администрации города Перми, за исключением согласования позиции и документов, касающихся защиты в суде интересов муниципального образования город Пермь, Главы города Перми, администрации города Перми, департамента образования администрации города Перми, департамента социальной политики администрации города Перми, департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми, комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми, а также учреждений, подведомственных данным функциональным органам, участия в судебных процессах вышеизложенных функциональных органов и подведомственных учреждений, стороной по делу в которых является Прокуратура Пермского края:

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 15.02.2024 № 108)

департаментом образования администрации города Перми;

департаментом социальной политики администрации города Перми;

департаментом культуры и молодежной политики администрации города Перми;

комитетом по физической культуре и спорту администрации города Перми;

1.7.6. согласовывает назначение, перемещение, увольнение, предоставление отпусков, направление в командировки, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, в установленном порядке;

1.7.7. согласовывает назначение заместителей руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, заместителей руководителей территориальных органов администрации города Перми, курирующих сферы деятельности в территориальных органах администрации города Перми, указанные в [пункте 1.7.2](#) настоящего постановления, в установленном порядке;

1.7.8. согласовывает назначение, увольнение руководителей подведомственных муниципальных учреждений города Перми в установленном порядке;

1.7.9. взаимодействует с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями и учреждениями, гражданами в рамках установленной компетенции;

1.7.10. осуществляет руководство деятельностью и (или) участвует в деятельности коллегиальных органов администрации города Перми;

1.7.11. по поручению Главы города Перми подписывает соглашения и договоры от имени администрации города Перми в установленном порядке;

1.7.12. работает с обращениями граждан. Ведет личный прием граждан. Является уполномоченным по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей функциональных органов администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, при предоставлении муниципальных услуг;

1.7.13. работает со сведениями, составляющими государственную тайну в соответствии с установленной формой допуска;

1.7.14. осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами города Перми;

1.8. заместитель главы администрации города Перми Трошков С.В.:
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 23.01.2024 № 43)

1.8.1. возглавляет функционально-целевой блок "Общественные связи города";

1.8.2. организует работу в сферах:

реализации муниципальной политики по вопросам общественных отношений, взаимодействия администрации города Перми с органами территориального общественного самоуправления, общественными и иными некоммерческими организациями, религиозными объединениями;

укрепления межнационального и межконфессионального согласия, поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Перми, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных

(межэтнических) конфликтов;

обеспечения гласности деятельности Главы города Перми, функциональных и территориальных органов администрации города Перми, функциональных подразделений администрации города Перми при реализации ими своих полномочий;

обеспечения эффективного взаимодействия Главы города Перми, администрации города Перми с Пермской городской Думой;

1.8.3. обеспечивает представление позиции администрации города Перми от имени Главы города Перми в Пермской городской Думе. Является полномочным представителем Главы города Перми в Пермской городской Думе;

1.8.4. обеспечивает формирование нормативной правовой базы в установленных сферах деятельности;

¹
1.8.4 . обеспечивает внедрение принципов и стандартов клиентоцентричности по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

¹
(п. 1.8.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 06.05.2025 № 299)

²
1.8.4 . обеспечивает достижение показателей цифровой трансформации внедрение и развитие технологий искусственного интеллекта по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

²
(п. 1.8.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886; в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.8.5. осуществляет общее руководство функциональными подразделениями администрации города Перми:

управлением по вопросам общественного самоуправления и международным отношениям администрации города Перми;

информационно-аналитическим управлением администрации города Перми;

отделом по взаимодействию с Пермской городской Думой администрации города Перми;

1.8.6. осуществляет руководство деятельностью и (или) участвует в деятельности коллегиальных органов администрации города Перми;

1.8.7. по поручению Главы города Перми подписывает соглашения и договоры от имени администрации города Перми в установленном порядке;

1.8.8. согласовывает назначение, перемещение, увольнение, предоставление отпусков, направление в командировки, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на руководителей функциональных подразделений администрации города Перми, общее руководство которыми осуществляет, в установленном порядке;

1.8.9. взаимодействует с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями и учреждениями, гражданами в рамках установленной компетенции;

1.8.10. работает с обращениями граждан. Ведет личный прием граждан;

1.8.11. работает со сведениями, составляющими государственную тайну в соответствии с установленной формой допуска;

1.8.12. осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами города Перми;

1.9. руководитель аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.:

1.9.1. возглавляет функционально-целевой блок "Административно-управленческий";

1.9.2. организует работу в сферах:

совершенствования системы муниципального управления, института муниципальной службы;

реализации действующего трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции, воинском учете сотрудников администрации города Перми, подлежащих воинскому учету, в том числе по бронированию сотрудников администрации города Перми, пребывающих в запасе;

оптимизации расходов на муниципальное управление, формирования бюджета города Перми в части расходов на муниципальное управление;

реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

абзац утратил силу с 15.01.2026. - Постановление Администрации г. Перми от 15.01.2026 № 7;

организационного обеспечения планирования, подготовки и проведения мероприятий Главы города Перми, администрации города Перми, а также обеспечения реализации Главой города Перми полномочий по международному и межмуниципальному сотрудничеству;

оказания содействия избирательным комиссиям, комиссиям референдума в проведении выборов всех уровней государственной власти и органов местного самоуправления, референдумов на территории города Перми;

развития информационных технологий;

продвижения цифровой трансформации, внедрения и развития технологий искусственного интеллекта, в том числе информационно-техническое сопровождение достижения показателей цифровой трансформации, внедрения и развития технологий искусственного интеллекта;
(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886, от 27.05.2026 № 318)

организации и обеспечения функционирования единой системы делопроизводства и документационного обеспечения управленческой деятельности администрации города Перми, функциональных и территориальных органов администрации города Перми, осуществления координации документирования организационно-распорядительной деятельности Главы города

Перми;

организации архивного дела в администрации города Перми, содействия решению вопросов организации архивного дела в функциональных и территориальных органах администрации города Перми, муниципальных предприятиях и учреждениях города Перми;

контроля за исполнением документов, правовых актов и управленческих решений в администрации города Перми;

материально-технического обеспечения деятельности Главы города Перми, первого заместителя главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, функциональных подразделений администрации города Перми;

рассмотрения обращений граждан в администрации города Перми, функциональных и территориальных органах администрации города Перми, организации приема граждан руководством администрации города Перми;

исполнения государственных полномочий по регистрации актов гражданского состояния;

внедрения принципов и стандартов клиентоцентричности;
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.9.3. осуществляет оперативное руководство при решении вопросов комплексной защиты государственной тайны, конфиденциальной информации в администрации города Перми;

1.9.4. утратил силу с 15.01.2026. - Постановление Администрации г. Перми от 15.01.2026 № 7;

1.9.5. осуществляет координацию деятельности и межведомственное взаимодействие функциональных и территориальных органов администрации города Перми, функциональных подразделений администрации города Перми, муниципальных учреждений города Перми в сферах деятельности, установленных в [пункте 1.9.2](#) настоящего постановления;
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.9.6. обеспечивает формирование нормативной правовой базы в установленных сферах деятельности;

¹
1.9.6 . обеспечивает внедрение принципов и стандартов клиентоцентричности по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

¹
(п. 1.9.6 введен Постановлением Администрации г. Перми от 06.05.2025 № 299)

²
1.9.6 . обеспечивает реализацию Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" по направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

²
(п. 1.9.6 введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886)

³
1.9.6 . обеспечивает достижение показателей цифровой трансформации внедрение и развитие технологий искусственного интеллекта по

направлениям деятельности возглавляемого функционально-целевого блока;

3

(п. 1.9.6 введен Постановлением Администрации г. Перми от 28.10.2025 № 886; в ред. Постановления Администрации г. Перми от 27.05.2026 № 318)

1.9.7. осуществляет общее руководство:

1.9.7.1. функциональным органом администрации города Перми:

управлением записи актов гражданского состояния администрации города Перми;

1.9.7.2. функциональными подразделениями администрации города Перми:

управлением по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми;

абзац утратил силу с 15.01.2026. - Постановление Администрации г. Перми от 15.01.2026 № 7;

управлением организационно-методической работы администрации города Перми;

управлением информационных технологий администрации города Перми;

управлением по общим вопросам администрации города Перми;

хозяйственным управлением администрации города Перми;

отделом по работе с обращениями граждан администрации города Перми;

сектором по спецработе администрации города Перми;

1.9.8. осуществляет руководство деятельностью и (или) участвует в деятельности коллегиальных органов администрации города Перми;

1.9.9. по поручению Главы города Перми подписывает муниципальные контракты, соглашения и договоры от имени администрации города Перми в установленном порядке;

1.9.10. согласовывает назначение, увольнение, предоставление отпусков и иные заявления, служебные записки о направлении в командировку, направлении на повышение квалификации в отношении первого заместителя главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми, функциональных подразделений администрации города Перми, советников Главы города Перми;

1.9.11. утверждает должностные инструкции первого заместителя главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми, функциональных подразделений администрации города Перми;

1.9.12. согласовывает:

назначение, перевод первых заместителей, заместителей руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми, функциональных подразделений администрации города Перми;

назначение руководителей муниципальных учреждений города Перми в установленном порядке;

1.9.13. осуществляет от имени администрации города Перми в отношении:

администрации города Перми и подведомственных администрации города Перми муниципальных учреждений полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии со статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением полномочий, требующих издания правовых актов;

администрации города Перми и подведомственных администрации города Перми муниципальных учреждений полномочия главного администратора бюджетных средств в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением полномочий, требующих издания правовых актов;

подведомственных администрации города Перми муниципальных учреждений отдельные полномочия учредителя, не требующие издания правовых актов;

муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, функциональных подразделений администрации города Перми (за исключением руководителей функциональных подразделений администрации города Перми), руководителей подведомственных администрации города Перми муниципальных учреждений функции представителя нанимателя (работодателя);
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 01.04.2024 № 234)

1.9.14. взаимодействует с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями и учреждениями, гражданами в рамках установленной компетенции;

1.9.15. работает с обращениями граждан. Ведет личный прием граждан. Является уполномоченным по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей подведомственных администрации города Перми муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг;

1.9.16. издает правовые акты в соответствии с Уставом города Перми по вопросам компетенции, в том числе о бронировании сотрудников администрации города Перми, пребывающих в запасе и подлежащих бронированию: Главы города Перми, первого заместителя главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, руководителя аппарата администрации города Перми, глав администраций районов города Перми и главы администрации поселка Новые Ляды, руководителей функциональных органов и подразделений администрации города Перми, советников Главы города Перми, муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, функциональных подразделений администрации города Перми, а также работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и исполняющих обязанности под непосредственным руководством Главы города Перми;
(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 12.02.2025 № 59)

1.9.17. работает со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с установленной формой допуска;

1.9.18. осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами города Перми.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Перми от 12 января 2015 г. № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

пункт 1 постановления администрации города Перми от 29 июня 2015 г. № 417 "О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 10 августа 2015 г. № 544 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между главой администрации города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 25 мая 2016 г. № 352 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между главой администрации города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

пункт 1 постановления администрации города Перми от 02 июня 2016 г. № 370 "О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 26 сентября 2016 г. № 741 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между главой администрации города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 03 ноября 2016 г. № 983 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между главой администрации города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 15 декабря 2016 г. № 1112 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между главой администрации города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 28 июля 2017 г. № 587 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 22 ноября 2017 г. № 1063 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 04 декабря 2017 г. № 1089 "О внесении

изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 23 марта 2018 г. № 180 "О внесении изменений в схему закрепления руководителей территориальных органов администрации города Перми за функционально-целевыми блоками, утвержденную постановлением администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 09 июня 2018 г. № 381 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 01 октября 2018 г. № 658 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 25 декабря 2018 г. № 1037 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 24 апреля 2019 г. № 121-П "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 16 июля 2019 г. № 393 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

пункт 2 постановления администрации города Перми от 09 декабря 2019 г. № 986 "О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 13 января 2020 г. № 28 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 03 апреля 2020 г. № 318 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 23 ноября 2020 г. № 1183 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении

обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 21 января 2021 г. № 17 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 04 февраля 2021 г. № 40 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 27 апреля 2021 г. № 300 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 06 июля 2021 г. № 503 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 21 октября 2021 г. № 933 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 29 октября 2021 г. № 968 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 21 декабря 2021 г. № 1164 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 11 апреля 2022 г. № 264 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 13 мая 2022 г. № 358 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 18 мая 2022 г. № 376 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении

обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 22 сентября 2022 г. № 843 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 15 марта 2023 г. № 198 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 02 мая 2023 г. № 351 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 20 июня 2023 г. № 507 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 30 июня 2023 г. № 558 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 15 августа 2023 г. № 698 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми";

постановление администрации города Перми от 28 августа 2023 г. № 774 "О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 "О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми".

3. Первому заместителю главы администрации города Перми, заместителям главы администрации города Перми, руководителю аппарата администрации города Перми обеспечить приведение правовых актов города Перми в соответствие с настоящим постановлением до 29 декабря 2023 г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 25 сентября 2023 г.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Перми
Э.О.СОСНИН