УТВЕРЖДЕН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Гагарин

(руководитель учреждения)

Отчет

о деятельности муниципального казенного учреждения «Управление по эксплуатации административных зданий города Перми» за период с 01.01.2013 г. по 31.12.2013 г.

(по состоянию на 01.01.2014 г.)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование | Муниципальное казенное учреждение «Управление по эксплуатации административных зданий города Перми» |
| Сокращенное наименование | МКУ «УЭАЗ» |
| Юридический адрес | 614000, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 27 |
| Фактический адрес | 614000, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 27Е |
| Телефон/факс/электронная почта | Тел./факс (342) 212-14-75, e-mail: mku-ueaz@gorodperm.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Гагарин Александр Аркадьевич тел. (342) 212-30-52 |
| Свидетельство о государственной регистрации  (номер, дата выдачи, срок действия) | Свидетельство: серия 59 №004356394 выдано 30.12.2011г. за ОГРН 1115902013040 ИФНС по Ленинскому району г. Перми, бессрочное |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) |  |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) |  |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Основные виды деятельности | 1.1. ведет учет, осуществляет управление, эксплуатацию, содержание, техническое обслуживание муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;  1.2. обеспечивает контроль, проведение плановых осмотров за техническим состоянием административных зданий, помещений, сооружений, санитарно-технических систем и оборудования, инженерных сетей и коммуникаций, электрооборудования, лифтов, охранной и пожарной сигнализации;  1.3. обеспечивает охрану в административных зданиях с целью общего порядка и безопасности в них;  1.4. обеспечивает административные здания, помещения, сооружения первичными средствами пожаротушения;  1.5. заключает договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в установленном порядке при условии согласования с департаментом имущественных отношений администрации города Перми;  1.6. заключает договоры аренды зданий, помещений, сооружений для размещения функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми;  1.7. осуществляет государственную регистрацию права оперативного управления на объекты, закрепленные за Учреждением, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки под объектами недвижимости, закрепляемыми на праве оперативного управления;  1.8. осуществляет информационное обеспечение своей деятельности;  1.9. формирует необходимый банк данных по качеству и техническому состоянию муниципального имущества, находящегося на балансе Учреждения;  1.10. участвует при размещении заказа в качестве муниципального заказчика при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для исполнения функций Учреждения;  1.11. участвует при сдаче в эксплуатацию законченных строительством муниципальных объектов недвижимого имущества, передаваемых в оперативное управление Учреждению в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;  1.12. заключает муниципальные контракты, иные договоры от имени муниципального образования город Пермь для обеспечения эксплуатации муниципального имущества, контролирует и координирует деятельность эксплуатирующих организаций;  1.13. в установленном действующим законодательством порядке заключает договоры по оказанию коммунальных услуг, содержанию инженерных сетей в исправном состоянии;  1.14. организует оказание клининговых услуг (услуги по комплексной уборке) для зданий, помещений, сооружений;  1.15. организует систему учета потребления и обеспечения поставки коммунальных услуг потребителям - пользователям муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;  1.16. осуществляет перевозку автотранспортом главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, руководителя аппарата администрации города Перми, руководителей функциональных подразделений администрации города Перми;  1.17. осуществляет постановку транспортных средств на учет в соответствующих органах;  1.18. организует проведение торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, с целью обеспечения бытовых нужд работников функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей, в порядке, установленном правовыми актами.  Действует на основании устава утвержденного постановлением администрации города Перми от 11.10.2013 г. № 830 |
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными | Учреждение выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к видам деятельности, предусмотренным уставом, для граждан и юридических лиц за плату. |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование функций | Количество штатных  единиц, шт. | | | Доля бюджета учреждения,  расходующаяся на  осуществление функций, % | |
| 2012 г. | | 2013 г. | 2012 г. | 2013 г. |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 73,50 | | 92,04 | 20,0% | 14,5% |
| 2 | Непрофильные функции | - | - | | - | - |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование услуги (работы) | 2012 г. | 2013г. | Категория  потребителей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые  потребителям в соответствии с муниципальным заданием [<\*>](#Par1768) | **I.** Организация и осуществление технического обслуживания и эксплуатации административных зданий, сооружений:  1.Приведение в нормативное состояние админи-стративных зданий, помещений, сооружений, санитарно-технических систем и оборудования, инженерных сетей и коммуникаций, электрооборудования, лифтов.  2.Нормативное состояние охранной и пожарной сигнализации.  3.Нормативное состояние административных зданий в соответствие с требованиями пожарной безопасности.  4. Количество проведенных обследований техни-ческого состояния зданий (нарастающим итогом).  5. Счетчики тепловой энергии, принятые эксплуа-тирующей организацией.  6.Количество предписаний надзорных органов по вопросам содержания административных зданий (не более).  7.Количество исполненных замечаний по предписаниям надзорных органов.  **II.** Организация и осуществление текущего и капитального ремонта административных зданий, сооружений:  1. Достижение нормативного состояния помеще-ний в результате выполнения текущего ремонта.  2. Достижение нормативного состояния инженерных сетей и коммуникаций в результате текущего ремонта.  3.Достижение нормативного состояния помеще-ний в результате выполнения капитального ремонта.  **III.** Обеспечение функционирования систем безопасности административных зданий:  1.Наличие и нормальное функционирование постов администратора в зданиях.  2. Наличие и нормальное функционирование систем охранной сигнализации (пультовая охрана) в административных зданиях.  3.Наличие и нормальное функционирование систем пожарной сигнализации в административ-ных зданиях.  4. Наличие и нормальное функционирование сис-тем видеонаблюдения в административных зданиях  5.Наличие и нормальное функционирование систем доступа.  6.Наличие и нормальное функционирование кнопки тревожной сигнализации.  7.Наличие и нормальное функционирование стационарного поста милиции в административных зданиях.  **IV.** Содержание и благоустройство территории земельных участков, прилегающих к администра-тивным зданиям:  1. Нормативное состояние территорий земельных участков, прилегающих к административным зданиям. | - | - |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям  за плату | - | - | - |

1.5. Информация о количественном составе, средней заработной плате, квалификации работников учреждения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование  показателей | Ед.  изм. | Год 2012 | | Год 2013 | |
| на начало  отчетного  периода | на конец  отчетного  периода | на начало  отчетного  периода | на конец  отчетного  периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество штатных  единиц [<\*>](#Par1808) | штук | 74,00 | 73,50 | 80,00 | 92,04 |
| 2 | Количество работников  учреждения | чел. | 6 | 74 | 82 | 89 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | в разрезе категорий  (групп) работников  [<\*\*>](#Par1809) |  |  |  |  |  |
|  | руководитель |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | заместители руководителя |  | - | 2 | 2 | 3 |
|  | главный бухгалтер |  | - | 1 | 1 | 1 |
|  | должности служащих 2-го уровня |  | 1 | 15 | 16 | 14 |
|  | должности служащих 3-го уровня |  | - | 16 | 16 | 17 |
|  | должности служащих 4-го уровня |  | - | 5 | 5 | 5 |
|  | профессии рабочих 1-го уровня |  | 3 | 28 | 35 | 43 |
|  | профессии рабочих 2-го уровня |  | 1 | 6 | 6 | 5 |
| 3 | Квалификация  работников [<\*\*\*>](#Par1810) |  |  |  |  |  |
|  | должности служащих 2-го уровня |  |  |  |  |  |
|  | -1-й квалификационный уровень |  | - | 2 | 1 | 1 |
|  | -2-й квалификационный уровень |  | 1 | 13 | 15 | 13 |
|  | должности служащих 3-го уровня |  |  |  |  |  |
|  | 3-й квалификационный уровень |  | - | 15 | 15 | 16 |
|  | 5-й квалификационный уровень |  | - | 1 | 1 | 1 |
|  | должности служащих 4-го уровня |  |  |  |  |  |
|  | 1-й квалификационный уровень |  | - | 5 | 5 | 5 |
|  | профессии рабочих 1-го уровня |  |  |  |  |  |
|  | 1-й квалификационный уровень |  | 3 | 28 | 35 | 43 |
|  | профессии рабочих 2-го уровня |  |  |  |  |  |
|  | 1-й квалификационный уровень |  | 1 | 6 | 6 | 5 |
| 4 | Средняя заработная  плата работников  учреждения | руб. | - | 23 760,69 | 23 760,69 | 20 610,18 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | руководитель |  | - | 75 679,43 | 75 679,43 | 74 586,39 |
|  | заместители руководителя |  | - | 65 221,44 | 65 221,44 | 65 801,20 |
|  | главный бухгалтер |  | - | 58 097,67 | 58 097,67 | 62 082,13 |
|  | должности служащих 2-го уровня |  | - | 18 700,93 | 18 700,93 | 17 871,50 |
|  | должности служащих 3-го уровня |  | - | 27 166,26 | 27 166,26 | 26 938,40 |
|  | должности служащих 4-го уровня |  | - | 36 211,75 | 36 211,75 | 40 421,75 |
|  | профессии рабочих 1-го уровня |  | - | 15 535,02 | 15 535,02 | 13 237,49 |
|  | профессии рабочих 2-го уровня |  | - | 18 550,01 | 18 550,01 | 16 335,39 |

--------------------------------

<\*> В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<\*\*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

<\*\*\*> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  показателей | Ед. изм. | На начало  отчетного  года | На конец  отчетного  года | Изменение стоимости  нефинансовых  активов, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость  нефинансовых активов | тыс.  руб. | 169 765,4 | 239 239,2 | 40,9 % |
| 2 | Остаточная стоимость  нефинансовых активов | тыс.  руб. | 87 177,4 | 128 496,9 | 47,4 % |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2012 г. | 2013 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям | тыс. руб. | 0,0 | 14,3 |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | 0,0 | 14,3 |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование  показателей | Ед.  изм. | 2012 г. | 2013г. | Изменение  суммы  задолжен-ности  относительно  предыдущего  отчетного  года, % | Причины  образования  просроченной  кредиторской  задолженности,  дебиторской  задолженности,  нереальной к  взысканию |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской  задолженности | тыс.  руб. | 1,2 | 170,6 | в 142 раза | x |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 0,0 | 169,4 | в 169 раз | x |
|  | КОСГУ 120 «Доходы от собственности» | тыс. руб. | 0,0 | 42,0 | в 42 раз |  |
|  | КОСГУ 130 «Доходы от оказания платных услуг» | тыс. руб. | 0,0 | 127,4 | в 127 раз |  |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 1,2 | 1,2 | 0,0 | x |
|  | КОСГУ 221 «Услуги связи» | тыс. руб. | 1,2 | 1,2 | 0,0 |  |
| 2 | Нереальная к  взысканию дебиторская  задолженность | тыс.  руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 3 | Сумма кредиторской  задолженности | тыс.  руб. | 823,3 | 0,0 | 0,0 | x |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | в разрезе выплат | тыс.  руб. | 823,3 | 0,0 | 0,0 | х |
|  | КОСГУ 221 «Услуги связи» | тыс. руб. | 4,1 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» | тыс.  руб. | 814,8 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию» | тыс.  руб. | 4,4 | 0,0 | 0,0 |  |
| 4 | Просроченная  кредиторская  задолженность | тыс.  руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |

2.4. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование показателей | Ед.  изм. | 2012 г. | | 2013 г. | |
| план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей,  воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | ед. | - | - | - | - |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ) | ед. | - | - | - | - |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ) | ед. | - | - | - | - |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ) | ед. | - | - | - | - |

--------------------------------

<\*> Пункт 2.4 заполняется муниципальными казенными учреждениями, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.5. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование показателей | Ед.  изм. | 2012 г. | | 2013 г. | |
| план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) | тыс.  руб. | - | - | - | - |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ) | тыс.  руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ) | тыс.  руб. | - | - | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | На-име-  но-вание  услуги  (работы) | Ед.    изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2013 г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| Январь | Фев-раль | Март | Ап-рель | Май | Июнь | Июль | Ав-густ | Сен-тябрь | Ок-тябрь | Но-ябрь | Де-кабрь | Январь | Фев-раль | Март | Ап-рель | Май | Июнь | Июль | Ав-густ | Сен-тябрь | Ок-тябрь | Но-ябрь | Де-кабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.7. Информация о жалобах потребителей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по  результатам  рассмотрения жалоб |
| 2012 г. | 2013 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю  Пермской городской Думы | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 6 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.8. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование расходов | Ед. изм. | Код расхода по бюджетной классификации | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Фонд оплаты труда и страховые взносы | руб. | 975 0113 7961600 111 000 00000000 000000000000 | 29 752 036,57 | 29 702 697,99 | 100 |
| 2 | Заработная плата | руб. | 975 0113 7961600 111 211 11110000 300000000000 | 23 000 963,29 | 23 000 963,29 | 100 |
| 3 | Начисления на выплаты по оплате труда | руб. | 975 0113 7961600 111 213 11110000 000000000000 | 6 751 073,28 | 6 701 734,70 | 99 |
| 4 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | руб. | 975 0113 7961600 242 000 00000000 000000000000 | 1 570 139,00 | 1 557 991,51 | 99 |
| 5 | Услуги связи | руб. | 975 0113 7961600 242 221 11110000 000000000000 | 224 600,00 | 220 070,53 | 98 |
| 6 | Работы, услуги по содержанию имущества | руб. | 975 0113 7961600 242 225 11110000 320000000000 | 410 078,00 | 410 078,00 | 100 |
| 7 | Прочие работы, услуги | руб. | 975 0113 7961600 242 226 11110000 330000000000 | 446 477,98 | 438 859,96 | 98 |
| 8 | Увеличение стоимости основных средств | руб. | 975 0113 7961600 242 310 11110000 360000000000 | 340 402,00 | 340 402,00 | 100 |
| 9 | Увеличение стоимости материальных запасов | руб. | 975 0113 7961600 242 340 11110000 370000000000 | 148 581,02 | 148 581,02 | 100 |
| 10 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | руб. | 975 0113 7961600 243 000 00000000 000000000000 | 77 704 655,67 | 77 615 595,52 | 100 |
| 11 | Работы, услуги по содержанию имущества | руб. | 975 0113 7961600 243 225 11110000 080000000000 | 76 551 183,54 | 76 462 123,39 | 100 |
| 12 | Прочие работы, услуги | руб. | 975 0113 7961600 243 226 11110000 330000000000 | 1 153 472,13 | 1 153 472,13 | 100 |
| 13 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | руб. | 975 0113 7961600 244 000 00000000 000000000000 | 95 524 915,20 | 93 421 453,86 | 98 |
| 14 | Услуги связи | руб. | 975 0113 7961600 244 221 11110000 000000000000 | 8 182,50 | 8 182,50 | 100 |
| 15 | Транспортные услуги | руб. | 975 0113 7961600 244 222 11110000 000000000000 | 1 128 723,50 | 1 128 567,50 | 100 |
| 16 | Коммунальные услуги | руб. | 975 0113 7961600 244 223 11110000 040000000000 | 8 859 093,29 | 8 216 996,66 | 93 |
| 17 | Коммунальные услуги | руб. | 975 0113 7961600 244 223 11110000 060000000000 | 11 690 909,54 | 11 443 087,66 | 98 |
| 18 | Коммунальные услуги | руб. | 975 0113 7961600 244 223 11110000 070000000000 | 1 116 600,00 | 1 092 700,34 | 98 |
| 19 | Арендная плата за пользование имуществом | руб. | 975 0113 7961600 244 224 11110000 000000000000 | 133 299,00 | 133 299,00 | 100 |
| 20 | Работы, услуги по содержанию имущества | руб. | 975 0113 7961600 244 225 11110000 320000000000 | 43 855 616,99 | 42 922 504,05 | 98 |
| 21 | Прочие работы, услуги | руб. | 975 0113 7961600 244 226 11110000 280000000000 | 13 800,00 | 13 800,00 | 100 |
| 22 | Прочие работы, услуги | руб. | 975 0113 7961600 244 226 11110000 330000000000 | 21 722 600,62 | 21 546 917,87 | 99 |
| 23 | Увеличение стоимости основных средств | руб. | 975 0113 7961600 244 310 11110000 360000000000 | 3 958 583,78 | 3 946 406,08 | 100 |
| 24 | Увеличение стоимости материальных запасов | руб. | 975 0113 7961600 244 340 11110000 370000000000 | 3 037 505,98 | 2 968 992,20 | 98 |
| 25 | Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений | руб. | 975 0113 7961600 831 000 00000000 000000000000 | 17 700,00 | 17 700,00 | 100 |
| 26 | Прочие расходы | руб. | 975 0113 7961600 831 290 11110000 350000000000 | 17 700,00 | 17 700,00 | 100 |
| 27 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | руб. | 975 0113 7961600 851 000 00000000 000000000000 | 3 012 839,00 | 3 012 839,00 | 100 |
| 28 | Прочие расходы | руб. | 975 0113 7961600 851 290 11110000 190000000000 | 2 621 409,00 | 2 621 409,00 | 100 |
| 29 | Прочие расходы | руб. | 975 0113 7961600 851 290 11110000 200000000000 | 391 430,00 | 391 430,00 | 100 |
| 30 | Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | руб. | 975 0113 7961600 852 000 00000000 000000000000 | 4 500,00 | 4 500,00 | 100 |
| 31 | Прочие расходы | руб. | 975 0113 7961600 852 290 11110000 350000000000 | 4 500,00 | 4 500,00 | 100 |
| Всего | | | | 207 586 785,44 | 205 332 777,88 | 99 |

2.9. Информация об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) [<\*>](#Par2014)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование  услуги  (работы) | Объем услуг (работ),  ед. изм. | | | | Объем финансового  обеспечения, тыс. руб. | | | |
| план | | факт | | план | | факт | |
| 2012г. | 2013г. | 2012г. | 2013г. | 2012г. | 2013г. | 2012г. | 2013г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | **I.** Организация и осуществление технического обслуживания и эксплуатации административных зданий, сооружений: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Приведение в нормативное состояние административных зданий, помещений, сооружений, санитарно- технических систем и оборудования, инженерных сетей и коммуни-каций, электрооборудования, лифтов. | 15 268,53 кв. м | - | 15 268,53 кв. м | - | - | - | - | - |
| 2.Нормативное состояние охранной и пожарной сигнализации | 20 915,8 кв. м | - | 19 887,3 кв. м | - | - | - | - | - |
| 3. Нормативное состояние административ-ных зданий в соответствие с требованиями пожарной безопасности | 18 196,7 кв. м | - | 18 260,7 кв. м | - | - | - | - | - |
| 4. Количество проведенных обследований технического состояния зданий (нарастающим итогом) | 7 единиц | - | 7 единиц | - | - | - | - | - |
| 5. Счетчики тепловой энергии, принятые эксплуатирующей организацией | 1единица | - | 1единица | - | - | - | - | - |
| 6. Количество предписаний надзорных органов по вопросам содержания администра-тивных зданий (не более) | 40 единиц | - | 40 единиц | - | - | - | - | - |
| 7. Количество исполненных замечаний по предписаниям надзорных органов | 38 единиц | - | 35 единиц | - | - | - | - | - |
| **II.** Организация и осуществление текущего и капитального ремонта административных зданий, сооружений: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Достижение нормативного состояния помещений в результате выполнения текуще-го ремонта | 8 883,9 кв. м | - | 8 883,9 кв. м | - | - | - | - | - |
| 2. Достижение нормативного состояния инженерных сетей и коммуникаций в резуль-тате текущего ремонта | 731,0 п. м | - | 731,0 п. м | - | - | - | - | - |
| 3. Достижение нормативного состояния помещений в результате выполнения капи-тального ремонта | 1 874,0 кв. м | - | 1 874,0 кв. м | - | - | - | - | - |
| **III.** Обеспечение функционирования систем безопасности административных зданий: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Наличие и нормальное функционирование постов администратора в зданиях | 13 зданий | - | 13 зданий | - | - | - | - | - |
| 2. Наличие и нормальное функционирование систем охранной сигнализации (пультовая охрана) в административных зданиях | 18 зданий | - | 17 зданий | - | - | - | - | - |
| 3. Наличие и нормальное функционирование систем пожарной сигнализации в администра-тивных зданиях | 910 помещений | - | 902 помещений | - | - | - | - | - |
| 4.Наличие и нормальное функционирование систем видеонаблюдения в административных зданиях | 1 895,4 кв. м | - | 1 895,4 кв. м | - | - | - | - | - |
| 5. Наличие и нормальное функционирование систем доступа | 9 зданий | - | 9 зданий | - | - | - | - | - |
| 6. Наличие и нормальное функционирование кнопки тревожной сигнализации | 21 здание | - | 21 здание | - | - | - | - | - |
| 7. Наличие и нормальное функционирование стационарного поста милиции в администра-тивных зданиях | 27 зданий | - | 27 зданий | - | - | - | - | - |
| **IV.** Содержание и благоустройство территории земельных участков, прилега-ющих к административным зданиям: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Нормативное состояние территорий земельных участков, прилегающих к админи-стративным зданиям. | 8 241,1 кв. м | - | 8 241,1 кв. м | - | - | - | - | - |

--------------------------------

<\*> Пункт 2.9 заполняется муниципальными казенными учреждениями, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного

за муниципальным казенным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального казенного учреждения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование  показателей | Ед.  изм. | 2012 г. | | 2013 г. | |
| на начало  отчетного  периода | на конец  отчетного  периода | на начало  отчетного  периода | на конец  отчетного  периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества,  закрепленного за муниципальным казенным  учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | 169 765, 4 | 169 765,4 | 238 138,3 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | - | 140 307,4 | 140 307,4 | 201 835,2 |
|  | из него: |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | 610,4 |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | 143 701,3 |
| 1.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | - | 29 458 | 29 458 | 36 303,1 |
|  | из него: |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества,  закрепленного за муниципальным казенным  учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | 87 177,4 | 87 177,4 | 127 395,8 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | - | 71 413 | 71 413 | 111 199,2 |
|  | из него: |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | - | 15 764,4 | 15 764,4 | 16 196,6 |
|  | из него: |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование  показателей | Ед.  изм. | 2012 г. | | 2013 г. | |
| на начало  отчетного  периода | на конец  отчетного  периода | на начало  отчетного  периода | на конец  отчетного  периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным казенным  учреждением на праве оперативного управления | ед. | - | 40 | 40 | 48 |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | 40 | 40 | 48 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | - | - | - | - |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Общая площадь объектов недвижимого имущества,  закрепленного за муниципальным казенным  учреждением на праве оперативного управления | кв.м | - | 21 655 | 21 655 | 35 321,71 |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 2.1 | зданий, строений, сооружений | кв.м | - | 21 655 | 21 655 | 35 321,71 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 | переданного в аренду  [<\*>](#Par2200) | кв.м | - | - | - | 426,7 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование [<\*>](#Par2200) | кв.м | - | - | - | 30 289,48 |
| 2.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв.м | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного  управления | кв.м | - | - | - | - |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 3.1 | переданного в аренду [<\*>](#Par2200) | кв.м | - | - | - | - |
| 3.2 | переданного в безвозмездное пользование [<\*>](#Par2200) | кв.м | - | - | - | - |
| 4 | Объем средств, полученных от распоряжения в  установленном порядке имуществом,  закрепленным за муниципальным казенным  учреждением на праве оперативного управления | тыс.руб | - | 169 765,4 | - | 4 620,1 |

Руководитель финансово-

экономической службы учреждения

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Г. Галлямшина\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное

за составление отчета) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н. Прядеина \_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Л. Анисимова\_\_\_\_\_\_

(руководитель функционального (территориального)

органа администрации города Перми,

осуществляющего функции и полномочия учредителя)

СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(начальник департамента имущественных

отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности МКУ «Управление по эксплуатации административных зданий города Перми» за период с 01.01.2013 г. по 31.12.2013 г.,размещенный ранее на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным.