Об утверждении целевых показателей эффективности

деятельности муниципальных учреждений и оценки

эффективности работы их руководителей

В соответствии с распоряжени[ем](consultantplus://offline/ref=76D853898A7D52BB088C265AC0403C458525F42FBDF63D8BD2CE5A5F8FW1aBL) Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. N 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 г. № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые целевые показатели эффективности деятельности муниципальных казенных учреждений и оценки эффективности работы их руководителей;

2. Утвердить прилагаемые целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту дорог и транспорта администрации города Перми, департаменту промышленной политики администрации города Перми, администрации города Перми, и оценки эффективности работы их руководителей.

3. Руководителям функциональных и территориальных органов администрации города Перми, осуществляющих по поручению администрации города Перми функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений, руководителю аппарата администрации города Перми, осуществляющему от имени администрации города Перми в отношении подведомственных администрации города Перми муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений отдельные полномочия учредителя обеспечить внесение изменений в отраслевые Положения о системах оплаты труда работников муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений на основании целевых показателей эффективности деятельности муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей, утвержденных настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

города Перми от\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**эффективности деятельности муниципальных казенных учреждений**

**и критерии оценки эффективности работы их руководителей\***

**Ежемесячные целевые показатели**

**эффективности деятельности муниципальных казенных учреждений**

**и критерии оценки эффективности работы их руководителей**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Источник информации** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| **1. Основная деятельность учреждения** | | | | |
| 1. | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых учреждением услуг (выполняемых работ) | портал «Оценка качества муниципальных услуг в Пермском крае» | положительные результаты опроса населения города Перми о качестве и доступности предоставления услуг учреждением | 2 балла |
| наличие письменных жалоб, поступивших от населения, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов | 0 баллов |
| **2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина** | | | | |
| 2. | Своевременность представления месячных отчетов, статистической отчетности | отчетность учреждения | соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | 5 баллов |
| нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | (– 2 балла) |
| 3. | Состояние исполнительской дисциплины (исполнение поручений, распорядительных актов, приказов, распоряжений, поручений протоколов, служебных документов, соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан) |  | без замечаний со стороны учредителя | 10 баллов |
| до 3 замечаний | 5 баллов |
| более 3 замечаний | 0 баллов |
| 4. | Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения | приказы учредителя | отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в течение месяца | 5 баллов |
| наличие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в течение месяца | 0 баллов |
| Совокупная значимость всех критериев (ежемесячный итог) – 22 балла | | | | |

**------------------------------------**

**\***размеры стимулирующих выплат руководителю муниципального казенного и муниципального бюджетного учреждения устанавливаются в зависимости от достижения целевых показателей эффективности деятельности муниципального казенного и муниципального бюджетного учреждения в отчетном периоде (месяц, квартал, год).

Оценка выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципального казенного и муниципального бюджетного учреждения производится функциональными и территориальными органами администрации города Перми, осуществляющими по поручению администрации города Перми отдельные функции и полномочия учредителя муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений города Перми, руководителем аппарата администрации города Перми, осуществляющим от имени администрации города Перми отдельные полномочия учредителя в отношении подведомственных администрации города Перми муниципального казенного и муниципального бюджетного учреждения (далее – учредитель).

Оценка выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципального казенного учреждения производится учредителем за месяц на основании [таблицы 1](#Par750), за квартал – таблицы 2, за год – таблицы 3.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения производится учредителем за месяц на основании таблицы [4](#Par750), за квартал – таблицы 5, за год – таблицы 6.

Размеры стимулирующих выплат руководителю муниципального казенного учреждения и муниципального бюджетного учреждения определяются учредителем на основе расчета суммы баллов за месяц согласно графам 1 и 2 таблицы 7, за квартал – графам 3 и 4, за год – графам 5 и 6.

Таблица 7

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество баллов | Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от планового размера ***месячного*** премиального фонда) | Количество баллов | Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов  (в процентах от планового размера ***квартального*** премиального фонда) | Количество баллов | Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов  (в процентах от планового размера ***годового*** премиального фонда) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 21 - 22 | 100 | 91-92 | 100 | 94-95 | 100 |
| 19 - 20 | 90 | 81-90 | 90 | 84-93 | 90 |
| 17 - 18 | 80 | 71-80 | 80 | 74-83 | 80 |
| 15 - 16 | 70 | 61-70 | 70 | 64-73 | 70 |
| 13 - 14 | 60 | 51-60 | 60 | 54-63 | 60 |
| 11 - 12 | 50 | 41-50 | 50 | 44-53 | 50 |
| менее 11 | не премируется за месяц | менее 40 | не премируется за квартал | менее 44 | не премируется за квартал |

**Ежеквартальные целевые показатели**

**эффективности деятельности муниципальных казенных учреждений**

**и критерии оценки эффективности работы их руководителей**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Источник информации** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| **1. Основная деятельность учреждения** | | | | |
| 1. | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых учреждением услуг (выполняемых работ) | портал «Оценка качества муниципальных услуг в Пермском крае» | положительные результаты опроса населения города Перми о качестве и доступности предоставления услуг учреждением | 2 балла |
| наличие письменных жалоб, поступивших от населения, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов | 0 баллов |
| 2. | Обеспечение информационной открытости учреждения | официальный сайт для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений www.bus.gov.ru | размещение информации об учреждении в соответствии с установленными требованиями на Официальном сайте для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) | 10 баллов |
| размещение информации не своевременно и не в полном объеме, размещение недостоверной информации | 0 баллов |
| 3. | Наличие собственного Интернет-сайта учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии | интернет-сайт учреждения | обеспечение размещения информации об учреждении: визитная карточка учреждения, ФИО руководителя учреждения, цели и задачи учреждения, отчет о результатах деятельности и использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества | 5 баллов |
| наличие на Интернет-сайте учреждения неактуальной, недостоверной информации | 0 баллов |
| отсутствие Интернет-сайта учреждения | (– 2 балла) |
| 4. | Выполнение учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) (устанавливается в случае утверждения для учреждения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) | отчет о выполнении муниципального задания | пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет не менее 95% | 10 баллов |
| пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются невыполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет менее 95% или более 105% | 0 баллов |
| 4.1. | Выполнение планового объема работ | отчет о выполнении работ | выполнение работ в объеме не менее 95% | 10 баллов |
| выполнение работ в объеме менее 95% | 0 баллов |
| 5. | Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства по результатам проверок контрольных, надзорных и правоохранительных органов | акты проверок, представления | отсутствие нарушений | 5 баллов |
| наличие нарушений | 0 баллов |
| 6. | Выполнение отраслевых показателей деятельности |  | устанавливается учредителем индивидуально для каждого учреждения с учетом отраслевых показателей | 10 баллов |
| **2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина** | | | | |
| 7. | Своевременность представления квартальных отчетов, статистической отчетности | отчетность учреждения | соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | 5 баллов |
| нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | (– 2 балла) |
| 8. | Состояние исполнительской дисциплины (исполнение поручений, распорядительных актов, приказов, распоряжений, поручений протоколов, служебных документов, соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан) |  | без замечаний со стороны учредителя | 10 баллов |
| до 3 замечаний | 5 баллов |
| более 3 замечаний | 0 баллов |
| 9. | Целевое и эффективное использование бюджетных средств | отчетность учреждения | отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, отсутствие задолженности в бюджеты различных уровней | 10 баллов |
| наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, отсутствие задолженности в бюджеты различных уровней | (– 2 балла) |
| 10. | Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения | приказы учредителя | отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в отчетном периоде | 5 баллов |
| наличие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в отчетном периоде | 0 баллов |
| 11. | Обеспечение сохранности и эффективного использования муниципального имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления | акты проверок | отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов | 5 баллов |
| наличие замечаний со стороны контролирующих органов | 0 баллов |
| **3. Деятельность, направленная на работу с кадровым составом учреждения** | | | | |
| 12. | Укомплектованность учреждения кадрами в соответствии со штатным расписанием | отчетность учреждения | доля укомплектованности, составляющая от 85% до100% | 5 баллов |
| доля укомплектованности, составляющая менее 85% | 2 балла |
| Совокупная значимость всех критериев (ежеквартальный итог) – 92 балла | | | | |

**Годовые целевые показатели**

**эффективности деятельности муниципальных казенных учреждений**

**и критерии оценки эффективности работы их руководителей**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Источник информации** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| **1. Основная деятельность учреждения** | | | | |
| 1. | Обеспечение информационной открытости учреждения | официальный сайт для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений www.bus.gov.ru | размещение информации об учреждении в соответствии с установленными требованиями на Официальном сайте для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) | 10 баллов |
| размещение информации не своевременно и не в полном объеме, размещение недостоверной информации | 0 баллов |
| 2. | Выполнение учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) (устанавливается в случае утверждения для учреждения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) | отчет о выполнении муниципального задания | пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет не менее 95% | 10 баллов |
| пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются невыполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет менее 95% или более 105% | 0 баллов |
| 2.1. | Выполнение планового объема работ | отчет о выполнении работ | выполнение работ в объеме не менее 95% | 10 баллов |
| выполнение работ в объеме менее 95% | 0 баллов |
| 3. | Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства по результатам проверок контрольных, надзорных и правоохранительных органов | акты проверок, представления | отсутствие нарушений | 5 баллов |
| наличие нарушений | 0 баллов |
| 4. | Выполнение целевых показателей деятельности администрации города Перми, показателей, установленных в муниципальных программах и ДРОНДАх учредителей |  | устанавливается учредителем (в случае, если деятельность учреждения влияет на достижение этих показателей) | 10 баллов |
| **2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина** | | | | |
| 5. | Своевременность представления годовых отчетов, статистической отчетности | отчетность учреждения | соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | 5 баллов |
| Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | (– 2 балла) |
| 6. | Состояние исполнительской дисциплины (исполнение поручений, распорядительных актов, приказов, распоряжений, поручений протоколов, служебных документов, соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан) |  | без замечаний со стороны учредителя | 10 баллов |
| до 3 замечаний | 5 баллов |
| более 3 замечаний | 0 баллов |
| 7. | Целевое и эффективное использование бюджетных средств | отчетность учреждения | отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, отсутствие задолженности в бюджеты различных уровней | 10 баллов |
| наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, отсутствие задолженности в бюджеты различных уровней | (– 2 балла) |
| 8. | Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения | приказы учредителя | отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в отчетном периоде | 5 баллов |
| наличие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в отчетном периоде | 0 баллов |
| 9. | Обеспечение сохранности и эффективного использования муниципального имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления | акты проверок | отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов | 5 баллов |
| наличие замечаний со стороны контролирующих органов | 0 баллов |
| **3. Деятельность, направленная на работу с кадровым составом учреждения** | | | | |
| 10. | Укомплектованность учреждения кадрами в соответствии со штатным расписанием | отчетность учреждения | доля укомплектованности, составляющая от 85% до100% | 5 баллов |
| доля укомплектованности, составляющая менее 85% | 2 балла |
| 11. | Достижение установленного учреждению соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в экономике города | отчетность учреждения | достижение установленного учреждению соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в экономике города | 10 баллов |
| недостижение установленного учреждению соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в экономике города | 0 баллов |
| Совокупная значимость всех критериев (годовой итог) – 95 баллов | | | | |

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

города Перми от\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений**

**и критерии оценки эффективности работы их руководителей**

**Ежемесячные целевые показатели**

**эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений**

**и критерии оценки эффективности работы их руководителей**

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Источник информации** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| **1. Основная деятельность учреждения** | | | | |
| 1. | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых учреждением услуг (выполняемых работ) | портал «Оценка качества муниципальных услуг в Пермском крае» | положительные результаты опроса населения города Перми о качестве и доступности предоставления услуг учреждением | 2 балла |
| наличие письменных жалоб, поступивших от населения, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов | 0 баллов |
| **2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина** | | | | |
| 2. | Своевременность представления месячных отчетов, статистической отчетности | отчетность учреждения | соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | 5 баллов |
| нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | (– 2 балла) |
| 3. | Состояние исполнительской дисциплины (исполнение поручений, распорядительных актов, приказов, распоряжений, поручений протоколов, служебных документов, соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан) |  | без замечаний со стороны учредителя | 10 баллов |
| до 3 замечаний | 5 баллов |
| более 3 замечаний | 0 баллов |
| 4. | Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения | приказы учредителя | отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в течение месяца | 5 баллов |
| наличие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в течение месяца | 0 баллов |
| Совокупная значимость всех критериев (ежемесячный итог) – 22 балла | | | | |

**Ежеквартальные целевые показатели**

**эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений**

**и критерии оценки эффективности работы их руководителей**

Таблица 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Источник информации** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| **1. Основная деятельность учреждения** | | | | |
| 1. | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых учреждением услуг (выполняемых работ) | портал «Оценка качества муниципальных услуг в Пермском крае» | положительные результаты опроса населения города Перми о качестве и доступности предоставления услуг учреждением | 2 балла |
| наличие письменных жалоб, поступивших от населения, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов | 0 баллов |
| 2. | Обеспечение информационной открытости учреждения | официальный сайт для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений www.bus.gov.ru | размещение информации об учреждении в соответствии с установленными требованиями на Официальном сайте для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) | 10 баллов |
| размещение информации не своевременно и не в полном объеме, размещение недостоверной информации | 0 баллов |
| 3. | Наличие собственного Интернет-сайта учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии | интернет-сайт учреждения | обеспечение размещения информации об учреждении: визитная карточка учреждения, ФИО руководителя учреждения, цели и задачи учреждения, отчет о результатах деятельности и использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества | 5 баллов |
| наличие на Интернет-сайте учреждения неактуальной, недостоверной информации | 0 баллов |
| отсутствие Интернет-сайта учреждения | (– 2 балла) |
| 4. | Выполнение учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) | отчет о выполнении муниципального задания | пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет не менее 95% | 10 баллов |
| пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются невыполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет менее 95% или более 105% | 0 баллов |
| 5. | Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства по результатам проверок контрольных, надзорных и правоохранительных органов | акты проверок, представления | отсутствие нарушений | 5 баллов |
| наличие нарушений | 0 баллов |
| 6. | Выполнение отраслевых показателей деятельности |  | устанавливается учредителем индивидуально для каждого учреждения с учетом отраслевых показателей | 10 баллов |
| **2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина** | | | | |
| 7. | Своевременность представления квартальных отчетов, статистической отчетности | отчетность учреждения | соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | 5 баллов |
| нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | (– 2 балла) |
| 8. | Состояние исполнительской дисциплины (исполнение поручений, распорядительных актов, приказов, распоряжений, поручений протоколов, служебных документов, соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан) |  | без замечаний со стороны учредителя | 10 баллов |
| до 3 замечаний | 5 баллов |
| более 3 замечаний | 0 баллов |
| 9. | Целевое и эффективное использование бюджетных средств | отчетность учреждения | отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, отсутствие задолженности в бюджеты различных уровней | 10 баллов |
| наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, отсутствие задолженности в бюджеты различных уровней | (– 2 балла) |
| 10. | Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения | приказы учредителя | отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в отчетном периоде | 5 баллов |
| наличие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в отчетном периоде | 0 баллов |
| 11. | Обеспечение сохранности и эффективного использования муниципального имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления | акты проверок | отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов | 5 баллов |
| наличие замечаний со стороны контролирующих органов | 0 баллов |
| 12. | Выполнение учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности | Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности | выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме | 10 баллов |
| выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности не в полном объеме | 0 баллов |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу – 40 баллов | | | | |
| **3. Деятельность, направленная на работу с кадровым составом учреждения** | | | | |
| 13. | Укомплектованность учреждения кадрами в соответствии со штатным расписанием | отчетность учреждения | доля укомплектованности, составляющая от 85% до100% | 5 баллов |
| доля укомплектованности, составляющая менее 85% | 2 балла |
| Совокупная значимость всех критериев (ежеквартальный итог) – 92 балла | | | | |

**Годовые целевые показатели**

**эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений**

**и критерии оценки эффективности работы их руководителей**

Таблица 6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Источник информации** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| **1. Основная деятельность учреждения** | | | | |
| 1. | Обеспечение информационной открытости учреждения | официальный сайт для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений www.bus.gov.ru | размещение информации об учреждении в соответствии с установленными требованиями на Официальном сайте для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) | 10 баллов |
| размещение информации не своевременно и не в полном объеме, размещение недостоверной информации | 0 баллов |
| 2. | Выполнение учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) | отчет о выполнении муниципального задания | пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет не менее 95% | 10 баллов |
| пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются невыполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет менее 95% или более 105% | 0 баллов |
| 3. | Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства по результатам проверок контрольных, надзорных и правоохранительных органов | акты проверок, представления | отсутствие нарушений | 5 баллов |
| наличие нарушений | 0 баллов |
| 4. | Выполнение целевых показателей деятельности администрации города Перми, показателей, установленных в муниципальных программах и ДРОНДАх учредителей |  | устанавливается учредителем (в случае, если деятельность учреждения влияет на достижение этих показателей) | 10 баллов |
| **2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина** | | | | |
| 5. | Своевременность представления годовых отчетов, статистической отчетности | отчетность учреждения | соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | 5 баллов |
| нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | (– 2 балла) |
| 6. | Состояние исполнительской дисциплины (исполнение поручений, распорядительных актов, приказов, распоряжений, поручений протоколов, служебных документов, соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан) |  | без замечаний со стороны учредителя | 10 баллов |
| до 3 замечаний | 5 баллов |
| более 3 замечаний | 0 баллов |
| 7. | Целевое и эффективное использование бюджетных средств | отчетность учреждения | отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, отсутствие задолженности в бюджеты различных уровней | 10 баллов |
| наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, отсутствие задолженности в бюджеты различных уровней | (– 2 балла) |
| 8. | Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения | приказы учредителя | отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в отчетном периоде | 5 баллов |
| наличие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения в отчетном периоде | 0 баллов |
| 9. | Обеспечение сохранности и эффективного использования муниципального имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления | акты проверок | отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов | 5 баллов |
| наличие замечаний со стороны контролирующих органов | 0 баллов |
| 10. | Выполнение учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности | Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности | выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме | 10 баллов |
| выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности не в полном объеме | 0 баллов |
| **3. Деятельность, направленная на работу с кадровым составом учреждения** | | | | |
| 11. | Укомплектованность учреждения кадрами в соответствии со штатным расписанием | отчетность учреждения | доля укомплектованности, составляющая от 85% до100% | 5 баллов |
| доля укомплектованности, составляющая менее 85% | 2 балла |
| 12. | Достижение установленного учреждению соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в экономике города | отчетность учреждения | достижение установленного учреждению соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в экономике города | 10 баллов |
| недостижение установленного учреждению соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в экономике города | 0 баллов |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по трем разделам (годовой итог) – 95 баллов | | | | |