ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ** **НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ ДЛЯ ПОГАШЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ПЕРМГОРЭЛЕКТРОТРАНС»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185, решением Пермской городской Думы от 28 апреля 2015 г. № 76 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования город Пермь по предоставлению финансовой помощи для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия» администрация города Перми постановляет:

1.Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на предоставление финансовой помощи для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия «Пермгорэлектротранс» (далее - Порядок).

2.Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения с 28 апреля 2015 г.

3.Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми – начальника Управления внешнего благоустройства администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава администрации города Перми Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации города Перми

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ** **НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ ДЛЯ ПОГАШЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ПЕРМГОРЭЛЕКТРОТРАНС»**

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии на предоставление финансовой помощи для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениями Пермской городской Думы от 16 декабря 2014 г. N 270 "О бюджете города Перми на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов" (далее - решение о бюджете города Перми), от 28 апреля 2015 г. № 76 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования город Пермь по предоставлению финансовой помощи для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия».

 1.2. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на предоставление финансовой помощи муниципальному унитарному предприятию «Пермгорэлектротранс» (далее – МУП «Пермгорэлектротранс») для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности (далее – субсидия), контроль за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидии, основания прекращения предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.3. Субсидия предоставляется в 2015-2016 годах, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в решении о бюджете города Перми на очередной финансовый год и на плановый период.

1.4.Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является департамент дорог и транспорта администрации города Перми (далее - Учредитель).

II. Цель, право и условия предоставления субсидии

2.1. Целью предоставления субсидии является предоставление финансовой помощи МУП «Пермгорэлектротранс» для погашения денежных обязательств и обязательных платежей, и восстановления платежеспособности.

2.2. МУП «Пермгорэлектротранс» имеет право на получение субсидии в случае наличия

неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды, в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, в 2015 году - по состоянию на дату принятия решения Пермской городской Думы от 28 апреля 2015 г. № 76 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования город Пермь по предоставлению финансовой помощи для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия», в 2016 году - по состоянию на 01 января 2016 года.

2.3. Условиями предоставления субсидии МУП «Пермгорэлектротранс» являются:

2.3.1. в 2015 году - наличие неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, по состоянию на дату принятия решения Пермской городской Думы от 28 апреля 2015 г. № 76 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования город Пермь по предоставлению финансовой помощи для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия»;

2.3.2. в 2016 году - наличие неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, по состоянию на 01 января 2016 года;

2.3.3.совокупные неисполненные денежные обязательства и (или) неисполненная обязанность по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды составляют не менее трехсот тысяч рублей.

2.3.4.наличие заключенного с Учредителем договора на предоставление субсидии, предусматривающего осуществление Учредителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

2.3.5.наличие реестра планируемых к погашению за счет средств субсидии совокупных неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды, утвержденного руководителем МУП «Пермгорэлектротранс», с обязательным приложением первичных подтверждающих документов.

2.4. Средства бюджета города Перми, предоставляемые МУП «Пермгорэлектротранс» в форме субсидии, имеют целевое назначение.

III. Порядок определения размера и предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии на 2015 год определяется исходя из размера совокупных неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, по состоянию на 28 апреля 2015 года, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете города Перми на очередной финансовый год и на плановый период, но не более 117 135,257 тыс.руб.; на 2016 год - исходя из размера совокупных неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, по состоянию на 01 января 2016 года, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете города Перми на очередной финансовый год и на плановый период, но не более 99 768,743 тыс.руб.

3.2. МУП «Пермгорэлектротранс» в течение 3 календарных дней (рабочих дней) с даты вступления в силу настоящего Порядка, направляет Учредителю заявку в письменной форме свободного образца о предоставлении субсидии (далее – заявка) с приложением реестра планируемых к погашению в 2015 году за счет средств субсидии совокупных неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды (далее – реестр), утвержденного руководителем МУП «Пермгорэлектротранс», с обязательным приложением первичных подтверждающих документов.

3.3. Учредитель направляет в МУП «Пермгорэлектротранс» проект договора на предоставление субсидии по форме согласно приложению, к настоящему Порядку в течение 5 календарных дней с даты получения от МУП «Пермгорэлектротранс» заявки о предоставлении субсидии, указанной в пункте 3.2. Порядка.

3.4. МУП «Пермгорэлектротранс» в течение 5 календарных дней с даты получения проекта договора на предоставление субсидии, указанного в пункте 3.3. Порядка, направляет подписанный договор на предоставление субсидии Учредителю.

3.5. Учредитель перечисляет средства субсидии на 2015 год на расчетный счет МУП «Пермгорэлектротранс», указанный в договоре о предоставлении субсидии, в течение 5 календарных дней с даты получения подписанного договора на предоставление субсидии от МУП «Пермгорэлектротранс», указанного в пункте 3.4. Порядка.

3.6. Размер субсидии на 2016 год определяется исходя из размера совокупных не исполненных денежных обязательств и (или) не исполненных обязанностей по уплате обязательных платежей в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены по состоянию на 01 января 2016 года, но не более бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете города Перми.

3.7. МУП «Пермгорэлектротранс» не позднее 15 января 2016 года, направляет Учредителю заявку в письменной форме свободного образца о предоставлении субсидии с приложением реестра планируемых к погашению в 2016 году за счет средств субсидии неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, по состоянию на 01 января 2016 года.

3.8.Учредитель направляет в МУП «Пермгорэлектротранс» проект договора о предоставлении субсидии по форме согласно приложению, к настоящему Порядку в течение 5 календарных дней с даты получения от МУП «Пермгорэлектротранс» заявки о предоставлении субсидии, указанного в пункте 3.7. Порядка.

3.9. МУП «Пермгорэлектротранс» в течение 5 календарных дней с даты получения проекта договора на предоставление субсидии, указанного в пункте 3.8. Порядка, направляет подписанный договор на предоставление субсидии Учредителю.

3.10.Учредитель перечисляет субсидию за 2016 год на расчетный счет МУП «Пермгорэлектротранс», указанный в договоре о предоставлении субсидии, в течение 5 календарных дней с даты получения подписанного договора на предоставление субсидии от МУП «Пермгорэлектротранс», указанного в пункте 3.9. Порядка.

3.11.МУП «Пермгорэлектротранс» производит перечисление средств субсидии в погашение неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды согласно представленного Учредителю реестра в течение 3 банковских дней после поступления денежных средств на расчетный счет МУП «Пермгорэлектротранс». В целях подтверждения факта поступления денежных средств на расчетный счет МУП «Пермгорэлектротранс» представляет Учредителю выписку банка.

3.12.При проведении перечисления средств субсидии в погашение неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды МУП «Пермгорэлектротранс» представляет Учредителю финансовый отчет об использовании средств субсидии установленной формы согласно приложению к договору о предоставлении субсидии.

IV. Контроль за соблюдением условий, цели и порядка

предоставления субсидии, основания прекращения

предоставления субсидии

4.1. Контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляет Учредитель, являющийся уполномоченным органом по предоставлению субсидии, и орган муниципального финансового контроля.

4.2. МУП «Пермгорэлектротранс» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящего Порядка и условий договора на предоставление субсидии, в том числе за:

достоверность представляемых сведений;

целевое использование средств субсидии;

соблюдение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и договором на предоставление субсидии.

4.3. Предоставление субсидии прекращается в случаях:

прекращения действия договора на предоставление субсидии;

нарушения условий договора на предоставление субсидии;

по соглашению сторон;

выявления факта нецелевого использования субсидии, нарушения условий предоставления субсидии.

V. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае выявления Учредителем и (или) органом муниципального финансового контроля фактов нецелевого использования средств субсидии, представления МУП «Пермгорэлектротранс» недостоверных сведений и (или) подтверждающих документов, нарушения условий договора на предоставление субсидии, а также в случае превышения объема фактически полученных средств субсидии над объемом средств, подлежащим к перечислению при ее предоставлении, выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет города Перми.

5.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Учредитель в течение 10 календарных дней со дня выявления факта нецелевого использования субсидии и (или) нарушения МУП «Пермгорэлектротранс» условий, установленных при предоставлении субсидии договором о предоставлении субсидии и (или) настоящим Порядком, направляет МУП «Пермгорэлектротранс» требование о возврате субсидии (части субсидии) в размере объема средств, использованных не по целевому назначению;

5.2.2. требование о возврате субсидии (части субсидии) должно быть исполнено МУП «Пермгорэлектротранс» в течение 15 рабочих дней с даты получения указанного требования;

5.3. В случае невыполнения МУП «Пермгорэлектротранс» в установленный срок требования о возврате субсидии (части субсидии) Учредитель осуществляет взыскание субсидии (части субсидии) в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.