ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

«О внесении изменений в Регламент работы по рассмотрению обращений граждан в администрации города Перми, утвержденном постановлением администрации города Перми от 06.06.2011 № 260

«Об утверждении регламента работы по рассмотрению обращений граждан

в администрации города Перми»

В целях приведения правовых актов администрации города Перми в соответствие с действующим законодательством

администрация города Перми постановляет:

1.Внести в Регламент работы по рассмотрению обращений граждан в

администрации города Перми, утвержденном постановлением администрации города Перми от 06.06.2011 № 260 ( в ред. от 06.12.2012 № 868, от 30.04.2013 № 343, от 09.08.2013 № 643, от 10.07.2014 № 455, от 25.12.2014 № 1048, от 02.07. 2015 № 433, от 31.12.2015 № 1146, от 04.07.2016 № 467) следующие изменения:

1.1. абзацы пятый, шестой пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

« Постановлением администрации города Перми от 12.01.2015 № 2

« О распределении обязанностей между главой администрации города Перми и иными руководителями администрации города Перми»;

нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и города, регламентирующими правоотношения по порядку работы с обращениями граждан.».

1.2. в абзацах первом-третьем пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«Руководители администрации города Перми и уполномоченные лица при рассмотрении обращений граждан в пределах своей компетенции принимают решение :

о приглашении обратившихся граждан для личной беседы. При установлении невозможности явки гражданина на личную беседу по причинам, не позволяющим гражданину явиться лично, принимается решение о выезде по месту нахождения гражданина для беседы и получения дополнительных материалов. Гражданин уведомляется о дате и времени его посещения должностным лицом. В ответе на обращение, рассмотрение которого производилось с выездом на место, указывается информация о полученных на выезде сведениях и дается оценка при подготовке ответа на поставленные в обращении вопросы;

о запросе в установленном порядке дополнительных материалов и о получении объяснений у обратившихся граждан и иных юридических и физических лиц.».

1.3.пункт 2.2.4 изложить в следующей редакции:

«2.2.4. если в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, администрация города принимает решение оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщает гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.».

1.4. первое предложение абзаца первого пункта 2.2.5 изложить в следующей редакции:

«2.2.5. если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, администрация города принимает решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, если указанное обращение и ранее направленные обращения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу.».

1.5. абзац первый пункта 2.2.9 изложить в следующей редакции:

« 2.2.9. в ходе личного приема руководителем администрации города либо уполномоченным на то лицом принимается решение об отказе в дальнейшем рассмотрении обращения при соблюдении следующих условий:».

1.6. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

« 2.4. На обращения, которые не являются заявлениями, жалобами или не содержат конкретных предложений или просьб (в том числе стандартные поздравления, соболезнования, письма, присланные для сведения и так далее) ответы не даются.».

1.7. пункт 2.5.2 изложить в следующей редакции:

«2.5.2. срок рассмотрения обращений граждан продляется руководителями администрации города или уполномоченными на то лицами, но не более чем на 30 дней, в случае необходимости проведения проверки, выезда на место, направления запроса о представлении информации, необходимой для рассмотрения обращений граждан, в государственный орган, иные органы или должностному лицу с обязательным уведомлением обратившегося гражданина.».

1.8. пункт 2.5.3 признать утратившим силу.

1.9. пункт 3.1.1.3 изложить в следующей редакции

« 3.1.1.3. первичная обработка и регистрация обращений граждан (чтение, определение содержания вопросов обращения, формирование электронных данных обращений с присвоением регистрационного номера, проверка на повторность) осуществляются с использованием ИСЭД в установленном порядке в день их поступления или личного обращения гражданина или в порядке очередности поступления обращений, но не позднее трех дней после их поступления.».

1.10. в абзацах седьмом, двенадцатом пункта 3.1.1.7 слова «по усмотрению начальника отдела по работе с обращениями граждан администрации города Перми» заменить словами «начальником отдела по работе с обращениями граждан администрации города.».

1.11. в абзаце тринадцатом пункта 3.1.1.7 слова «по усмотрению начальника отдела по работе с обращениями граждан администрации города Перми» заменить словами «начальника отдела по работе с обращениями граждан администрации города.».

1.12. начало абзаца первого пункта 3.1.3.20 изложить в следующей редакции:

«3.1.3.20. основанием для возврата проекта ответа на повторное рассмотрение являются:».

1.13. абзац шестой пункта 3.1.3.20 признать утратившим силу.

1.14. второе предложение абзаца первого пункта 3.1.4.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.4.3. Сотрудники отдела по работе с обращениями граждан администрации города принимают решение о возврате ответа руководителю администрации города, рассматривавшему обращение гражданина, если при проверке будут выявлены недостатки, неполнота подготовленного ответа либо его несоответствие поставленным в обращении вопросам.».

1.15. пункт 3.2.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.2. в случаях, не терпящих отлагательства, руководители администрации города принимают решение о приеме гражданина в иное рабочее время.».

1.16. абзац первый пункта 3.2.1.4 изложить в следующей редакции:

« 3.2.1.4. личный прием граждан производится в порядке предварительной записи.».

1.17. абзац седьмой пункта 3.2.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.4. Если заявление гражданина о личном приеме не соответствует указанным требованиям, руководитель администрации города принимает решение об отказе в личном приеме и сообщает о данном решении гражданину.».

1.18. пункт 3.2.1.5. изложить в следующей редакции:

«3.2.1.5. руководители администрации города при ознакомлении с информацией о предварительной записи к ним на личный прием принимают решение о делегировании полномочий по приему граждан должностным лицам, в компетенцию которых в соответствии с должностными инструкциями входят рассматриваемые вопросы.».

1.19. первое предложение пункта 3.2.1.13 изложить в следующей редакции:

« 3.2.1.13. в случае грубого, агрессивного поведения гражданина прием прекращается.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации

города Перми Д.И.Самойлов