**О внесении изменений
в постановление администрации
города Перми от 01.07.2016 № 460
«Об утверждении порядка
предоставления денежных средств
в случае осуществления материального
поощрения при рождении троих
и более детей одновременно»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 27 июня 2017 г. № 117
«Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 01 июля 2016 г.
№ 460 «Об утверждении Порядка предоставления денежных средств в случае осуществления материального поощрения при рождении троих и более детей одновременно» (в ред. от 01.02.2017 № 63) следующие изменения:
	1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно»;

* 1. в пункте 1 слова «денежных средств в случае осуществления материального поощрения при рождении» заменить словами «дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения»;
	2. в пункте 2 слова «денежных средств в случае осуществления материального поощрения при рождении» заменить словами «дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения».
1. Внести в Порядок предоставления денежных средств в случае осуществления материального поощрения при рождении троих и более детей одновременно, утвержденный постановлением администрации города Перми
от 01 июля 2016 г. № 460 «Об утверждении Порядка предоставления денежных средств в случае осуществления материального поощрения при рождении троих
и более детей одновременно» (в ред. от 01.02.2017 № 63), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 27 июня 2017 г.
3. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

Приложение 1

к постановлению

администрации города Перми

от №\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки
в случае рождения троих и более детей одновременно (далее – Порядок)
в соответствии с решением Пермской городской Думы от 27 июня 2017 г. № 117 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих и более детей одновременно» (далее – Решение) устанавливает порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих и более детей одновременно.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

заявитель – один из родителей, одновременно рожденных троих и более детей, гражданин Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающий на территории города Перми, что подтверждается регистрационным учетом граждан Российской Федерации по месту жительству, или установившему факт проживания на территории города Перми соответствующим судебным решением, вступившим в законную силу;

единовременная выплата – дополнительная мера социальной поддержки одному из родителей в случае рождения троих и более детей одновременно в виде единовременной выплаты в размере 1000000 (один миллион) рублей (без учета налога на доходы физических лиц);

уполномоченный орган – департамент социальной политики администрации города Перми.

1.3. Заявитель вправе распорядиться единовременной выплатой по одному или одновременно нескольким из направлений, указанных в пункте 3 Решения.

**II. Порядок приема и рассмотрения заявлений о распоряжении средствами единовременной выплаты**

2.1. Для получения средств единовременной выплаты заявитель обращается
в уполномоченный орган с заявлением о распоряжении средствами единовременной выплаты в случае рождения троих и более детей одновременно (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку
с предъявлением документов, предусмотренных настоящим Порядком.

2.2. Документы представляются с приложением их копий, которые заверяются специалистом уполномоченного органа в установленном порядке.

2.3. Заявление заполняется на русском языке. Исправления, подчистки, приписки, зачеркнутые слова в заявлении не допускаются. В случае отсутствия сведений заявитель ставит прочерк. На заявителя возлагается ответственность
за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу
на русский язык в установленном порядке.

2.4. Уполномоченный орган при приеме заявления и необходимых документов:

2.4.1. проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, представленным документам;

2.4.2. проверяет соответствие копий представленных документов оригиналам, заверяет их;

2.4.3. регистрирует заявление в журнале учета лиц, обратившихся
за представлением единовременной выплаты, с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени ее приема;

2.4.4. в Территориальном управлении Министерства социального развития Пермского края по городу Перми запрашивает информацию о лишении заявителя родительских прав в отношении одного или более из одновременно рожденных троих и более детей, в связи с рождением которых возникло право
на единовременную выплату;

2.4.5. в Главном управлении МВД России по городу Перми запрашивает информацию о наличии у заявителя неснятой или непогашенной судимости за совершение в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности.

2.5. Уполномоченный орган в течение 60 рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пунктах 3.3, 3.5-3.8, 3.11, 4.2, 5.2 настоящего Порядка (в зависимости от направления средств единовременной выплаты), принимает решение о перечислении или об отказе в перечислении средств единовременной выплаты по основаниям, указанным в пункте
2.6 настоящего Порядка.

Решение о перечислении средств единовременной выплаты оформляется приказом уполномоченного органа.

2.6. Основаниями для принятия решения об отказе в перечислении средств единовременной выплаты являются:

2.6.1. наличие в представленных документах недостоверных сведений;

2.6.2. указание в заявлении направления использования средств единовременной выплаты, не предусмотренного пунктом 3 Решения;

2.6.3. непредставление документов, которые в соответствии с настоящим Порядком заявитель обязан представить лично;

2.6.4. в случае представления договора купли-продажи жилого помещения, указанного в пункте 3.5.1 настоящего Порядка, – отсутствие специальной регистрационной надписи о проведении государственной регистрации такого договора, сделанной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ
«О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон
№ 218-ФЗ);

2.6.5. проект договора, указанный в пунктах 3.5.1, 3.6.5, 3.7.1, 3.8.1, 3.11.1, 4.2.3, 5.2.3 настоящего Порядка, не соответствует нормам действующего законодательства;

2.6.6. истечение срока реализации права, установленного пунктом 4 Решения;

2.6.7. наличие оснований для прекращения права на получение единовременной выплаты в соответствии с пунктом 5 Решения;

2.6.8. наличие ранее поданного заявления одного из родителей.

2.7. Решение об отказе в перечислении средств единовременной выплаты
не является препятствием для обращения заявителя повторно, за исключением отказа уполномоченного органа по основаниям, указанным в пунктах 2.6.6-2.6.8 настоящего Порядка.

2.8. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения письменно уведомляет заявителя:

2.8.1. в случае принятия решения о перечислении средств единовременной выплаты:

2.8.1.1. о дате перечисления средств единовременной выплаты (при наличии (предоставлении) в уполномоченный орган договора(ов), на основании которого(ых) будет произведено перечисление средств);

2.8.1.2. о необходимости предоставить в уполномоченный орган договор(ы), на основании которого(ых) будет произведено перечисление средств
(при непредоставлении договора(ов) до даты принятия решения о перечислении средств);

2.8.2. в случае принятия решения об отказе в перечислении средств единовременной выплаты – о причинах отказа, по которым принято такое решение.

2.9. В случае принятия уполномоченным органом решения о перечислении средств единовременной выплаты и необходимости заключения соответствующих договоров, на основании которых производится перечисление средств единовременной выплаты, обязательными условиями, предусмотренными договором, будут следующие положения:

2.9.1. оплата производится из средств бюджета города Перми;

2.9.2. наименование и юридический адрес уполномоченного органа, которым будут перечислены денежные средства;

2.9.3. срок, в течение которого будут перечислены денежные средства
с учетом норм настоящего Порядка;

2.9.4. по договору купли-продажи жилого помещения, указанного в пункте 3.5.1 настоящего Порядка, – условие о перечислении денежных средств уполномоченным органом только после предоставления заявителем документов
о проведении государственной регистрации такого договора уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ.

2.10. Перечисление средств единовременной выплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней с даты принятия решения
о перечислении средств единовременной выплаты, но не ранее представления заявителем в уполномоченный орган договора(ов), указанных пунктах 3.5.1, 3.6.5, 3.6.1, 3.8.1, 3.11.1, 4.2.3, 5.2.3 настоящего Порядка.

**III. Направление средств единовременной выплаты**

**на реконструкцию, ремонт жилого помещения, принадлежащего на праве собственности одному либо обоим родителям и совместно приживающим с ним (ними) несовершеннолетним детям (общим либо одного из родителей), или приобретение (строительство) жилого помещения в общую долевую собственность членов семьи**

3.1. Средства единовременной выплаты направляются на реконструкцию, ремонт жилого помещения, принадлежащего на праве собственности одному либо обоим родителям и совместно проживающим с ним (ними) несовершеннолетним детям (общим либо одного из родителей), или приобретение (строительство) жилого помещения в общую долевую собственность членов семьи, указанных
в настоящем пункте, (далее – члены семьи), в соответствии с пунктом
3.1 Решения.

3.2. Жилое помещение, на приобретение (строительство, реконструкцию, ремонт) которого направляются средства единовременной выплаты, должно находиться на территории Пермского края.

3.3. Документы, представляемые заявителем лично:

3.3.1. документ, удостоверяющий личность и место жительства заявителя;

3.3.2. свидетельства о рождении родившихся одновременно троих и более детей;

3.3.3. копии документа, удостоверяющего личность супруга заявителя, –
в случае если стороной сделки либо обязательств по реконструкции, ремонту, приобретению (строительству) жилого помещения является супруг заявителя.

3.4. Документы, запрашиваемые уполномоченным органом самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия или находящихся
в администрации города Перми (в зависимости от направления средств единовременной выплаты):

3.4.1. выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП), подтверждающая право собственности заявителя, и (или) его супруга, и (или) несовершеннолетних детей на жилое помещение, – в случае если средства единовременной выплаты направляются
на приобретение, и (или) реконструкцию, и (или) ремонт жилого помещения
(за исключением случая, когда договором купли-продажи жилого помещения
с рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности на приобретаемое жилое помещение переходит к покупателю после полной выплаты цены договора);

3.4.2. выписка из ЕГРП, подтверждающая право собственности заявителя,
и (или) его супруга, и (или) несовершеннолетних детей на земельный участок,
или право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком,
или право пожизненного наследуемого владения земельным участком, или право аренды земельного участка, или право безвозмездного срочного пользования земельным участком, который предназначен для жилищного строительства
и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, – в случае если средства единовременной выплаты направляются на оплату строительства объекта индивидуального жилищного строительства;

3.4.3. выписка из ЕГРП, подтверждающая право собственности заявителя,
и (или) его супруга, и (или) несовершеннолетних детей на объект индивидуального жилищного строительства, – в случае если средства единовременной выплаты направляются на реконструкцию и (или) ремонт объекта индивидуального жилищного строительства;

3.4.4. выписка из ЕГРП, подтверждающая право собственности физического (юридического) лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения
по договору, заключенному с заявителем или с супругом заявителя, – в случае если средства единовременной выплаты направляются на приобретение жилого помещения;

3.4.5. сведения о выданных разрешениях на строительство (реконструкцию) жилого помещения.

3.5. В случае направления средств единовременной выплаты на приобретение жилого помещения заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, представляет:

3.5.1. проект договора купли-продажи жилого помещения или договор купли-продажи жилого помещения, удостоверенный посредством совершения специальной регистрационной надписи о проведении государственной регистрации такого договора, сделанной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ;

3.5.2. в случае если жилое помещение приобретается (согласно проекту договора) или оформлено (согласно договору) не в общую долевую собственность членов семьи, – нотариально засвидетельствованное письменное обязательство заявителя и (или) его супруга, являющегося покупателем по договору купли-продажи жилого помещения, об оформлении жилого помещения в общую долевую собственность членов семьи в течение 6 месяцев:

после внесения последнего платежа, завершающего оплату стоимости жилого помещения в полном размере, – в случае приобретения или строительства жилого помещения по договору купли-продажи с рассрочкой платежа;

после перечисления уполномоченным органом средств единовременной выплаты (при отсутствии обременения) – в остальных случаях;

3.5.3. письменное согласие лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору купли-продажи с рассрочкой платежа, принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по договору купли-продажи с рассрочкой платежа с указанием размера оставшейся неуплаченной суммы по договору –
в случае если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи с рассрочкой платежа.

3.6. В случае направления средств единовременной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу) заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, представляет:

3.6.1. кредитный договор (договор займа);

3.6.2. письменное согласие кредитора (заимодавца) принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по кредитному договору с указанием размеров остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

3.6.3. договор участия в долевом строительстве – в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;

3.6.4. в случае если жилое помещение оформлено не в общую долевую собственность членов семьи, – нотариально засвидетельствованное письменное обязательство заявителя и (или) его супруга, являющегося покупателем
по договору купли-продажи жилого помещения, об оформлении жилого помещения в общую долевую собственность членов семьи в течение 6 месяцев:

после внесения последнего платежа, завершающего оплату стоимости жилого помещения в полном размере, – в случае приобретения или строительства жилого помещения с использованием кредита (займа);

после ввода объекта жилищного строительства в эксплуатацию
(при отсутствии обременения) – в случае участия в долевом строительстве;

после перечисления уполномоченным органом средств единовременной выплаты (при отсутствии обременения) – в остальных случаях;

3.6.5. документ, подтверждающий получение денежных средств
по кредитному договору (договору займа), путем их безналичного перечисления на счет, открытый заявителем или его супругом в кредитной организации.

3.7. В случае направления средств единовременной выплаты в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве заявитель одновременно
с документами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, представляет:

3.7.1. проект договора или договор участия в долевом строительстве;

3.7.2. нотариально засвидетельствованное письменное обязательство заявителя и (или) его супруга, являющегося участником долевого строительства, об оформлении жилого помещения, построенного с использованием средств единовременной выплаты, в общую долевую собственность членам семьи
в течение 6 месяцев после подписания передаточного акта или иного документа
о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства;

3.7.3. письменное согласие лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору участия в долевом строительстве, принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по договору участия в долевом строительстве с указанием информации о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору – в случае если договором участия в долевом строительстве
не предусмотрены положения, указанные в пунктах 2.9.1-2.9.3 настоящего Порядка.

3.8. В случае направления средств единовременной выплаты на оплату строительства, реконструкции жилого помещения заявитель одновременно
с документами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, представляет:

3.8.1. проект договора строительного подряда – в случае выполнения работ
с привлечением строительной организации;

3.8.2. документ, подтверждающий наличие у заявителя банковского счета
с указанием реквизитов этого счета, – в случае выполнения работ без привлечения строительной организации;

3.8.3. нотариально засвидетельствованное письменное обязательство заявителя и (или) его супруга об оформлении жилого помещения, построенного (реконструированного) с использованием средств единовременной выплаты,
в общую долевую собственность заявителя и членов семьи в течение 6 месяцев после ввода в эксплуатацию жилого помещения;

3.8.4. документы, подтверждающие оплату заявителем или его супругом строительных материалов (товарные чеки (счета-фактуры), кассовые чеки (приходные кассовые ордера), а также другие документы, подтверждающие фактически понесенные расходы) – в случае выполнения работ без привлечения строительной организации (для получения оставшейся части средств единовременной выплаты в соответствии с пунктом 3.8.2 настоящего Порядка).

3.9. В случае распоряжения средствами единовременной выплаты
на строительство, реконструкцию жилого помещения без привлечения строительной организации средства единовременной выплаты направляются
в следующем порядке:

3.9.1. первоначально в сумме, не превышающей 50% размера средств единовременной выплаты;

3.9.2. оставшаяся часть средств единовременной выплаты – после предоставления заявителем документов, указанных в пункте 3.8.4 настоящего Порядка.

3.10. В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения (стоимость строительства жилого помещения) превышает предельный размер средств единовременной выплаты, в договорах определяется порядок и источник уплаты недостающей суммы.

В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения (стоимость строительства жилого помещения) меньше предельного размера средств единовременной выплаты, выплата осуществляется в пределах соответствующей стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

3.11. В случае направления средств единовременной выплаты на ремонт жилого помещения заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, представляет:

3.11.1. проект договора строительного подряда – в случае выполнения работ
с привлечением строительной организации;

3.11.2. документы, подтверждающие оплату заявителем или его супругом строительных материалов (товарные чеки (счета-фактуры), кассовые чеки (приходные кассовые ордера), а также другие документы, подтверждающие фактически понесенные расходы), – в случае выполнения работ без привлечения строительной организации;

3.11.3. документ, подтверждающий наличие у заявителя банковского счета
с указанием реквизитов счета, – в случае выполнения работ без привлечения строительной организации.

3.12. Перечисление средств единовременной выплаты осуществляется уполномоченным органом на указанный в соответствующем договоре банковский счет юридического (физического) лица, осуществляющих отчуждение, строительство, реконструкцию, ремонт жилого помещения, либо на банковский счет заявителя, в случае направления средств единовременной выплаты
на строительство, реконструкцию, ремонт жилого помещения, осуществляемые заявителем без привлечения строительной организации.

**IV. Направление единовременной выплаты на оплату медицинских услуг**

4.1. Единовременная выплата направляется на расходы, связанные
с оказанием платных медицинских услуг одному или нескольким членам семьи
в соответствии с пунктом 3.2 Решения.

4.2. Документы, представляемые заявителем лично:

4.2.1. документ, удостоверяющий личность и место жительства заявителя;

4.2.2. копии документа, удостоверяющего личность члена семьи, которому предоставляются платные медицинские услуги;

4.2.3. проект договора об оказании платных медицинских услуг;

4.2.4. справка о составе семьи, выданная лицом, ответственным за прием
и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации
и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации
в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации
от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных
за прием и передачу в органы регистрационного учета документов
для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

4.3. Уполномоченный орган проверяет наличие лицензии на право осуществления медицинской деятельности медицинской организации
или индивидуального предпринимателя, с которыми планируется заключение соответствующего договора.

4.4. Перечисление единовременной выплаты осуществляется на указанный
в соответствующем договоре банковский счет медицинской организации
или индивидуального предпринимателя.

**V. Направление единовременной выплаты на приобретение транспортного средства**

5.1. Средства единовременной выплаты направляются на приобретение транспортного средства в собственность одного или нескольких членов семьи
в соответствии с пунктом 3.3 Решения.

5.2. Документы, представляемые заявителем лично:

5.2.1. документ, удостоверяющий личность и место жительства заявителя;

5.2.2. копии документа, удостоверяющего личность члена семьи, – в случае если стороной сделки по приобретению транспортного средства является член семьи;

5.2.3. проект договора или договор купли-продажи транспортного средства;

5.2.4. кредитный договор (займа) на приобретение автомобиля – в случае направления единовременной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу);

5.2.5. письменное согласие лица, осуществляющего отчуждение транспортного средства, принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по договору купли-продажи транспортного средства с указанием размера оставшейся неуплаченной суммы по договору купли-продажи транспортного средства – в случае если договором купли-продажи транспортного средства
не предусмотрены положения, указанные в пунктах 2.9.1-2.9.3 настоящего Порядка (за исключением направления средств единовременной выплаты
на погашение основного долга и (или) уплату процентов по кредиту (займу)
на приобретение транспортного средства);

5.2.6. письменное согласие кредитора (заимодавца) принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по кредитному договору с указанием размеров остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) – в случае если средства единовременной выплаты направляются на погашение основного долга и (или) уплату процентов по кредиту (займу) на приобретение транспортного средства.

5.3. Перечисление единовременной выплаты осуществляется на указанный
в соответствующем договоре банковский счет физического или юридического лица – продавца транспортного средства.

**VI. Контроль использования единовременной выплаты**

6.1. Средства бюджета города Перми на осуществление единовременной выплаты предоставляются в пределах объема бюджетных ассигнований
и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Перми на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии
со сводной бюджетной росписью бюджета города Перми.

6.2. Средства единовременной выплаты расходуются заявителями
в соответствии с их целевым назначением согласно пункту 3 Решения
и не подлежат направлению на другие цели.

6.3. Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных заявителем сведений и документов, а также использование единовременной выплаты по целевому назначению, в том числе посредством межведомственного взаимодействия.

В случае направления средств единовременной выплаты на ремонт жилого помещения без привлечения строительной организации специалист уполномоченного органа проводит визуальный осмотр такого помещения
до и после проведения ремонта и составляет акт визуального осмотра жилого помещения в течение 5 рабочих дней со дня проведения такого осмотра.

6.4. Для подтверждения использования единовременной выплаты
по целевому назначению заявитель представляет в уполномоченный орган:

6.4.1. акт об оказанных платных медицинских услугах в течение 15 рабочих дней со дня его получения – в случае направления средств единовременной выплаты на оплату медицинских услуг в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

6.4.2. паспорт транспортного средства и свидетельство о регистрации транспортного средства в течение 15 рабочих дней со дня их получения – в случае направления средств единовременной выплаты на приобретение транспортного средства в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка.

6.5. При выявлении случаев использования единовременной выплаты
не по целевому назначению единовременная выплата подлежат возврату
в бюджет города Перми в установленном порядке.

Приложение

к Порядку

предоставления дополнительной меры

социальной поддержки в случае рождения троих

и более детей одновременно

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о распоряжении средствами единовременной выплаты в случае рождения троих и более детей одновременно**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

1. Статус\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(мать, отец – указать нужное)

2. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

3. Документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес регистрации по месту жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства)

5. Адрес регистрации по месту пребывания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места пребывания)

6. В соответствии с пунктом 3 решения Пермской городской Думы от 27 июня 2017 г. № 117 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих и более детей одновременно» прошу направить средства единовременной выплаты в случае рождения троих и более детей одновременно на (нужное указать):

6.1. реконструкцию, ремонт жилого помещения, принадлежащего на праве собственности одному либо обоим родителям и совместно проживающим с ним (ними) несовершеннолетним детям (общим либо одного из родителей), или приобретение (строительство) жилого помещения в общую долевую собственность членов семьи (нужное подчеркнуть) в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

(сумма прописью)

6.2. оплату медицинских услуг, подлежащих оказанию одному из родителей либо обоим родителям и совместно проживающим с ним (ними) детям (общим либо одного из родителей), в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.;

(сумма прописью)

6.3. приобретение транспортного средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.

(сумма прописью)

7. Реквизиты получателя средств:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации; фамилия, имя, отчество гражданина)

Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на обработку моих персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись заявителя)

Данное согласие действует с даты подачи настоящего заявления до окончания распоряжения средствами единовременной выплаты в случае рождения троих и более детей одновременно.

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись специалиста, расшифровка подписи)

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(регистрационный номер заявления)

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись специалиста)