ПРОЕКТ РАСПОРЯЖЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в департаменте экономики и промышленной политики администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуществен** **имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»** |  |

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г.   
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ   
«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 21 сентября 2018 г. № 624 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми,   
в том числе в функциональных подразделениях администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы   
в департаменте экономики и промышленной политики администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения   
о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,   
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,   
а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Департамент, Перечень должностей).

2. Консультанту организационно-аналитического отдела управления организационно-правовой работы Департамента ознакомить муниципальных служащих Департамента с Перечнем должностей персонально под подпись   
до 22 ноября 2018 г.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Консультанту организационно-аналитического отдела управления организационно-правовой работы Департамента обеспечить направление настоящего распоряжения в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Консультанту организационно-аналитического отдела управления   
организационно-правовой работы Департамента направление настоящего   
распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Т.И. Михалева

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  распоряжением начальника департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей муниципальной службы в департаменте экономики и промышленной политики администрации города Перми, при   
назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы в структурных подразделениях   
Департамента:

1. Главный специалист Департамента.

2. Управление по развитию потребительского рынка.

начальник управления;

2. 1. Отдел рекламы:

заместитель начальника управления– начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

консультант;

главный специалист.

2.2. Отдел торговли и услуг:

начальник отдела;

консультант;

главный специалист.

2.3. Отдел территориального размещения объектов потребительского   
рынка:

начальник отдела;

консультант;

главный специалист.

3. Управление промышленности, инвестиций и предпринимательства.

заместитель начальника департамента-начальник управления.

3.1. Отдел инвестиционных проектов:

заместитель начальника управления– начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

консультант.

3.2. Отдел промышленной политики.

начальник отдела;

консультант.

3.3. Отдел развития малого и среднего предпринимательства:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

консультант.

4. Управление организационно-правовой работы.

4.1. Юридический отдел:

начальник управления-начальник отдела;

консультант;

главный специалист (защита интересов в судебных органах).

4.2. Организационно-аналитический отдел:

начальник отдела;

консультант.

5. Отдел бухгалтерского учета и отчетности:

начальник отдела-главный бухгалтер;

консультант;

главный специалист.