



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИКИ
И ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ**

14.11.2018

№ СЭД-059-13-04-07-4

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в департаменте экономики и промышленной политики администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 21 сентября 2018 г. № 624 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, в том числе в функциональных подразделениях администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в департаменте экономики и промышленной политики администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Департамент, Перечень должностей).

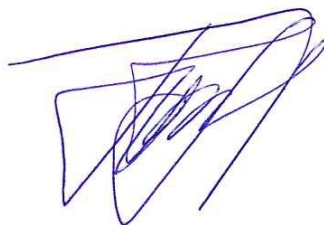
2. Консультанту организационно-аналитического отдела управления организационно-правовой работы Департамента ознакомить муниципальных служащих Департамента с Перечнем должностей персонально под подпись до 22 ноября 2018 г.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Консультанту организационно-аналитического отдела управления организационно-правовой работы Департамента обеспечить направление настоящего распоряжения в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Консультанту организационно-аналитического отдела управления организационно-правовой работы Департамента обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Т.И. Михалева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента экономики и
промышленной политики
администрации города Перми
№ СЭД-059-13-04-07-4 от 14.11.2018

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в департаменте экономики и промышленной политики администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы в структурных подразделениях Департамента:

1. Главный специалист Департамента.
2. Управление по развитию потребительского рынка.
начальник управления;
2. 1. Отдел рекламы:
заместитель начальника управления– начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант;
главный специалист.
- 2.2. Отдел торговли и услуг:
начальник отдела;
консультант;
главный специалист.
- 2.3. Отдел территориального размещения объектов потребительского рынка:
начальник отдела;
консультант;
главный специалист.
3. Управление промышленности, инвестиций и предпринимательства.
заместитель начальника департамента-начальник управления.
- 3.1. Отдел инвестиционных проектов:
заместитель начальника управления– начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант.

3.2. Отдел промышленной политики.

начальник отдела;

консультант.

3.3. Отдел развития малого и среднего предпринимательства:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

консультант.

4. Управление организационно-правовой работы.

4.1. Юридический отдел:

начальник управления-начальник отдела;

консультант;

главный специалист (защита интересов в судебных органах).

4.2. Организационно-аналитический отдел:

начальник отдела;

консультант.

5. Отдел бухгалтерского учета и отчетности:

начальник отдела-главный бухгалтер;

консультант;

главный специалист.