



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА**  
**ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

27.02.2019

№ СЭД-059-04-01-03-3

**Об утверждении устава  
муниципального казенного  
учреждения "Городская  
коммунальная служба"**

В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, с решением Пермской городской Думы от 26 июня 2012 г. № 138 «О создании департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми», постановлениями Администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений», от 07 ноября 2018 года № 868 «О реорганизации муниципального казенного учреждения «Содержание объектов инженерной инфраструктуры», муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба» в форме присоединения муниципального казенного учреждения «Содержание объектов инженерной инфраструктуры» к муниципальному казенному учреждению «Городская коммунальная служба»

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Уполномочить директора муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба» Дернейко Константина Константиновича на осуществление необходимых действий по государственной регистрации Устава муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба».


3. Руководителю муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба» после государственной регистрации Устава, представить копии документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, регистрации Устава учреждения, в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми.

4. Отделу отраслевой политики направить настоящее распоряжение в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Отделу отраслевой политики направить настоящее распоряжение в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.



А.И. Власов

**УТВЕРЖДЕН**

распоряжением начальника департамента  
жилищно-коммунального хозяйства  
администрации города Перми  
от 27.02.2019 г. № СЭД-059-04-03-3

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ГОРОДСКАЯ КОММУНАЛЬНАЯ СЛУЖБА»**

г. Пермь

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное казенное учреждение «Городская коммунальная служба» (в дальнейшем именуемое Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлениями администрации города Перми от 28.01.2011 № 25 «Об утверждении перечня муниципальных казенных учреждений города Перми», от 25.01.2012 № 20 «О создании муниципального казенного учреждения «Жилищная служба города Перми» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения «Жилищная служба города Перми», от 05.07.2012 № 362 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми», от 07 ноября 2018 года № 868 «О реорганизации муниципального казенного учреждения «Содержание объектов инженерной инфраструктуры», путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения «Жилищная служба города Перми» на муниципальное казенное учреждение, с последующей реорганизацией в форме присоединения к Учреждению муниципального казенного учреждения «Содержание объектов инженерной инфраструктуры».

2. Учредителем муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба» является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по ее поручению осуществляет департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми.

3. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (далее по тексту – Департамент).

4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество в оперативном управлении, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые ему в департаменте финансов администрации города Перми (далее по тексту – департамент финансов) в установленном департаментом финансов порядке, печать со своим наименованием, штампы, бланки, другие реквизиты.

5. Учреждение заключает и оплачивает муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств города Перми от имени муниципального образования город Пермь.

6. Учреждение от своего имени выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение является балансодержателем муниципальных объектов инженерной инфраструктуры и другого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

8. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Городская коммунальная служба».

9. Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «ГКС».

10. Юридический адрес Учреждения: Россия, 614068, г. Пермский край, Пермь, ул. Хохрякова, 25.

11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, действующим на территории Российской Федерации, правовыми актами органов самоуправления города Перми, настоящим Уставом, приказами и распоряжениями Учредителя.

12. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении.

13. Субсидиарную ответственность по обязательству Учреждения несет муниципальное образование город Пермь в лице Департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми.

14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета города Перми, на основании бюджетной сметы, согласованной с Учредителем.

## 2. ЦЕЛИ, ВИДЫ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

### 2.1 Цели деятельности Учреждения:

2.1.1. основной целью деятельности Учреждения является качественное исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством полномочий органов местного самоуправления в отрасли жилищно-коммунального хозяйства;

2.1.2. поддержание работоспособности выявленных бесхозных объектов инженерной инфраструктуры (электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения), за исключением объектов уличного освещения (в дальнейшем именуемые – бесхозные объекты инженерной инфраструктуры), с момента утверждения списков соответствующих объектов.

2.1.3. поддержание работоспособности муниципальных объектов инженерной инфраструктуры, переданных Учреждению по договору на обеспечение технической эксплуатации и содержания объектов, входящих в муниципальную казну города Перми, а также бесхозных объектов инженерной инфраструктуры (электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения), за исключением объектов уличного освещения, с момента принятия в порядке, установленном администрацией города Перми, решения о возможности приемки бесхозных объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность до момента передачи их специализированным организациям (здесь и далее под специализированной организацией подразумевается юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющие эксплуатацию системы (систем) инженерной инфраструктуры, используемой (используемых) для производства товаров (оказания услуг) в целях обеспечения электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод), в том числе, после принятия объектов в муниципальную собственность (объекты, названные в настоящем подпункте, далее именуются – объекты инженерной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности);

2.1.4. поддержание в нормативном состоянии детских площадок, распределительных щитов, находящихся в муниципальной собственности, закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением.

## 2.2. Основные виды деятельности Учреждения:

2.2.1. организация содержания объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, до момента передачи их специализированным организациям;

2.2.2. организация проведения работ по аварийному ремонту бесхозных объектов инженерной инфраструктуры с момента утверждения списков соответствующих объектов;

2.2.3. организация содержания и обслуживания детских площадок и распределительных щитов электроснабжения, закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением;

2.2.4. снижение, реструктуризация и ликвидация кредиторской и дебиторской задолженности;

2.2.5. разработка, реализация, мониторинг программ, а также иных мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

2.2.6. проведение обследований общего имущества многоквартирных домов, в том числе придомовых территорий;

2.2.7. обеспечение сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

2.2.8. участие в формировании сводного заказа по отрасли.

## 2.3 Предметы деятельности Учреждения:

2.3.1. В области организации содержания объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, до момента передачи их специализированным организациям:

- осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по капитальному ремонту объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, до момента передачи их специализированным организациям;

- осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по содержанию объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, до момента передачи их специализированным организациям, которое дифференцировано по содержанию и ремонту объектов инженерной инфраструктуры;

- осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт объектов инженерной инфраструктуры, находящейся в муниципальной собственности, до момента передачи их специализированным организациям;

- заключение договоров (контрактов) на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт, по содержанию и ремонту объектов инженерной инфраструктуры, находящейся в муниципальной собственности, до момента передачи их специализированной организации.

2.3.2. В области организации проведения работ по аварийному ремонту бесхозных объектов инженерной инфраструктуры с момента утверждения списков соответствующих объектов:

- осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по аварийному ремонту бесхозных объектов инженерной инфраструктуры с момента утверждения списков соответствующих объектов;

- осуществление функций муниципального заказчика на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт бесхозных объектов инженерной инфраструктуры с момента утверждения списков соответствующих объектов;

- заключение договоров (контрактов) на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт, по аварийному ремонту бесхозных объектов инженерной инфраструктуры с момента утверждения списков соответствующих объектов;

2.3.3. Обеспечение технической инвентаризации (изготовление технических паспортов, кадастровых планов) муниципальных объектов инженерной инфраструктуры, находящейся на балансе Учреждения и переданных Учреждению по договору на обеспечение технической эксплуатации и содержания объектов, входящих в муниципальную казну города Перми, до момента передачи их специализированным организациям.

2.3.4. В области организации содержания и обслуживания детских площадок и распределительных щитов электроснабжения, закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением:

- осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по содержанию детских площадок, которое дифференцировано по содержанию и ремонту детских площадок;

- осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по содержанию распределительных щитов электроснабжения общего имущества многоквартирных домов, которое дифференцировано по содержанию и ремонту распределительных щитов электроснабжения;

- заключение договоров (контрактов) на выполнение работ по содержанию и ремонту детских площадок, распределительных щитов электроснабжения.

2.3.5. В области снижения, реструктуризации и ликвидации кредиторской и дебиторской задолженности, образовавшейся в результате деятельности муниципальных учреждений «Жилищная служба» районов города Перми:

- выполнение работ по взысканию дебиторской задолженности;
- выполнение работ по инвентаризации кредиторской и дебиторской задолженности;

- проведение мероприятий, направленных на урегулирование и погашение кредиторской задолженности;

2.3.6. В области разработки, реализации, мониторинга программ, а также иных мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

- разработка программ и иных мероприятий;

- реализация программ и иных мероприятий;
- мониторинг программ и иных мероприятий;
- предоставление Учредителю результатов мониторинга программ и мероприятий;
- проверка исполнения программ и мероприятий;
- составление протоколов об административном нарушении в части нарушений правил организации правил благоустройства и озеленения территорий;
- заключение от имени муниципального образования «Город Пермь» договоров управления многоквартирными домами в части муниципальной доли собственности с организациями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами;
- заключение от имени муниципального образования «Город Пермь» в части муниципальной доли собственности договора на оказание услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов с организацией, оказывающей данные виды услуг, при выборе способа управления многоквартирным домом такой формы управления, как непосредственное управление;
- формирование и ведение реестра договоров управления многоквартирных домов, заключенных Учреждением;
- осуществление уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, в части помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию город Пермь, в порядке, установленном законодательством.

2.3.7. В области обеспечения сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов:

- осуществление функций муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на выполнение работ по сбору, вывозу, утилизации и переработке бытовых и промышленных отходов;
- осуществление надзора за соблюдением правил сбора, вывоза, хранения, утилизации бытовых и промышленных отходов;
- осуществление мониторинга образования и ликвидации несанкционированных свалок.
- составление протоколов об административном нарушении в части нарушения правил организации сбора, вывоза, утилизации и переработке бытовых и промышленных отходов

2.3.8. Участие в формировании сводного заказа по отрасли.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение вправе:

3.1.1. осуществлять хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для достижения Целей, определенных настоящим Уставом;



3.1.2. заключать договоры, контракты, соглашения в соответствии с разрешенной Уставом деятельностью;

3.1.3. осуществлять приносящую доход деятельность для достижения целей, определенных настоящим Уставом;

3.1.4. привлекать для консультаций экспертов и специалистов на договорной основе;

3.1.5. представлять Учредителю предложения, касающиеся деятельности Учреждения;

3.1.6. выступать в качестве истца и ответчика в суде, представлять свои интересы в судах общей юрисдикции, третейских и арбитражных судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и иных организациях и учреждениях, направлять материалы в правоохранительные органы;

3.1.7. взаимодействовать с территориальными органами и подразделениями администрации города Перми в части выявления, инвентаризации и получения списков вновь выявленных бесхозных объектов инженерной инфраструктуры, в решении задач и выполнении функций, установленных настоящим Уставом;

3.1.8 по поручению Учредителя подготавливать проекты заключений о целесообразности приема бесхозных объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность;

3.1.9. утверждать список бесхозных объектов инженерной инфраструктуры;

3.1.10. реализовывать иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации;

3.2.2. обеспечивать решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Уставом;

3.2.3. действовать в интересах населения города Перми;

3.2.4. повышать профессиональный уровень работников Учреждения;

3.2.5. соблюдать установленные сроки при принятии решений, рассмотрении обращений граждан и организаций;

3.2.6. участвовать в формировании и исполнении бюджета города Перми;

3.2.7. представлять отчеты в установленные сроки Учредителю и другим органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

3.2.8. оказывать консультативно-информационную помощь физическим и юридическим лицам в пределах своей компетенции;

#### 4. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления,

отражается на самостоятельном балансе и является муниципальной собственностью города Перми. Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

4.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом целевым назначением и оформляется распоряжением Департамента.

4.5. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются: имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления; средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан; иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.6. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы муниципального казенного учреждения, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности или приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в бюджет города Перми.

4.7. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя и Департамента.

4.8. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду с согласия Учредителя и Департамента в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в арендное пользование осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, рационального использования такого имущества. Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.9. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

4.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано: эффективно использовать имущество, использовать имущество строго в соответствии с целями создания казенного учреждения, обеспечивать сохранность имущества, не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения,

связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

4.11. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель Учреждения.

4.12. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством.

4.13. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у муниципального казенного учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.14. Имущество ликвидированного Учреждения остается в муниципальной собственности. Решение о его дальнейшем использовании принимается Департаментом.

4.15. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого Учреждения несет собственник имущества.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

5.2. Учреждение осуществляет взаимодействие с государственными, муниципальными предприятиями, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

5.3. Руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном порядке.

5.4. Директор Учреждения:

5.4.1. назначается приказом начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, срок полномочий директора устанавливается трудовым договором;

5.4.2. подотчетен в своей деятельности Учредителю и осуществляет свою деятельность на основе действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, трудового договора, иных нормативных актов, обязательных для Учреждения, а также указаний Учредителя;

5.4.3. действует на принципах единоначалия по вопросам. Отнесенным трудовым договором к его компетенции;

5.4.4. по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание, смету расходов на содержание Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате и стимулировании труда работников;

5.4.5. без доверенности представляет интересы Учреждения в судебных органах, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

5.4.6. в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором, выдает доверенности, открывает лицевые счета, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

5.4.7. выступает заявителем при государственной регистрации юридического лица, изменений учредительных документов Учреждения.

5.5. Организационная структура Учреждения, штатное расписание, смета на содержание Учреждения, баланс доходов и расходов согласовываются и утверждаются Учредителем.

5.6. Изменения в Устав вносятся по решению Учредителя.

## 6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет, статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Учреждение представляет Учредителю отчеты о деятельности в сроки и по формам, установленным Учредителем.

6.3. Управление деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и иные органы местного самоуправления в установленном порядке.

6.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель, иные подразделения администрации города в соответствии с их компетенцией.

6.5. Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном органами местного самоуправления.

## 7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

7.1. Изменение типа Учреждения, а также реорганизация Учреждения в виде слияния, присоединения, разделения, выделения производится Учредителем на основании правового акта администрации города Перми, принятого в установленном порядке.

7.2. Учредитель Учреждения после принятия решения о реорганизации Учреждения обязан письменно уведомить об этом кредиторов реорганизуемого Учреждения.

7.3. Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего Учреждения, за исключением случаев в форме присоединения.

7.4. Ликвидация Учреждения производится в порядке, установленном действующим законодательством, на основании правового акта администрации города Перми.

7.5. Учреждение может быть ликвидировано:

- по решению учредителя на основании правового акта администрации города Перми;
- по решению суда в случаях, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации;
- по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством.

7.6. Имущество ликвидированного Учреждения остается в муниципальной собственности. Решение о дальнейшем использовании имущества принимается Департаментом.

7.7. Учреждение считается ликвидированным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к проекту распоряжения начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми «Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба»**

Проект распоряжения начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми «Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба» подготовлен в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, с решением Пермской городской Думы от 26 июня 2012 г. № 138 «О создании департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми», постановлениями Администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений», от 07 ноября 2018 года № 868 «О реорганизации муниципального казенного учреждения «Содержание объектов инженерной инфраструктуры», муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба» в форме присоединения муниципального казенного учреждения «Содержание объектов инженерной инфраструктуры» к муниципальному казенному учреждению «Городская коммунальная служба».

Проект распоряжения подготовлен с учетом сохранения основных целей деятельности муниципального казенного учреждения «Городская коммунальная служба», с добавлением целей деятельности присоединяемого муниципального казенного учреждения «Содержание объектов инженерной инфраструктуры».

А также, на основании постановления администрации города Перми от 17 декабря 2018 г. № 988 «Об утверждении перечня должностных лиц муниципальных казенных учреждений, осуществляющих отдельные полномочия органов местного самоуправления администрации города Перми, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» добавлены функции по составлению протоколов об административных нарушениях.

Утверждение данного проекта распоряжения не потребует дополнительных расходов за счет средств бюджета, поэтому финансово-экономическое обоснование отсутствует.

Во исполнение требований Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов в администрации города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 01.02.2010 № 24, и в соответствии с постановлением администрации города Перми от 05.04.2018 № 210 "Об утверждении Порядка проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации города Перми и о внесении изменений в Порядок подготовки постановлений и

распоряжений администрации города Перми, утвержденный Постановлением администрации города Перми от 25.05.2012 N 235" проект был размещен на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в период с 18 по 24 февраля 2019 года. При проведении независимой антикоррупционной экспертизы и общественной экспертизы проекта постановления нарушений не выявлено.

Начальник отдела отраслевой политики



С.В. Александров