



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.03.2020

№ 212

**Об утверждении Порядка
предоставления субсидий**

**субъектам малого и среднего**

**предпринимательства города Перми**

**в целях возмещения затрат**

**на компенсацию части остаточной**

**стоимости некапитальных строений,**

**сооружений в связи с их утилизацией**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации
от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Перми в целях возмещения затрат на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»
и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления
на официальном сайте муниципального образования города Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Перми

от 10.03.2020 № 212

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства
города Перми в целях возмещения затрат на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи
с их утилизацией**

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам малого
и среднего предпринимательства города Перми в целях возмещения затрат
на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией (далее – Порядок) определяет цели и условия предоставления субсидий из бюджета города Перми субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств города Перми на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Перми (далее – субъекты МСП) в целях возмещения затрат на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией (далее – субсидии) является департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми.

1.3. В соответствии с постановлением администрации города Перми
от 18 октября 2018 г. № 757 «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие города Перми» субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансовой поддержки субъектов МСП путем единовременной выплаты части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.4.1. некапитальные строения, сооружения – павильоны, киоски, расположенные на земельных участках, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме либо в частной собственности (далее – Объекты);

1.4.2. демонтаж некапитальных строений, сооружений – снос некапитальных строений, сооружений путем разборки (для негабаритных Объектов) или без разборки (для габаритных Объектов) и транспортировки с земельных участков, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме либо в частной собственности;

1.4.3. утилизация некапитальных строений, сооружений – физическое уничтожение Объекта юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, действующим на основании лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности с составлением акта утилизации Объекта;

1.4.4. Уполномоченный орган – департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми, ответственный за сбор и рассмотрение документов на предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком;

1.4.5. ответственное лицо (лица) – должностное лицо (лица) департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми.

1.5. Субсидии предоставляются субъектам МСП:

1.5.1. соответствующим категориям субъектов МСП, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

1.5.2. зарегистрированным на территории города Перми и (или) осуществляющим деятельность на территории города Перми через обособленное подразделение, поставленное на учет в налоговом органе;

1.5.3. сведения о которых включены в Единый реестр субъектов малого
и среднего предпринимательства.

**II. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются субъектам МСП, которые по состоянию
на 01 число месяца подачи документов для получения субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.2. не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Перми;

2.1.3. субъект МСП – юридическое лицо – не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта МСП не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, субъект МСП – индивидуальный предприниматель – не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.1.4. не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

2.1.5. не получать средства из бюджета города Перми на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется при подтверждении факта демонтажа и утилизации Объекта и подтверждается актом обследования места размещения Объекта согласно приложению 1 к настоящему Порядку, договором на утилизацию Объекта и актом утилизации Объекта.

2.3. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

Рсуб = СТперв / Тобщ х Тост, где:

Рсуб – размер субсидии, руб.;

СТперв – первоначальная стоимость Объекта, руб.;

Тобщ – срок полезного использования Объекта, равный 7 годам (в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 01 января
2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»);

Тост – остаточный срок полезного использования Объекта (полных лет), рассчитанный по формуле:

Тост = Тобщ – Тэкс, где:

Тэкс – время, прошедшее с даты приобретения (изготовления) Объекта, установленное на основании подтверждающих документов, полных лет.

В случае если с даты приобретения Объекта прошло менее 1 года, Тэкс = 1.

В остальных случаях полученное значение Тэкс округляется до целого значения по математическим правилам округления.

Максимальный размер субсидии не может превышать 50000 руб.
за 1 Объект.

2.4. Для получения субсидии субъект МСП представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

2.4.1. заявку на предоставление субсидии в 2 экземплярах по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением заверенных субъектом МСП копий следующих документов:

2.4.1.1. для юридических лиц – листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, учредительных документов; для индивидуальных предпринимателей – паспорта и листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.4.1.2. для юридических лиц – выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки, но не более чем на 30 дней; для индивидуальных предпринимателей – выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки, но не более чем
на 30 дней;

2.4.1.3. документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение (изготовление) Объекта;

2.4.1.4. договора на предоставление земельного участка под размещение Объекта, заключенного не позднее 01 января 2019 г.;

2.4.1.5. договора электроснабжения Объекта и (или) договора купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), заключенного не позднее 01 января 2019 г.;

2.4.1.6. документов, подтверждающих право собственности на земельный участок (в случае непредставления такого документа Уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения самостоятельно);

2.4.1.7. налоговой декларации по единому налогу, уплачиваемому в связи
с применением упрощенной системы налогообложения, или налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности,
или патента на право применения патентной системы налогообложения, подтверждающих факт осуществления субъектом МСП финансово-хозяйственной деятельности за период с начала срока действия договора на предоставление земельного участка под размещение Объекта и до последней отчетной даты по налогу.

2.4.2. расчет размера субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2.4.3. справку налогового органа по установленной форме, подтверждающую отсутствие у субъекта МСП неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,
по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (в случае непредставления такого документа Уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения самостоятельно);

2.4.4. справку энергоснабжающей организации об отсутствии
задолженности.

2.5. Заявка и документы (далее – документы) должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати субъекта МСП (при наличии).

2.6. Прием документов осуществляется ответственным лицом ежемесячно
с 11 по 20 число месяца в рабочие дни Уполномоченного органа с 9.30 час.
до 12.00 час. и завершается за 2 месяца до окончания финансового года. Принятые документы регистрируются в журнале регистрации, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен оттиском печати (далее – Журнал). Запись
в Журнале должна содержать регистрационный номер поступивших документов, дату и время (часы и минуты) их приема, сведения о лице, представившем документы. Регистрация документов производится в день их поступления в Уполномоченный орган.

2.7. Субъект МСП вправе отозвать свои документы.

2.8. Принятые документы рассматриваются ответственным лицом в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок:

2.8.1. в случае соответствия документов требованиям, установленным настоящим Порядком, ответственное лицо производит осмотр Объекта в целях подтверждения достоверности указанных субъектом МСП данных о фактическом размещении Объекта на земельном участке не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации документов, подготавливает акт обследования места размещения некапитального строения, сооружения.

2.8.2. решение об отказе в предоставлении субсидии принимается Уполномоченным органом при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения документов направляет Субъекту МСП уведомление о принятом решении с указанием причины отказа по почтовому адресу, адресу электронной почты, указанному при регистрации в Журнале, либо вручается лично. Субъект МСП вправе повторно подать документы после устранения причин, явившихся основанием для их возврата;

2.9. В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка
и подтверждения фактического размещения Объекта на земельном участке Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.10.1. несоответствие представленных субъектом МСП документов требованиям, определенным пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

2.10.2. недостоверность представленной субъектом МСП информации;

2.10.3. несоблюдение условий, установленных пунктом 2.2 настоящего
Порядка;

2.10.4. несоответствие субъекта МСП требованиям, указанным в пунктах 1.5, 2.1 настоящего Порядка;

2.10.5. представление документов в срок не соответствующий пункту 2.6 настоящего Порядка;

2.10.6. неподтверждение фактического размещения Объекта на земельном участке, указанном в договоре на предоставление земельного участка под размещение Объекта и находящемся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме либо в частной собственности.

2.11. В случае принятия Уполномоченным органом решения о непредоставлении субсидии субъект МСП вправе устранить причины, послужившие основанием для отказа в предоставлении субсидии, и повторно направить документы
в Уполномоченный орган.

2.12. Документы повторно регистрируются в Журнале с присвоением нового порядкового номера и рассматриваются Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком.

2.13. В случае принятия решения Уполномоченным органом о предоставлении субсидии Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня оформления протокола направляет субъекту МСП проект договора о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 26 декабря 2016 г.
№ СЭД-06-01.01-03-р-213 (далее – Договор). Проект Договора направляется
в адрес субъекта МСП по почтовому адресу, адресу электронной почты, указанному при регистрации в Журнале, либо вручается лично. Субъект МСП в течение 5 рабочих дней с даты получения проекта Договора рассматривает и подписывает Договор в 2 экземплярах и направляет его в Уполномоченный орган для подписания и регистрации.

2.14. Дополнительное соглашение к Договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Договора, заключается при необходимости в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 26 декабря 2016 г. № СЭД-06-01.01-03-р-213.

2.15. В течение 10 рабочих дней со дня подписания Договора, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, субъект МСП проводит демонтаж и утилизацию Объекта;

2.16. После проведения мероприятий, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка, субъект МСП письменно уведомляет об этом Уполномоченный орган, прикладывает договор на утилизацию Объекта, акт утилизации Объекта.

2.17. Ответственное(-ые) лицо(-а) не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления, договора на утилизацию Объекта, акта утилизации Объекта осуществляет(-ют) осмотр земельного участка с целью установления факта демонтажа Объекта с составлением акта демонтажа Объекта по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.18. После проведения осмотра земельного участка в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка Уполномоченный орган принимает решение о перечислении субсидии.

2.19. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом
в полном объеме на расчетный счет субъекта МСП, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях,
не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка о перечислении субсидии.

2.20. Результатом предоставления субсидий является получение финансовой поддержки субъектом МСП, осуществившим утилизацию Объекта.

2.21. В случае невозможности предоставления субсидий в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются в очередном финансовом году субъектам МСП, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, без повторного прохождения проверки на соответствие субъекта МСП условиям и требованиям в соответствии с настоящим Порядком, в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

**III. Требования к отчетности**

3.1. Субъект МСП несет ответственность за представление отчетности, соблюдение требований и условий, установленных настоящим Порядком.

3.2. Субъект МСП представляет в Уполномоченный орган отчет о достижении результатов предоставления субсидии в целях возмещения затрат на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией на бумажном носителе по форме согласно приложению 5
к настоящему Порядку однократно не позднее 15 рабочих дней с даты получения субсидии, которая соответствует дате ее перечисления.

**IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением
условий, целей и порядка предоставления субсидий
и ответственности за их нарушение**

4.1. Субъект МСП несет ответственность за достоверность представленных сведений, использование субсидии в соответствии с целями и условиями, установленными настоящим Порядком.

4.2. Уполномоченный орган, орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектами МСП.

4.3. Возврат субсидии в бюджет города Перми осуществляется субъектом МСП в случае нарушения условий ее предоставления, выявленного по фактам проверок, произведенных Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля, в случае непредставления документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, и недостижения результатов предоставления субсидии.

4.4. Факт нарушения субъектом МСП условий предоставления субсидий устанавливается Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля.

4.5. Возврат субсидии в случае выявления фактов нарушений, указанных
в пункте 4.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. Уполномоченный орган в течение 7 календарных дней со дня выявления нарушения направляет субъекту МСП требование о возврате субсидии;

4.5.2. субъект МСП осуществляет возврат субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии;

4.5.3. в случае невыполнения субъектом МСП в установленный срок требования о возврате субсидии Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

Приложение 1

к Порядку предоставления

субсидий субъектам малого

и среднего предпринимательства

города Перми в целях возмещения

затрат на компенсацию части

остаточной стоимости

некапитальных строений,

сооружений в связи

с их утилизацией

**АКТ**

**обследования места размещения некапитального строения, сооружения**

Акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и место составления акта)

мною (нами), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество лица, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на основании заявки на предоставление субсидии в целях возмещения затрат
на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

поступившей от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

проведено обследование земельного участка по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

находящегося в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме либо в частной собственности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование собственника земельного участка)

на котором размещен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вид некапитального строения, сооружения)

В результате обследования установлено, что на земельном участке
в настоящее время размещен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вид некапитального строения, сооружения)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт обследования составлен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. лица, проводившего обследование) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись с расшифровкой) |

Обследование проводилось в присутствии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. уполномоченного представителя юридического лица или физического лица, в присутствии которого(-ых) проводилось обследование) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись с расшифровкой) |

Приложение 2

к Порядку предоставления

субсидий субъектам малого

и среднего предпринимательства

города Перми в целях возмещения

затрат на компенсацию части

остаточной стоимости

некапитальных строений,

сооружений в связи

с их утилизацией

**ЗАЯВКА**

**на предоставление субсидии в целях возмещения затрат на компенсацию**

**части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи**

**с их утилизацией**

Прошу предоставить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

субсидию в целях возмещения затрат на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией.

Информация о заявителе:

юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подтверждаю, что субъект МСП:

соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него
не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или его деятельность не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Перми;

не получал средства из бюджета города Перми на основании иных правовых актов в целях финансовой поддержки субъектов МСП путем единовременной выплаты части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией.

Перечень прилагаемых документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | Для юридических лиц – копии листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, учредительных документов; для индивидуальных предпринимателей – копии паспорта и листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей |  |
| 2 | Для юридических лиц – копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 дней; для индивидуальных предпринимателей – копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 дней (при наличии) |  |
| 3 | Копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение (изготовление) некапитального строения, сооружения |  |
| 4 | Копия договора на предоставление земельного участка под размещение некапитального строения, сооружения, заключенного не позднее 01 января 2019 г. |  |
| 5 | Копия договора электроснабжения Объекта и (или) договора купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), заключенного не позднее 01 января 2019 г. |  |
| 6 | Копия налоговой декларации по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, или патента на право применения патентной системы налогообложения, подтверждающих факт осуществления субъектом малого и среднего предпринимательства финансово-хозяйственной деятельности за период с начала срока действия договора на предоставление земельного участка под размещение некапитального строения, сооружения и до последней отчетной даты по налогу |  |
| 7 | Копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок (в случае непредставления такого документа Уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения самостоятельно) |  |

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Заявка принята

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(исполнитель (ответственное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Порядку предоставления

субсидий субъектам малого

и среднего предпринимательства

города Перми в целях возмещения

затрат на компенсацию части

остаточной стоимости

некапитальных строений,

сооружений в связи

с их утилизацией

**РАСЧЕТ**

**размера субсидии в целях возмещения затрат на компенсацию**

**части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений**

**в связи с их утилизацией**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  | Фактическое значение |
| Затраты на приобретение (изготовление) некапитального строения, сооружения, руб. |  |
| Дата приобретения некапитального строения, сооружения |  |
| Остаточный срок полезного использования некапитального строения, сооружения, лет |  |
| Сумма субсидии, рассчитанная в соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства города Перми субсидий на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией |  |

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (исполнитель (ответственное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

к Порядку предоставления

субсидий субъектам малого

и среднего предпринимательства

города Перми в целях возмещения

затрат на компенсацию части

остаточной стоимости

некапитальных строений,

сооружений в связи

с их утилизацией

**АКТ**

**демонтажа некапитального строения, сооружения**

Акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и место составления акта)

мною (нами), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество лица, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на основании заявки на предоставление субсидии в целях возмещения затрат
на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

поступившей от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

проведено обследование земельного участка по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В результате обследования установлено, что некапитальное строение, сооружение, зафиксированное актом обследования места размещения некапитального строения, сооружения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на земельном участке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(отсутствует/присутствует)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт демонтажа составлен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. лица, проводившего обследование) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись с расшифровкой) |

Обследование проводилось в присутствии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. уполномоченного представителя юридического лица или физического лица, в присутствии которого(-ых) проводилось обследование) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись с расшифровкой) |

Приложение 5

к Порядку предоставления

субсидий субъектам малого

и среднего предпринимательства

города Перми в целях возмещения

затрат на компенсацию части

остаточной стоимости

некапитальных строений,

сооружений в связи

с их утилизацией

**ОТЧЕТ**

**о достижении результатов предоставления субсидии в целях возмещения
затрат на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных
строений, сооружений в связи с их утилизацией**

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства в дательном падеже)

выдана субсидия в целях возмещения затрат на компенсацию части остаточной стоимости некапитальных строений, сооружений в связи с их утилизацией.

Договор о представлении субсидии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

По состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

отсутствует факт нарушения Правил благоустройства территории города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы», в части восстановления нарушенного благоустройства территории после утилизации некапитального строения, сооружения, субъектом МСП, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

Фотоматериалы на \_\_\_\_\_\_\_ листах прилагаются.

Информация о субъекте МСП:

наименование субъекта МСП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.