



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.07.2020

№ 629

**О внесении изменений в отдельные
правовые акты администрации
города Перми по вопросам**

**организации оздоровления**

**и отдыха детей**

Во исполнение указа губернатора Пермского края от 29 марта 2020 г. № 23
«О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 29 апреля 2011 г. № 191 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми»
(в ред. от 26.05.2011 № 235, от 01.07.2011 № 321, от 25.10.2011 № 675,
от 23.12.2011 № 41, от 30.01.2012 № 26, от 23.04.2012 № 179, от 27.07.2012 № 418, от 19.12.2012 № 933, от 22.03.2013 № 166, от 04.12.2013 № 1122, от 19.03.2014
№ 181, от 16.06.2014 № 399, от 23.12.2014 № 1020, от 11.06.2015 № 367,
от 19.08.2015 № 577, от 12.11.2015 № 940, от 01.04.2016 № 218 (в ред.
от 28.04.2016 № 293), от 13.04.2016 № 258, от 03.08.2016 № 550, от 12.09.2016
№ 677, от 24.05.2017 № 388, от 06.09.2017 № 694, от 23.10.2017 № 929,
от 12.01.2018 № 17, от 23.10.2018 № 815, от 11.02.2019 № 86, от 18.10.2019 № 736, от 17.01.2020 № 35, от 26.02.2020 № 167, от 01.06.2020 № 481) следующие изменения:

1.1. пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«оказания родителю (законному представителю) услуги по организации отдыха детей и молодежи в разновозрастном отряде.»;

1.2. дополнить пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Положение о разновозрастном отряде.»;

1.3. дополнить пунктом 131.4 следующего содержания:

«131.4. муниципальная услуга, организованная на базе муниципальных учреждений, в разновозрастном отряде предоставляется бесплатно.»;

1.4. дополнить Положением о разновозрастном отряде согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление администрации города Перми от 19 октября
2017 г. № 872 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием» (в ред. от 03.04.2019 № 64-П, от 07.04.2020 № 332) следующие изменения:

2.1. дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Утвердить прилагаемую Методику расчета нормативных затрат
на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи»
в каникулярное время с дневным пребыванием на период действия ограничительных мероприятий по нераспространению новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).»;

2.2. дополнить Методикой расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время
с дневным пребыванием на период действия ограничительных мероприятий по нераспространению новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в размер нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 20 октября 2017 г. № 923
«Об утверждении размера нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием, отраслевых корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием» (в ред.
от 15.10.2018 № 723, от 24.04.2019 № 120-П, от 12.09.2019 № 550, от 21.10.2019
№ 752), изложив часть таблицы «2020 год» в следующей редакции:

|  |
| --- |
| 2020 год |
| 1. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги в лагере досуга и отдыха, в том числе: | 5256,42 |
| базовый норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием муниципальной услуги, в том числе: | 5256,42 |
| затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги | 708,26 |
| затраты на приобретение материальных запасов | 3518,16 |
| иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | 1030,00 |
| 2. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги с учетом отраслевого корректирующего коэффициента в зависимости от продолжительности смены (не менее 14 дней в период летних каникул) | 4088,28 |
| 3. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги с учетом отраслевого корректирующего коэффициента в зависимости от продолжительности смены (не менее 7 дней в период зимних, весенних, осенних каникул) | 2044,14 |
| 4. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги в разновозрастном отряде, в том числе: | 2309,82 |
| базовый норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием муниципальной услуги, в том числе: | 2309,82 |
| затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги | 1176,80 |
| затраты на приобретение материальных запасов | 1133,02 |

4. Внести изменения в значения натуральных норм, необходимых
для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием, утвержденные постановлением администрации города Перми
от 20 октября 2017 г. № 923 «Об утверждении размера нормативных затрат
на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи»
в каникулярное время с дневным пребыванием на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием, отраслевых корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием» (в ред. от 15.10.2018 № 723, от 24.04.2019 № 120-П,
от 12.09.2019 № 550, от 21.10.2019 № 752), изложив в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 22 июня 2020 г.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления
на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

Приложение 1

к постановлению администрации

города Перми

от 20.07.2020 № 629

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о разновозрастном отряде**

**I. Общие положения**

1.1. Разновозрастный отряд (далее – отряд) – это форма организации отдыха, досуга и занятости детей, созданная на базе муниципальных учреждений сферы образования, культуры и спорта (далее – Учреждение), в течение летнего каникулярного периода.

1.2. Деятельность отряда регламентируется настоящим Положением.

1.3. Отряд создается в целях обеспечения занятости детей в каникулярный период, организации их содержательного отдыха и досуга на период действия ограничительных мероприятий по нераспространению новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

**II. Организация и содержание деятельности отряда**

2.1. Отряд открывается на основании локального акта Учреждения.

2.2. Зачисление детей в отряд в возрасте от 7 лет до 18 лет осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.3. Содержание работы отряда строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни, развития творческих способностей детей.

2.4. Работа отрядов осуществляется на открытом воздухе с соблюдением социальной дистанции и территориальной разобщенности групп, организацией ежедневного утреннего фильтра (термометрия, осмотр на наличие симптомов ОРВИ) при учреждениях образования, культуры, спорта и соблюдением иных противоэпидемических мероприятий в соответствии с рекомендациями Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю (письмо руководителя управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю (Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю) от 16 июня 2020 г. № 59-00-09/04-16070-2020 «О противоэпидемических мероприятиях при организации занятости детей») (далее – рекомендации Роспотребнадзора).

2.5. Начальник отряда определяет программу деятельности, распорядок дня в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.

2.6. Период пребывания ребенка в отряде (далее – смена) – 10 рабочих дней продолжительностью не более 3 часов в день.

2.7. Наполняемость отряда – количество детей в отряде – не более 5 человек.

**III. Кадровое обеспечение**

3.1. Начальник отряда, воспитатели и другие сотрудники отряда назначаются на основании локального акта Учреждения.

3.2. Начальник отряда руководит деятельностью отряда, составляет необходимую документацию, утверждает план мероприятий на смену.

3.3. Сотрудники отряда осуществляют воспитательную деятельность, проводят мероприятия в соответствии с планом мероприятий на смену, следят за соблюдением режима дня, правил безопасности.

**IV. Охрана жизни и здоровья детей**

4.1. Сотрудники отряда несут ответственность за жизнь и здоровье детей
в период их пребывания в отряде.

4.2. Сотрудники отряда должны строго соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила, дисциплину, режим дня, план работы, технику безопасности
и правила пожарной безопасности.

4.3. Начальник отряда проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников отряда под личную подпись инструктируемых, а воспитатели – для детей под подпись родителей (законных представителей).

4.4. В отряде действует план эвакуации на случай возникновения пожара
и чрезвычайных ситуаций.

**V. Финансовое обеспечение**

5.1. Финансовое обеспечение отряда осуществляется за счет средств бюджета города Перми в пределах лимитов бюджетных обязательств, открытых получателям бюджетных средств или выделенных Учреждению на организацию отдыха детей в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ответственность за финансово-хозяйственную деятельность отряда несет главный бухгалтер Учреждения, за сохранность имущества и инвентаря – начальник и сотрудники отряда.

Приложение 2

к постановлению администрации

города Перми

от 20.07.2020 № 629

**МЕТОДИКА**

**расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги
«Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием на период действия ограничительных мероприятий
по нераспространению новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» в каникулярное время
с дневным пребыванием на период действия ограничительных мероприятий по нераспространению новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) (далее – Методика) устанавливает механизм формирования расходов бюджета города Перми
на оказание муниципальной услуги по организации отдыха детей и молодежи (далее – муниципальная услуга) на 2020 год в соответствии с абзацем пятым
пункта 1.1 указа губернатора Пермского края от 29 марта 2020 г. № 23 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае».

1.2. Муниципальное задание на оказание муниципальной услуги формируется на основании Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг.

1.3. Муниципальная услуга, организованная на базе муниципальных учреждений, в разновозрастном отряде оказывается бесплатно.

II. Основные понятия, используемые в настоящей Методике

2.1. Получатели муниципальной услуги – физические лица.

Под физическими лицами понимаются дети в возрасте от 7 до 18 лет, проживающие на территории города Перми.

Проживание на территории города Перми подтверждается регистрационным учетом граждан Российской Федерации по месту жительства или по месту пребывания или установившим факт проживания на территории города Перми судебным решением в период (год) получения муниципальной услуги, вступившим в законную силу.

2.2. Исполнитель муниципальной услуги – муниципальные учреждения города Перми, подведомственные департаменту образования администрации города Перми, департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми.

2.3. Разновозрастный отряд (далее – отряд) – это форма организации отдыха, досуга и занятости детей, созданная на базе муниципальных учреждений сферы образования, культуры и спорта, в течение летнего каникулярного периода.

2.4. Работа отрядов осуществляется на открытом воздухе с соблюдением социальной дистанции и территориальной разобщенности групп, организацией ежедневного утреннего фильтра (термометрия, осмотр на наличие симптомов ОРВИ) при учреждениях образования, культуры, спорта и соблюдением иных противоэпидемических мероприятий в соответствии с рекомендациями Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю (письмо руководителя управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по Пермскому краю (Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю)
от 16 июня 2020 г. № 59-00-09/04-16070-2020 «О противоэпидемических мероприятиях при организации занятости детей») (далее – рекомендации Роспотребнадзора).

2.5. Период пребывания ребенка в отряде – 10 рабочих дней продолжительностью не более 3 часов в день.

2.6. Наполняемость отряда – количество детей в отряде – не более 5 человек.

2.7. Плановое количество разновозрастных отрядов, одновременно функционирующих на базе одного учреждения на протяжении 10 рабочих дней, – 4 ед. Наполняемость учреждения – плановое количество детей в учреждении
на протяжении 10 рабочих дней – 20 человек. Рассчитывается экспертным путем на основании рекомендации Роспотребнадзора в целях расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в разновозрастных отрядах.

2.8. Условия оказания услуги – в каникулярное время с дневным пребыванием.

2.9. Показатель объема муниципальной услуги – количество человек.

2.10. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги – величина затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги, определенная на 1 ребенка в возрасте 7-10 лет при продолжительности пребывания в отряде 10 рабочих дней в период летних каникул.

Размер нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги на 1 ребенка в возрасте 11 лет и старше при продолжительности пребывания
в отряде 10 рабочих дней в период летних каникул, равен базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги на 1 ребенка в возрасте 7-10 лет
при продолжительности пребывания в отряде 10 рабочих дней в период летних каникул.

III. Структура нормативных затрат на оказание муниципальной услуги

3.1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальной услуги.

3.2. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги определяется в расчете на 1 ребенка
по формуле:

R = Ni x Vi, где

Ni – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги;

Vi – объем муниципальной услуги.

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги устанавливаются
на основе базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги.

3.3. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит
из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги.

3.4. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование
от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов.

3.5. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания услуги, с соблюдением показателей качества муниципальной услуги.

IV. Методика расчета нормативных затрат на оказание

муниципальной услуги

4.1. Для расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги используются цены (тарифы), действующие по состоянию на 01 июня 2020 г., стоимость (цена) материальных запасов, непосредственно используемых в процессе оказания муниципальной услуги, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, прочие товары, работы и услуги, а при их отсутствии –
на однородные материальные запасы, прочие товары, работы и услуги.

4.2. При определении базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги применяется иной метод.

При ином методе используются нормы, выраженные в натуральных показателях, установленные исходя из:

количества ставок работников, определенного экспертным путем;

количества продуктов в зависимости от возраста ребенка (рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов, используемые для приготовления блюд и напитков для детей и подростков оздоровительных учреждений,
утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010 г. № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10)».

В период действия ограничительных мероприятий по нераспространению новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в целях соблюдения санитарно-эпидемиологического благополучия населения питание заменяется набором продуктов питания, определенных экспертным путем;

количества канцелярских товаров, определенного экспертным путем;

количества лекарственных препаратов и медицинских изделий, определенного экспертным путем;

количества товаров на хозяйственные нужды, определенного экспертным путем.

4.3. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества муниципальной услуги.

V. Порядок расчета нормативных затрат на оказание

муниципальной услуги

5.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги определяются как базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги.

5.2. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит
из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги.

5.3. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, рассчитывается по формуле:

Nнепоср = Nот + Nмз, где

Nот – затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных
с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

Nмз – затраты на приобретение материальных запасов;

5.3.1. затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных
с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, рассчитываются по формуле:

Nот = nот x ФОТ, где

nот – значение натуральной нормы годового фонда оплаты труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

ФОТ – фонд оплаты труда работников, непосредственно связанных
с оказанием муниципальной услуги, рассчитанный на 10 рабочих дней.

При расчете затрат на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, учитываются расходы на оплату труда педагога-организатора.

Значение натуральной нормы годового фонда оплаты труда педагога-организатора рассчитывается как отношение одной ставки педагога-организатора к наполняемости отряда;

5.3.2. фонд оплаты труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, состоит из затрат на оплату труда педагога-организатора:

ФОТпо = (ДОпо + ∑Д + Р + С) x 12/Крдг x 10, где

ДОпо – среднеарифметическое значение должностного размера оклада
по должности педагог-организатор, который определяется на основании постановления администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми»;

Д – стимулирующие выплаты, коэффициенты, учитывающие педагогический стаж и квалификационную категорию педагогических работников;

Р – выплата за работу в местности с особыми климатическими условиями;

С – начисления на выплаты по оплате труда;

12 – двенадцать месяцев;

Крдг – количество рабочих дней в году (согласно производственному календарю на 2020 год);

10 – продолжительность смены.

5.4. Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются
по формуле:

Nмз = ∑nмз х Рмз, где

nмз – значение натуральной нормы I-го вида материальных запасов, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

Рмз – стоимость I-го вида материальных запасов, непосредственно используемых в процессе оказания муниципальной услуги.

В составе затрат на приобретение материальных запасов учитываются следующие виды расходов:

приобретение продуктов питания;

приобретение канцелярских товаров;

приобретение лекарственных препаратов и медицинских изделий;

приобретение хозяйственных товаров.

При расчете затрат на приобретение материальных запасов значение натуральных норм следующих видов материальных запасов рассчитывается:

значение натуральных норм на приобретение продуктов питания рассчитывается как произведение рекомендуемых дневных норм продуктов на 10 дней;

значения натуральных норм на приобретение канцелярских товаров, лекарственных препаратов и медицинских изделий, хозяйственных товаров рассчитываются как отношение фактически приобретенного I-го вида материального запаса
на наполняемость учреждения.

Приложение 3

к постановлению администрации

города Перми

от 20.07.2020 № 629

**ЗНАЧЕНИЯ**

**натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов
затрат на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей
и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием**

Наименование муниципальной услуги – «Организация отдыха детей
и молодежи» в каникулярное время с дневным пребыванием».

Уникальный номер реестровой записи – 10028000000000002005101.

Единица измерения показателя объема оказания муниципальной услуги – количество детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование натуральной нормы | Единицы измерения натуральной нормы | Значение натуральной нормы/срок полезного использования | Способ определения значения натуральной нормы |
| лагерь досуга и отдыха | разновозрастный отряд |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обеспечение социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права |
| педагог-организатор | единица | 0,040000 | 0,200000 | иной метод |
| шеф-повар | единица | 0,016393 | - | иной метод |
| повар | единица | 0,016393 | - | иной метод |
| кухонный работник | единица | 0,016393 | - | иной метод |
| 1.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на приобретение материальных запасов |
| 1.2.1. Продукты питания |
| хлеб ржаной (ржано-пшеничный) | кг | 1,080000 | 0,280000 | иной метод |
| хлеб пшеничный | кг | 2,025000 | 0,525000 | иной метод |
| мука пшеничная | кг | 0,202500 | 0,052500 | иной метод |
| крупа, бобовые | кг | 0,607500 | 0,157500 | иной метод |
| макаронные изделия | кг | 0,202500 | 0,052500 | иной метод |
| картофель | кг | 3,375000 | 0,875000 | иной метод |
| овощи свежие, зелень | кг | 4,725000 | 1,225000 | иной метод |
| фрукты свежие | кг | 2,700000 | 0,700000 | иной метод |
| фрукты сухие, в том числе шиповник | кг | 0,202500 | 0,052500 | иной метод |
| соки плодово-овощные, напитки витаминизированные, в том числе инстантные | л | 2,700000 | 0,700000 | иной метод |
| мясо жилованное (мясо на кости) 1-й категории | кг | 1,120500 | 0,290500 | иной метод |
| цыплята 1-й категории потрошеные (куры 1-й категории потрошеные) | кг | 0,675000 | 0,175000 | иной метод |
| рыба (филе) | кг | 0,810000 | 0,210000 | иной метод |
| колбасные изделия | кг | 0,202500 | 0,052500 | иной метод |
| молоко (2,5 %, 3,2 %) | л | 4,050000 | 1,050000 | иной метод |
| кисломолочные продукты | л | 2,025000 | 0,525000 | иной метод |
| творог (массовая доля жира не более 9 %) | кг | 0,675000 | 0,175000 | иной метод |
| сыр | кг | 0,135000 | 0,035000 | иной метод |
| сметана (массовая доля жира не менее 15 %) | кг | 0,135000 | 0,035000 | иной метод |
| масло сливочное | кг | 0,405000 | 0,105000 | иной метод |
| масло растительное | кг | 0,202500 | 0,052500 | иной метод |
| яйцо | шт. | 13,500000 | 0,003500 | иной метод |
| сахар | кг | 0,540000 | 0,140000 | иной метод |
| кондитерские изделия | кг | 0,135000 | 0,035000 | иной метод |
| чай | кг | 0,005400 | 0,001400 | иной метод |
| какао | кг | 0,016200 | 0,004200 | иной метод |
| дрожжи хлебопекарные | г | 13,500000 | 0,003500 | иной метод |
| соль | кг | 0,067500 | 0,017500 | иной метод |
| 1.2.2. Канцелярские товары |
| фломастеры | пачка | 0,032787 | 0,100000 | иной метод |
| альбом | шт. | 0,049180 | 0,100000 | иной метод |
| мелки восковые | пачка | 0,032787 | 0,100000 | иной метод |
| набор красок акварельных | шт. | 0,081967 | 0,100000 | иной метод |
| набор цветной бумаги | шт. | 0,245902 | 0,100000 | иной метод |
| клей-карандаш | шт. | 0,049180 | 0,100000 | иной метод |
| бумага офисная | пачка | 0,016393 | 0,050000 | иной метод |
| кисть № 3 пони | шт. | 0,295082 | 0,250000 | иной метод |
| мелки цветные | пачка | 0,081967 | 0,100000 | иной метод |
| ручка шариковая | шт. | 1,508197 | 0,250000 | иной метод |
| блокнот А6 | шт. | 0,081967 | 0,250000 | иной метод |
| 1.2.3. Лекарственные препараты и медицинские изделия |
| вата нестерильная 100 г | упаковка | 0,032787 | 0,100000 | иной метод |
| бинт нестерильный 5 x 10 | упаковка | 0,016393 | 0,050000 | иной метод |
| лейкопластырь бактерицидный 2,5 x 7,2 | шт. | 0,819672 | 0,500000 | иной метод |
| лейкопластырь на тканевой основе 2 x 500 | шт. | 0,049180 | 0,150000 | иной метод |
| хлоргексидин биглюконат – средство для дезинфекции 0,05 %, 100 мл | флакон | 0,081967 | 0,500000 | иной метод |
| аммиак 10 % 40 мл | флакон | 0,049180 | - | иной метод |
| пакет-контейнер охлаждающий гипотермический | упаковка | 0,081967 | - | иной метод |
| салфетки стерильные 16 x 14 № 10 | упаковка | 0,049180 | - | иной метод |
| повязка стерильная 15 x 6 № 1 | упаковка | 0,081967 | - | иной метод |
| уголь активированный 250 мг № 50 | упаковка | 0,016393 | - | иной метод |
| найз 100 мл № 20 | упаковка | 0,016393 | - | иной метод |
| нурофен 200 г № 20 | упаковка | 0,016393 | 0,050000 | иной метод |
| «Хранитель», бальзам | упаковка | 0,016393 | - | иной метод |
| глюкоза 0,5 г № 10 | упаковка | 0,049180 | - | иной метод |
| диски ватные № 100 | упаковка | 0,032787 | - | иной метод |
| дротаверин 40 мг № 50 | упаковка | 0,016393 | 0,050000 | иной метод |
| анальгин 500 мг № 20 | упаковка | 0,049180 | - | иной метод |
| парацетамол 500 мг № 20 | упаковка | 0,016393 | - | иной метод |
| перекись водорода 3 % 100 мл | флакон | 0,016393 | 0,050000 | иной метод |
| лоперамид № 20 таб. 2 г | упаковка | 0,016393 | 0,050000 | иной метод |
| смекта, порошок, 3 г № 10 | упаковка | 0,016393 | 0,050000 | иной метод |
| супрастин 25 г № 20 | упаковка | 0,016393 | 0,050000 | иной метод |
| троксерутин, гель, 2 % 40 г | упаковка | 0,016393 | 0,050000 | иной метод |
| перчатки одноразовые | шт. | - | 1,000000 | иной метод |
| маска одноразовая | шт. | - | 2,000000 | иной метод |
| 1.2.4. Хозяйственные товары |
| полотенца бумажные | пачка | 0,327869 | 1,000000 | иной метод |
| мешки для мусора 30 л | упаковка | 0,163934 | - | иной метод |
| мешки для мусора 120 л | упаковка | 0,016393 | - | иной метод |
| мыло-пена (1 л) | шт. | 0,098361 |  | иной метод |
| форпост-гель санитарный (750 л) | шт. | 0,032787 | - | иной метод |
| перчатки латексные | пара | 0,081967 | - | иной метод |
| салфетка вискозная (упаковка 3 шт.) | упаковка | 0,327869 | - | иной метод |
| одноразовые стаканы | шт. | 32,786885 | 1,000000 | иной метод |
| мыло туалетное | шт. | - | 0,250000 | иной метод |
| 1.3. Натуральные нормы, используемые при определении иных затрат, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги |
| Натуральные нормы, используемые при определении затрат на организацию культурно-массовых мероприятий |
| организация культурно-массовых мероприятий | шт. | 4,000000 | - | иной метод |