Порядок

Предоставления меры социальной поддержки на возмещение фактически понесенных расходов гражданам, оплатившим за счет собственных средств стоимость газопотребляющего оборудования

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления меры социальной поддержки на возмещение фактически понесенных расходов гражданам, оплатившим за счет собственных средств стоимость газопотребляющего оборудования (далее - Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1314 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 26 января 2016 г. № 7 «Об установлении расходного обязательства по предоставлению мер социальной поддержки по подключению к системе газоснабжения жилых домов на территории города Перми» (далее - Решение ПГД № 7).

1.2. Настоящий Порядок определяет условия, порядок предоставления меры социальной поддержки на возмещение фактически понесенных расходов гражданам, оплатившим за счет собственных средств стоимость газопотребляющего оборудования.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.3.1. Возмещение – компенсация фактически понесенных расходов гражданам, оплатившим за счет собственных средств стоимость газопотребляющего оборудования.

Возмещение за оборудование – Возмещение стоимости газопотребляющего оборудования.

1.3.2. Получатель - гражданин, оплативший за счет собственных средств стоимость газопотребляющего оборудования, имеющий право на Возмещение в соответствии с Решением ПГД №7;

1.3.3. Заявка - письменное обращение гражданина, поступившее в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее – ДЖКХ), о подключении жилого дома к системе газоснабжения;

1.3.4. Заявление – письменное обращение Получателя (по форме согласно приложениям 1,2 к настоящему Порядку) в ДЖКХ на предоставление Возмещения;

1.4. Департамент социальной политики администрации города Перми - главный распорядитель бюджетных средств города Перми, осуществляющим Возмещение за подключение и/или за оборудование в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Перми на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - ДСП).

1.5. Предложения по формированию и изменению бюджетных ассигнований по Возмещению за подключение и/или за оборудование в установленном порядке вносит ДЖКХ.

1.6. К работам (услугам) по подключению жилого дома к системе газоснабжения относятся:

разработка проектно-сметной документации на строительство системы газоснабжения от точки подключения на границе земельного участка Получателя до внутридомового газопотребляющего оборудования;

выполнение строительно-монтажных работ по разработанной проектно-сметной документации;

ведение технического надзора за проведением строительно-монтажных работ;

подключение к существующим газораспределительным сетям от границы земельного участка Получателя до внутридомового газопотребляющего оборудования (врезка, пусконаладочные работы, электроизмерения);

работы по установке внутридомового газопотребляющего оборудования, в том числе системы вентиляции, автоматизации, включая стоимость оборудования и работ;

II. Условия предоставления Возмещения за оборудование.

2.1. Наличие одобренной заявки на подключение жилого дома Получателя к системе газоснабжения.

2.2. Подключение сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования жилого дома к системе газоснабжения.

2.3. Оплата Получателем газопотребляющего оборудования, за счет собственных средств.

2.4. Возмещение за оборудование Получателю осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете города Перми в текущем финансовом году.

III. Порядок приема и рассмотрения заявлений, предоставление

Возмещения за оборудование.

3.1. Для получения Возмещения за оборудование Получатель по факту предоставления субсидии в рамках Постановления № 651, но не позднее 1 августа текущего финансового года лично либо через представителя обращается в ДЖКХ и представляет следующие документы:

3.1.1. заявление на предоставление Возмещения за оборудование (далее - Заявление) по форме согласно [приложениям 1](#P163), [2](#P244) к настоящему Порядку;

3.1.2. документ, удостоверяющий личность;

3.1.3. акт о готовности сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования объекта капитального строительства к подключению (технологическому присоединению);

3.1.4. при обращении представителя Получателя: документ, подтверждающий полномочия представителя, оформленный в соответствии с действующим законодательством;

3.1.5. страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) Получателя, обратившегося за получением Возмещения за оборудование, СНИЛС членов семьи Получателя (для Получателей из малоимущих семей, семей, имеющих детей-инвалидов);

3.1.6. документы, подтверждающие оплату внутридомового газопотребляющего оборудования за счет собственных средств в соответствии проектно – сметной документацией на газификацию домовладения;

3.1.7. проектно – сметную документацию на газификацию домовладения;

3.1.8. реквизиты расчетного счета, открытого Получателем в кредитной организации для перечисления Возмещения за оборудование;

3.2. Заявление заполняется на русском языке. Исправления, подчистки, приписки, зачеркнутые слова в заявлении не допускаются. В случае отсутствия сведений Получатель (представитель Получателя) ставит прочерк. На Получателя возлагается ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах.

3.3. Документы, указанные в [пунктах 3.1.2](#P78)-3.1.8 настоящего Порядка, представляются в копиях с предъявлением оригиналов. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, представляемых в ДЖКХ.

3.4. ДЖКХ при приеме заявления и необходимых документов:

3.4.1. проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, представленным документам;

3.4.2. проверяет соответствие копий представленных документов оригиналам, заверяет их;

3.4.3. регистрирует заявление в журнале учета лиц, обратившихся за представлением Возмещения за оборудование, с указанием регистрационного номера, даты приема.

3.5. ДЖКХ в течение 10 рабочих дней со дня получения документов рассматривает представленные Получателем документы.

3.6. После проверки представленных документов ДЖКХ оформляет [справку](#P364) о размере Возмещения за оборудование (далее – Справка) с учетом работ, оплаченных в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг по подключению к системе газоснабжения жилых домов в зонах индивидуальной жилой застройки, утвержденным постановлением администрации города Перми от 24 августа 2017 г. № 651 (далее - Постановление № 651);

3.7. ДЖКХ в течение 5 рабочих дней, не позднее 15 ноября текущего финансового года, при условии доведения до ДСП как получателя бюджетных средств объемов финансирования в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 794, представляет в ДСП следующие документы:

3.7.1. копии документов, подтверждающих наличие у Получателя права на Возмещение за подключение и/или оборудование, представленных Получателем в ДЖКХ в 2013-2016 годах (справку о среднедушевом доходе семьи, подтверждающую статус малоимущей семьи, выданную территориальным управлением Министерства социального развития Пермского края до 31.12.2018, либо справку о среднедушевом доходе семьи, подтверждающую статус малоимущей семьи, выдаваемую с 01.01.2019 Государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат и компенсаций Пермского края» выданную после), справку подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы для инвалидов 1-й, 2-й групп и детей-инвалидов, удостоверение ветерана Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц);

3.7.2. документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка;

3.7.3. копии протокола заседания комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг по подключению к системе газоснабжения с приложением реестра граждан, для которых предусмотрено оказание мер социальной поддержки, заверенные надлежащим образом;

3.7.6. Справку;

3.8. Сумма Возмещения за оборудование определяется в размере фактически понесенных расходов (с учетом размера субсидии представленной ДЖКХ по Постановлению №651 в отношении конкретного получателя) на основании документов, указанных в [пункте 3.1](#P88) настоящего Порядка, с учетом налога на доходы физических лиц, но не более 80000 руб.

3.9. ДСП не позднее 30 дней с даты приема документов от ДЖКХ принимает одно из следующих решений:

3.9.1. о предоставлении Возмещения;

3.9.2. об отказе в предоставлении Возмещения в соответствии с 4.1.2. и 4.1.7 настоящего Порядка.

3.10. ДСП в течение 5 дней после принятия решения уведомляет ДЖКХ и Получателя о принятом решении.

 3.11. Перечисление Возмещения осуществляется ДСП в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении Возмещения в безналичной форме на расчетный счет, открытый Получателем в кредитной организации.

IV. Основания для отказа в предоставлении Возмещения.

4.1. Основанием для отказа ДЖКХ Получателю в предоставлении Возмещения является:

4.1.1. непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 3.](#P75)1, 4.1 настоящего Порядка;

4.1.2. представление недостоверных сведений;

4.1.3. несоответствие условиям предоставления Возмещения;

4.1.4. непредставление оригиналов документов (при подаче Получателем (представителем Получателя) копий документов, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

4.1.5. отсутствие в представленных документах даты выдачи, подписи должностного лица, печати организации (при наличии печати) или наличие неясного текста, подчисток, приписок и иных неоговоренных исправлений;

4.1.6. представление Получателем документов с нарушением срока, указанного в [пункте 3.](#P75)1 настоящего Порядка;

4.1.7. смерть Получателя, имеющего право на Возмещение.

V. Порядок и сроки возврата Возмещения

5.1. Возврат Возмещения Получателем осуществляется в случае выявления после принятия решения о перечислении в представленных документах недостоверных сведений либо выявления факта несоблюдения Получателем условий предоставления Возмещения, установленных настоящим Порядком.

5.2. ДСП в течение 10 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, направляет Получателю требование о возврате Возмещения.

5.3. Требование о возврате Возмещения должно быть исполнено Получателем в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

5.4. В случае невыполнения Получателем в установленный срок требования о возврате Возмещения ДСП обеспечивает взыскание Возмещения в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку

предоставления мер социальной

поддержки на возмещение

фактически понесенных расходов

гражданам, оплатившим за счет

собственных средств работы

(услуги) по подключению жилого

дома к системе газоснабжения,

в отношении которых решения

о подключении жилых домов

к системе газоснабжения

приняты в 2013-2016 годах

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата рождения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты документа,

 удостоверяющего личность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места проживания)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактный телефон,

 e-mail (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ [<1>](#P207)

на предоставление меры социальной поддержки на возмещение

фактически понесенных расходов гражданам, оплатившим за счет

собственных средств работы (услуги) по подключению жилого

дома к системе газоснабжения, в отношении которых решения

о подключении жилых домов к системе газоснабжения приняты

в 2013-2016 годах

В соответствии с Порядком предоставления меры социальной поддержки на возмещение фактически понесенных расходов гражданам, оплатившим за счет собственных средств работы (услуги) по подключению жилого дома к системе газоснабжения, в отношении которых решения о подключении жилых домов к системе газоснабжения приняты в 2013-2016 годах, утвержденным постановлением администрации города Перми от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления Возмещения).

Прошу Вас предоставить меру социальной поддержки на возмещение фактически понесенных расходов за работы (услуги) по подключению жилого дома к системе газоснабжения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы, указанные в [пункте 3.2](#P75) Порядка предоставления Возмещения, прилагаются.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных: разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с использованием средств автоматизации или без использования таковых в целях предоставления Возмещения. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

принято "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> Для инвалидов 1-й и 2-й групп, ветеранов Великой Отечественной

войны и приравненных к ним лиц.

Приложение 2

к Порядку

предоставления мер социальной

поддержки на возмещение

фактически понесенных расходов

гражданам, оплатившим за счет

собственных средств работы

(услуги) по подключению жилого

дома к системе газоснабжения,

в отношении которых решения

о подключении жилых домов

к системе газоснабжения

приняты в 2013-2016 годах

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата рождения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты документа,

 удостоверяющего личность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места проживания)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактный телефон,

 e-mail (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ [<2>](#P344)

на предоставление меры социальной поддержки на возмещение

фактически понесенных расходов гражданам, оплатившим за счет

собственных средств работы (услуги) по подключению жилого

дома к системе газоснабжения, в отношении которых решения

о подключении жилых домов к системе газоснабжения приняты

в 2013-2016 годах

В соответствии с Порядком предоставления меры социальной поддержки на возмещение фактически понесенных расходов гражданам, оплатившим за счет собственных средств работы (услуги) по подключению жилого дома к системе газоснабжения, в отношении которых решения о подключении жилых домов к системе газоснабжения приняты в 2013-2016 годах, утвержденным постановлением администрации города Перми от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления Возмещения).

Прошу Вас предоставить меру социальной поддержки на возмещение фактически понесенных расходов за работы (услуги) по подключению жилого дома к системе газоснабжения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы, указанные в [пункте 3.2](#P75) Порядка предоставления Возмещения, прилагаются.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Ф.И.О. члена семьи | Адрес регистрации | Родственные отношения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Гарантирую подлинность и достоверность представленных сведений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных: разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с использованием средств автоматизации или без использования таковых в целях предоставления Возмещения. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись, Ф.И.О. родителя в интересах

 несовершеннолетних членов семьи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись, Ф.И.О. совершеннолетнего

 члена семьи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись, Ф.И.О. совершеннолетнего

 члена семьи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись, Ф.И.О. совершеннолетнего

 члена семьи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись, Ф.И.О. совершеннолетнего

 члена семьи)

Заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Принято "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 --------------------------------

 <2> Для малоимущих, семей, имеющих детей-инвалидов.