



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.12.2021

№ 1116

**Об утверждении Порядка
определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми на аренду земельного участка**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации
от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми
на аренду земельного участка.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления
на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Перми

от 06.12.2021 № 1116

**ПОРЯДОК**

**определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели
МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми на аренду земельного участка**

**I. Общие положения о предоставлении субсидии на иные цели**

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми на аренду земельного участка определяет объем и условия предоставления субсидии на иные цели
на аренду земельного участка для муниципального автономного учреждения «Спортивная школа по баскетболу «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми, в отношении которого комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Порядок, субсидия
на иные цели, Комитет).

1.2. Получателем субсидии на иные цели является муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа по баскетболу «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми (далее – Учреждение).

1.3. Целью предоставления субсидии на иные цели является создание условий для оказания муниципальной услуги по реализации программ спортивной подготовки.

1.4. Субсидия на иные цели предоставляется Учреждению в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Пермской городской Думы
о бюджете города Перми на соответствующий финансовый год и плановый период, в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры города Перми».

**II. Условия и порядок предоставления субсидии на иные цели**

2.1. Для получения субсидии на иные цели Учреждение направляет в Комитет не позднее 05 декабрятекущего года:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидий на иные цели, включая [расчет-обоснование](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=156790&dst=100076&field=134&date=11.11.2021) суммы субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

договор аренды (субаренды) земельного участка;

уведомление арендодателя о размере арендной платы к договору аренды земельного участка.

На основании представленных Учреждением сведений Комитет принимает меры по уточнению объемов субсидии на иные цели.

2.2. Рассмотрение и проверка документов на полноту их представления
в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка осуществляется Комитетом
в течение 10 рабочих дней с даты представления.

2.3. Требования, которым Учреждение должно соответствовать на дату подачи документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Перми.

2.4. Основания для отказа Учреждению в предоставлении субсидии на иные цели:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.5. Размер субсидии на иные цели определяется на основании договора аренды земельного участка.

2.6. Размер субсидии на иные цели на 2021 год установлен в приложении 2
к настоящему Порядку.

2.7. Субсидия на иные цели предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета города Перми (далее – Соглашение), заключенным между Комитетом и Учреждением по типовой форме, утвержденной распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – типовая форма).

2.8. Условиями заключения Соглашения являются:

соответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

наличие бюджетных ассигнований для предоставления субсидии на иные цели в решении Пермской городской Думы о бюджете города Перми на соответствующий финансовый год и плановый период, в муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта города Перми».

2.9. В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой.

При внесении изменений в настоящий Порядок, муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта города Перми», требующих внесения изменений в Соглашение, дополнительные соглашения заключаются в течение
10 рабочих дней со дня вступления в силу изменений в указанные правовые акты.

2.10. Субсидия на иные цели перечисляется Учреждению в сроки, установленные Соглашением. Периодичность перечисления субсидии на иные цели – единовременно.

2.11. Средства, предоставляемые Учреждению в виде субсидии на иные цели, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

2.12. Субсидия на иные цели Учреждению предоставляется путем перечисления Комитетом денежных средств на отдельный лицевой счет Учреждения, открытый в департаменте финансов администрации города Перми, в установленном порядке.

Ведение бухгалтерского учета по предоставленной субсидии на иные цели осуществляется с применением аналитических кодов счетов бухгалтерского учета.

2.13. Результатом предоставления субсидии на иные цели является наличие (отсутствие) кредиторской задолженности по расходам на аренду земельного участка.

**III. Требования к отчетности**

3.1. Учреждение представляет в Комитет в установленные настоящим Порядком сроки следующую отчетность (далее – Отчеты):

отчет о достижении результата предоставления субсидии на иные цели
по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, по форме согласно приложению 4
к настоящему Порядку.

3.2. Отчеты представляются Учреждением в следующие сроки:

отчет о достижении результата предоставления субсидии на иные цели –
не позднее 25 декабря текущего года (годовой отчет);

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели – не позднее 25 декабря текущего года (годовой отчет).

3.3. Контроль за своевременностью представления Отчетов и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителя Учреждения.

3.4. Комитет имеет право устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления Учреждением.

**IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением
целей, условий и порядка предоставления субсидии на иные цели
и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Комитет и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии на иные цели.

4.2. Учреждение несет ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления субсидии на иные цели, установленных настоящим Порядком.

4.3. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, выявленного по результатам проверок, проведенных Комитетом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, данные средства подлежат возврату в бюджет города Перми в следующие сроки:

на основании требования Комитета – в течение 30 календарных дней
со дня получения Учреждением соответствующего требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии
с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения Учреждением требований о возврате субсидии
на иные цели Комитет обеспечивает взыскание субсидии на иные цели в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В случае недостижения результата предоставления субсидии на иные цели, установленного пунктом 2.13 настоящего Порядка, субсидия на иные цели подлежит возврату в доход бюджета в течение 25 рабочих дней со дня выявления указанного недостижения.

4.5. Остатки субсидии на иные цели по состоянию на 01 января очередного финансового года, не использованные в текущем финансовом году, подлежат перечислению Учреждением в доход бюджета города Перми не позднее первых
4 рабочих дней очередного финансового года.

Остатки субсидии на иные цели, перечисленные Учреждением в доход бюджета города Перми, возвращаются Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии
с решением Комитета, оформленным приказом председателя Комитета.

Решение о возврате остатков субсидии на иные цели принимается Комитетом по итогам рассмотрения запроса Учреждения, представленного в Комитет
до 01 февраля текущего года и отражающего причины образования неиспользованных остатков и необходимости их использования в текущем финансовом году,
с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие
и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Комитет принимает решение о возврате остатков субсидии на иные цели
в течение 20 рабочих дней с даты поступления информации, указанной в абзаце третьем настоящего пункта, но не позднее 20 мая текущего года.

В случае если Учреждением не обоснована потребность в направлении остатков субсидии на иные цели, они считаются неподтвержденными и не подлежат возврату Учреждению.

В случае если неиспользованные остатки субсидии на иные цели не перечислены Учреждению в доход бюджета города Перми в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта, то они подлежат взысканию в установленном порядке.

4.6. В случае поступления средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, Комитет в течение 30 рабочих дней с даты их поступления
в Учреждение принимает решение путем издания приказа об использовании
в текущем финансов году указанных средств.

Решение Комитета об использовании в текущем финансовом году указанных средств принимается при наличии потребности Учреждения по итогам рассмотрения запросов, представленных Учреждением в Комитет в течение 20 рабочих дней с даты поступления средств в Учреждение и отражающих необходимость их использования в текущем финансовом году, с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Приложение 1

к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидии на иные цели
МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор»
г. Перми на аренду

земельного участка

**РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ
суммы субсидии на иные цели МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор»
г. Перми на аренду земельного участка**

**на 20\_\_\_ год**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование учреждения)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Сумма субсидии на иные цели, руб. |
| 1 | Затраты на арендную плату за пользование земельным участком за период с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г. |  |
| Итого |  |

Учреждение не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Учреждение не имеет задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии
с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Перми.

Руководитель учреждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

М.П.

Приложение 2

к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидии на иные цели
МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор»
г. Перми на аренду

земельного участка

**РАЗМЕР СУБСИДИЙ**

**на иные цели МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми
на аренду земельного участка на 2021 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование муниципального учреждения | Размер субсидии, тыс.руб. |
| 1 | МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми | 90,710 |
| Всего | 90,710 |

Приложение 3

к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидии на иные цели
МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор»
г. Перми на аренду

земельного участка

**ОТЧЕТ**

**о достижении результата предоставления субсидии на иные цели**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование учреждения)**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Результат предоставления субсидии на иные цели | Единица измерения | Значение результата | Отклонение  | Причина отклонения |
| плановое | фактическое |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = 5 / 4 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наличие (отсутствие) кредиторской задолженности по расходам на аренду земельного участка | руб. | 0 |  |  |  |

Руководитель учреждения:

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (подпись) (Ф.И.О.) М.П. |
|  |

Приложение 4

к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидии на иные цели
МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор»
г. Перми на аренду

земельного участка

**ОТЧЕТ**

**об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование учреждения)**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

 (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид субсидии на иные цели | Утвержденный объем финансирования | Остаток неиспользованных средств на начало отчетного периода | Поступило средств | Произведено расходов (кассовые расходы) | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | Причина отклонения |
| Субсидия на иные цели на аренду земельного участка |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Согласовано:

Директор муниципального казенного
учреждения «Центр бухгалтерского учета

и отчетности в сфере физической
культуры и спорта» города Перми:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.