

Пермская городская Дума VII созыва

Р Е Ш Е Н И Е

№ 10

25.01.2022

**О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы по вопросам безвозмездного приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Внести в решение Пермской городской Думы от 29.01.2008 № 13 «Об утверждении Порядка приема имущества в муниципальную собственность города Перми» (в редакции решений Пермской городской Думы от 24.06.2008 № 213, от 27.10.2009 № 255, от 22.12.2009 № 328, от 31.01.2012 № 4, от 28.01.2014 № 6, от 22.11.2016 № 256) изменения:

1.1 заголовок изложить в редакции:

«Об утверждении Порядка безвозмездного приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь»;

1.2 преамбулу изложить в редакции:

«В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми Пермская городская Дума решила:»;

1.3 пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить Порядок безвозмездного приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь согласно приложению к настоящему решению.»;

1.4 Порядок приема имущества в муниципальную собственность города Перми (приложение) изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Внести в Положение о департаменте имущественных отношений администрации города Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 12.09.2006 № 210 (в редакции решений Пермской городской Думы от 28.11.2006 № 318, от 27.03.2007 № 57, от 26.06.2007 № 164, от 28.08.2007 № 199, от 26.02.2008 № 47, от 25.03.2008 № 87, от 27.05.2008 № 148, от 26.08.2008 № 239, от 23.12.2008 № 414, от 23.12.2008 № 424, от 24.02.2009 № 36, от 24.03.2009 № 48, от 28.04.2009 № 78, от 25.08.2009 № 178, от 25.08.2009 № 188, от 27.10.2009 № 246, от 24.11.2009 № 292, от 22.12.2009 № 329, от 26.01.2010 № 5, от 23.03.2010 № 38, от 29.06.2010 № 88, от 17.12.2010 № 216, от 01.03.2011 № 27, от 30.08.2011 № 157, от 30.08.2011 № 165, от 21.12.2011 № 253, от 31.01.2012 № 5, от 27.03.2012 № 47, от 22.05.2012 № 89, от 25.09.2012 № 189, от 20.11.2012 № 257, от 18.12.2012 № 288, от 26.02.2013 № 41, от 28.05.2013 № 123, от 25.06.2013 № 149, от 25.06.2013 № 150, от 17.12.2013 № 298, от 22.04.2014 № 99, от 23.09.2014 № 187, от 23.09.2014 № 202, от 28.10.2014 № 219, от 16.12.2014 № 275, от 24.02.2015 № 40, от 24.03.2015 № 48, от 26.01.2016 № 12, от 22.03.2016 № 49, от 24.01.2017 № 3, от 24.01.2017 № 14, от 21.11.2017 № 238, от 21.11.2017 № 244, от 24.04.2018 № 64, от 26.06.2018 № 108, от 28.08.2018 № 148, от 25.09.2018 № 171, от 25.09.2018 № 191, от 18.12.2018 № 263, от 23.04.2019 № 90, от 19.11.2019 № 277, от 17.12.2019 № 309, от 15.12.2020 № 266, от 24.08.2021 № 172), изменения:

2.1 подпункт 3.3.1 изложить в редакции:

«3.3.1 осуществляет организацию и безвозмездное приобретение недвижимого имущества, доли (долей) в праве общей собственности на недвижимое имущество, движимого имущества в собственность муниципального образования город Пермь в соответствии с законодательством, правовыми актами города Перми:

из собственности Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (в указанном случае подписывает акты приема-передачи имущества в собственность муниципального образования город Пермь),

из собственности граждан и юридических лиц (в указанном случае заключает договоры безвозмездной передачи имущества в собственность муниципального образования город Пермь, подписывает акты приема-передачи имущества в собственность муниципального образования город Пермь);»;

2.2 абзац третий подпункта 5.2.12 изложить в редакции:

«безвозмездном приобретении имущества в собственность муниципального образования город Пермь;».

3. Рекомендовать администрации города Перми до 01.05.2022 обеспечить приведение правовых актов города Перми в соответствие настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пунктов 1, 2 настоящего решения, которые вступают в силу с 01.05.2022.

5. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по инвестициям и управлению муниципальными ресурсами.

Исполняющий обязанности

председателя

Пермской городской Думы Н.Н. Мельник

Глава города Перми А.Н. Дёмкин

Верно

консультант
отдела делопроизводства аппарата

Пермской городской Думы Л.Я.Сиряченко-Полойко

 09.2018

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению

Пермской городской Думы

от 25.01.2022 № 10

**ПОРЯДОК**

**безвозмездного приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок безвозмездного приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь из собственности граждан и юридических лиц на основании договора безвозмездной передачи имущества в собственность муниципального образования город Пермь, особенности безвозмездного приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь из собственности Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также особенности безвозмездного приобретения в собственность муниципального образования город Пермь имущества, являющегося социально значимым объектом и не проданного в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве).

Настоящий Порядок не распространяется на приобретение в собственность муниципального образования город Пермь из собственности граждан приватизированных ими жилых помещений.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком в собственность муниципального образования город Пермь приобретается недвижимое имущество (земельные участки, здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, нежилые помещения, жилые помещения, иное недвижимое имущество), доли в праве общей собственности на недвижимое имущество, движимое имущество, которые могут находиться в собственности муниципальных образований в соответствии с законодательством (далее – имущество).

1.4. Имущество приобретается в собственность муниципального образования город Пермь в соответствии с правилами, установленными законодательством.

1.5. Имущество, приобретенное в собственность муниципального образования город Пермь в соответствии с настоящим Порядком, включается в реестр муниципального имущества города Перми в порядке, установленном законодательством, правовым актом города Перми.

1.6. При возникновении случаев, не урегулированных настоящим Порядком, применяются нормы действующего законодательства.

**II. Порядок безвозмездного приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь из собственности граждан и юридических лиц на основании договора безвозмездной передачи имущества в собственность муниципального образования город Пермь**

2.1. Безвозмездное приобретение имущества в собственность муниципального образования город Пермь из собственности граждан и юридических лиц осуществляется на основании договора безвозмездной передачи имущества в собственность муниципального образования город Пермь (далее – договор), который заключается по форме, утвержденной правовым актом администрации города Перми.

2.2. Гражданин или юридическое лицо (далее – заявитель), желающие безвозмездно передать имущество, принадлежащее им на праве собственности, в собственность муниципального образования город Пермь, направляют в функциональный орган администрации города Перми, осуществляющий функции по рациональному управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Перми (далее – уполномоченный орган), обращение о безвозмездной передаче имущества в собственность муниципального образования город Пермь (далее – обращение) по форме, утвержденной правовым актом администрации города Перми.

2.3. К обращению прилагаются:

2.3.1 копии документов, являющихся в соответствии с законодательством основанием возникновения права собственности заявителя на имущество, в том числе акты, изданные государственными органами или органами местного самоуправления в рамках их компетенции, договоры и другие сделки в отношении имущества, вступившие в законную силу судебные акты, иные документы;

2.3.2 копии документов, являющихся в соответствии с законодательством основанием возникновения ограничения права и (или) обременения имущества (аренда, безвозмездное пользование и т.п.) – в случае наличия таких ограничений прав и (или) обременений;

2.3.3 документ с информацией (сведениями):

2.3.3.1 о рыночнойстоимости имущества (при наличии);

2.3.3.2 о балансовой и остаточной стоимости имущества – если заявителем является юридическое лицо;

2.3.4 документ с информацией (сведениями) о сумме расходов на содержание имущества в период нахождения имущества в собственности заявителя (если имущество на день направления обращения находится в собственности заявителя более одного года, то расчет представляется за один год, предшествующий дате направления обращения);

2.3.5 копии документов о согласии третьего лица, органа юридического лица или государственного органа либо органа местного самоуправления (далее – заинтересованные лица) на безвозмездную передачу имущества в собственность муниципального образования город Пермь по договору (если в соответствии с законодательством, учредительными документами юридического лица на заключение договора требуется согласие заинтересованных лиц) или документ с информацией (сведениями) о том, что в соответствии с законодательством, учредительными документами юридического лица для безвозмездной передачи имущества в собственность муниципального образования город Пермь по договору не требуется согласия заинтересованных лиц;

2.3.6 документ с информацией (сведениями) о балансовой стоимости активов заявителя, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, – если заявителем является юридическое лицо;

2.3.7 копии учредительных документов – если заявителем является юридическое лицо;

2.3.8 копия документа, удостоверяющего личность, – если заявителем является гражданин;

2.3.9 документ, подтверждающий полномочия представителя на подписание обращения, – если обращение подписано представителем заявителя.

2.4. При передаче в собственность муниципального образования город Пермь недвижимого имущества к обращению дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, прилагаются:

2.4.1 выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – выписка из ЕГРН) в отношении:

2.4.1.1 недвижимого имущества и земельного участка, на котором оно расположено[[1]](#footnote-1), за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2.4.1.2 настоящего Порядка;

2.4.1.2 земельного участка – в случае если в собственность муниципального образования город Пермь передается земельный участок как самостоятельный объект;

2.4.2 копии документов, являющихся в соответствии с законодательством основанием возникновения прав заявителя на земельный участок, на котором расположено недвижимое имущество, в том числе договоры аренды, безвозмездного пользования, иные документы – в случае если в собственность муниципального образования город Пермь передается недвижимое имущество, которое расположено на земельном участке, не принадлежащем заявителю на праве собственности;

2.4.3 копии документов технической инвентаризации, содержащих технические характеристики и описание имущества, отображающих результаты проведения технической инвентаризации;

2.4.4 копии актов разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности (при наличии) – в отношении линейных объектов.

2.5. При передаче в собственность муниципального образования город Пермь доли в праве общей собственности на недвижимое имущество к обращению дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, прилагаются документы в отношении недвижимого имущества, доля в праве общей собственности на которое передается в собственность муниципального образования город Пермь, указанные в подпунктах 2.3.2, 2.3.3 (при наличии), 2.3.4 (при наличии) и пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.6. При передаче в собственность муниципального образования город Пермь движимого имущества к обращению дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, прилагаются:

2.6.1 копии документов, содержащих сведения о характеристиках и об описании имущества (при наличии);

2.6.2 документ, указанный в подпункте 2.4.4 настоящего Порядка.

2.7. Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня поступления обращения:

2.7.1 возвращает обращение заявителю – в случае если к обращению не приложены документы, указанные в пунктах 2.3-2.6 настоящего Порядка;

2.7.2 направляет обращение с приложенными к нему документами в соответствующий функциональный орган (функциональное подразделение) администрации города Перми (далее – отраслевой орган) с учетом целевого назначения предлагаемого к передаче в собственность муниципального образования город Пермь имущества – в случае если отсутствуют основания для возврата обращения заявителю в соответствии с подпунктом 2.7.1 настоящего Порядка.

2.8. Отраслевой орган в течение 30 дней после дня поступления от уполномоченного органа обращения с приложенными к нему документами:

2.8.1 в случае определения необходимости приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь:

2.8.1.1[[2]](#footnote-2) осуществляет подготовку финансово-экономического обоснования приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь (далее – ФЭО) и согласовывает его с функциональным органом администрации города Перми, являющимся финансовым органом города Перми (далее – финансовый орган).

В случае отказа в согласовании ФЭО финансовый орган готовит заключение с указанием оснований отказа в согласовании;

2.8.1.2[[3]](#footnote-3) определяет функциональный, территориальный орган администрации города Перми, муниципальное учреждение, муниципальное предприятие города Перми, за которым имущество подлежит закреплению на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, или муниципальное учреждение, которому имущество подлежит передаче по договору на обеспечение технической эксплуатации и содержания объектов имущества, входящих в муниципальную казну города Перми;

2.8.1.3 проводит осмотр имущества[[4]](#footnote-4) совместно с лицом, указанным в подпункте 2.8.1.2 настоящего Порядка, и заявителем.

По результатам осмотра имущества оформляется акт осмотра имущества (далее – акт осмотра) по форме, утвержденной правовым актом администрации города Перми, который должен содержать сведения о техническом состоянии имущества, выявленных дефектах (недостатках, неисправностях, повреждениях и т.п.) имущества, соответствии или несоответствии характеристик имущества характеристикам имущества, содержащимся в выписке из ЕГРН (в отношении недвижимого имущества) и документах, указанных в подпунктах 2.4.3, 2.6.1 настоящего Порядка (в случае представления документов в соответствии с настоящим Порядком), наличии на земельном участке зданий, строений, сооружений, улучшений земельного участка, иных объектов (при передаче в собственность муниципального образования город Пермь земельного участка).

Обязательным приложением к акту осмотра являются фотографии имущества, в том числе выявленных дефектов (недостатков, неисправностей, повреждений и т.п.) имущества[[5]](#footnote-5);

2.8.2 направляет в уполномоченный орган заключение о необходимости приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь с приложением документов и информации, указанных в подпункте 2.8.1 настоящего Порядка, или заключение об отказе в приобретении имущества в собственность муниципального образования город Пермь.

2.9. Уполномоченный орган в течение 30 дней после дня поступления от отраслевого органа документов и информации, указанных в подпункте 2.8.2 настоящего Порядка:

2.9.1 издает распоряжение руководителя уполномоченного органа о безвозмездном приобретении имущества в собственность муниципального образования город Пермь и направляет заявителю проект договора, подписанный со стороны уполномоченного органа, – в случае поступления заключения о необходимости приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь;

2.9.2 направляет заявителю письмо об отказе в безвозмездном приобретении имущества в собственность муниципального образования город Пермь – в случае поступления заключения об отказе в приобретении имущества в собственность муниципального образования город Пермь.

**III. Особенности безвозмездного приобретения имущества в собственность муниципального образования город Пермь из собственности Российской Федерации, субъекта Российской Федерации**

3.1. Безвозмездное приобретение имущества в собственность муниципального образования город Пермь при его передаче из федеральной собственности или из собственности субъекта Российской Федерации осуществляется в соответствии с законодательством, а также с учетом пунктов 3.2, 3.3 настоящего Порядка.

3.2. Уполномоченный орган в случае поступления от федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственных предприятий и учреждений, иных лиц документов о передаче имущества в собственность муниципального образования город Пермь в течение 3 рабочих дней после дня получения указанных документов направляет их в отраслевой орган с учетом целевого назначения предлагаемого к передаче (передаваемого) в собственность муниципального образования город Пермь имущества.

3.3. Отраслевой орган в течение 10 рабочих дней после дня поступления от уполномоченного органа документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, осуществляет действия в соответствии с подпунктами 2.8.1.2, 2.8.1.3[[6]](#footnote-6), 2.8.2 настоящего Порядка.

**IV. Особенности безвозмездного приобретения в собственность муниципального образования город Пермь имущества, являющегося социально значимым объектом и не проданного в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве)**

4.1. Безвозмездное приобретение в собственность муниципального образования город Пермь имущества, являющегося социально значимым объектом[[7]](#footnote-7) и не проданного в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) (далее – социально значимый объект), при его передаче из собственности должника[[8]](#footnote-8) осуществляется в соответствии с законодательством, а также с учетом пунктов 4.2-4.4 настоящего Порядка.

4.2. Уполномоченный орган в случае поступления от конкурсного управляющего должника уведомления о передаче в собственность муниципального образования город Пермь социально значимого объекта в течение 3 рабочих дней после дня получения указанного уведомления направляет его и приложенные к нему документы в отраслевой орган с учетом целевого назначения предлагаемого к передаче (передаваемого) в собственность муниципального образования город Пермь имущества.

Конкурсный управляющий должника вправе представить в отношении социально значимого объекта документы, подтверждающие, что социально значимый объект не продан в порядке, установленном законодательством о несостоятельности (банкротстве), а также документы, указанные в пунктах 2.3-2.6 настоящего Порядка.

4.3. Отраслевой орган в течение 10 рабочих дней после дня поступления от уполномоченного органа документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, осуществляет действия в соответствии с подпунктами 2.8.1.2, 2.8.1.3[[9]](#footnote-9), 2.8.2 настоящего Порядка.

4.4. Уполномоченный орган в течение 30 дней после дня поступления от отраслевого органа документов и информации, указанных в подпункте 2.8.2 настоящего Порядка:

4.4.1 издает распоряжение руководителя уполномоченного органа о безвозмездном приобретении имущества в собственность муниципального образования город Пермь из собственности должника и направляет конкурсному управляющему должника акт приема-передачи социально значимого объекта – в случае поступления заключения о необходимости приобретения социально значимого объекта в собственность муниципального образования город Пермь;

4.4.2 направляет конкурсному управляющему должника письмо об отказе в безвозмездном приобретении имущества в собственность муниципального образования город Пермь из собственности должника – в случае поступления заключения об отказе в приеме социально значимого объекта в собственность муниципального образования город Пермь.

1. При передаче в собственность муниципального образования город Пермь помещений, машино-мест, иного недвижимого имущества, которые находятся в зданиях, сооружениях, иной недвижимости, прилагается выписка из ЕГРН на передаваемые помещения, машино-места, иное недвижимое имущество и выписка из ЕГРН на земельный участок, на котором расположено здание, сооружение, иная недвижимость, объекты в которых передаются в собственность муниципального образования город Пермь. [↑](#footnote-ref-1)
2. Пункт не применяется при передаче в собственность муниципального образования город Пермь земельного участка как самостоятельного объекта. [↑](#footnote-ref-2)
3. Пункт не применяется при передаче в собственность муниципального образования город Пермь земельного участка как самостоятельного объекта. [↑](#footnote-ref-3)
4. При передаче в собственность муниципального образования город Пермь доли в праве общей собственности на недвижимое имущество проводится осмотр недвижимого имущества, доля в праве собственности на которое передается в собственность муниципального образования город Пермь. [↑](#footnote-ref-4)
5. Требование о приложении к акту осмотра фотографий имущества не устанавливается в случае, если в собственность муниципального образования город Пермь передается линейный объект, который имеет подземный тип прокладки (расположения, исполнения), и отсутствует возможность его фотографирования. [↑](#footnote-ref-5)
6. Отраслевой орган определяет лицо в соответствии с подпунктом 2.8.1.2 настоящего Порядка и проводит осмотр имущества, в том числе когда определено отсутствие необходимости приобретения имущества (отказ в приобретении имущества) в собственность муниципального образования город Пермь, совместно с лицом, которое определено в соответствии с подпунктом 2.8.1.2 настоящего Порядка, и передающей стороной (по согласованию). [↑](#footnote-ref-6)
7. Понятие «социально значимый объект» используется в значении, определенном Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». [↑](#footnote-ref-7)
8. Понятие «должник» используется в значении, определенном Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». [↑](#footnote-ref-8)
9. Отраслевой орган определяет лицо в соответствии с подпунктом 2.8.1.2 настоящего Порядка и проводит осмотр имущества, в том числе когда определено отсутствие необходимости приобретения имущества (отказ в приобретении имущества) в собственность муниципального образования город Пермь, совместно с лицом, которое определено в соответствии с подпунктом 2.8.1.2 настоящего Порядка, и передающей стороной (по согласованию). [↑](#footnote-ref-9)