# 



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# О внесении изменений

# в Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.11.2021 № 1076

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39 «Об утверждении Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 30 декабря 2013 г. № 1270 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2021 г. № 1076, следующие изменения:

1.1. абзац седьмой пункта 1.4 признать утратившим силу;

1.2. в пункте 1.9 слова «по телефонам: (342) 212-68-36, (342) 212-55-51» заменить словами «по телефону (342) 217-33-33»;

1.3. в пункте 1.10:

1.3.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«специалистами Департамента по указанному в пункте 1.9 настоящего Регламента телефонному номеру;»;

1.3.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«через личный кабинет Заявителя на Едином портале при наличии технической возможности.»;

1.4. абзац восьмой пункта 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«При подаче Заявления в форме электронного документа посредством отправки через Единый портал представителем Заявителя, действующим на основании доверенности, к Заявлению прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;»;

1.5. в пункте 2.6.3:

1.5.1. в абзаце втором слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.5.2. в абзаце третьем слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.6. абзац четвертый пункта 2.8 признать утратившим силу;

1.7. в пункте 2.8.1:

1.7.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

1.7.2. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«При подаче Заявления в форме электронного документа результат предоставления услуги направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.»;

1.7.3. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«В дополнение к способам, указанным в абзацах втором-пятом настоящего пункта, в Заявлении, представленном в форме электронного документа, указывается способ предоставления результатов рассмотрения Заявления в виде бумажного документа, который Заявитель получает непосредственно при личном обращении;»;

1.8. абзац восьмой пункта 2.8.2 признать утратившим силу;

1.9. пункт 2.8.3 признать утратившим силу;

1.10. абзац второй пункта 2.8.4 признать утратившим силу;

1.11. в абзаце первом пункта 2.10.2 цифры «2.8.3» исключить;

1.12. в абзаце втором пункте 2.16:

1.12.1. слова «по электронной почте» исключить;

1.12.2. слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.13. в абзаце втором пункта 3.1 слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.14. в пункте 3.2 слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.15. в пункте 3.2.1 слова «на электронную почту» исключить;

1.16. абзац пятый пункта 3.2.3 признать утратившим силу;

1.17. в пункте 3.2.5 слова «отдел предоставления» заменить словами «отдел по предоставлению»;

1.18. в пункте 3.3.3:

1.18.1. в абзаце первом слова «пунктами 2.11.1-2.11.35» заменить словами «пунктами 2.10.1-2.10.3»;

1.18.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Срок выполнения административной процедуры - 3 рабочих дня со дня поступления Заявления в Департамент;»;

1.19. в пункте 3.3.4:

1.19.1. в абзаце первом слова «пунктами 2.11.1-2.11.35» заменить словами «пунктами 2.10.1-2.10.3»;

1.19.2. в абзаце шестом слова «заявления» заменить словами «Заявления»;

1.20. пункт 3.3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3.5 при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных в пунктах 2.11.1-2.11.35 настоящего Регламента, специалист, ответственный за рассмотрение Заявления, обеспечивает подготовку, подписание проекта Решения об отказе по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту, с указанием всех оснований.

Проект Решения об отказе подписывается лицом, уполномоченным на подписание Решения об отказе, и передается в ОИОР для выдачи Заявителю;»;

1.21. пункт 3.3.6 изложить в следующей редакции:

«3.3.6. при отсутствии оснований для отказа в предоставлении земельного участка, предусмотренных пунктами 2.11.1-2.11.35 настоящего Регламента, специалист, ответственный за рассмотрение Заявления обеспечивает подготовку, согласование и подписание Решения о предоставлении;»;

1.22. в абзаце третьем пункта 3.3.8 слова «нормативно-правовой работы юридического управления Департамента» заменить аббревиатурой «ПЗУ»;

1.23. абзац второй пункта 3.3.10 признать утратившим силу;

1.24. приложение 1 изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.25. приложение 3 признать утратившим силу;

1.26. приложение 5 изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту земельных отношений администрации города Перми не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить актуализацию технологических схем оказания муниципальной услуги, переданных для оказания в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ), и их направление в адрес ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ».

3. Департаменту земельных отношений администрации города Перми обеспечить изменение информации о муниципальной услуге в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пункта 1.4, который вступает в силу с 01 августа 2022 г.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления   
на официальном сайте муниципального образования город Пермь   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить  
на заместителя главы администрации города Перми Гонцову Е.Н.

Глава города Перми А.Н. Дёмкин

Приложение 1

к постановлению администрации

города Перми

Приложение 1

к Административному регламенту

«Предоставление земельного участка,

находящегося в государственной

или муниципальной собственности,

гражданину или юридическому лицу

в собственность бесплатно»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Департамент земельных отношений администрации города Перми  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя - ФЛ; наименование, ИНН, ОГРН заявителя - ЮЛ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. представителя заявителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия)  Паспортные данные:  (указываются данные заявителя)  серия \_\_\_\_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место жительства, место нахождения заявителя:  614\_\_\_\_\_\_\_, город Пермь,  район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дом \_\_\_\_\_\_, квартира (офис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес, адрес электронной почты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные телефоны заявителя или представителя заявителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | | |
| Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Вид права на земельный участок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (собственность бесплатно)  Цель использования земельного участка:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Срок использования земельного участка (указывается в пределах предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации сроков):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Решение об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории[[1]](#endnote-1): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (дата и номер постановления администрации города Перми, утверждающего данные документы)  Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка[[2]](#endnote-2): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (дата и номер распоряжения руководителя департамента земельных отношений администрации города Перми)  Решение об изъятии земельного участка для муниципальных нужд[[3]](#endnote-3):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Мною выбирается следующий способ выдачи результата предоставления муниципальной услуги: | | |
|  | по почте по указанному адресу; | |
|  |
|  | лично; | |
|  |
|  | в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью уполномоченного должностного лица, размещенного на Едином портале.  Мною выбирается дополнительный способ получения результата предоставления муниципальной услуги в виде бумажного документа[[4]](#endnote-4) | |
|  |
|  | лично | |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата, подпись заявителя) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., подпись специалиста ДЗО) | | |

Приложение 2

к постановлению администрации

города Перми

Приложение 5

к Административному регламенту

«Предоставление земельного участка,

находящегося в государственной

или муниципальной собственности,

гражданину или юридическому лицу

в собственность бесплатно»

**БЛОК-СХЕМА**

**последовательности административных процедур**

**по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной**

**или муниципальной собственности,**

**гражданину или юридическому лицу**

**в собственность бесплатно»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Прием и регистрация Заявления и необходимых документов (не более 1 рабочего дня со дня поступления Заявления в Департамент) | | | | | |  | |
| base_23920_160046_32776 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | Рассмотрение Заявления (не более 7 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент) | | |  | получение сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия;  получение информации и документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления и иных организаций и которые Заявитель вправе представить самостоятельно (не более 5 рабочих дня со дня поступления Заявления в Департамент) | | | |  |
|  | | | | | | | | | |
| base_23920_160046_32777 | | | | base_23920_160046_32778 | |  | base_23920_160046_32779 | | |
| Решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно | | |  | Решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно | |  | Возврат Заявления (не более 3 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент) | | |
| base_23920_160046_32780 | | |  | base_23920_160046_32781 | |  | | |
| Предоставление результата оказания муниципальной услуги (не более 15 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент.  В случае обращения с заявлением на получение муниципальной услуги членов некоммерческих организаций, созданных до 1 января 2019 г. для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства, и членов садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ, созданных путем реорганизации таких некоммерческих организаций, срок предоставления муниципальной услуги - 10 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент) | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом. [↑](#endnote-ref-1)
2. Указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения. [↑](#endnote-ref-2)
3. Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для муниципальных нужд. [↑](#endnote-ref-3)
4. Указывается в случае подачи заявления в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». [↑](#endnote-ref-4)