# 



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.06.2022

№ 535

# О внесении изменений 1в Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.11.2021 № 1076 «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Перми в сфере земельных отношений»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39 «Об утверждении Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 30 декабря 2013 г. № 1270 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2021 г. № 1076 «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Перми в сфере земельных отношений», следующие изменения:

1.1. абзац седьмой пункта 1.4 признать утратившим силу;

1.2. в пункте 1.9 слова «по телефонам: (342) 212-68-36, (342) 212-55-51» заменить словами «по телефону (342) 217-33-33»;

1.3. в пункте 1.10:

1.3.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«специалистами Департамента по указанному в пункте 1.9 настоящего Регламента телефонному номеру;»;

1.3.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«через Единый портал, в случае если Заявление было подано через Единый портал, а в иных случаях, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Регламента, при наличии технической возможности.»;

1.4. абзац восьмой пункта 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«при подаче Заявления в форме электронного документа посредством отправки через Единый портал представителем Заявителя, действующим на основании доверенности, к Заявлению прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;»;

1.5. в пункте 2.6.3:

1.5.1. в абзаце втором слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.5.2. в абзаце третьем слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.6. абзац четвертый пункта 2.8 признать утратившим силу;

1.7. в пункте 2.8.1:

1.7.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

1.7.2. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«При подаче Заявления в форме электронного документа результат предоставления услуги направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале   
в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.»;

1.7.3. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«В дополнение к способам, указанным в абзацах втором-пятом настоящего пункта, в Заявлении, представленном в форме электронного документа, указывается способ предоставления результатов рассмотрения Заявления в виде бумажного документа, который Заявитель получает непосредственно при личном обращении;»;

1.8. абзац восьмой пункта 2.8.2 признать утратившим силу;

1.9. пункт 2.8.3 признать утратившим силу;

1.10. абзац второй пункта 2.8.4 признать утратившим силу;

1.11. в абзаце первом пункта 2.10.2 цифры «2.8.3» исключить;

1.12. в абзаце втором пункта 2.16:

1.12.1. слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.12.2. слова «по электронной почте» исключить;

1.13. в абзаце втором пункта 3.1 слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.14. в абзаце первом пункта 3.2 слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.15. в пункте 3.2.1 слова «на электронную почту» исключить;

1.16. абзац пятый пункта 3.2.3 признать утратившим силу;

1.17. в пункте 3.2.5 слова «отдел предоставления» заменить словами «отдел   
по предоставлению»;

1.18. в пункте 3.3.3:

1.18.1. в абзаце первом слова «пунктами 2.11.1-2.11.35» заменить словами «пунктами 2.10.1-2.10.3»;

1.18.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Срок выполнения административной процедуры – 3 рабочих дня со дня поступления Заявления в Департамент;»;

1.19. в пункте 3.3.4:

1.19.1. в абзаце первом слова «пунктами 2.11.1-2.11.35» заменить словами «пунктами 2.10.1-2.10.3»;

1.19.2. в абзаце шестом слово «заявления» заменить словом «Заявления»;

1.20. пункт 3.3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3.5. при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных в пунктах 2.11.1-2.11.35 настоящего Регламента, специалист, ответственный за рассмотрение Заявления, обеспечивает подготовку, подписание проекта Решения об отказе по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту, с указанием всех оснований.

Проект Решения об отказе подписывается лицом, уполномоченным на подписание Решения об отказе, и передается в ОИОР для выдачи Заявителю;»;

1.21. пункт 3.3.6 изложить в следующей редакции:

«3.3.6. при отсутствии оснований для отказа в предоставлении земельного участка, предусмотренных пунктами 2.11.1-2.11.35 настоящего Регламента, специалист, ответственный за рассмотрение Заявления, обеспечивает подготовку, согласование и подписание Решения о предоставлении;»;

1.22. в абзаце третьем пункта 3.3.8 слова «нормативно-правовой работы юридического управления Департамента» заменить аббревиатурой «ПЗУ»;

1.23. абзац второй пункта 3.3.10 признать утратившим силу;

1.24. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.25. приложение 3 признать утратившим силу;

1.26. приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту земельных отношений администрации города Перми:

не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить актуализацию технологических схем оказания муниципальной услуги, переданных для оказания в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»), и их направление в адрес ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»;

обеспечить изменение информации о муниципальной услуге в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления   
на официальном сайте муниципального образования город Пермь   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить  
на заместителя главы администрации города Перми Гонцову Е.Н.

Глава города Перми А.Н. Дёмкин

Приложение 1

к постановлению администрации

города Перми

от 27.06.2022 № 535

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Департамент земельных отношений  администрации города Перми  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя – физического лица; наименование, ИНН,  ОГРН заявителя – юридического лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. представителя заявителя, реквизиты документа,  подтверждающего полномочия)  Паспортные данные:  (указываются данные заявителя)  серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место жительства, место нахождения заявителя:  614\_\_\_\_\_\_\_, город Пермь,  район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дом \_\_\_\_\_\_, квартира (офис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес, адрес электронной почты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные телефоны заявителя  или представителя заявителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ** | | |
| Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Основание предоставления земельного участка без проведения торгов  из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Вид права на земельный участок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (собственность бесплатно)  Цель использования земельного участка:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Срок использования земельного участка (указывается в пределах, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации сроков):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Решение об утверждении документа территориального планирования  и (или) проекта планировки территории1:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (дата и номер постановления администрации города Перми, утверждающего данные документы)  Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (дата и номер распоряжения руководителя департамента земельных отношений администрации города Перми)  Решение об изъятии земельного участка для муниципальных нужд3:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Мною выбирается следующий способ выдачи результата предоставления муниципальной услуги: | | |
|  | по почте по указанному адресу; | |
|  |
|  | лично; | |
|  |
|  | в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью уполномоченного должностного лица, размещенного на Едином портале.  Мною выбирается дополнительный способ получения результата предоставления муниципальной услуги в виде бумажного документа4: | |
|  |
|  | лично | |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата, подпись заявителя) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., подпись специалиста департамента земельных отношений администрации  города Перми) | | |

------------------------------------

1 Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом.

2 Указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения.

3 Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для муниципальных нужд.

4 Указывается в случае подачи заявления в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Приложение 2

к постановлению администрации

города Перми

от 27.06.2022 № 535

**БЛОК-СХЕМА**

**последовательности административных процедур**

**по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление   
земельного участка, находящегося в государственной**

**или муниципальной собственности,**

**гражданину или юридическому лицу**

**в собственность бесплатно»**

Прием и регистрация заявления и необходимых документов (не более   
1 рабочего дня со дня поступления Заявления в Департамент)

Рассмотрение заявления   
(не более 7 рабочих дней со дня поступления Заявления   
в Департамент)

получение сведений посредством системы межведомственного

электронного взаимодействия;

получение информации и документов, необходимых в соответствии   
с нормативными правовыми актами для предоставления

муниципальной услуги, находящихся в распоряжении органов

местного самоуправления и иных организаций и которые Заявитель вправе представить самостоятельно (не более 5 рабочих дня со дня поступления Заявления в Департамент)

Возврат заявления (не более 3 рабочих дней со дня   
поступления Заявления в Департамент)

Решение об отказе   
в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно

Решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно

Предоставление результата оказания муниципальной услуги (не более 15 рабочих дней со дня поступления

Заявления в Департамент.

В случае обращения с заявлением на получение муниципальной услуги членов некоммерческих организаций,

созданных до 01 января 2019 г. для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства, и членов   
садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ, созданных путем реорганизации таких   
некоммерческих организаций срок предоставления муниципальной услуги – 10 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент)

Предоставление результата оказания муниципальной услуги (не более 15 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент.

В случае обращения с заявлением на получение муниципальной услуги членов некоммерческих организаций, созданных до 1 января 2019 г. для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства, и членов садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ, созданных путем реорганизации таких некоммерческих организаций срок предоставления муниципальной услуги – 10 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент)