



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

07.09.2023

№ 125

**О внесении изменений в Положение   
об обработке и организации защиты персональных данных   
в администрации города Перми, утвержденное распоряжением администрации города Перми   
от 28.11.2011 № 194-р   
«Об утверждении Положения   
об обработке и организации   
защиты персональных данных   
в администрации города Перми   
и Порядка организации мероприятий   
по защите персональных данных, осуществляемых при их обработке   
в информационных системах персональных данных   
в администрации города Перми»**

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми:

1. Внести в Положение об обработке и организации защиты персональных данных в администрации города Перми, утвержденное распоряжением администрации города Перми от 28 ноября 2011 г. № 194-р «Об утверждении Положения об обработке и организации защиты персональных данных   
в администрации города Перми и Порядка организации мероприятий по защите персональных данных, осуществляемых при их обработке в информационных системах персональных данных в администрации города Перми» (в ред.   
от 29.02.2012 № 19, от 12.05.2012 № 47, от 21.11.2012 № 128, от 24.09.2013 № 146, от 08.07.2015 № 98, от 16.12.2016 № 169, от 20.10.2020 № 126, от 18.04.2022 № 33), следующие изменения:

1.1. дополнить пунктом 2.4.2.7 следующего содержания:

«2.4.2.7. создают комиссию по уничтожению персональных данных, обрабатываемых в функциональном, территориальном органе, функциональном подразделении администрации города Перми (далее – Комиссия), утверждают положение о Комиссии, состав Комиссии.

В состав Комиссии включаются:

лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

администратор безопасности ИСПДн;

уполномоченные лица, осуществляющие обработку персональных данных либо осуществляющие доступ к персональным данным.»;

1.2. дополнить пунктом 2.11 следующего содержания:

«2.11. Уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «О персональных данных», осуществляется Комиссией в соответствии с Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций   
от 28 октября 2022 г. № 179.

Факт уничтожения персональных данных подтверждается:

актом об уничтожении персональных данных по форме согласно приложению 11 к настоящему Положению в случае, если обработка персональных данных осуществляется без использования средств автоматизации;

актом об уничтожении персональных данных и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных по форме согласно приложению 12 к настоящему Положению (далее – выгрузка   
из журнала) в случае, если обработка персональных данных осуществляется   
с использованием средств автоматизации.

Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала утверждаются руководителем аппарата администрации города Перми, руководителем функционального, территориального органа администрации города Перми и хранятся у лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.»;

1.3. абзац четвертый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие   
на их обработку и получать от него письменное подтверждение о разъяснении юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные   
и (или) дать согласие на их обработку по форме согласно приложению 3   
к настоящему Положению;»;

1.4. дополнить приложением 11 согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

1.5. дополнить приложением 12 согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

1.6. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3   
к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения   
на официальном сайте муниципального образования город Пермь   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить   
на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми Э.О. Соснин

Приложение 1  
к распоряжению администрации города Перми  
от 07.09.2023 № 125

**ФОРМА**

**АКТ   
об уничтожении персональных данных**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель аппарата администрации города Перми, руководитель функционального, территориального органа администрации города Перми)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Комиссия по уничтожению персональных данных, созданная на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, реквизиты правового акта)  
в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

составила настоящий акт об уничтожении персональных данных (далее – ПДн), обрабатываемых в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес функционального, территориального органа, функционального подразделения администрации города Перми – Оператор)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (последнее –   
при наличии) для физических лиц), адрес лица (лиц), осуществляющего(их) обработку ПДн субъекта(ов) ПДн по поручению Оператора, если обработка была поручена такому(им) лицу(ам)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) субъекта ПДн  или иная информация, относящаяся  к определенному физическому лицу, чьи ПДн были уничтожены | Перечень категорий уничтоженных ПДн субъекта ПДн | Наименование уничтоженного материального носителя, содержащего ПДн субъекта ПДн,  с указанием количества листов  в отношении каждого материального носителя1 или наименование информационной системы ПДн,  из которой были уничтожены ПДн субъекта ПДн2 | Способ уничто-жения ПДн | Причина уничто-жения ПДн |
|  |  |  |  |  |  |

ПДн субъекта (субъектов) ПДн, указанного (указанных) в таблице, уничтожены. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (дата уничтожения)

Комиссия по уничтожению персональных данных:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

---------------------------------

1 В случае обработки ПДн без использования средств автоматизации.

2 В случае обработки ПДн с использованием средств автоматизации.

Приложение 2

к распоряжению администрации города Перми  
от 07.09.2023 № 125

**ФОРМА**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель аппарата администрации города Перми, руководитель функционального, территориального органа администрации города Перми)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

**ВЫГРУЗКА   
из журнала регистрации событий в информационной системе   
персональных данных**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) субъекта ПДн1  или иная информация, относящаяся  к определенному физическому лицу, чьи ПДн были уничтожены | Перечень категорий уничтоженных ПДн субъекта ПДн | Наименование информа-ционной системы ПДн,  из которой были уничтожены ПДн субъекта ПДн | Причина уничтожения ПДн | Дата уничтожения ПДн |
|  |  |  |  |  |  |

Выгрузку из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных осуществил:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

Комиссия по уничтожению персональных данных:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

---------------------------------

1 Персональные данные.

Приложение 3  
к распоряжению администрации города Перми  
от 07.09.2023 № 125

## **ТИПОВАЯ ФОРМА**

**разъяснения субъекту персональных данных   
юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные   
и (или) дать согласие на их обработку**

Перечень персональных данных, который субъект персональных данных обязан предоставить и (или) дать согласие на их обработку с целью1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, определен2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При отказе субъекта персональных данных предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку субъекту персональных данных   
(с субъектом персональных данных) не может быть предоставлена услуга (заключен договор, контракт)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование предоставляемой услуги,

заключаемого договора, контракта)

Мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) субъекта персональных данных)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

---------------------------------

1 Указывается цель предоставления персональных данных субъектом персональных данных.

2 Указывается пункт и реквизиты Федерального закона, иных нормативных правовых актов, которыми определены перечни предоставляемых персональных данных.