



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.10.2023

№ 982

**О внесении изменений в Положение**

**о системе оплаты труда работников**

**муниципального учреждения**

**города Перми в отрасли жилищных**

**отношений, утвержденное**

**постановлением администрации**

**города Перми от 30.10.2009 № 743**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209
«Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения города Перми в отрасли жилищных отношений, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 октября 2009 г. № 743
(в ред. от 20.07.2011 № 368, от 21.10.2011 № 661, от 25.10.2012 № 690,
от 20.06.2013 № 507, от 30.01.2014 № 48, от 22.10.2015 № 860, от 25.10.2016
№ 955, от 24.05.2017 № 391, от 31.01.2019 № 54, от 20.09.2019 № 578,
от 23.10.2019 № 775, от 16.03.2021 № 157, от 06.12.2021 № 1110, от 22.03.2022
№ 198, от 31.08.2022 № 725), следующие изменения:

1.1. абзац шестой пункта 2.4.1.1 изложить в следующей редакции:

«В стаж работы, выслугу лет засчитывается стаж работы в организациях, уполномоченных решать задачи в отрасли жилищных отношений, стаж работы по специальности, в соответствии с которой работник осуществляет трудовую функцию в Учреждении, стаж работы в должностях руководителей
и специалистов в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы работнику для исполнения обязанностей по занимаемой
им должности, выслуга лет на должностях государственной и муниципальной службы;»;

1.2. пункт 5.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Директор Учреждения имеет право перераспределять средства фонда заработной платы между должностями, а также между выплатами компенсационного и стимулирующего характера внутри Учреждения
на основании локального нормативного акта работодателя в пределах средств, установленных настоящим пунктом.

Учредитель имеет право перераспределять средства фонда заработной платы между выплатами компенсационного и стимулирующего характера
по директору Учреждения на основании локального нормативного акта работодателя в пределах средств, установленных настоящим пунктом.»;

1.3. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления жилищных отношений администрации города Перми, директору муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» привести локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права,
в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пункта 1.3, который распространяет свое действие
на правоотношения, возникшие с 01 октября 2023 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления
на официальном сайте муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми Э.О. Соснин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми

от 13.10.2023 № 982

Таблица 1

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов работников Учреждения в отрасли жилищных
отношений, занимающих должности, включенные в профессиональные
квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих профессий рабочих**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Квалификационные уровни | Наименование должности, профессии | Должностной оклад, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности рабочих первого уровня» |
| 1.1 | 1 квалификационный уровень | уборщик служебных помещений | 7 130 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» |
| 2.1 | 1 квалификационный уровень | водитель автомобиля | 12 352 |
| 3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» |
| 3.1 | 1 квалификационный уровень | техник-программист | 12 534 |
| 4. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |
| 4.1 | 1 квалификационный уровень | документовед | 13 260 |
| 4.2 | юрисконсульт | 13 260 |
| 4.3 | инженер | 13 260 |
| 4.4 | инженер-сметчик | 13 260 |
| 5. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» |
| 5.1 | 1 квалификационный уровень | начальник отдела | 18 515 |

---------------------------------

\* С учетом индексации должностных окладов на 8,53 % с 01 октября 2023 г.

Таблица 2

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов работников Учреждения в отрасли жилищных
отношений, занимающих должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Специалист | 10 170 |
| 2 | Ведущий специалист | 13 260 |
| 3 | Заместитель начальника отдела | 14 259 |
| 4 | Начальник сектора | 14 259 |

---------------------------------

\* С учетом индексации должностных окладов на 8,53 % с 01 октября 2023 г.

Таблица 3

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов директора Учреждения, заместителя директора
Учреждения в отрасли жилищных отношений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Директор | 41 256 |
| 2 | Заместитель директора | 30 318 |

-----------------------------------

\* С учетом индексации должностных окладов на 8,53 % с 01 октября 2023 г.