



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**О присуждении Премии Главы**

**города Перми «Золотой резерв»**

**и признании утратившим силу**

**некоторых постановлений Главы**

**города Перми в сфере образования**

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 12 сентября
2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», в целях реализации приоритетных направлений деятельности департамента образования администрации города Перми

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Положение](#P34) о присуждении Премии Главы города Перми «Золотой резерв»;

1.2. [Положение](#P144) о комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв»;

1.3. [состав](#P199) комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв».

2. Установить Премию Главы города Перми «Золотой резерв» в виде:

2.1. единовременной выплаты в размере 28736,00 руб. (с учетом налога на доходы физических лиц) 15 выпускникам девятых классов общеобразовательных организаций города Перми, поступившим и обучающимся в средних специальных учебных заведениях Пермского края);

2.2. единовременной выплаты в размере 57471,00 руб. (с учетом налога на доходы физических лиц) 40 выпускникам (40 выпускникам одиннадцатых классов общеобразовательных организаций города Перми, поступившим и обучающимся в высших учебных заведениях Пермского края);

2.3. предоставления возможности 20 обучающимся восьмых классов общеобразовательных организаций города Перми получения первой профессии по специальностям, востребованным промышленными предприятиями города Перми.

3. Признать утратившими силу постановления Главы города Перми:

 от 09 июня 2018 г. № 95 «О присуждении премии Главы города Перми «Золотой резерв»;

от 12 августа 2019 г. № 98 «О внесении изменений в состав комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв», утвержденный постановлением Главы города Перми от 09 июня 2018 г. № 95 «О присуждении премии Главы города Перми «Золотой резерв»;

от 05 августа 2021 г. № 103 «О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 09.06.2018 № 95 «О присуждении премии Главы города Перми «Золотой резерв»;

от 19 августа 2022 г. № 139 «О внесении изменений в состав комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв», утвержденный постановлением Главы города Перми от 09 июня 2018 г. № 95 «О присуждении премии Главы города Перми «Золотой резерв»;

от 18 августа 2023 г. № 150 «О внесении изменений в состав комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв», утвержденный постановлением Главы города Перми от 09 июня 2018 г. № 95 «О присуждении премии Главы города Перми «Золотой резерв»;

от 07 сентября 2023 г. № 161 «О внесении изменений в состав комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв», утвержденный постановлением Главы города Перми от 09 июня 2018 г. № 95 «О присуждении премии Главы города Перми «Золотой резерв».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления
на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением

Главы города Перми

от

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРИСУЖДЕНИИ ПРЕМИИ ГЛАВЫ ГОРОДА «ЗОЛОТОЙ РЕЗЕРВ»**

I. Общие положения

1.1. Премия Главы города Перми «Золотой резерв» (далее - Премия) присуждается одаренным, талантливым обучающимся общеобразовательных организаций города Перми (далее - Обучающиеся), добившимся качественных успехов в интеллектуальной, творческой, художественной, спортивной деятельности, лауреатам и призерам российских, региональных и муниципальных конкурсов, смотров, выставок, олимпиад, конференций, проявившим себя в общественной работе, показавшим высокие результаты учебного труда и отразившим результаты своих достижений и информацию о профессиональных предпочтениях в электронном портфолио школьника (далее - Портфолио).

1.2. Цели присуждения Премии: стимулирование интеллектуальной, творческой и социальной активности, материальная поддержка одаренных и талантливых Обучающихся, создание условий для осознанного выбора одаренными Обучающимися профессиональной траектории и дальнейшей реализации своего потенциала в условиях экономики города Перми.

1.3. Премия присуждается комиссией по присуждению Премии (далее - Комиссия) в порядке, определенном настоящим Положением о присуждении Премии Главы города Перми «Золотой резерв» (далее - Положение), по результатам общегородского рейтинга Обучающихся, сформированного в Портфолио.

1.4. Кандидатами на присуждение Премии являются:

1.4.1. Обучающиеся 9 и 11 классов общеобразовательных организаций города Перми, отобранные по пяти номинациям Портфолио: «Интеллект», «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность» (далее - Кандидаты 9 классов, Кандидаты 11 классов);

1.4.2. Обучающиеся 8 классов общеобразовательных организаций города Перми, набравшие наибольшее количество баллов по пяти номинациям Портфолио: «Интеллект», «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность» (далее - Кандидаты 8 классов).

1.5. Единовременная выплата выплачивается ежегодно до 30 октября за достижения Кандидата 9 и 11 классов, полученные с 15 июня года, предшествующего году выплаты Премии, до 15 июня года выплаты Премии. Оцифрованные копии достижений размещаются в Портфолио до 15 июня года выплаты Премии.

1.6. Сроки и организация проведения обучения для получения первой профессии осуществляется в соответствии с нормативно – правовыми актами общеобразовательной организации г. Перми, в котором обучается Кандидат 8 класса.

1.7. Один и тот же Кандидат 8, 9, 11 класса может быть номинирован на получение Премии только по одной номинации.

1.8. Кандидат 9 и 11 класса, которому была присуждена Премия в текущем году, не может быть номинирован на получение Премии в последующих годах в любой из номинаций.

1.9. Один и тот же Кандидат 8 класса может претендовать на возможность получение первой профессии только один раз и по одной номинации.

II. Порядок отбора Кандидатов

2.1. Отбор Кандидатов осуществляется по результатам общегородского рейтинга Обучающихся, сформированного в Портфолио.

2.2. Перечень достижений для загрузки в Портфолио, порядок начисления баллов, присуждаемых за достижения, определены в Положении об электронном портфолио школьника, утвержденном постановлением администрации города Перми.

2.3. Баллы, полученные Обучающимся в Портфолио за достижения по номинации «Профи», суммируются с баллами по каждой из следующих номинаций: «Интеллект», «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность».

2.4. В общегородском рейтинге Обучающихся отражается итоговый балл каждого Кандидата по номинациям, указанным в [пункте 1.5](#P45) настоящего Положения, с учетом баллов, полученных за достижения в номинации «Профи».

III. Порядок присуждения и вручения Премии

3.1. С 15 июня по 21 июня года, в котором назначается выплата Премии, департаментом образования администрации города Перми (далее - Департамент образования) осуществляется просмотр и анализ загруженных в Портфолио достижений Кандидатов и формируются списки Кандидатов на получение Премии.

3.2. Департамент образования предоставляет Комиссии логин и пароль для получения доступа к личному кабинету эксперта на сайте Портфолио, списки Кандидатов на получение Премии.

3.3. С 22 июня по 28 июня года, в котором назначается выплата Премии, Комиссией осуществляется просмотр и анализ Портфолио Кандидатов, утверждение списка получателей Премии.

3.4. Информация о включении в список получателей Премии доводится до сведения Обучающихся через образовательное учреждение, в котором они обучаются, не позднее 30 июня года, в котором назначается выплата Премии.

3.5. Получателями Премии становятся:

3.5.1. по 3 Кандидата 9 классов, поступивших в средние специальные учебные заведения Пермского края и набравших наибольшее количество баллов в номинациях «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность», «Интеллект»;

3.5.2. по 5 Кандидатов 11 классов, поступивших в высшие учебные заведения Пермского края и набравших наибольшее количество баллов в номинациях «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность» и 20 Кандидатов, набравших наибольшее количество баллов в номинации «Интеллект».

3.6. При равном количестве баллов:

 у Кандидатов 9 классов на 3 и 4 месте в номинациях «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность», «Интеллект»

у Кандидатов 11 классов на 5 и 6 месте в номинациях «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность», на 20 и 21 месте в номинации «Интеллект»

вопрос о включении в список кандидатов решается Комиссией по каждому Кандидату с учетом достижений по номинации «Профи» и уровня достижений Обучающегося, загруженных в Портфолио.

3.7. На основании утвержденного Комиссией списка получателей Премии Департамент образования подготавливает проект постановления Главы города Перми о присуждении Премии не позднее 30 сентября года, в котором назначается выплата Премии.

3.8. Дипломы о присуждении Премии (далее - диплом) подписывает Глава города Перми.

3.9. Дипломы вручаются получателям Премии в торжественной обстановке. Вручение дипломов осуществляет Глава города Перми или уполномоченное им лицо в течение одного месяца со дня издания постановления Главы города Перми о присуждении Премии.

3.10. Организационно-техническое обеспечение по приему и подготовке материалов и документов, рассматриваемых Комиссией, изготовлению и торжественному вручению дипломов получателям Премии осуществляет Департамент образования.

IV. Порядок и основания выплаты Премии

4.1. Обучающийся, попавший в список получателей Премии, или его родитель (законный представитель) (далее - заявитель) представляет в Департамент образования не позднее 05 октября года, в котором назначается выплата Премии, следующие документы:

[заявление](#P106) по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению;

справка об обучении (для Кандидатов 9 классов – в среднем специальном учебном заведении Пермского края, для Кандидатов 11 классов - в высшем учебном заведении Пермского края)

копия ИНН обучающегося или его родителя (законного представителя);

копия СНИЛС обучающегося или его родителя (законного представителя);

копия паспорта обучающегося или его родителя (законного представителя) – все заполненные страницы паспорта;

выписку из банка с указанием реквизитов (ФИО получателя, расчетный счет получателя, наименование банка, ИНН, БИК, КПП, к/с, лицевой счет получателя) обучающегося или его родителя (законного представителя) с отметкой банка о платежной системе.

4.2. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, попавшие в список получателей Премии, подают заявление самостоятельно. Заявление за Обучающихся, не достигших 14 лет, попавших в список получателей Премии, заполняется родителем (законным представителем).

4.3. Основанием для выплаты Премии является постановление Главы города Перми о присуждении Премии.

4.4. Премия выплачивается получателю единовременно.

4.5. Выплата Премии осуществляется за счет средств бюджета города Перми, предусмотренных на эти цели.

4.6. Выплата Премии осуществляется Департаментом образования на расчетный счет, указанный в заявлении.

Приложение 1

к Положению

о присуждении Премии

Главы города Перми

«Золотой резерв»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма заявления о выплатеПремии Главы города Перми«Золотой резерв» |
|  | Начальнику департамента образованияадминистрации города Перми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. заявителя)учащегося (-ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование общеобразовательной организации) |
| заявление |
| В соответствии с постановлением Главы города Перми от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О присуждении Премии Главы города Перми «Золотой резерв» прошу перечислить денежную Премию Главы города Перми «Золотой резерв» в размере 28736,00 руб. ((в том числе НДФЛ 3736,00 руб.) для Кандидата 9 класса) на мой банковский счет по следующим реквизитам: |

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя (без сокращения) |  |
| Наименование банка |  |
| ИНН банка |  |
| КПП банка |  |
| Р/с банка |  |
| К/с банка |  |
| БИК |  |
| Лицевой счет получателя в банке |  |

|  |
| --- |
| В соответствии с требованиями [статьи 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100278) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие на обработку, то есть сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных/персональных данных лица, представителем которого я являюсь (нужное подчеркнуть), а именно: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес регистрации, место учебы, серия, номер, дата и место выдачи паспорта, ИНН, СНИЛС, номер лицевого счета в кредитной организации и любая иная информация, относящаяся ко мне/к лицу, представителем которого я являюсь (нужное подчеркнуть), в целях получения денежной Премии Главы города Перми «Золотой резерв». |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка) |

Приложение 2

к Положению

о присуждении Премии

Главы города Перми

«Золотой резерв»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма заявления о выплатеПремии Главы города Перми«Золотой резерв» |
|  | Начальнику департамента образованияадминистрации города Перми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. заявителя)учащегося (-ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование общеобразовательной организации) |
| заявление |
| В соответствии с постановлением Главы города Перми от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О присуждении Премии Главы города Перми «Золотой резерв» прошу перечислить денежную Премию Главы города Перми «Золотой резерв» в размере 57471,00 руб. ((в том числе НДФЛ 7471,00 руб.) для Кандидата 11 класса) на мой банковский счет по следующим реквизитам: |

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя (без сокращения) |  |
| Наименование банка |  |
| ИНН банка |  |
| КПП банка |  |
| Р/с банка |  |
| К/с банка |  |
| БИК |  |
| Лицевой счет получателя в банке |  |

|  |
| --- |
| В соответствии с требованиями [статьи 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100278) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие на обработку, то есть сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных/персональных данных лица, представителем которого я являюсь (нужное подчеркнуть), а именно: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес регистрации, место учебы, серия, номер, дата и место выдачи паспорта, ИНН, СНИЛС, номер лицевого счета в кредитной организации и любая иная информация, относящаяся ко мне/к лицу, представителем которого я являюсь (нужное подчеркнуть), в целях получения денежной Премии Главы города Перми «Золотой резерв». |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка) |

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением

Главы города Перми

 от №

Положение

О комиссии по присуждению премии Главы города Перми

«Золотой резерв»

I. Общие положения

1.1. Комиссия по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв» (далее - Комиссия) создается для рассмотрения достижений обучающихся 8, 9 и 11 классов, занимающих лидирующие позиции в общегородском рейтинге в электронном портфолио школьника (далее - Кандидаты), их целей и профессиональных предпочтений, отраженных в электронном портфолио школьника (далее - Портфолио), и присуждения Премии Главы города Перми «Золотой резерв» (далее - Премия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, действующими законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=189632&dst=100022) города Перми, решениями Пермской городской Думы, постановлениями Главы города Перми, правовыми актами администрации города Перми, настоящим Положением о комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв» (далее - Положение).

1.3. Комиссия не является юридическим лицом.

II. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии формируется из:

депутатов Пермской городской Думы;

представителей общественности;

представителей администрации города Перми.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии.

2.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы города Перми.

III. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

просмотр и анализ Портфолио Кандидатов;

принятие решения о присуждении Премии;

утверждение списка получателей Премии.

IV. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет полномочия:

4.1.1. просматривать и изучать все разделы Портфолио Кандидатов;

4.1.2. обсуждать достижения Кандидатов;

4.1.3. по итогам рассмотрения Портфолио принимать решение о присуждении Премии в соответствии с размерами Премии, установленными постановлением Главы города Перми;

4.1.4. утверждать списки получателей Премии.

V. Порядок работы Комиссии

5.1. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проводятся в сроки, установленные Положением.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от состава Комиссии.

5.3. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении вопросов на заседаниях.

5.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании открытым голосованием. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является определяющим.

5.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь.

5.6. Заместитель председателя Комиссии председательствует на заседаниях Комиссии в отсутствие председателя Комиссии.

5.7. Секретарь Комиссии:

5.7.1. обеспечивает приглашение членов Комиссии на заседания Комиссии и формирует пакеты документов для членов Комиссии;

5.7.2. оформляет протоколы заседаний Комиссии.

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

Главы города Перми

 от №

Состав

комиссии по присуждению премии Главы города Перми

«Золотой резерв»

|  |
| --- |
| Председатель: |
| МальцеваЕкатерина Дмитриевна | - заместитель главы администрации города Перми |
| Заместитель председателя: |
| ЕршоваОльга Станиславовна | - начальник департамента образования администрации города Перми |
| Секретарь: |
| Пищальников Илья Сергеевич | - начальник отдела сопровождения проектов управления координации, планирования и развития отрасли департамента образования администрации города Перми |
| Члены: |
| Казакова Оксана Анатольевна | - директор Фонда поддержки талантливой молодежи «Золотой резерв» (по согласованию) |
| Кузнецов Василий Владимирович | - председатель комитета Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту (по согласованию) |
| ПоздееваОксанаЕвгеньевна | - представитель родительской общественности (по согласованию) |
| Рослякова Наталья Михайловна | - председатель комитета Пермской городской Думы по социальной политике (по согласованию) |
| СпиридоновМаксимАлександрович | - заместитель председателя Пермской городской Думы (по согласованию) |
| Шишкин Андрей Викторович | - начальник отдела подготовки кадров ПАО НПО «Искра» (по согласованию) |