

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**О внесении изменений в Положение**

**о системе оплаты труда работников**

**муниципального учреждения**

**города Перми в отрасли жилищных**

**отношений, утвержденное постановлением**

**администрации города Перми**

**от 30.10.2009 № 743**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения города Перми в отрасли жилищных отношений утвержденному постановлением администрации города Перми   
   от 30 октября 2009 г. № 743 (в ред. от 20.07.2011 № 368, от 21.10.2011 № 661,   
   от 25.10.2012 № 690, от 20.06.2013 № 507, от 30.01.2014 № 48, от 22.10.2015   
   № 860, от 25.10.2016 № 955, от 24.05.2017 № 391, от 31.01.2019 № 54,   
   от 20.09.2019 № 578, от 23.10.2019 № 775, от 16.03.2021 № 157, от 06.12.2021   
   № 1110, от 22.03.2022 № 198, от 31.08.2022 № 725, от 13.10.2023 № 982,   
   от 29.11.2023 № 1326) (далее – Положение) следующие изменения:
   1. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. При формировании фонда оплаты труда Учреждения предусматриваются средства на следующие выплаты Сотрудникам (в расчете на год):

должностных окладов - в размере 12 окладов;

выплаты стимулирующего характера:

директор, заместитель директора - в размере 21,5 оклада, в том числе 9,5 оклада премиальных выплат по итогам работы.

начальник отдела - в размере 12,3 оклада, в том числе 1,5 оклада премиальных выплат по итогам работы;

документовед, ведущий специалист, инженер, инженер-сметчик, юрисконсульт - в размере 12,0 оклада, в том числе 4,2 оклада премиальных выплат по итогам работы;

заместитель начальника отдела, начальник сектора - в размере 10,7 оклада, в том числе 1,7 оклада премиальных выплат по итогам работы;

водитель автомобиля - в размере 18,95 оклада, в том числе 8,15 оклада премиальных выплат по итогам работы;

выплаты социального характера - в размере 2 окладов.

Директор Учреждения имеет право перераспределять средства фонда заработной платы между должностями, а также между выплатами компенсационного и стимулирующего характера внутри Учреждения на основании локального нормативного акта работодателя в пределах средств, установленных настоящим пунктом.

Учредитель имеет право перераспределять средства фонда заработной платы между выплатами компенсационного и стимулирующего характера по директору Учреждения на основании локального нормативного акта работодателя в пределах средств, установленных настоящим пунктом.»;

1.2. приложение изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3. дополнить приложением 2, изложив его в редакции,   
согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления жилищных отношений администрации города Перми, директору муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» привести локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права, в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2024 г.

4. Муниципальному казенному учреждению МКУ «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» обеспечить проведение предусмотренных действующим трудовым законодательством мероприятий, связанных с изменением определенных сторонами условий трудового договора с работниками муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления  
на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить  
на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми Э.О. Соснин

Приложение 1 к постановлению администрации   
города Перми

от

Приложение 1

к Положению о системе оплаты труда работников в отрасли жилищных отношений

Таблица 1

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов работников Учреждения в отрасли жилищных   
отношений, занимающих должности, включенные в профессиональные   
квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих профессий рабочих с 01 июля 2024 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Квалификационные уровни | Наименование должности, профессии | Должностной оклад, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые  профессии рабочих второго уровня» | | | |
| 1.1 | 1 квалификационный уровень | водитель автомобиля | 13 300 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые  должности служащих третьего уровня» | | | |
| 2.1 | 1 квалификационный уровень | документовед | 18 300 |
| 2.2 | юрисконсульт | 18 300 |
| 2.3 | инженер | 18 300 |
| 2.4 | инженер-сметчик | 18 300 |
| 3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые  должности служащих четвертого уровня» | | | |
| 3.1 | 1 квалификационный уровень | начальник отдела | 25 000 |

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов работников Учреждения в отрасли жилищных   
отношений, занимающих должности, включенные в профессиональные   
квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих профессий рабочих с 01 октября 2024 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Квалификационные уровни | Наименование должности, профессии | Должностной оклад, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые  профессии рабочих второго уровня» | | | |
| 1.1 | 1 квалификационный уровень | водитель автомобиля | 13 952 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые  должности служащих третьего уровня» | | | |
| 2.1 | 1 квалификационный уровень | документовед | 19 196 |
| 2.2 | юрисконсульт | 19 196 |
| 2.3 | инженер | 19 196 |
| 2.4 | инженер-сметчик | 19 196 |
| 3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые  должности служащих четвертого уровня» | | | |
| 3.1 | 1 квалификационный уровень | начальник отдела | 26 225 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* С учетом индексации должностных окладов на 4,9 % с 01 октября 2024 г.

Таблица 2

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов работников Учреждения в отрасли жилищных   
отношений, занимающих должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы с 01 июля 2024 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Ведущий специалист\* | 18 300 |
| 2 | Заместитель начальника отдела | 22 500 |
| 3 | Начальник сектора | 22 500 |

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов работников Учреждения в отрасли жилищных   
отношений, занимающих должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы с 01 октября 2024 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад, руб.\*\* |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Ведущий специалист\* | 19 196 |
| 2 | Заместитель начальника отдела | 23 603 |
| 3 | Начальник сектора | 23 603 |

---------------------------------

\* В том числе за счет средств бюджета Пермского края на организацию осуществления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

\*\* С учетом индексации должностных окладов на 4,9 % с 01 октября 2024 г.

Таблица 3

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов директора Учреждения, заместителя директора   
Учреждения в отрасли жилищных отношений с 01 июля 2024 г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Директор | 41 256 |
| 2 | Заместитель директора | 30 318 |

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов директора Учреждения, заместителя директора   
Учреждения в отрасли жилищных отношений с 01 октября 2024 г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Директор | 43 278 |
| 2 | Заместитель директора | 31 804 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* С учетом индексации должностных окладов на 4,9 % с 01 октября 2024 г.

Приложение 2

к постановлению администрации

города Перми

от

Приложение 2

к Положению о системе оплаты труда работников в отрасли жилищных отношений

Таблица 1

**КОЛИЧЕСТВО**

**окладов, применяемых для формирования фонда оплаты труда**

**муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Количество окладов в год | Выплаты стимулирующего характера | | | Количество окладов по социальным выплатам | **Всего окладов** |
| ежемесячная надбавка за сложный и напряженный режим работы | ежемесячные надбавки к должностному окладу за стаж работы, выслугу лет | премиальные выплаты |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | Директор | 12 | 8,40 | 3,60 | 9,50 | 2,00 | 35,50 |
| 2 | Заместитель директора | 12 | 8,40 | 3,6 | 9,5 | 2 | 35,50 |
| 3 | Начальник отдела | 12 | 7,20 | 3,6 | 1,5 | 2 | 26,30 |
| 4 | Заместитель начальника отдела | 12 | 5,40 | 3,6 | 1,7 | 2 | 24,70 |
| 5 | Документовед | 12 | 4,20 | 3,6 | 4,2 | 2 | 26,00 |
| 6 | Ведущий специалист | 12 | 4,20 | 3,6 | 4,2 | 2 | 26,00 |
| 7 | Водитель автомобиля | 12 | 7,20 | 3,6 | 8,15 | 2 | 32,95 |
| 8 | Начальник сектора | 12 | 5,40 | 3,6 | 1,7 | 2 | 24,70 |
| 9 | Юрисконсульт | 12 | 4,20 | 3,6 | 4,2 | 2 | 26,00 |
| 10 | Инженер-сметчик | 12 | 4,20 | 3,6 | 4,2 | 2 | 26,00 |
| 11 | Инженер | 12 | 4,20 | 3,6 | 4,2 | 2 | 26,00 |