**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от N**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ,   
РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГОРОДА ПЕРМИ**

В соответствии с статьей 179 Бюджетного [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=103283) Российской Федерации, [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=185946&dst=101348) Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»,

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=187958&dst=100023) разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Перми.

2. Департаменту планирования и мониторинга администрации города Перми разработать и утвердить постановлением администрации города Перми Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальной программы   
до 1 июля 2025 года.

3. Функциональным органам (подразделениям) администрации города Перми, являющимися ответственными исполнителями муниципальных программ, обеспечить разработку и утверждение муниципальных программ в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением, до 17 октября 2024 года.

4. Признать утратившими силу:

4.1. с 1 января 2025 г.:

[разделы 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=66668&dst=100591)-[4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=66668&dst=100674), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=66668&dst=100715), [приложения 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=66668&dst=100747)-[10.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=66668&dst=100876) Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, утвержденного Постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781;

4.2. с 1 июля 2025 г.:

[Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=68899) администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781   
«Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации»;

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и применяется к правоотношениям, возникающим при формировании и исполнении бюджета города Перми, начиная с бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования   
в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на заместителя главы администрации города Перми Фурман Я.В.

Глава администрации города Перми

Э.О. Соснин

Проект Порядка по МП

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГОРОДА ПЕРМИ

I. Общие положения

1.1. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Перми, (далее - Порядок) определяет правила принятия решений   
о разработке, утверждении, реализации и оценки эффективности муниципальных программ.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.2.1. муниципальная программа (далее – программа) - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам   
и обеспечивающих достижение целей и решение задач социально-экономического развития города Перми;

1.2.2. структурный элемент программы - муниципальный проект или комплекс процессных мероприятий;

1.2.3. комплекс процессных мероприятий - совокупность мероприятий, имеющих общую целевую ориентацию и направленных на выполнение функций и решение текущих задач органов местного самоуправления города Перми;

1.2.4. целевой показатель программы - количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей муниципальной программы   
и отражающий социально-экономический и (или) иной общественно значимый эффект от реализации муниципальной программы;

1.2.5. показатель структурного элемента программы - количественно измеримый параметр, характеризующий выполнение задач структурного элемента муниципальной программы и отражающий социально-экономический и (или) иной общественно значимый эффект от реализации структурного элемента муниципальной программы (далее - показатель структурного элемента);

1.2.6. результат - количественно измеримый итог деятельности, направленный   
на достижение целевых показателей программы, показателей структурных элементов, формируемый с учетом соблюдения принципа прослеживаемости финансирования - увязки с направлением расходов;

1.2.7. объект - конечный материальный или нематериальный продукт или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению в рамках достижения результата структурного элемента программы;

1.2.8. уполномоченный орган – департамент планирования и мониторинга администрации города Перми, в соответствии с Положением о департаменте планирования и мониторинга администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 30.10.2014 № 793.

1.2.9. муниципальный проект - применяется в понятии, аналогичном понятию, применяемому в Положении об организации проектной деятельности в администрации города Перми, утвержденном постановлением администрации города Перми от 28 апреля 2017 г. № 327 (далее - Положение об организации проектной деятельности).

Муниципальные проекты формируются и реализуются в соответствии   
с Положением об организации проектной деятельности и Перечнем муниципальных проектов города Перми (далее - Перечень проектов), утверждаемым распоряжением администрации города Перми в соответствии с Положением об организации проектной деятельности.

1.2.10. Дополнительно в целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия:

целевые показатели плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Перми - показатели, характеризующие ожидаемые социально-экономические результаты реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Перми (далее - ПСЭР), устанавливаемые Пермской городской Думой.

Целевые показатели ПСЭР отражаются в программе в качестве целевых показателей программы или показателей структурных элементов.

В случае, если период реализации программы превышает период реализации действующего ПСЭР, значения показателей программы, отражающие значения целевых показателей ПСЭР, рассчитываются с применением положительной динамики значений данных показателей и с учетом предельных объемов денежных средств, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

Целевые показатели ПСЭР, ответственными за достижение которых являются более одного функционального органа и (или) подразделения администрации города Перми   
и достижение которых осуществляется в том числе за счет реализации непрограммных мероприятий, не требуют отражения в программах.

Индикаторы, характеризующие социально-экономические процессы и явления, указанные в ПСЭР, носят информационный характер и не требуют отражения   
в программе;

перечень муниципальных проектов, руководитель муниципального проекта, ответственный исполнитель муниципального проекта, администратор муниципального проекта, контрольная точка - применяются в понятиях, аналогичных понятиям, применяемым в Положении об организации проектной деятельности;

налоговые расходы города Перми - выпадающие доходы бюджета города Перми, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями   
по налогам и сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки   
в соответствии с целями программ.

1.3. Муниципальные проекты в совокупности составляют проектную часть программы, комплексы процессных мероприятий – процессную часть программы.

При формировании проектной части программы включаемые в ее состав результаты должны иметь количественно измеримые итоги их реализации. При формировании процессной части программы допускается включение результатов, не имеющих количественно измеримых итогов их реализации.

1.4. Программа разрабатывается сроком на 5 лет с пересмотром программы каждые 3 года путем внесения соответствующих изменений в программу.

II. Управление программами

2.1. Куратор программы - первый заместитель главы администрации города Перми, заместитель главы администрации города Перми, руководитель аппарата администрации города Перми, осуществляющий общее руководство (руководство) ответственным исполнителем программы в соответствии с распределением обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми,   
к сфере ведения которых относятся структурные элементы программы (далее - куратор).

2.2. Ответственный исполнитель программы - функциональный орган (подразделение) администрации города Перми, определенный перечнем муниципальных программ города Перми, утверждаемым распоряжением администрации города Перми, ответственный в целом за разработку, утверждение и реализацию программы (далее соответственно - перечень программ, ответственный исполнитель).

2.3. Ответственный исполнитель:

обеспечивает разработку программы, ее согласование и утверждение в соответствии с порядком, установленным в администрации города Перми;

координирует деятельность соисполнителей программы в рамках разработки   
и реализации программы;

организует реализацию программы, принимает решение о внесении изменений   
в программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями;

готовит отчеты о ходе реализации программы в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями;

представляет в установленный срок по запросу уполномоченного органа сведения, необходимые для проведения сводного мониторинга реализации программы, подготовки информационных материалов о программе, иную запрашиваемую информацию о ходе реализации программы;

запрашивает у соисполнителей программы информацию, необходимую для разработки и реализации программы, проведения оценки эффективности программы, подготовки отчетов о ходе реализации программы, подготовки ответов на входящие запросы;

представляет в установленный срок в уполномоченный орган сведения, необходимые для проведения оценки эффективности реализации программы;

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

2.4. Соисполнитель программы – функциональный орган (подразделение) администрации города Перми, ответственный за разработку и реализацию структурного элемента программы (далее - соисполнитель).

2.5. Соисполнитель:

обеспечивает совместно с участниками программы разработку и реализацию структурного элемента программы;

принимает решение о внесении изменений в структурный элемент программы, представляет соответствующие предложения ответственному исполнителю;

готовит отчеты о ходе реализации структурных элементов программы   
в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями;

представляет в установленный срок ответственному исполнителю информацию, необходимую для разработки и реализации программы, проведения оценки эффективности программы, подготовки отчетов о ходе реализации программы, подготовки ответов на входящие запросы;

запрашивает у участников программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя;

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

2.6. Участник программы - функциональный орган и (или) территориальный орган администрации города Перми, участвующие в разработке и реализации структурного элемента программы (далее - участник).

2.7. Участник:

обеспечивает достижение результатов структурных элементов программы в рамках своей компетенции;

представляет в установленный срок соисполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также иную запрашиваемую информацию о ходе реализации структурных элементов программы;

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

2.8. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники несут ответственность за реализацию соответствующих структурных элементов программы, достижение соответствующих показателей и результатов.

2.9. Уполномоченный орган:

осуществляет методологическое обеспечение разработки и реализации программ;

обеспечивает формирование перечня программ и внесение в него изменений;

осуществляет рассмотрение, анализ и согласование проектов программ (структурных элементов программ), проектов изменений, вносимых в программы (структурные элементы программ), отчетов о ходе реализации программ (структурных элементов программ);

проводит оценку эффективности программ;

осуществляет сводный мониторинг реализации программ;

разрабатывает сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ (далее - сводный годовой доклад);

запрашивает у ответственных исполнителей сведения, необходимые для подготовки сводного годового доклада, проведения сводного мониторинга реализации программ, иную необходимую информацию о ходе реализации и оценке эффективности программ;

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

III. Требования к структуре и содержанию программы

3.1. Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется за счет средств бюджета города Перми, а также бюджета Пермского края, федерального бюджета и из внебюджетных источников.

3.2. При определении структуры программы обособляется проектная и процессная части.

3.2.1. Проектная часть содержит направления деятельности функциональных органов (подразделений) администрации города Перми, в рамках которых предусматривается:

а) реализация мероприятий, направленных на достижение результатов национальных проектов, региональных проектов Пермского края, проектов администрации города Перми в рамках муниципальных программ;

б) осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

в) осуществление стимулирующих налоговых расходов;

г) организация и проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере реализации муниципальной программы;

д) создание и развитие информационных систем;

е) мероприятия, направленные на развитие города Перми.

3.2.2. Процессная часть содержит направления деятельности функциональных органов (подразделений) администрации города Перми, в рамках которых предусматривается:

а) предоставление субсидий в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг   
в социальной сфере, предоставление целевых субсидий муниципальным учреждениям;

б) предоставление субсидий (грантов) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

в) проведение ремонтных работ муниципального имущества;

г) обеспечение выполнения функций казенных учреждений;

д) социальное обеспечение населения;

ж) обслуживание муниципального долга;

з) содержание функциональных органов администрации города Перми;

е) исполнение судебных актов;

и) реализация отраслевых мероприятий.

3.3. Программа утверждается правовым актом города Перми в форме постановления администрации города Перми.

Постановление администрации города Перми об утверждении программы содержит следующие разделы:

3.3.1. паспорт программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В паспорте программы содержится следующая информация:

куратор;

ответственный исполнитель;

период реализации программы;

цели программы;

целевые показатели программы;

объемы и источники финансового обеспечения программы;

3.3.2. стратегические приоритеты программы, включающие в том числе:

оценку текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города Перми;

стратегические приоритеты и цели в сфере реализации программы. Сведения   
о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Пермского края;

задачи муниципального управления, способы их эффективного решения   
в соответствующей отрасли и сфере муниципального управления;

3.3.3. паспорта муниципальных проектов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В паспорте муниципального проекта содержится следующая информация:

руководитель муниципального проекта;

ответственный исполнитель муниципального проекта;

администратор муниципального проекта;

показатели муниципального проекта;

объемы и источники финансового обеспечения муниципального проекта;

3.3.4. паспорта комплексов процессных мероприятий по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

В паспорте комплекса процессных мероприятий содержится следующая информация:

ответственный исполнитель;

показатели комплекса процессных мероприятий (при наличии);

объемы и источники финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий (при наличии);

3.3.5. перечень целевых показателей программы, показателей структурных элементов с расшифровкой значений по годам их реализации, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

3.3.6. финансовое обеспечение реализации программы, в разрезе источников финансового обеспечения, с расшифровкой по структурным элементам программы, направлениям расходов, годам реализации программы, по форме согласно приложению 5   
к настоящему Порядку.

3.4. При наличии требований федеральных органов государственной власти,   
а также решений, принятых Главой города Перми, допускается включение в программу информации, сформированной с учетом соответствующих требований (решений),   
по форме, не установленной настоящим Порядком.

3.5. Цели программы должны отвечать критериям конкретности, измеримости, достижимости и актуальности.

Цели программы должны соответствовать:

стратегии социально-экономического развития города Перми;

плану мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Перми.

Формулировки целей не должны противоречить друг другу.

При формировании целей учитываются предусмотренные в качестве мер муниципальной поддержки налоговые льготы, освобождения и иные преференции   
по налогам и сборам.

При формировании целей предлагается использовать термины, описывающие характер изменений, осуществляемых в ходе реализации программы и направленных   
на улучшение показателей социально-экономического развития города Перми.

3.6. Целевые показатели программы и показатели структурных элементов формируются исходя из принципов необходимости и достаточности для достижения целей программы и решения задач структурных элементов программы. Используемая система показателей должна позволять оценивать прогресс в достижении всех целей программы и решении всех задач структурных элементов программы.

Показатели должны:

отражать специфику развития конкретной сферы деятельности, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация программы (структурных элементов программы);

отвечать критериям точности, однозначности, измеримости (счетности), сопоставимости, достоверности, своевременности, регулярности;

иметь количественное значение (в абсолютных или относительных величинах);

отражать динамику с учетом финансовой и социально-экономической ситуации;

определяться на основе данных государственного статистического наблюдения, ведомственной статистики, других открытых источников данных.

Показатели определяются в том числе с учетом:

показателей, характеризующих достижение национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

целевых показателей ПСЭР.

Значения показателей, являющихся целевыми показателями ПСЭР, устанавливаются не ниже значений целевых показателей, утвержденных в ПСЭР.

Целевые показатели ПСЭР, являющиеся индикаторами, в программе не отражаются.

Целевые показатели программы не должны дублироваться в показателях структурных элементов.

Допускается включение в программу комплексов процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются.

3.7. Результаты структурного элемента программы должны соответствовать принципам конкретности, точности, измеримости (счетности). Для результатов процессной части программы допускается не устанавливать их значения, а также сроки окончания реализации.

Наименование результата структурного элемента программы не должно дублировать наименование цели программы, целевого показателя программы, задачи структурного элемента программы, показателя структурного элемента программы, иного результата, контрольной точки, объекта мероприятия.

Наименование результата структурного элемента программы необходимо формулировать в виде завершенного действия, характеризующего в том числе количество создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ, без указания на:

значение результата и период достижения;

два и более результата;

наименование нормативных правовых актов, иных поручений;

виды и формы поддержки (субсидии, дотации и др.).

Результаты структурного элемента программы формируются с учетом соблюдения принципа прослеживаемости финансирования результата - увязки одного результата   
с одним направлением расходов, за исключением результатов, источником финансового обеспечения реализации которых является консолидированная субсидия. Допускается формирование результатов процессной части программы без соблюдения указанного   
в настоящем абзаце принципа.

В составе результатов структурных элементов программы в обязательном порядке отражаются результаты, предусмотренные в заключенном соглашении о предоставлении субсидий из бюджета Пермского края и федерального бюджета бюджету города Перми (далее – соглашение) на софинансирование мероприятий программы.

Результаты, предусмотренные в соглашении, отражаются в составе структурных элементов программы без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таких соглашениях.

3.8.Распоряжением руководителя функционального органа (подразделения) администрации города Перми, являющегося ответственным исполнителем, утверждаются:

3.8.1. методика расчета значений целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы (далее – Методика) по форме согласно приложению 6   
к настоящему Порядку;

3.8.2. план реализации муниципальных проектов администрации города Перми программы по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Приложением к Плану реализации муниципальных проектов администрации города Перми программы является «Информация по осуществлению капитальных вложений   
в объекты муниципальной собственности города Перми» по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

3.8.3. план реализации комплексов процессных мероприятий программы согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

Приложением к Плану реализации комплексов процессных мероприятий программы является «Перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту за счет средств бюджета города Перми» по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

3.9. Перечень направлений деятельности функциональных органов (подразделений) и (или) иных главных распорядителей бюджетных средств города Перми, не подлежащих включению в муниципальные программы города Перми, утверждается правовым актом департамента финансов администрации города Перми.

3.10. В случае предоставления субсидий бюджету города Перми из бюджета Пермского края, федерального бюджета на софинансирование направлений расходов программы разработка, утверждение и реализация программы осуществляются в сроки   
и с учетом норм, определенных правовыми актами Пермского края и Российской Федерации.

3.11. Программа подлежит государственной регистрации в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» в порядке и в сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной   
и иной охраняемой законом тайне.

3.12. Основные этапы управления программой:

принятие решения о разработке программы;

разработка и утверждение программы;

реализация программы;

внесение изменений и прекращение реализации программы

контроль за реализацией программы и оценка эффективности реализации программы.

IV. Основание и этапы разработки программы

4.1. Разработка программы осуществляется на основании перечня программ.

4.2. Проект перечня программ формируется уполномоченным органом.

Формирование проекта перечня программ и внесение в него изменений производятся на основании положений федеральных законов, нормативных правовых актов Пермского края и города Перми, во исполнение решений Главы города Перми.

4.3. Перечень программ содержит:

наименование программы;

наименование ответственного исполнителя;

период реализации.

4.4. Разработка проекта программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками.

4.5. Ответственный исполнитель разрабатывает проект программы с учетом предложений соисполнителей и участников в соответствии со структурой программы согласно пункту 3.4 настоящего Порядка.

Ответственный исполнитель включает в проект программы муниципальные проекты в соответствии с Перечнем проектов.

4.6. Одновременно с проектом программы представляются:

4.6.1. финансово-экономическое обоснование потребности в финансовых ресурсах на ее реализацию.

4.6.2. пояснительная записка к проекту программы;

4.6.3. расчет значений целевых показателей программы, показателей структурных элементов в соответствии с Методикой.

Методика утверждается распоряжением руководителя функционального органа (подразделения) администрации города Перми, являющегося ответственным исполнителем, не позднее 15 октября текущего года.

Методика и (или) изменения в нее подлежат согласованию с уполномоченным органом. Методика и (или) изменения в нее представляются в официальном порядке  
 в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующих правовых актов;

4.7. Объемы финансового обеспечения в проекте программы за счет внебюджетных источников определяются экспертным путем в ожидаемом объеме привлечения средств.

4.8. При формировании целей, структурных элементов и показателей учитываются объемы налоговых расходов, а также объем предоставленной меры муниципальной поддержки в виде скидки по арендной плате соответствующим арендаторам муниципального имущества, влияющие на достижение результатов программы.

4.9. Объемы финансового обеспечения программы за счет средств федерального бюджета, бюджета Пермского края, и внебюджетных источников планируются ответственным исполнителем (соисполнителями, участниками) в ожидаемом объеме привлечения средств, в том числе в соответствии с соглашениями (договорами), подтверждающими финансирование программы за счет средств федерального бюджета, бюджета Пермского края, и внебюджетных источников.

Объемы финансового обеспечения программ за счет средств федерального бюджета, бюджета Пермского края могут отличаться от объемов соответствующих расходов, первоначально установленных решением о бюджете города Перми, а также установленных решениями о внесении изменений в решение о бюджете города Перми   
в течение текущего финансового года.

4.10. Информация о направлениях расходов, в рамках участия в реализации мероприятий национальных и (или) федеральных проектов Российской Федерации, отражается в программе при наличии договора (соглашения), заключенного между исполнительными органами государственной власти Пермского края и администрацией города Перми.

4.11. До утверждения программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году, проекты данных программ рассматриваются и обсуждаются на круглых столах и (или) заседаниях совещательных органов Пермской городской Думы с участием депутатов Пермской городской Думы, представителей Контрольно-счетной палаты города Перми, администрации города Перми.

Проект программы, пояснительная записка к проекту программы, направляются ответственным исполнителем участникам заседания круглого стола в порядке, установленном администрацией города Перми, участникам заседаний совещательных органов Пермской городской Думы в порядке, установленном Регламентом Пермской городской Думы, иными правовыми актами Пермской городской Думы. Ответственный исполнитель программы направляет копию протокола заседания круглого стола участникам заседания круглого стола.

4.12. До рассмотрения проекта программы на круглых столах и (или) заседаниях совещательных органов Пермской городской Думы ответственный исполнитель обеспечивает предварительное рассмотрение проекта программы следующими лицами:

куратором;

руководителем департамента финансов администрации города Перми (далее - департамент финансов);

руководителем уполномоченного органа;

руководителем управления информационных технологий администрации города Перми (при наличии в проекте программы показателей и объемов бюджетных ассигнований на разработку и использование информационных систем);

соисполнителями и участниками (в части, касающейся реализуемых ими направлений расходов).

4.13. Проект программы подлежит общественному обсуждению в соответствии   
с Порядком проведения общественного обсуждения документов стратегического планирования города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 24 сентября 2019 г. № 209.

4.14. Согласование проекта постановления администрации города Перми   
об утверждении программы осуществляется в соответствии с порядком подготовки правовых актов в администрации города Перми, установленным в администрации города Перми.

4.15. Программа подлежит приведению в соответствие с решением о бюджете города Перми не позднее 01 февраля текущего финансового года.

4.16. Программы, предлагаемые к финансированию с начала очередного финансового года, подлежат утверждению в соответствии с Регламентом подготовки проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.04.2010 № 217.

4.17. В случае принятия решения о разработке программы в процессе исполнения бюджета города Перми порядок разработки программы сохраняет все этапы   
и мероприятия, указанные в пунктах 4.1- 4.14 настоящего Порядка.

4.18. Ответственный исполнитель в обязательном порядке включает в список рассылки постановления администрации города Перми об утверждении программы уполномоченный орган, департамент финансов.

4.19. Уполномоченный орган обеспечивает размещение утвержденной программы на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.20. Ответственный исполнитель обеспечивает размещение утвержденной программы в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» в целях ее государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной   
и иной охраняемой законом тайне.

V. Реализация программы

5.1. Реализация программы осуществляется путем достижения результатов Плана реализации муниципальных проектов и Плана реализации комплексов процессных мероприятий программы.

5.2. Ответственный исполнитель обеспечивает приведение Плана реализации муниципальных проектов и Плана реализации комплексов процессных мероприятий программы в соответствие с утвержденной программой.

5.3. В целях реализации программы ответственный исполнитель представляет   
в департамент финансов и в уполномоченный орган правовой акт ответственного исполнителя, утверждающий План реализации муниципальных проектов и План реализации комплексов процессных мероприятий программы, детализирующих структурные элементы программы (в разрезе наименований дополнительных экономических кодов при необходимости):

в рамках мероприятий по формированию проекта бюджета города Перми   
на очередной финансовый год и на плановый период - не позднее 01 декабря текущего финансового года;

в течение текущего финансового года - по мере внесения изменений в План реализации муниципальных проектов и План реализации комплексов процессных мероприятий не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего правового акта.

5.4. Мониторинг и контроль за реализацией муниципальных проектов программы осуществляется в Информационной системе управления проектами администрации города Перми (далее – ИСУП) в соответствии с порядком, установленным Положением   
об организации проектной деятельности.

5.5. Реестр действующих муниципальных программ (далее - реестр действующих программ) ведет уполномоченный орган по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

5.6. Источником информации для ведения реестра программ, служат постановления администрации города Перми об утверждении программы, внесении изменений   
в программу, прекращении реализации программы.

**VI. Внесение изменений и прекращение реализации программы**

6.1. Внесение изменений в программу (структурный элемент программы) осуществляется в процессе реализации программы:

6.1.1. в рамках мероприятий по формированию проекта бюджета города Перми;

6.1.2. в течение текущего года, в том числе:

в целях приведения программы в соответствие с принятым решением о бюджете города Перми, решениями о внесении изменений в решение о бюджете города Перми;

в целях приведения программы в соответствие с заключенными соглашениями;

в целях перераспределения средств в соответствии с особенностями исполнения бюджета, установленными текстовыми статьями решения о бюджете города Перми.

6.2. По основаниям, указанным в пункте 6.1. настоящего Порядка, ответственный исполнитель подготавливает проект постановления администрации города Перми   
о внесении изменений в программу.

Внесение изменений в структурные элементы программы осуществляется путем внесения изменений в программу.

Внесение изменений в программу осуществляется соответственно во все разделы   
программы.

6.3. При внесении изменений в программу в течение срока реализации программы исполнитель программы, в том числе с учетом предложений участников программы, обеспечивает соответствие объема финансирования программы (структурного элемента) сводной бюджетной росписи бюджета города Перми.

Объем финансирования программы (структурного элемента) отличается от показателей финансового обеспечения программы, в том числе ее структурных элементов, и направлений расходов, утвержденных решением Пермской городской Думы о бюджете города Перми, в случаях внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Перми в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Перми без внесения изменений в решение Пермской городской Думы о бюджете города Перми.

Участники программы направляют исполнителю программы предложения по внесению изменений в программу в течение срока реализации программы не позднее 10 числа текущего месяца. Исполнитель программы не позднее 15 числа текущего месяца направляет предложения по внесению изменений в программу, в том числе с учетом информации, полученной от участников программы, в департамент финансов.

6.4. В случае если проект постановления администрации города Перми о внесении изменений в программу предусматривает внесение изменений в перечень показателей (связанных со включением новых показателей либо с изменением методики расчета значений действующих показателей), с проектом постановления администрации города Перми о внесении изменений в программу представляется правовой акт (проект правового акта) ответственного исполнителя о внесении соответствующих изменений в Методику.

6.5. В течение 5 рабочих дней с даты вступления в силу решения о внесении изменений в решение о бюджете города Перми на текущий финансовый год и плановый период ответственный исполнитель направляет на согласование проект постановления администрации города Перми о внесении изменений в программу в целях приведения   
в соответствие с указанным решением о внесении изменений в решение о бюджете города Перми на текущий финансовый год и плановый период.

Приведение программы в соответствие с решениями о внесении изменений   
в решение о бюджете города Перми на текущий финансовый год и плановый период осуществляется не позднее одного месяца со дня вступления их в силу.

В течение 10 дней с даты вступления в силу постановления администрации города Перми о внесении изменений в программу ответственный исполнитель вносит изменения в План реализации муниципальных проектов и (или) План реализации комплексов процессных мероприятий в целях приведения в соответствие с указанным постановлением администрации города Перми о внесении изменений в программу.

6.6. Согласование проекта постановления администрации города Перми о внесении изменений в программу, прекращении реализации программы осуществляется   
в соответствии с порядком подготовки правовых актов в администрации города Перми, установленным в администрации города Перми.

6.7. Пояснительная записка к проекту постановления администрации города Перми о внесении изменений в программу должна содержать описание вносимых в программу изменений, обоснование необходимости их внесения, в том числе по показателям   
и объемам финансирования, описание влияния предлагаемых изменений на результаты реализации программы с приложением расчета значений показателей программы,   
в которые планируется внесение изменений.

6.8. Пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование к проекту постановления администрации города Перми о прекращении реализации программы должны содержать обоснования необходимости прекращения программы.

6.9. Внесение изменений в ранее утвержденную программу в рамках мероприятий по формированию проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год   
и плановый период производится в порядке, предусмотренном разделом   
4, за исключением пунктов 4.12, 4.13, 4.14, 4.18 настоящего Порядка. При этом все разделы ранее утвержденной программы излагаются в новой редакции.

Ответственный исполнитель:

не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным, обеспечивает приведение программы в соответствие с решением о бюджете города Перми и одновременно уточняет значения показателей, объемы финансирования за отчетный год. При этом все разделы программы излагаются в новой редакции;

в соответствии с абзацем третьим пункта 6.4 настоящего Порядка обеспечивает приведение Плана реализации муниципальных проектов, Плана реализации комплексов процессных мероприятий в соответствие с утвержденными изменениями программы. При этом План реализации муниципальных проектов, План реализации комплексов процессных мероприятий излагаются в новой редакции.

6.10. Утвержденная программа направляется ответственным исполнителем   
в Контрольно-счетную палату города Перми для проведения экспертизы не позднее 14 календарных дней с даты утверждения программы.

Заключение Контрольно-счетной палаты города Перми по результатам экспертизы программы направляется в администрацию города Перми для рассмотрения и учета замечаний и предложений Контрольно-счетной палаты города Перми. При наличии   
в заключении Контрольно-счетной палаты города Перми замечаний и предложений   
по программе информация о результатах рассмотрения заключения, подготовленная ответственным исполнителем, представляется в Контрольно-счетную палату города Перми не позднее 1 месяца со дня поступления в администрацию города Перми.

Копия заключения Контрольно-счетной палаты города Перми на программу   
и информации о результатах рассмотрения заключения администрацией города Перми направляется ответственным исполнителем в уполномоченный орган и департамент финансов для сведения.

6.11. Ответственный исполнитель в обязательном порядке включает в список рассылки постановления администрации города Перми о внесении изменений   
в программу, прекращении реализации программы, распоряжения руководителя функционального органа (подразделения) о внесении изменений в План реализации муниципальных проектов, План реализации комплексов процессных мероприятий уполномоченный орган, департамент финансов.

6.12. В ходе реализации программ Главой города Перми может быть принято решение о досрочном прекращении реализации ранее утвержденной программы.

В случае принятия указанного в настоящем пункте решения ответственный исполнитель:

в тридцатидневный срок с даты принятия решения о досрочном прекращении реализации ранее утвержденной программы осуществляет подготовку проекта соответствующего нормативного правового акта администрации города Перми;

в тридцатидневный срок с даты прекращения реализации программы представляет в уполномоченный орган годовой отчет о ходе реализации программы.

Приложение 1

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

ПАСПОРТ

муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы1)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Куратор  программы | Ф.И.О. первого заместителя главы администрации города Перми, заместителя главы администрации города Перми, руководителя аппарата администрации города Перми, должность | | | | | | |
| Ответственный исполнитель программы | Ф.И.О. руководителя функционального органа (функционального подразделения) администрации города Перми, должность | | | | | | |
| Период реализации программы | Указывается год начала и год окончания реализации программы | | | | | | |
| Цели программы |  | | | | | | |
| Целевые показатели программы | №  п/п | Наименование  целевого  показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей2 | | | |
| Первый год планового периода (N) (прогноз) | | N+1 (прогноз) | N+1+…+n (прогноз) |
| 1 |  |  |  | |  |  |
| 2 |  |  |  | |  |  |
| Объемы и источники финансового обеспечения программы3 | Источники финансового обеспечения | | | Расходы (тыс. рублей)4 | | | |
| Первый год планового периода (N) (план) | N+1(план) | N+1+…+n(план) | Итого |
| Всего, в том числе: | | |  |  |  |  |
| бюджет города Перми | | |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\* | | |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\*\* | | |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края | | |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | | |  |  |  |  |
| внебюджетные источники | | |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Наименование программы из Перечня муниципальных программ, утвержденного распоряжением администрации города Перми.

2 Значения целевых показателей указываются в абсолютных или относительных величинах с отражением в разрезе лет   
с одинаковым количеством знаков после запятой – не более двух (за исключением показателей, декомпозированных   
с федерального уровня).

3 При отсутствии значений в графах «Первый год планового периода (N) (план)», «N+1 (план)», «N+1+…+n (план)», «Итого» соответствующие строки в паспорте не отражаются.

4 Объемы финансового обеспечения программы (расходы) указываются с точностью до одного знака после запятой.

бюджет города Перми\* - указывается объем налоговых расходов города Перми. Объем налоговых расходов не учитывается   
в общем объеме финансирования программы, структурного элемента.

бюджет города Перми\*\* - указываются безвозмездные поступления от физических и юридических лиц.

Приложение 2

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

ПАСПОРТ

муниципального проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта1)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель муниципальногопроекта | Ф.И.О., должность | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципального проекта | Ф.И.О., должность | | | | | | | | |
| Администратор муниципальногопроекта | Ф.И.О., должность | | | | | | | | |
| Показатели муниципального проекта | №  п/п | Наименование  показателя | Ед. изм. | Значения показателей2 | | | | | |
| Первый год планового периода (N) (прогноз) | | N+1  (прогноз) | | N+1+…+n (прогноз) | |
| 1 |  |  |  | |  | |  | |
| Объемы и источники финансового обеспечения муниципального проекта3 | Источники финансового обеспечения | | | Расходы (тыс. рублей)4 | | | | | |
| Первый год планового периода (N)  (план) | N+1  (план) | | N+1+…+n (план) | | Итого |
| Всего, в том числе: | | |  |  | |  | |  |
| бюджет города Перми | | |  |  | |  | |  |
| бюджет города Перми\*\* | | |  |  | |  | |  |
| бюджет Пермского края | | |  |  | |  | |  |
| федеральный бюджет | | |  |  | |  | |  |
| внебюджетные источники | | |  |  | |  | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Наименование муниципального проекта из Перечня муниципальных проектов, утвержденных распоряжением администрации города Перми.

2 Значения показателей указываются в абсолютных или относительных величинах с отражением в разрезе лет с одинаковым количеством знаков после запятой – не более двух (за исключением значений показателей, декомпозированных с федерального уровня).

3 При отсутствии значений в графах «Первый год планового периода (N) (план)», «N+1 (план)», «N+1+…+n (план)», «Итого» соответствующие строки в паспорте не отражаются.

4 Объемы финансового обеспечения муниципального проекта (расходы) указываются с точностью до одного знака после запятой.

бюджет города Перми\*\* - указываются безвозмездные поступления от физических и юридических лиц.

Приложение 3

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование КПМ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель | Наименование функционального органа (подразделения) администрации города Перми (Ф.И.О. руководителя, должность) | | | | | | | | |
| Показатели комплекса процессных мероприятий1 | №  п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значения показателей 2 | | | | | |
| Первый год планового периода (N)  (прогноз) | | N+1  (прогноз) | | N+1+…+n (прогноз) | |
| 1 |  | |  | |  | |  | |
| Объемы  и источники финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий3 | Источники финансового обеспечения | | | Расходы (тыс. рублей) 4 | | | | | |
| Первый год планового периода (N)  (план) | N+1  (план) | | N+1+…+n (план) | | Итого |
| Всего, в том числе: | | |  |  | |  | |  |
| бюджет города Перми | | |  |  | |  | |  |
| бюджет города Перми\* | | |  |  | |  | |  |
| бюджет города Перми\*\* | | |  |  | |  | |  |
| бюджет Пермского края | | |  |  | |  | |  |
| бюджет Российской Федерации | | |  |  | |  | |  |
| внебюджетные источники | | |  |  | |  | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 При отсутствии показателей соответствующие строки в паспорте не отражаются.

2 Значения показателей указываются в абсолютных или относительных величинах с отражением в разрезе лет с одинаковым количеством знаков после запятой- не более двух (за исключением значений показателей, декомпозированных с федерального уровня)

3 При отсутствии значений в графах «Первый год планового периода (N) (план)», «N+1 (план)», «N+1+…+n (план)», «Итого» соответствующие строки в паспорте не отражаются.

4 Объемы финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий (расходы) указываются с точностью до одного знака после запятой.

бюджет города Перми\* - указывается объем налоговых расходов города Перми. Объем налоговых расходов не учитывается в общем объеме финансирования комплекса процессных мероприятий;

бюджет города Перми\*\* - указываются безвозмездные поступления от физических и юридических лиц.

Приложение 4

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей программы, показателей структурных

элементов программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы1)

| № п/п | Наименование целевого показателя  программы, показателей  структурных элементов программы | Единица измерения | ФО (ФП)2 | Значения показателей3 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Первый год планового периода (N)  (прогноз) | N+1  (прогноз) | N+1+…+n (прогноз) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа города Перми | | | | | | |
| 1 | Целевой показатель программы |  |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках национальных проектов | | | | | | |
| Муниципальный проект 1 | | | | | | |
| 2 | Показатель муниципального проекта 1 |  |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках региональных проектов | | | | | | |
| Муниципальный проект 2 | | | | | | |
| 3 | Показатель муниципального проекта 2 |  |  |  |  |  |
| Муниципальный проект 3 | | | | | | |
| 4 | Показатель муниципального проекта 3 |  |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты | | | | | | |
| Муниципальный проект 4 | | | | | | |
| 5 | Показатель муниципального проекта 4 |  |  |  |  |  |
| Комплексы процессных мероприятий | | | | | | |
| Комплекс процессных мероприятий 14 | | | | | | |
| 6 | Наименование показателя комплекса процессных мероприятий 1 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Наименование программы из Перечня муниципальных программ, утвержденного распоряжением администрации города Перми.

2 В рамках данной формы под ФО (ФП) понимается функциональный орган (подразделение) администрации города Перми, ответственный за достижение целевых показателей программы, показателей структурных элементов муниципальной программы города Перми.

3 Значенияпоказателей указываются в абсолютных или относительных величинах с отражением в разрезе лет с одинаковым количеством знаков после запятой – не более двух (за исключением значений показателей, декомпозированных с федерального уровня).

4 При отсутствии показателей соответствующие строки в паспорте не отражаются.

Приложение 5

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы1)

| Наименование  программы, структурного элемента программы, направления расходов | ФО (ФП)2 | Источники финансового обеспечения3 | Расходы, тыс. рублей4 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Первый год планового периода (N)  (план) | N+1  (план) | N+1+…+n(план) | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа города Перми | - | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\* |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\*\* |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках национальных проектов | | | | | | |
| Муниципальный проект 1 | - | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\*\* |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Направление расходов 1.1. |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\*\* |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках региональных проектов | | | | | | |
| Муниципальный проект 2 | - | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\*\* |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Направление расходов 2.1. |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\*\* |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты | | | | | | |
| Муниципальный проект 3 | - | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
|  |  | бюджет города Перми |  |  |  |  |
|  |  | бюджет города Перми\*\* |  |  |  |  |
|  |  | бюджет Пермского края |  |  |  |  |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |  |
|  |  | внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Направление расходов 3.1. |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
|  |  | бюджет города Перми |  |  |  |  |
|  |  | бюджет города Перми\*\* |  |  |  |  |
|  |  | бюджет Пермского края |  |  |  |  |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |  |
|  |  | внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Комплексы процессных мероприятий | | | | | | |
| Комплекс процессных мероприятий 1. | - | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\* |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\*\* |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Направление расходов 1.1. |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\* |  |  |  |  |
| бюджет города Перми\*\* |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Наименование программы из Перечня муниципальных программ, утвержденного распоряжением администрации города Перми.

2 В рамках данной формы под ФО (ФП) понимается функциональный орган (подразделение) администрации города Перми, ответственный за реализацию направлений муниципальной программы, привлечение средств федерального бюджета, бюджета Пермского края, внебюджетных средств. Графа заполняется на уровне направлений расходов

3 При отсутствии значений в графах «Первый год планового периода (N) (план)», «N+1 (план)», «N+1+…+n (план)», «Всего» соответствующие строки в финансовом обеспечении реализации муниципальной программы города Перми не отражаются.   
В случае, если финансовое обеспечение направлений расходов (комплексов процессных мероприятий, муниципальных проектов, муниципальной программы) осуществляется за счет средств одного из указанных источников (бюджет города Перми, бюджет Пермского края, федеральный бюджет, внебюджетные источники), отражение строки «Всего, в том числе:» не обязательно.

4 Объемы финансового обеспечения программы (расходы), муниципальных проектов, комплексов процессных мероприятий   
и направлений расходов указываются с точностью до одного знака после запятой.

бюджет города Перми\* - указывается объем налоговых расходов города Перми. Объем налоговых расходов не учитывается в общем объеме финансирования комплекса процессных мероприятий;

бюджет города Перми\*\* - указываются безвозмездные поступления от физических и юридических лиц.

Приложение 6

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ

города Перми

МЕТОДИКА

расчета значений целевых показателей программы,   
показателей структурных элементов программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование целевого показателя программы, показателя структурного элемента программы, ед. изм. | Формула расчета показателя | Методология расчета | Источник информации | Периодичность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 7

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальных проектов программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы1)

| Код2 | Наименование муниципального проекта, направления расходов, результата | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник3 | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник  финансового обеспечения | Первый год планового периода (N)  (план) | N+1  (план) | N+1+…+n (план) | Всего |
| 4 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальные проекты в рамках национальных проектов | | | | | | | |
| Муниципальный проект 1 | | | | | | | |
| 1.1 | Направление расходов | | | | | | |
| 1.1.1 | Результат |  | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого по направлению расходов 1.1, в том числе по источникам финансирования | | | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1.2 | Направление расходов | | | | | | |
| 1.2.1 | Результат |  | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого по направлению расходов 1.2, в том числе по источникам финансирования | | | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Всего по муниципальному проекту 1, в том числе по источникам финансирования | | | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках региональных проектов | | | | | | | |
| Муниципальный проект 2 | | | | | | | |
| 2.1 | Направление расходов | | | | | | |
| 2.1.1 | Результат |  | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого по направлению расходов 2.1, в том числе по источникам финансирования | | | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.2 | Наименование направления расходов | | | | | | |
| 2.1.2 | Результат |  | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого по направлению расходов 2.2, в том числе по источникам финансирования | | | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Всего по муниципальному проекту 2, в том числе по источникам финансирования | | | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты | | | | | | | |
| Муниципальный проект 3 | | | | | | | |
| 3.1 | Направление расходов | | | | | | |
| 3.1.1 | Результат |  | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого по направлению расходов 3.1, в том числе по источникам финансирования | | | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3.2 | Наименование направления расходов | | | | | | |
| 3.1.2 | Результат |  | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого по направлению расходов 2.2, в том числе по источникам финансирования | | | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Всего по муниципальному проекту 2, в том числе по источникам финансирования | | | итого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Наименование программы из Перечня муниципальных программ, утвержденного распоряжением администрации города Перми.

2 Код направления расходов муниципального проекта должен соответствовать коду направления расходов соответствующего муниципального проекта в разделе «Финансовое обеспечение муниципальной программы» муниципальной программы.

Графа 4 - указывается источник финансирования: бюджет города Перми, в том числе безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, бюджет Пермского края, федеральный бюджет, внебюджетные источники, в итоговых строках указывается общий объем финансирования по годам реализации муниципального проекта программы.

Графа 8 – указывается общий объем финансирования и объем финансирования по каждому источнику финансирования   
в разных строках.

3 В случае, если в реализации структурного элемента программы участвует департамент планирования и мониторинга администрации города Перми и (или) управление по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми, указывается наименование данного функционального подразделения администрации города Перми.

Приложение 8

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

ИНФОРМАЦИЯ

по осуществлению капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми

муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

| № | Наименование разделов | | Содержание разделов | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 | | | | | | |
| Муниципальный проект 1. Наименование муниципального проекта1 | | | | | | | | | |
| Направление расходов 1.1. Наименование направления расходов1 | | | | | | | | | |
| 1 | Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)/направление инвестирования | |  | | | | | | |
| 2 | Цель осуществления капитальных вложений в объект | | формулировка цели | | | | | | |
| 3 | Технико-экономические показатели и функциональные параметры объекта2 | | значения технико-экономических показателей и функциональных параметров объекта | | | | | | |
| 4 | Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства | | год начала и год завершения осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретения объекта недвижимого имущества (с учетом сроков подготовки проектной документации и (или) рабочей документации, выполнения строительно-монтажных работ, выполнения прочих видов работ) | | | | | | |
| 5 | Результаты осуществления капитальных вложений в объект | | результат | | | год реализации | | | |
|  | | |  | | | |
| 6 | Муниципальный заказчик | | наименование муниципального заказчика3 | | | | | | |
| 7 | Год ввода в эксплуатацию, приобретения объекта (сведения в реестре РФ, КГП «Строительство») | |  | | | | | | |
| 8 | Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб. (одобренная инвестиционной комиссией)4 | | сметная стоимость осуществления капитальных вложений в объект, тыс. руб. (в т.ч. с учетом сметной стоимости работ по подготовке проектной документации и (или) рабочей документации, выполнения строительно-монтажных работ, выполнения прочих видов работ) | | | | | | |
| 9 | Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации | Источник  финансового обеспечения5 | Объем финансирования6, тыс. руб. | | | | | | |
| всего | N7 год | N+17 год | N+27 год | N+37 год | N+n7 год |
| Итого |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Протокол инвестиционной комиссии | | реквизиты протокола инвестиционной комиссии8 | | | | | | |
| 11 | Протокол бюджетной комиссии | | реквизиты протокола Бюджетной комиссии9.  Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества (бюджетные инвестиции или субсидии). | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Код муниципального проекта программы, код направления расходов муниципального проекта должен соответствовать коду муниципального проекта и коду направления расходов соответствующего муниципального проекта в разделе «План реализации муниципальных проектов муниципальной программы».

2 Указывается общая площадь объекта, общий строительный объем, количество этажей, назначение помещений, протяженность линейного объекта, мощность объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию, мощность объекта недвижимого имущества (пропускная способность, вместимость). Для объектов дорожного строительства указывается протяженность автомобильной дороги, компоновка профиля объекта (количество полос движения, велодорожки), количество и типы примыканий и пересечений, наличие транспортной развязки, наличие эстакад.

3 Муниципальное бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие города Перми, которым переданы полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования город Пермь муниципальных контрактов от лица учредителя (собственника имущества) на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества с последующим заключением соглашения о передаче полномочий.

4 Сметная стоимость объекта муниципальной собственности подлежит уточнению по результатам разработки технико-экономического обоснования, проектно-сметной документации путем внесения изменений в программу. В сметную стоимость объекта муниципальной собственности не включается сумма земельного налога.

5 Указывается источник финансового обеспечения: бюджет города Перми, бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года), в том числе безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, бюджет Пермского края, федеральный бюджет, внебюджетные источники. Объем безвозмездных поступлений не учитывается в общем объеме финансирования.

6 Указывается объем финансирования с начала года осуществления капитальных вложений в объект.

Объемы финансирования ежегодно подлежат приведению в соответствие с фактическими данными отчета о выполнении программы за отчетный год.

7 N - год начала осуществления капитальных вложений в объект.

N + 1, N + 2, N + 3, N + n - годы осуществления капитальных вложений в объект от года начала до года окончания осуществления капитальных вложений в объект.

8 Указываются реквизиты протокола инвестиционной комиссии с решением о (об):

целесообразности (нецелесообразности) осуществления капитальных вложений в объект;

изменении сметной стоимости строительства (реконструкции) или стоимости приобретения объекта;

изменении срока осуществления капитальных вложений в объект;

изменении техническо-экономических показателей и функциональных параметров объекта;

возобновлении (невозможности возобновления) осуществления капитальных вложений в объект;

приостановлении осуществления капитальных вложений в объект;

прекращении осуществления капитальных вложений в объект.

9 Указываются реквизиты протокола Бюджетной комиссии с решением о:

форме осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретении объекта недвижимого имущества;

передаче полномочий муниципального заказчика.

Реквизиты протокола Бюджетной комиссии подлежат ежегодной актуализации.

Приложение 9

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

комплексов процессных мероприятий муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы1)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Наименование комплекса процессных мероприятий, направления расходов,  результатов,  ед. изм. | Значения результатов | | | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник2 | Источник  финансового обеспечения3 | Расходы (тыс. рублей)4 | | |
| Первый год планового периода (N)  (план) | N+1  (план) | N+1+…+n (план) | Первый год планового периода (N)  (план) | N+1  (план) | N+1+…+n (план) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Комплекс процессных мероприятий 1 | | | | | | | | | |
| 1.1 | Направление расходов | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Результат |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по направлению расходов 1.1, в том числе по источникам финансирования | | | | | |  |  |  |  |
| 1.2 | Направление расходов | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Результат |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по направлению расходов 1.2, в том числе по источникам финансирования | | | | | |  |  |  |  |
| Всего по комплексу процессных мероприятий 1, в том числе по источникам финансирования | | | | | |  |  |  |  |
| Комплекс процессных мероприятий 2. Наименование комплекса процессных мероприятий | | | | | |  |  |  |  |
| 2.1 | Направление расходов | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Результат |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по направлению расходов 2.1, в том числе по источникам финансирования | | | | | |  |  |  |  |
| Всего по комплексу процессных мероприятий 2, в том числе по источникам финансирования | | | | | |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Наименование программы из Перечня муниципальных программ, утвержденного распоряжением администрации города Перми.

2 В случае, если в реализации структурного элемента программы участвует департамент планирования и мониторинга администрации города Перми и (или) управление по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми, указывается наименование данного функционального подразделения администрации города Перми.

3 Указывается источник финансового обеспечения: бюджет города Перми, в том числе безвозмездные поступления   
от физических и юридических лиц, бюджет Пермского края, федеральный бюджет, внебюджетные источники.

4 Объемы финансового обеспечения указываются с точностью до одного знака после запятой.

Приложение 10

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ,

подлежащих капитальному ремонту за счет средств бюджета

города Перми муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы1)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование направления расходов, результатов, объектов муниципальной собственности города Перми, места расположения объекта | Период проведения капитального ремонта | | Источник финансового обеспечения2 | Расходы (тыс. рублей)3 | | |
| срок начала | срок окончания | Первый год планового периода (N)  (план) | N+1  (план) | N+1+…+n (план) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Направление расходов | | | | | | |
| 2 | Результат | | | | | | |
| Наименование объекта, места расположения объекта |  |  |  |  |  |  |
| Наименование объекта, места расположения объекта |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Наименование программы из Перечня муниципальных программ, утвержденного распоряжением администрации города Перми.

2Указывается источник финансирования: бюджет города Перми, в том числе безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, бюджет Пермского края, федеральный бюджет, внебюджетные источники.

3 Объемы финансового обеспечения указываются с точностью до одного знака после запятой.

Приложение 11

к Порядку

разработки, реализации   
и оценки эффективности   
муниципальных программ   
города Перми

РЕЕСТР

действующих муниципальных программ города Перми

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование программы | Реквизиты постановления об утверждении/  внесении изменений  в программу | Куратор программы | Ответственный исполнитель программы | Расходы (тыс. рублей)1 | | | |
| Источник финансового обеспечения | Первый год планового периода (N)  (план) | N+1  (план) | N+1+…+n (план) |
| 1 |  |  |  |  | всего, в том числе2 |  |  |  |
| бюджетные ассигнования,  в том числе3: |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| ... |  |  |  |  | всего, в том числе2: |  |  |  |
| бюджетные ассигнования,  в том числе3: |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |

1 Объемы финансового обеспечения указываются с точностью до одного знака после запятой.

2 В строке "Всего, в том числе:" указывается общий объем финансирования программы за счет бюджетных ассигнований и внебюджетных источников.

3 В строке "бюджетные ассигнования, в том числе:" указывается общий объем бюджетных ассигнований за счет бюджета города Перми, бюджета Пермского края и федерального бюджета.