



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.10.2024

№ 1025

**О внесении изменений**

**в Положение о системе оплаты**

**труда работников муниципального**

**учреждения в архивной отрасли,**

**утвержденное постановлением**

**администрации города Перми**

**от 30.10.2009 № 744**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения в архивной отрасли, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 октября 2009 г. № 744 (в ред. от 09.06.2010 № 305, от 09.03.2011 № 89, от 27.05.2011 № 238, от 21.06.2011 № 298, от 01.07.2011 № 326, от 19.09.2011 № 505, от 02.12.2011 № 11, от 20.01.2012 № 15, от 03.02.2012 № 44, от 15.06.2012 № 294, от 23.08.2012 № 480, от 22.04.2013 № 299, от 16.01.2014 № 15, от 19.03.2014 № 182, от 15.01.2015 № 11, от 31.03.2015 № 165, от 16.09.2015 № 648, от 29.09.2015 № 683, от 30.09.2016 № 751, от 13.10.2016 № 834, от 31.10.2016
№ 969, от 11.05.2017 № 347, от 20.11.2017 № 1054, от 24.10.2018 № 818,
от 18.12.2018 № 996, от 12.03.2019 № 151, от 27.06.2019 № 325, от 23.10.2019
№ 772, от 27.12.2019 № 1108, от 03.03.2020 № 198, от 27.05.2021 № 380,
от 06.10.2021 № 812, от 29.06.2022 № 556, от 18.10.2022 № 969, от 24.10.2022
№ 1069, от 18.08.2023 № 729, от 10.10.2023 № 961, от 08.10.2024 № 856),
изложив абзац первый пункта 3.5.1 в следующей редакции:

«3.5.1. Размер премии по итогам работы за месяц директору Учреждения устанавливается с учетом следующих целевых показателей эффективности
деятельности Учреждения и критериев оценки эффективности его работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Источник информации | Критерии оценки | Количество баллов |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Основная деятельность Учреждения |
| 1 | Размещение информации о деятельности Учреждения на официальной странице в сети Интернет (ВКонтакте) с учетом требований Федерального закона от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | данные учредителя | соблюдение периодичности размещения информации (не реже трех раз в неделю) | 1 балл |
| нарушение периодичности размещения информации (реже трех раз в неделю) | 0 баллов |
| 2 | Выполнение отраслевого показателя деятельности «Доля запросов, исполненных в установленные сроки, от общего количества исполненных запросов» | данные учредителя | достижение (100 %) установленного Учреждению учредителем отраслевого показателя деятельности | 3 балла |
| недостижение (100 %) установленного Учреждению учредителем отраслевого показателя деятельности | 0 баллов |
| 3 | Выполнение отраслевого показателя деятельности «Отсутствие замечаний со стороны учредителя по деятельности учреждения» | данные учредителя | выполнено | 1 балл |
| не выполнено | 0 баллов |
| 4 | Наличие письменных жалоб на качество оказания муниципальных услуг, поступивших от населения учредителю и в надзорные органы и признанных обоснованными | данные учредителя | отсутствие жалоб | 5 баллов |
| наличие жалоб | 0 баллов |
| II. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина |
| 5 | Представление первичных учетных документов согласно графику документооборота, установленному соглашением, предусматривающим оказание услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, составлению отчетности, планированию финансово-хозяйственной деятельности (при наличии), ведению отдельных направлений кадрового учета (при наличии), заключенным с муниципальным казенным учреждением, осуществляющим функции по ведению бухгалтерского учета | данные муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета | соблюдение сроков представления первичных учетных документов, установленных графиком документооборота, требований к оформлению первичных учетных документов, установленных законодательством Российской Федерации  | 4 балла |
| нарушение сроков представления первичных учетных документов, установленных графиком документооборота, требований к оформлению первичных учетных документов, установленных законодательством Российской Федерации  | 0 баллов |
| Совокупная значимость всех критериев (ежемесячный итог) – 14 баллов |

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 г., но не ранее дня официального обнародования посредством официального опубликования
в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь [www.gorodperm.ru»](http://www.gorodperm.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми Э.О. Соснин