

Пермская городская Дума VII созыва

Р Е Ш Е Н И Е

№ 209

19.11.2024

**О проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении и о внесении изменений в сфере муниципального управления и наградной деятельности в отдельные решения Пермской городской Думы**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Уставом города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Провести в 2024-2025 годах конкурс на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации города Перми.

2. Внести в Положение о Почетной грамоте города Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15 (в редакции решений Пермской городской Думы от 24.10.2006 № 284, от 23.12.2008 № 428, от 18.12.2012 № 302, от 28.01.2014 № 22, от 22.09.2015 № 205, от 24.01.2017 № 18, от 26.06.2018 № 109, от 27.08.2019 № 188, от 20.12.2022 № 292, от 19.12.2023 № 275), изменения, изложив в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Внести в Положение о почетном звании «Почетный гражданин города Перми», утвержденное решением Пермской городской Думы от 22.05.2001 № 83 (в редакции решений Пермской городской Думы от 22.04.2003 № 34, от 28.12.2004 № 213, от 22.02.2005 № 17, от 27.03.2007 № 65, от 27.05.2008 № 157, от 25.08.2009 № 200, от 28.09.2010 № 155, от 28.08.2012 № 174, от 18.12.2012 № 303, от 24.01.2017 № 18, от 26.09.2017 № 197, от 26.06.2018 № 109, от 27.08.2019 № 188, от 19.12.2023 № 275), изменения:

3.1 пункт 3.1 изложить в редакции:

«3.1. Предложения о присвоении почетного звания «Почетный гражданин города Перми» (далее – Предложение) имеют право направлять:

орган государственной власти Российской Федерации,

орган государственной власти Пермского края,

орган местного самоуправления города Перми,

Глава города Перми,

юридическое лицо, зарегистрированное либо имеющее обособленное подразделение на территории города Перми, за исключением общественного объединения, количество членов которого составляет не менее 500 человек,

общественное объединение, количество членов которого составляет не менее 500 человек (далее – общественное объединение) (далее совместно – Инициатор награждения).»;

3.2 пункт 3.11 признать утратившим силу;

3.3 в пункте 3.2:

3.3.1 абзац пятый изложить в редакции:

«согласие физического лица, представленного к присвоению почетного звания «Почетный гражданин города Перми», на:»;

3.3.2 дополнить абзацами шестым, седьмым следующего содержания:

«обработку персональных данных согласно примерной форме, указанной в приложении № 3 к настоящему Положению, либо в иной форме, содержащей объем сведений, соответствующий части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и необходимый для обработки персональных данных физического лица в целях присвоения почетного звания «Почетный гражданин города Перми»,

обработку персональных данных, разрешенных физическим лицом для распространения, согласно примерной форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Положению, либо в иной форме, содержащей объем сведений, соответствующий установленным нормативным правовым актом Российской Федерации требованиям к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, и необходимый для обработки персональных данных, разрешенных физическим лицом для распространения, в целях присвоения почетного звания «Почетный гражданин города Перми»,»;

3.3.3 дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«справку о фактической численности членов (в отношении общественных объединений) Инициаторов награждения, указанных в абзацах шестом, седьмом пункта 3.1 настоящего Положения, за подписью Инициатора награждения.»;

3.4 в абзаце третьем пункта 3.3 слова «приложений № 1-3» заменить словами «приложений № 1-4»;

3.5 дополнить пунктом 3.31 следующего содержания:

«3.31. Кандидатура, рассмотренная на заседании комиссии, в отношении которой Думой не принято решение о присвоении почетного звания «Почетный гражданин города Перми», может быть повторно рассмотрена комиссией не ранее чем через пять лет после дня рассмотрения кандидатуры на заседании комиссии.

В случае поступления в адрес Главы города Перми Предложения в отношении кандидатуры, указанной в абзаце первом настоящего пункта, такое Предложение возвращается Подразделением администрации Инициатору награждения в течение тридцати календарных дней после дня его поступления без рассмотрения комиссией.»;

3.6 в абзаце втором пункта 3.4 слова «пунктом 3.11 и абзацами вторым и третьим пункта 3.3» заменить словами «абзацами вторым и третьим пункта 3.3 и абзацем первым пункта 3.31»;

3.7 в разделе 6:

3.7.1 в абзаце четвертом слова «100000 рублей, без учета налога на доходы физических лиц, с ежегодным применением среднегодового индекса потребительских цен, определенного правовым актом администрации города Перми» заменить словами «400000 рублей с учетом налога на доходы физических лиц с ежегодной индексацией в соответствии с правовым актом Думы об утверждении бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период»;

3.7.2 в абзаце пятом слова «100 минимальных размеров оплаты труда, установленных законодательством на день присвоения почетного звания «Почетный гражданин города Перми»» заменить словами «34500 рублей с учетом налога на доходы физических лиц»;

3.8 Согласие физического лица, представленного к присвоению почетного звания «Почетный гражданин города Перми», на обработку информации (персональных данных) (приложение № 3) изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

3.9 дополнить приложением № 4 «Примерная форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных физическим лицом для распространения» в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

4. Внести в [решение](consultantplus://offline/ref=C9EC115B0785CBBD1F6AF6DD48431B0F2F52990AA659050334056956DEA247977C0BEEE67198F8097617007565473A2D4DH9KCM) Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 355 «О нормативных актах, регулирующих вопросы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и денежного содержания муниципальных служащих города Перми» (в редакции решений Пермской городской Думы от 27.05.2008 № 156, от 23.12.2008 № 410, от 28.04.2009 № 77, от 17.12.2010 № 218, от 29.03.2011 № 41, от 26.04.2011 № 73, от 21.12.2011 № 254, от 21.12.2011 № 255, от 28.08.2012 № 157, от 18.12.2012 № 276, от 18.12.2012 № 296, от 23.04.2013 № 76, от 28.01.2014 № 20, от 25.02.2014 № 43, от 26.05.2015 № 124, от 23.08.2016 № 159, от 24.01.2017 № 15, от 25.06.2019 № 144, от 17.12.2019 № 331, от 21.12.2021 № 325, от 20.12.2022 № 290, от 20.12.2022 № 291, от 25.06.2024 № 102) изменения:

4.1 в [Положении](consultantplus://offline/ref=A73C4704E9AD9AB8454C147E9A885F3C2AB10E3AD870F1DF0CB7C57754D8A8584A394ED7AC137998A73DEBEFD5EF98B84D270549EBA34204FE7E5AE4m2J) о денежном содержании муниципальных служащих города Перми (приложение № 1):

4.1.1 Размеры ежемесячных окладов за классный чин муниципальных служащих в городе Перми (приложение № 1) изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

4.1.2 Размеры базового фонда заработной платы муниципальных служащих администрации города Перми, аппарата Пермской городской Думы, Контрольно-счетной палаты города Перми (приложение № 2) изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению;

4.1.3 Размеры должностных окладов муниципальных служащих в городе Перми (приложение № 3) изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему решению;

4.2 в [Положени](consultantplus://offline/ref=9DCECFACE183C816D4DF76F9F720A7B6858D3C5752F7FFF549F95B56D6A34E219B7674B9637ADB91C77312744212CDFA41CB6B1676E6D2EA402FD3d7KFM)и об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (приложение № 2):

4.2.1 Должностные оклады депутатов Пермской городской Думы, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (приложение № 1), изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему решению;

4.2.2 Размеры базового фонда заработной платы лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (приложение № 2), изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему решению.

5. Внести в Положение о муниципальной службе в городе Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 27.05.2008 № 156 (в редакции решений Пермской городской Думы от 26.05.2009 № 115, от 24.11.2009 № 291, от 23.03.2010 № 48, от 29.06.2010 № 109, от 30.08.2011 № 178, от 18.12.2012 № 296, от 17.12.2013 № 304, от 22.04.2014 № 99, от 24.03.2015 № 63, от 26.04.2016 № 79, от 24.01.2017 № 16, от 26.09.2017 № 194, от 25.09.2018 № 190, от 26.05.2020 № 102, от 26.10.2021 № 247, от 20.12.2022 № 290, от 23.05.2023 № 100, от 26.03.2024 № 62), изменения:

5.1 подпункт 5 пункта 2 статьи 11 дополнить словами «и о квалификации»;

5.2 в статье 18¹:

5.2.1 в пункте 2:

5.2.1.1 абзац второй изложить в редакции:

«В период обучения гражданину предоставляется одна из следующих мер поддержки:»;

5.2.1.2 дополнить абзацами третьим, четвертым следующего содержания:

«денежная выплата в размере 50 % государственной академической стипендии, установленной постановлением Правительства Российской Федерации для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Денежная выплата перечисляется администрацией города Перми ежемесячно на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия этого договора;

оплата 50 % стоимости обучения или компенсация понесенных гражданином расходов на оплату 50 % стоимости обучения за соответствующий учебный год, но не более 50000 рублей. Порядок оплаты обучения определяется договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым с образовательной организацией. Порядок компенсации понесенных гражданином расходов на оплату обучения определяется договором о целевом обучении.»;

5.2.2 в пункте 3 третье предложение исключить.

6. Внести в решение Пермской городской Думы от 25.02.2014 № 44 «О Почетном знаке города Перми «За заслуги перед городом Пермь» (в редакции решений Пермской городской Думы от 27.01.2015 № 19, от 24.01.2017 № 18, от 26.06.2018 № 109, от 27.08.2019 № 188, от 19.12.2023 № 275) изменения:

6.1 подпункт 2.2 изложить в редакции:

«2.2 описание Почетного знака города Перми «За заслуги перед городом Пермь», удостоверения и свидетельства к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед городом Пермь» согласно приложению № 2 к настоящему решению.»;

6.2 Положение о Почетном знаке города Перми «За заслуги перед городом Пермь» (приложение № 1) изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему решению;

6.3 в описании Почетного знака города Перми «За заслуги перед городом Пермь», удостоверения к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед городом Пермь» (приложение № 2):

6.3.1 заголовок после слова «удостоверения» дополнить словами «и свидетельства»;

6.3.2 дополнить разделом 3 в редакции согласно приложению 10 к настоящему решению;

6.3.3 приложение № 1 дополнить заголовком следующего содержания:

«Изображение Почетного знака города Перми «За заслуги перед городом Пермь»»;

6.3.4 приложение № 2 дополнить заголовком следующего содержания:

«Изображения лицевой стороны и разворота удостоверения к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед городом Пермь»»;

6.3.5 дополнить приложением № 3 «Образец бланка свидетельства к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед городом Пермь»» в редакции согласно приложению 11 к настоящему решению.

7. Внести в Положение о гарантиях и особенностях правового статуса Главы города Перми-главы администрации города Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 23.08.2016 № 157, изменения:

7.1 подпункт 7.1.1.2 изложить в редакции:

«7.1.1.2 к премиальным (стимулирующим) выплатам относятся ежемесячное денежное поощрение в размере двух с половиной должностных окладов пропорционально отработанному времени, премия по результатам работы за квартал в размере пяти должностных окладов, премия по итогам работы за год, размер которой определяется с учетом экономии по фонду оплаты труда. Выплата премий производится в сроки, установленные для выплаты премий муниципальным служащим администрации города Перми.»;

7.2 в пункте 8.2 слова «установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Перми» заменить словами «предусмотренные законодательством Российской Федерации и Пермского края»;

7.3 в пункте 8.3 слова «нормативным правовым актом» заменить словами «муниципальными правовыми актами»;

7.4 Размер гарантированных выплат Главе города (приложение) изложить в редакции согласно приложению 12 к настоящему решению.

8. Внести в Положение о знаке отличия Пермской городской Думы «За вклад в развитие нормотворчества», утвержденное решением Пермской городской Думы от 20.11.2018 № 251, изменение, заменив в пункте 3.1 слова «в размере 11500 рублей» словами «в размере 34500 рублей».

9. Внести в решение Пермской городской Думы от 26.03.2019 № 65 «Об утверждении Порядка формирования и работы конкурсной комиссии и Методики проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления города Перми» изменения:

9.1 в Порядке формирования и работы конкурсной комиссии на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления города Перми (приложение 1):

9.1.1 пункт 1 изложить в редакции:

«1. Конкурсная комиссия на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления города Перми (далее – конкурсная комиссия) формируется в целях проведения конкурса по отбору граждан, в том числе проходящих муниципальную службу, владеющих государственным языком Российской Федерации, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые и не имеющих обязательств по ученическому или иному договору, влекущему возникновение трудовых отношений после окончания обучения, для заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в Пермской городской Думе, администрации города Перми, Контрольно-счетной палате города Перми (далее – Конкурс, органы местного самоуправления, договор о целевом обучении).

Договор о целевом обучении заключается с гражданином, в том числе проходящим муниципальную службу, поступающим на обучение по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования либо обучающимся по соответствующей образовательной программе, но не позднее чем за один год до окончания обучения.»;

9.1.2 пункт 2 изложить в редакции:

«2. Конкурсная комиссия формируется на основании правового акта руководителя соответствующего органа местного самоуправления (далее - Работодатель).»;

9.1.3 абзац второй пункта 4 изложить в редакции:

«В состав конкурсной комиссии включается Работодатель и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, а также представители функционального подразделения администрации города Перми, осуществляющего функции в сфере централизованного кадрового обеспечения, представители научных и образовательных организаций.»;

9.1.4 дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12. Решение конкурсной комиссии о заключении с единственным претендентом договора о целевом обучении принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, в случае, если данным претендентом набрано количество баллов, позволяющее считать его победителем в соответствии с Методикой проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления города Перми (приложение 2 к настоящему решению).»;

9.2 в Методике проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления города Перми (приложение 2):

9.2.1 в пункте 3:

9.2.1.1 абзац первый изложить в редакции:

«3. Тестирование претендентов проводится для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, знаниями и умениями в сфере информационных технологий, способностей и личностных качеств претендента.»;

9.2.1.2 абзац второй изложить в редакции:

«Тестирование (40 вопросов) проводится в присутствии секретаря конкурсной комиссии. Всем претендентам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования.»;

9.2.2 в пункте 4:

9.2.2.1 абзац пятый изложить в редакции:

«По результатам защиты реферата каждый член конкурсной комиссии выставляет претенденту баллы с учетом следующих критериев оценки претендентов и весовых значений критериев:»;

9.2.2.2 абзац шестой изложить в редакции:

«содержательность, логичность, аргументированность изложения –   
1-3 балла,»;

9.2.2.3 дополнить абзацами седьмым, восьмым, девятым следующего содержания:

«умение ясно выражать свои мысли – 1-3 балла,

грамотность речи – 1-3 балла.

Баллы, выставленные всеми членами конкурсной комиссии, суммируются.»;

9.2.3 пункт 6 изложить в редакции:

«6. Победителями по итогам проведения Конкурса признаются претенденты, набравшие по результатам конкурсных процедур 36 и более баллов.».

10. Рекомендовать администрации города Перми:

10.1 до 15.12.2024 сформировать конкурсную комиссию в целях проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации города Перми;

10.2 до 15.01.2025 опубликовать информацию о проведении конкурса, содержащую сведения, предусмотренные пунктом 4 статьи 101 Закона Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте администрации города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Предложения о награждении соответствующими поощрениями города Перми, поступившие в адрес Главы города Перми до вступления в силу настоящего решения, рассматриваются в порядке, установленном положением о соответствующем поощрении города Перми в редакции, действовавшей до вступления в силу настоящего решения.

12. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением положений, для которых пунктом 13 настоящего решения предусмотрен иной срок вступления в силу.

13. Подпункт 3.6, пункт 4, подпункт 5.2.1, подпункт 7.4, пункт 8 настоящего решения, абзац первый пункта 5.2 Положения о Почетной грамоте города Перми (приложение 1 к настоящему решению), абзац первый пункта 5.2 Положения о Почетном знаке города Перми «За заслуги перед городом Пермь» (приложение 9 к настоящему решению) вступают в силу с 01.01.2025.

Физическим лицам, в отношении которых правовые акты Пермской городской Думы о награждении Почетной грамотой города Перми, почетным званием «Почетный гражданин города Перми», Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь», знаком отличия Пермской городской Думы «За вклад в развитие нормотворчества» приняты (изданы) до 01.01.2025, единовременное денежное вознаграждение выплачивается в размере, установленном положением о соответствующем поощрении города Перми, поощрении Пермской городской Думы в редакции, действовавшей до вступления в силу настоящего решения.

14. Обнародовать настоящее решение посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

15. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель

Пермской городской Думы Д.В. Малютин

Исполняющий обязанности

Главы города Перми О.Н. Андрианова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Почетной грамоте города Перми**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления к награждению и награждения Почетной грамотой города Перми.

1.2. Почетная грамота города Перми (далее – Почетная грамота) – официальный документ, который является формой поощрения за значительный вклад в развитие города Перми.

Награждение Почетной грамотой определенного субъекта применяется однократно.

1.3. Субъектами награждения Почетной грамотой (далее – Субъект награждения) являются:

граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее – физическое лицо),

организации (далее – юридическое лицо).

1.4. Инициаторами награждения Почетной грамотой (далее – Инициатор награждения) могут быть:

орган государственной власти Российской Федерации,

орган государственной власти Пермского края,

орган местного самоуправления города Перми,

Глава города Перми,

председатель Пермской городской Думы,

депутат (депутаты) Пермской городской Думы,

комитет Пермской городской Думы,

юридическое лицо, зарегистрированное либо имеющее обособленное подразделение на территории города Перми, за исключением общественного объединения, количество членов которого составляет не менее 500 человек,

общественное объединение, количество членов которого составляет не менее 500 человек (далее – общественное объединение).

1.5. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

значительный вклад Субъекта награждения в развитие города Перми, в том числе в сфере науки, образования, культуры, спорта, здравоохранения, экономики, законности и правопорядка, предпринимательской деятельности, городского хозяйства и в иных сферах деятельности, который должен быть подтвержден наградами (поощрениями), дипломами, свидетельствами или признанием в иных формах, полученным на международном, федеральном, региональном и (или) городском уровнях,

активное участие Субъекта награждения в благотворительной или добровольческой (волонтерской) деятельности на благо города Перми и его жителей,

совершение физическим лицом героического поступка или иного общественно значимого действия, приведшего к спасению людей, культурных или иных ценностей, предотвращению чрезвычайной ситуации (ее ликвидации) на территории города Перми.

1.6. Решение о награждении Почетной грамотой принимается Пермской городской Думой (далее – Дума).

1.7. Решение о внесении на рассмотрение Думы вопроса о награждении Почетной грамотой Субъекта награждения принимает Глава города Перми.

**2. Порядок направления документов для награждения**

2.1. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой Инициатором награждения в адрес Главы города Перми направляется предложение о награждении (далее – Предложение о награждении), содержащее:

2.1.1 при представлении Предложения о награждении физического лица:

2.1.1.1 сопроводительное письмо с указанием места, даты, времени проведения мероприятия, на котором планируется вручить Почетную грамоту, данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона) контактного лица, ответственного за подготовку документов;

2.1.1.2 представление к награждению Почетной грамотой (для физического лица) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2.1.1.3 один из следующих документов:

2.1.1.3.1 протокол (выписку из протокола) заседания (собрания) органа организации (общественного объединения), предусмотренного учредительным документом, согласно примерной форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению;

2.1.1.3.2 протокол (выписку из протокола) общего собрания (конференции) работников организации согласно примерной форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению;

2.1.1.3.3 обращение группы депутатов Думы (в случае если Инициатором награждения является председатель Думы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения);

2.1.1.4 согласие физического лица, представленного к награждению Почетной грамотой, на:

обработку персональных данных согласно примерной форме, указанной в приложении 3 к настоящему Положению, либо в иной форме, содержащей объем сведений, соответствующий части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и необходимый для обработки персональных данных физического лица в целях награждения Почетной грамотой,

обработку персональных данных, разрешенных физическим лицом для распространения, согласно примерной форме, указанной в приложении 4 к настоящему Положению, либо в иной форме, содержащей объем сведений, соответствующий установленным нормативным правовым актом Российской Федерации требованиям к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, и необходимый для обработки персональных данных, разрешенных физическим лицом для распространения, в целях награждения Почетной грамотой;

2.1.1.5 копии документов, подтверждающих наличие наград (поощрений)[[1]](#footnote-1);

2.1.1.6 копию страницы паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, содержащей сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) Субъекта награждения;

2.1.1.7 справку о фактической численности членов (обязательно в отношении общественных объединений) и (или) работников Инициаторов награждения, указанных в абзацах девятом, десятом пункта 1.4 настоящего Положения, за подписью Инициатора награждения;

2.1.2 при представлении Предложения о награждении юридического лица:

2.1.2.1 сопроводительное письмо с указанием места, даты, времени проведения мероприятия, на котором планируется вручить Почетную грамоту, данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона) контактного лица, ответственного за подготовку документов;

2.1.2.2 [представление](#P364) к награждению Почетной грамотой (для юридического лица) по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению;

2.1.2.3 справку об исполнении юридическим лицом обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления Предложения о награждении, выданную налоговым органом по установленной законодательством форме;

2.1.2.4 справку юридического лица о своевременности выплаты заработной платы работникам за подписью руководителя и главного бухгалтера (либо иного лица, уполномоченного на подписание финансовых документов) юридического лица с печатью юридического лица (при наличии);

2.1.2.5 копии документов, подтверждающих наличие наград (поощрений)[[2]](#footnote-2);

2.1.2.6 справку о фактической численности членов Инициаторов награждения, указанных в абзацах девятом, десятом пункта 1.4 настоящего Положения, за подписью Инициатора награждения (обязательно в отношении общественных объединений).

2.2. Председатель Думы вправе выступить Инициатором награждения на основании поступившего в его адрес обращения группы депутатов Думы.

Под обращением группы депутатов Думы в рамках настоящего Положения понимается подписанное депутатами Думы в количестве не менее 1/3 от установленного Уставом города Перми числа депутатов Думы обращение, содержащее предложение председателю Думы выступить с инициативой награждения физического лица Почетной грамотой, данные Субъекта награждения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность с указанием места работы либо иной статус).

2.3. Инициаторами награждения, указанными в абзацах девятом, десятом пункта 1.4 настоящего Положения, Предложение о награждении за один календарный год может направляться из расчета: при численности работников (членов) Инициатора награждения до 1 тыс. человек – не более 1 кандидатуры физического лица, от 1 тыс. до 2 тыс. человек – не более 3 кандидатур физических лиц, свыше 2 тыс. человек – не более 4 кандидатур физических лиц.

2.4. Предложение о награждении направляется в адрес Главы города Перми не менее чем за три месяца до предполагаемой даты вручения Почетной грамоты, указанной в сопроводительном письме.

В случае если дата вручения предполагается в августе календарного года, документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, направляются в адрес Главы города Перми не позднее чем за четыре месяца до предполагаемой даты вручения Почетной грамоты, указанной в сопроводительном письме.

2.5. В случае если Инициатором награждения является Глава города Перми, требования пункта 2.1 настоящего Положения в части направления Предложения о награждении, подпунктов 2.1.1.1, 2.1.2.1 настоящего Положения не применяются.

**3. Процедура рассмотрения Предложения о награждении**

3.1. Предложение о награждении, поступившее в адрес Главы города Перми, регистрируется в порядке, установленном правовым актом администрации города Перми, и направляется в функциональное подразделение администрации города Перми, осуществляющее функции в сфере награждения (далее – Подразделение администрации), для проверки на соответствие требованиям пунктов 1.2-1.4, 2.1-2.3 настоящего Положения, приложений 1-5 к настоящему Положению и соблюдения сроков направления Предложения о награждении в соответствии с требованиями, указанными в [пункте 2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=189804&dst=100245)4 настоящего Положения.

3.2. По итогам проверки Предложения о награждении Подразделение администрации подготавливает заключение о возможности награждения Почетной грамотой Субъекта награждения и соответствующий проект правового акта Думы.

3.3. Глава города Перми в установленном порядке вносит соответствующий проект правового акта Думы, подготовленный Подразделением администрации, с приложением копий документов, указанных в подпунктах 2.1.1.2, 2.1.1.4, 2.1.2.2 настоящего Положения, в Думу для рассмотрения его в соответствии с Регламентом Думы.

3.4. В случае принятия Главой города Перми решения о невозможности внесения на рассмотрение Думы вопроса о награждении Почетной грамотой Субъекта награждения в связи с отсутствием оснований, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Положения, и (или) поступления Предложения о награждении с нарушением требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, Подразделение администрации возвращает документы Инициатору награждения.

3.5. Предложение о награждении рассматривается в администрации города Перми в течение 30 календарных дней после дня его регистрации.

**4. Порядок вручения Почетной грамоты**

4.1. После подписания правового акта Думы о награждении Почетной грамотой структурное подразделение аппарата Думы, осуществляющее функции в сфере делопроизводства (далее – Подразделение аппарата Думы), направляет заверенные копии соответствующего правового акта Думы в Подразделение администрации для информирования Инициатора награждения.

Подразделение администрации обеспечивает оформление Почетной грамоты на бланке по форме согласно [приложению 6](#P663) к настоящему Положению и ее подписание.

[4.2](consultantplus://offline/ref=6E7FA0668C0E430C8B484B389A0971027D5E88EDCEB3BAAD839D2072CD218DCCE18FD88206E0D3E24AEC54E5395E2EEAFE11A8F82A951E5BA6F565i8BCF). Почетная грамота подписывается Главой города Перми, заверяется гербовой печатью Главы города Перми.

4.3. Вручение награжденному лицу Почетной грамоты осуществляется в торжественной обстановке, как правило, на заседании Думы Главой города Перми и (или) председателем Думы.

**5. Заключительные положения**

5.1. В случае отклонения Думой проекта правового акта Думы о награждении Почетной грамотой Субъекта награждения Подразделение аппарата Думы направляет заверенную копию соответствующего правового акта Думы в Подразделение администрации для информирования Инициатора награждения. Подразделение администрации возвращает Инициатору награждения документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, с приложением заверенной копии соответствующего правового акта Думы об отклонении проекта правового акта Думы.

Документы должны быть возвращены Инициатору награждения в течение 30 календарных дней со дня принятия правового акта Думы об отклонении проекта правового акта Думы.

5.2. Физическому лицу, награжденному Почетной грамотой, выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 34500 рублей с учетом налога на доходы физических лиц.

Выплата единовременного денежного вознаграждения осуществляется в порядке, установленном правовым актом администрации города Перми.

Информация о единовременном денежном вознаграждении лицам, награжденным Почетной грамотой, размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – государственная информационная система). Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

5.3. Юридическому лицу, награжденному Почетной грамотой, однократно вручается памятный подарок, описание которого устанавливается правовым актом Главы города Перми.

5.4. Расходы, связанные с реализацией настоящего Положения, относятся к публичным обязательствам и производятся за счет средств бюджета города Перми на текущий финансовый год, предусмотренных в составе бюджетной сметы администрации города Перми.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению

о Почетной грамоте

города Перми

**Представление   
к награждению Почетной грамотой города Перми**

**(для физического лица)**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Должность, место работы, иной статус[[3]](#footnote-3): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(полное наименование должности и организации (фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального

предпринимателя), указание иного статуса)

4. Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(число, месяц, год)

5. Место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Образование: ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(уровень образования, специальность или направление подготовки,

наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Государственные награды Российской Федерации, поощрения Президента Российской Федерации, ведомственные награды Российской Федерации, награды (иные поощрения) губернатора Пермского края, Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти (государственных органов) Пермского края, поощрения города Перми, награды (поощрения) Главы города Перми, руководителей органов местного самоуправления города Перми и иные награды (поощрения) с указанием даты награждения (поощрения) (указываются в хронологическом порядке): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Трудовая (служебная) деятельность[[4]](#footnote-4):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Число, месяц, год | | Должность с указанием организации  (фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя), иной статус | Местонахождение  организации  (индивидуального предпринимателя) |
| поступления | увольнения  (перевода) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

10. Численность работников организации (членов общественного объединения):

(нужное – подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Предлагаемая формулировка основания для награждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению[[5]](#footnote-5):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность[[6]](#footnote-6) (фамилия, инициалы)

(подпись)

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению

о Почетной грамоте

города Перми

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Протокол (выписка из протокола)

заседания (собрания) органа организации (общественного объединения) либо общего собрания (конференции) работников организации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Присутствовало: \_\_\_\_\_\_\_ человек.

(указывается количество присутствующих участников общего собрания (конференции) коллектива работников либо иного органа управления организации (общественного объединения)

Приглашенные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия и инициалы приглашенных в алфавитном порядке в именительном падеже,

при необходимости – с наименованием должности)

Повестка дня:

1. О (Об) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. О (Об) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(содержание вопроса)

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, инициалы докладчика, наименование должности, краткое изложение содержания доклада, сообщения, информации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

2.1. Утвердить (поручить, представить...)

2.2.

Председательствующий Личная подпись Инициалы, фамилия

Секретарь Личная подпись Инициалы, фамилия

Выписка верна Личная подпись Инициалы, фамилия М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению

о Почетной грамоте

города Перми

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Согласие

на обработку персональных данных физического лица, представленного к награждению Почетной грамотой города Перми[[7]](#footnote-7)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица – субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу:                                                                             ,

документ, удостоверяющий личность                                                                           ,

серия                                         номер                                                                              ,

кем и когда выдан                                                                                                   ,

даю согласие администрации города Перми, зарегистрированной по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, Пермской городской Думе, зарегистрированной по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, на обработку персональных данных, указанных в документах, представленных для награждения Почетной грамотой города Перми, а именно на совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Цель обработки персональных данных: награждение Почетной грамотой города Перми.

Согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[8]](#footnote-8).

Дата начала обработки персональных данных

(число, месяц, год)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Положению

о Почетной грамоте

города Перми

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Согласие

на обработку персональных данных, разрешенных

физическим лицом для распространения[[9]](#footnote-9)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица – субъекта персональных данных)

номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , адрес электронной почты или почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии со статьями 9, 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения: администрации города Перми (614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, ИНН 5902290635, ОГРН 1025900532460), Пермской городской Думе (614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, ИНН 5902291910, ОГРН 1025900516311) (далее – Оператор).

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

1) печатное средство массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2) официальный сайт муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, https://www.gorodperm.ru/;

3) официальный сайт Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, https://duma-perm.ru/;

4) справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Цели обработки персональных данных: награждение Почетной грамотой города Перми.

Категории и перечень персональных данных,

на обработку которых дается согласие

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Категория  персональных данных | Перечень персональных данных | Согласие  на распространение персональных данных (да/нет[[10]](#footnote-10)) | Запреты[[11]](#footnote-11)  (1/2/не устанавливаю) | Условия обработки[[12]](#footnote-12) (1/2/3/не устанавливаю) |
| 1 | Общие | Фамилия, имя, отчество |  |  |  |
| 2 | Общие | Полное наименование должности и организации |  |  |  |
| 3 | Общие | Основание награждения |  |  |  |

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего согласия по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

субъекта персональных данных   
или его представителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Положению

о Почетной грамоте

города Перми

**Представление**

**к награждению Почетной грамотой города Перми**

**(для юридического лица)**[[13]](#footnote-13)

1. Полное наименование организации (далее – юридическое лицо):

2. Сокращенное наименование юридического лица:

3. ОГРН:                                              , ИНН:

4. Дата создания юридического лица (либо организации, для которой юридическое лицо является правопреемником (указываются сведения о проведенной(ых) реорганизации(ях))[[14]](#footnote-14):

5. Адрес (юридический и фактический):

6. Численность работников юридического лица:

7. Характеристика с указанием конкретных заслуг и достижений юридического лица, являющихся основанием для награждения[[15]](#footnote-15):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Государственные награды Российской Федерации, поощрения Президента Российской Федерации, ведомственные награды Российской Федерации, награды (иные поощрения) губернатора Пермского края, Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти (государственных органов) Пермского края, поощрения города Перми, награды (поощрения) Главы города Перми, руководителей органов местного самоуправления города Перми и иные награды (поощрения) с указанием даты награждения (поощрения) (указываются в хронологическом порядке):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Предлагаемая формулировка основания для награждения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность[[16]](#footnote-16) (фамилия, инициалы)

(подпись)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Положению

о Почетной грамоте

города Перми

**ОБРАЗЕЦ**

**бланка Почетной грамоты города Перми с описанием**



Описание бланка Почетной грамоты города Перми (далее – бланк): бланк оформляется на плотном листе бумаги (не менее 180 г/кв. м) белого цвета формата A4 в соответствии с документами по стандартизации. Бланк выполнен в бордово-золотистой гамме и представляет собой графическое изображение, состоящее из геральдических атрибутов и декоративных элементов.

В верхней части бланка по центру на расстоянии 14 мм от верхнего края на фоне декоративной подложки в стилистике свитка с архитектурным декором размещается изображение Герба города Перми в многоцветном варианте, соответствующее описанию, утвержденному правовым актом Пермской городской Думы о Гербе города Перми.

Центр листа замкнут в раму, которая выполнена оригинальным гильоширным бордюром с розетками и увенчана фронтоном. Рама расположена на расстоянии 7 мм от верхнего края бланка, на расстоянии 9 мм от правого, левого и нижнего краев бланка.

В верхних правом и левом углах рамы расположены две большие овальные розетки, идентичные друг другу (по одной с каждой стороны рамы). В нижних правом и левом углах рамы расположены ленты, к которым примыкают малые восьмиугольные розетки, идентичные друг другу (по одной с левой и правой сторон рамы и две с нижней стороны рамы). По периметру бордюра, в больших овальных розетках и во фронтоне расположен дополнительный узор, выполненный краской цвета «золото».

В раме по центру на расстоянии 24 мм от Герба города Перми размещена надпись в три строки:

«ПОЧЕТНАЯ» (высота – 12 мм, ширина слова – 90 мм, вид и расположение букв установлены в соответствии с графическим изображением, приведенным в образце бланка Почетной грамоты города Перми), «ГРАМОТА» (высота – 12 мм, ширина слова – 90 мм, вид и расположение букв установлены в соответствии с графическим изображением, приведенным в образце бланка Почетной грамоты города Перми), выполненная краской цвета «золото» прописными печатными буквами с эффектом внешней тени с наклоном в правую сторону и вниз,

«ГОРОДА ПЕРМИ» (высота – 6 мм, ширина – 80 мм, вид и расположение букв установлены в соответствии с графическим изображением, приведенным в образце бланка Почетной грамоты города Перми), выполненная краской цвета «золото» прописными печатными буквами, расстояние между первой и второй строкой – 2 мм, между второй и третьей – 3 мм (расстояние измеряется от внешнего края тени до начала буквы следующей строки).

На 12 мм ниже надписи «ГОРОДА ПЕРМИ» по центру расположена надпись «НАГРАЖДАЕТСЯ» (высота – 4 мм, ширина слова – 64 мм, вид и расположение букв установлены в соответствии с графическим изображением, приведенным в образце бланка Почетной грамоты города Перми), выполненная прописными печатными буквами цветом бордо, сочетающимся с гильоширным бордюром.

Внутри рамы выполнена гильоширная фоновая сетка с ирисовым раскатом – двухкрасочная «радужная» печать с плавным переходом из светло-зеленого цвета в розовый и обратно в светло-зеленый, розовый цвет расположен по ширине надписей «ПОЧЕТНАЯ», «ГРАМОТА» (на расстоянии 33 мм от правой и левой внутренних частей рамы).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о почетном звании «Почетный гражданин города Перми»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Согласие

на обработку персональных данных физического лица,

представленного к присвоению почетного звания

«Почетный гражданин города Перми»[[17]](#footnote-17)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица – субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу:                                                                               ,

документ, удостоверяющий личность                                                                           ,

серия                                         номер                                                                              ,

кем и когда выдан                                                                                                   ,

даю согласие администрации города Перми, зарегистрированной по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, Пермской городской Думе, зарегистрированной по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, на обработку персональных данных, указанных в документах, представленных для присвоения почетного звания «Почетный гражданин города Перми», а именно на совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Цель обработки персональных данных: присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми».

Согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[18]](#footnote-18) .

Дата начала обработки персональных данных

(число, месяц, год)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о почетном

звании «Почетный гражданин города Перми»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Согласие

на обработку персональных данных, разрешенных

физическим лицом для распространения[[19]](#footnote-19)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица – субъекта персональных данных)

номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , адрес электронной почты или почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

в соответствии со статьями 9, 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения: администрации города Перми (614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, ИНН 5902290635, ОГРН 1025900532460), Пермской городской Думе (614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, ИНН 5902291910, ОГРН 1025900516311) (далее – Оператор).

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

1) печатное средство массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2) официальный сайт муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, https://www.gorodperm.ru/;

3) официальный сайт Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, https://duma-perm.ru/;

4) справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Цели обработки персональных данных: присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми».

Категории и перечень персональных данных,

на обработку которых дается согласие

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Категория  персональных данных | Перечень персональных данных | Согласие  на распространение персональных данных (да/нет[[20]](#footnote-20)) | Запреты[[21]](#footnote-21)  (1/2/не устанавливаю) | Условия обработки[[22]](#footnote-22) (1/2/3/не устанавливаю) |
| 1 | Общие | Фамилия, имя, отчество |  |  |  |
| 2 | Общие | Полное наименование должности и организации |  |  |  |
| 3 | Общие | Основание награждения |  |  |  |

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего согласия по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

субъекта персональных данных   
или его представителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

о денежном содержании муниципальных служащих города Перми

**РАЗМЕРЫ**

**ежемесячных окладов за классный чин муниципальных служащих**

**в городе Перми**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Классный чин | Размер оклада за классный чин на 01.01.2025, руб. | Размер оклада за классный чин с 01.04.2025, руб. | Размер оклада за классный чин с 01.07.2025, руб. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 1-го класса | 14 819 | 15 145 | 15 933 |
| 2 | действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 2-го класса | 13 102 | 13 390 | 14 086 |
| 3 | действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 3-го класса | 11 384 | 11 634 | 12 239 |
| 4 | муниципальный советник муниципального образования Пермского края 1-го класса | 10 523 | 10 755 | 11 314 |
| 5 | муниципальный советник муниципального образования Пермского края 2-го класса | 9 343 | 9 549 | 10 046 |
| 6 | муниципальный советник муниципального образования Пермского края 3-го класса | 8 053 | 8 230 | 8 658 |
| 7 | советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса | 6 765 | 6 914 | 7 274 |
| 8 | советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса | 5 907 | 6 037 | 6 351 |
| 9 | советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса | 5 155 | 5 268 | 5 542 |
| 10 | референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса | 4 619 | 4 721 | 4 966 |
| 11 | референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса | 4 081 | 4 171 | 4 388 |
| 12 | референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса | 3 542 | 3 620 | 3 808 |
| 13 | секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса | 2 897 | 2 961 | 3 115 |
| 14 | секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса | 2 477 | 2 531 | 2 663 |
| 15 | секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса | 2 148 | 2 195 | 2 309 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о денежном содержании муниципальных служащих города Перми

**РАЗМЕРЫ**

**базового фонда заработной платы муниципальных служащих администрации города Перми, аппарата Пермской городской Думы, Контрольно-счетной палаты города Перми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа | Размер базового ФЗП  на 01.01.2025, тыс. руб. | Размер базового ФЗП  с 01.04.2025, тыс. руб. | Размер базового ФЗП  с 01.07.2025, тыс. руб. |
| Администрация города Перми | 1 417 242,9 | 1 448 422,2 | 1 523 740,2 |
| Аппарат Пермской городской  Думы | 92 008,9 | 94 033,1 | 98 922,9 |
| Контрольно-счетная палата города Перми | 24 431,8 | 24 969,3 | 26 267,7 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о денежном содержании муниципальных служащих города Перми

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов муниципальных служащих в городе Перми**

**1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих,**

**замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые**

**для непосредственного обеспечения исполнения полномочий**

**лиц, замещающих муниципальные должности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей  муниципальной службы | Должностной оклад  на 01.01.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.04.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.07.2025, руб. |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшая должность муниципальной службы | | | |
| Первый заместитель главы администрации города | 34 042 | 34 791 | 36 600 |
| Заместитель главы администрации города | 31 578 | 32 273 | 33 951 |
| Руководитель аппарата администрации города | 31 578 | 32 273 | 33 951 |
| Руководитель аппарата Пермской городской Думы | 31 578 | 32 273 | 33 951 |
| Главная должность муниципальной службы | | | |
| Управляющий делами Пермской городской Думы | 24 048 | 24 577 | 25 855 |
| Советник Главы города Перми-главы администрации города Перми | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Ведущая должность муниципальной службы | | | |
| Руководитель пресс-службы | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Пресс-секретарь | 16 344 | 16 704 | 17 573 |
| Помощник | 16 344 | 16 704 | 17 573 |
| Референт | 14 862 | 15 189 | 15 979 |

**2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

**в органах местного самоуправления города Перми**

**2.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих,**

**замещающих должности муниципальной службы в аппарате**

**Пермской городской Думы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей муниципальной службы | Должностной оклад  на 01.01.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.04.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.07.2025, руб. |
| Главная должность муниципальной службы | | | |
| Начальник управления | 24 048 | 24 577 | 25 855 |
| Заместитель начальника управления | 21 652 | 22 128 | 23 279 |
| Начальник (заведующий) отдела | 21 652 | 22 128 | 23 279 |
| Ведущая должность муниципальной службы | | | |
| Заместитель начальника (заведующего) отдела | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Начальник (заведующий) отдела, сектора в составе управления | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Начальник сектора | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Заместитель начальника (заведующего) отдела в составе управления | 16 344 | 16 704 | 17 573 |
| Начальник (заведующий) сектора в составе отдела | 16 344 | 16 704 | 17 573 |
| Консультант | 14 862 | 15 189 | 15 979 |
| Референт | 14 862 | 15 189 | 15 979 |
| Старшая должность муниципальной службы | | | |
| Главный специалист | 12 981 | 13 267 | 13 957 |
| Ведущий специалист | 11 590 | 11 845 | 12 461 |
| Младшая должность муниципальной службы | | | |
| Специалист 1-й категории | 8 674 | 8 865 | 9 326 |
| Специалист 2-й категории | 8 173 | 8 353 | 8 787 |
| Специалист | 7 288 | 7 448 | 7 835 |

**2.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих,**

**замещающих должности муниципальной службы в администрации**

**города Перми**

**2.2.1. Размеры должностных окладов руководителей функциональных**

**и территориальных органов, функциональных подразделений**

**администрации города Перми, иных муниципальных служащих**

**в функциональных органах и подразделениях администрации**

**города Перми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей  муниципальной службы | Должностной оклад  на 01.01.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.04.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.07.2025, руб. |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшая должность муниципальной службы | | | |
| Глава администрации района | 31 578 | 32 273 | 33 951 |
| Глава администрации поселка Новые Ляды | 20 672 | 21 127 | 22 226 |
| Главная должность муниципальной службы | | | |
| Заместитель руководителя аппарата администрации города | 24 048 | 24 577 | 25 855 |
| Начальник департамента, управления, председатель комитета | 24 048 | 24 577 | 25 855 |
| Первый заместитель начальника департамента, управления, председателя комитета | 22 135 | 22 622 | 23 798 |
| Начальник самостоятельного отдела, инспекции | 21 652 | 22 128 | 23 279 |
| Заместитель начальника департамента, управления, председателя комитета | 21 652 | 22 128 | 23 279 |
| Начальник управления в составе департамента | 21 652 | 22 128 | 23 279 |
| Ведущая должность муниципальной службы | | | |
| Начальник самостоятельного сектора | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Заместитель начальника самостоятельного отдела, инспекции | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Заместитель начальника управления в составе департамента | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Начальник инспекции в составе аппарата администрации города | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Начальник отдела, сектора в составе комитета, управления, департамента, аппарата администрации города | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Руководитель пресс-службы | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Заместитель начальника отдела в составе комитета, управления, департамента, аппарата администрации города | 16 344 | 16 704 | 17 573 |
| Начальник сектора в составе отдела | 16 344 | 16 704 | 17 573 |
| Помощник первого заместителя главы администрации города | 15 233 | 15 568 | 16 378 |
| Помощник заместителя главы администрации города, руководителя аппарата администрации города | 15 233 | 15 568 | 16 378 |
| Консультант | 14 862 | 15 189 | 15 979 |
| Референт | 14 862 | 15 189 | 15 979 |
| Старшая должность муниципальной службы | | | |
| Главный специалист | 12 981 | 13 267 | 13 957 |
| Ведущий специалист | 11 590 | 11 845 | 12 461 |
| Младшая должность муниципальной службы | | | |
| Специалист 1-й категории | 8 674 | 8 865 | 9 326 |
| Специалист 2-й категории | 8 173 | 8 353 | 8 787 |
| Специалист | 7 288 | 7 448 | 7 835 |

**2.2.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

**в территориальных органах администрации города Перми (за исключением администрации поселка Новые Ляды)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей  муниципальной службы | Должностной оклад  на 01.01.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.04.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.07.2025, руб. |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| Администрации районов | | | |
| Главная должность муниципальной службы | | | |
| Первый заместитель главы администрации района | 24 048 | 24 577 | 25 855 |
| Заместитель главы администрации района | 23 805 | 24 329 | 25 594 |
| Начальник самостоятельного отдела, инспекции | 18 713 | 19 125 | 20 120 |
| Ведущая должность муниципальной службы | | | |
| Начальник самостоятельного сектора | 14 862 | 15 189 | 15 979 |
| Заместитель начальника самостоятельного отдела, инспекции | 14 862 | 15 189 | 15 979 |
| Консультант | 14 862 | 15 189 | 15 979 |
| Начальник сектора в составе отдела | 13 135 | 13 424 | 14 122 |
| Помощник главы администрации района | 13 135 | 13 424 | 14 122 |
| Старшая должность муниципальной службы | | | |
| Главный специалист | 12 981 | 13 267 | 13 957 |
| Ведущий специалист | 11 590 | 11 845 | 12 461 |
| Младшая должность муниципальной службы | | | |
| Специалист 1-й категории | 8 674 | 8 865 | 9 326 |
| Специалист 2-й категории | 8 173 | 8 353 | 8 787 |
| Специалист | 7 288 | 7 448 | 7 835 |

**2.2.3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

**в администрации поселка Новые Ляды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей  муниципальной службы | Должностной оклад  на 01.01.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.04.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.07.2025, руб. |
| Главная должность муниципальной службы | | | |
| Первый заместитель, заместитель главы администрации поселка Новые Ляды | 19 459 | 19 887 | 20 921 |
| Начальник самостоятельного отдела, инспекции | 14 265 | 14 579 | 15 337 |
| Ведущая должность муниципальной службы | | | |
| Заместитель начальника самостоятельного отдела, инспекции | 13 135 | 13 424 | 14 122 |
| Помощник главы администрации поселка Новые Ляды | 13 135 | 13 424 | 14 122 |
| Старшая должность муниципальной службы | | | |
| Главный специалист | 12 981 | 13 267 | 13 957 |
| Ведущий специалист | 11 590 | 11 845 | 12 461 |
| Младшая должность муниципальной службы | | | |
| Специалист 1-й категории | 8 674 | 8 865 | 9 326 |
| Специалист 2-й категории | 8 173 | 8 353 | 8 787 |
| Специалист | 7 288 | 7 448 | 7 835 |

**3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

**в Контрольно-счетной палате города Перми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей  муниципальной службы | Должностной оклад  на 01.01.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.04.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.07.2025, руб. |
| Главная должность муниципальной службы | | | |
| Начальник управления | 24 048 | 24 577 | 25 855 |
| Заместитель начальника управления | 21 652 | 22 128 | 23 279 |
| Ведущая должность муниципальной службы | | |  |
| Начальник (заведующий) отдела | 21 652 | 22 128 | 23 279 |
| Начальник (заведующий) сектора | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Заместитель начальника (заведующего) отдела, сектора | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Начальник (заведующий) отдела, сектора в составе управления | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Инспектор | 16 891 | 17 263 | 18 161 |
| Заместитель начальника отдела в составе управления | 16 344 | 16 704 | 17 573 |
| Консультант | 14 862 | 15 189 | 15 979 |
| Референт | 14 862 | 15 189 | 15 979 |
| Старшая должность муниципальной службы | | | |
| Главный специалист | 12 981 | 13 267 | 13 957 |
| Ведущий специалист | 11 590 | 11 845 | 12 461 |
| Младшая должность муниципальной службы | | | |
| Специалист 1-й категории | 8 674 | 8 865 | 9 326 |
| Специалист 2-й категории | 8 173 | 8 353 | 8 787 |
| Специалист | 7 288 | 7 448 | 7 835 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

об оплате труда лиц, замещающих

муниципальные должности,  
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**

**депутатов Пермской городской Думы, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной должности | Должностной оклад  на 01.01.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.04.2025, руб. | Должностной оклад  с 01.07.2025, руб. |
| Председатель Пермской городской Думы | 50 000 | 51 100 | 53 757 |
| Первый заместитель председателя Пермской городской Думы | 33 060 | 33 787 | 35 544 |
| Заместитель председателя Пермской городской Думы | 32 968 | 33 693 | 35 445 |
| Председатель комитета Пермской городской Думы | 24 048 | 24 577 | 25 855 |
| Заместитель председателя комитета Пермской городской Думы, депутат Пермской городской Думы | 14 336 | 14 651 | 15 413 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению

об оплате труда лиц, замещающих

муниципальные должности,

осуществляющих свои полномочия

на постоянной основе

**РАЗМЕРЫ**

**базового фонда заработной платы лиц, замещающих**

**муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия**

**на постоянной основе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа | Размер базового ФЗП с 01.01.2025, тыс. руб. | Размер базового ФЗП с 01.04.2025, тыс. руб. | Размер базового ФЗП с 01.07.2025, тыс. руб. |
| Депутаты Пермской городской Думы, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе | 15 194,3 | 15 528,6 | 16 336,0 |
| Должностные лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, в Контрольно-счетной палате города Перми | 23 907,8 | 24 433,8 | 25 704,4 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Почетном знаке города Перми «За заслуги перед городом Пермь»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления к награждению и награждения Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь».

1.2. Почетный знак города Перми «За заслуги перед городом Пермь» (далее – Почетный знак) является формой поощрения за особые заслуги в развитии города Перми.

Награждение Почетным знаком определенного субъекта применяется однократно.

1.3. Почетным знаком награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие (проживавшие) в городе Перми (далее – физическое лицо).

1.4. Инициаторами награждения Почетным знаком (далее – Инициатор награждения) могут быть:

орган государственной власти Российской Федерации,

орган государственной власти Пермского края,

орган местного самоуправления города Перми,

Глава города Перми,

председатель Пермской городской Думы,

депутат (депутаты) Пермской городской Думы,

комитет Пермской городской Думы,

юридическое лицо, зарегистрированное либо имеющее обособленное подразделение на территории города Перми, за исключением общественного объединения, количество членов которого составляет не менее 500 человек,

общественное объединение, количество членов которого составляет не менее 500 человек (далее – общественное объединение).

1.5. Основаниями для награждения Почетным знаком являются:

особые заслуги физического лица в сфере общественных отношений, в области экономики, науки, культуры, искусства, образования, спорта, здравоохранения и иных отраслях во благо города Перми, которые должны быть подтверждены наградами (поощрениями), дипломами, свидетельствами или признанием в иных формах, полученным на международном, федеральном, региональном и (или) городском уровнях,

совершение физическим лицом героического поступка или иного общественно значимого действия, приведшего к спасению людей, культурных или иных ценностей, предотвращению чрезвычайной ситуации (ее ликвидации) на территории города Перми.

1.6. Решение о награждении Почетным знаком принимается Пермской городской Думой (далее – Дума).

1.7. Решение о внесении на рассмотрение Думы вопроса о награждении Почетным знаком принимает Глава города Перми.

1.8. Награждение Почетным знаком осуществляется при жизни физического лица.

1.9. Ежегодно Почетным знаком могут награждаться не более пяти человек, в юбилейный год для города Перми[[23]](#footnote-23) – не более десяти человек.

1.10. Лицо, имеющее установленное [статьей 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=194211&dst=100061) Устава города Перми поощрение города Перми, может быть награждено Почетным знаком не ранее чем через 5 лет после дня принятия (издания) Думой правового акта о применении в отношении указанного лица другой формы поощрения, установленной [статьей 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=194211&dst=100061) Устава города Перми, по иным основаниям (за иные заслуги).

**2. Порядок направления документов для награждения**

2.1. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетным знаком Инициатором награждения в адрес Главы города Перми направляется предложение о награждении (далее – Предложение о награждении), содержащее:

2.1.1 сопроводительное письмо с указанием места, даты, времени проведения мероприятия, на котором планируется вручить Почетный знак, данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона) контактного лица, ответственного за подготовку документов;

2.1.2 представление к награждению Почетным знаком по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2.1.3 один из следующих документов:

2.1.3.1 протокол (выписку из протокола) заседания (собрания) органа организации (общественного объединения), предусмотренного учредительным документом, согласно примерной форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению;

2.1.3.2 протокол (выписку из протокола) общего собрания (конференции) работников организации согласно примерной форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению;

2.1.3.3 обращение группы депутатов Думы (в случае если Инициатором награждения является председатель Думы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения);

2.1.4 согласие физического лица, представленного к награждению Почетным знаком, на:

обработку персональных данных согласно примерной форме, указанной в приложении 3 к настоящему Положению, либо в иной форме, содержащей объем сведений, соответствующий части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и необходимый для обработки персональных данных физического лица в целях награждения Почетным знаком,

обработку персональных данных, разрешенных физическим лицом для распространения, согласно примерной форме, указанной в приложении 4 к настоящему Положению, либо в иной форме, содержащей объем сведений, соответствующий установленным нормативным правовым актом Российской Федерации требованиям к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, и необходимый для обработки персональных данных, разрешенных физическим лицом для распространения, в целях награждения Почетным знаком,

2.1.5 копии документов, подтверждающих наличие наград (поощрений)[[24]](#footnote-24);

2.1.6 копию страницы паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, содержащей сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) физического лица;

2.1.7 справку о фактической численности членов Инициаторов награждения, указанных в абзацах девятом, десятом пункта 1.4 настоящего Положения, за подписью Инициатора награждения (в отношении общественных объединений).

2.2. Председатель Думы вправе выступить Инициатором награждения на основании поступившего в его адрес обращения группы депутатов Думы.

Под обращением группы депутатов Думы в рамках настоящего Положения понимается подписанное депутатами Думы в количестве не менее 1/3 от установленного Уставом города Перми числа депутатов Думы обращение, содержащее предложение председателю Думы выступить с инициативой награждения физического лица Почетным знаком, данные физического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность с указанием места работы либо иной статус).

2.3. Инициатор награждения в течение календарного года может внести Предложение о награждении только одного физического лица.

Требование, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не применяется в случае, если Инициаторами награждения являются лица, указанные в абзацах пятом, шестом пункта 1.4 настоящего Положения.

2.4. Предложение о награждении направляется в адрес Главы города Перми не менее чем за три месяца до предполагаемой даты вручения Почетного знака, указанной в сопроводительном письме.

В случае если дата вручения предполагается в августе календарного года, документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, направляются в адрес Главы города Перми не позднее чем за четыре месяца до предполагаемой даты вручения Почетного знака, указанной в сопроводительном письме.

2.5. В случае если Инициатором награждения является Глава города Перми, требования пункта 2.1 настоящего Положения в части направления Предложения о награждении, подпункта 2.1.1 настоящего Положения не применяются.

**3. Процедура рассмотрения Предложения о награждении**

3.1. Предложение о награждении, поступившее в адрес Главы города Перми, регистрируется в порядке, установленном правовым актом администрации города Перми, и направляется в функциональное подразделение администрации города Перми, осуществляющее функции в сфере награждения (далее – Подразделение администрации), для проверки на соответствие требованиям пунктов 1.2-1.4, 1.9, 1.10, 2.1, 2.3 настоящего Положения, приложений 1-4 к настоящему Положению и соблюдения сроков направления Предложения о награждении в соответствии с требованиями, указанными в [пункте 2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=189804&dst=100245)4 настоящего Положения.

3.2. По итогам проверки Предложения о награждении Подразделение администрации подготавливает заключение о возможности награждения Почетным знаком физического лица и соответствующий проект правового акта Думы.

3.3. Глава города Перми в установленном порядке вносит соответствующий проект правового акта Думы, подготовленный Подразделением администрации, с приложением копий документов, указанных в подпунктах 2.1.2, 2.1.4 настоящего Положения, в Думу для рассмотрения его в соответствии с Регламентом Думы.

3.4. В случае принятия Главой города Перми решения о невозможности внесения на рассмотрение Думы вопроса о награждении Почетным знаком в связи с отсутствием оснований, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Положения, и (или) поступления Предложения о награждении с нарушением требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, Подразделение администрации возвращает документы Инициатору награждения.

3.5. Предложение о награждении рассматривается в администрации города Перми в течение 30 календарных дней после дня его регистрации.

**4. Вручение Почетного знака, свидетельства и удостоверения**

4.1. После подписания правового акта Думы о награждении Почетным знаком структурное подразделение аппарата Думы, осуществляющее функции в сфере делопроизводства (далее – Подразделение аппарата Думы), направляет заверенные копии соответствующего правового акта Думы в Подразделение администрации для информирования Инициатора награждения. Подразделение администрации обеспечивает оформление свидетельства и удостоверения к Почетному знаку установленного образца (далее – Свидетельство, Удостоверение) и их подписание.

[4.2](consultantplus://offline/ref=6E7FA0668C0E430C8B484B389A0971027D5E88EDCEB3BAAD839D2072CD218DCCE18FD88206E0D3E24AEC54E5395E2EEAFE11A8F82A951E5BA6F565i8BCF). Свидетельство и Удостоверение подписываются Главой города Перми, заверяются гербовой печатью Главы города Перми.

4.3. Вручение награжденному лицу Почетного знака, Свидетельства и Удостоверения осуществляется в торжественной обстановке, как правило, на заседании Думы Главой города Перми и (или) председателем Думы.

**5. Заключительные положения**

5.1. В случае отклонения Думой проекта правового акта Думы о награждении Почетным знаком Подразделение аппарата Думы направляет заверенную копию соответствующего правового акта Думы в Подразделение администрации для информирования Инициатора награждения.

Подразделение администрации возвращает Инициатору награждения документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, с приложением заверенной копии соответствующего правового акта Думы об отклонении проекта правового акта Думы.

Документы должны быть возвращены Инициатору награждения в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего правового акта Думы об отклонении проекта правового акта Думы.

5.2. Награжденному лицу выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 34500 рублей с учетом налога на доходы физических лиц.

Выплата единовременного денежного вознаграждения осуществляется в порядке, установленном правовым актом администрации города Перми.

Информация о единовременном денежном вознаграждении лицам, награжденным Почетным знаком, размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – государственная информационная система). Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

5.3. Расходы, связанные с реализацией настоящего Положения, относятся к публичным обязательствам и производятся за счет средств бюджета города Перми на текущий финансовый год, предусмотренных в составе бюджетной сметы администрации города Перми.

5.4. Дубликаты Почетного знака, Свидетельства взамен утраченных не выдаются.

5.5. В случае прихода Удостоверения в негодность или его утраты по просьбе награжденного лица выдается дубликат.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению

о Почетном знаке города Перми «За заслуги перед городом Пермь»

**Представление   
к награждению Почетным знаком города Перми**

**«За заслуги перед городом Пермь»**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Должность, место работы (общественной деятельности), иной статус[[25]](#footnote-25) :\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(полное наименование должности и организации (фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального

предпринимателя), указание иного статуса)

4. Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(число, месяц, год)

5. Место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(уровень образования, специальность или направление подготовки,

наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Государственные награды Российской Федерации, поощрения Президента Российской Федерации, ведомственные награды Российской Федерации, награды (иные поощрения) губернатора Пермского края, Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти (государственных органов) Пермского края, поощрения города Перми, награды (поощрения) Главы города Перми, руководителей органов местного самоуправления города Перми и иные награды (поощрения) с указанием даты награждения (поощрения) (указываются в хронологическом порядке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Трудовая (служебная) деятельность[[26]](#footnote-26):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Число, месяц, год | | Должность с указанием  организации (фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя),  иной статус | Местонахождение организации  (индивидуального предпринимателя) |
| поступления | увольнения  (перевода) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

10. Численность работников организации (членов общественного объединения):

(нужное – подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Предлагаемая формулировка основания для награждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг лица, представляемого к награждению Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь» (в случае, если к награждению Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь» представлено лицо, ранее проживавшее в городе Перми, в характеристике указывается период проживания указанного лица на территории города Перми)[[27]](#footnote-27) :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность[[28]](#footnote-28) (фамилия, инициалы)

(подпись)

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению

о Почетном знаке города Перми «За заслуги перед городом Пермь»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Протокол (выписка из протокола)

заседания (собрания) органа организации (общественного объединения) либо общего собрания (конференции) работников организации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Присутствовало: \_\_\_\_\_\_\_ человек.

(указывается количество присутствующих участников общего собрания (конференции) коллектива работников либо иного органа управления организации (общественного объединения)

Приглашенные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия и инициалы приглашенных в алфавитном порядке в именительном падеже,

при необходимости – с наименованием должности)

Повестка дня:

1. О (Об) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. О (Об) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(содержание вопроса)

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, инициалы докладчика, наименование должности, краткое изложение содержания доклада, сообщения, информации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

2.1. Утвердить (поручить, представить...)

2.2.

Председательствующий Личная подпись Инициалы, фамилия

Секретарь Личная подпись Инициалы, фамилия

Выписка верна Личная подпись Инициалы, фамилия

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению

о Почетном знаке города Перми «За заслуги перед городом Пермь»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Согласие

на обработку персональных данных физического лица,

представленного к награждению Почетным знаком города Перми

«За заслуги перед городом Пермь»[[29]](#footnote-29)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица – субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу:                                                                               ,

документ, удостоверяющий личность                                                                          ,

серия                                         номер                                                                              ,

кем и когда выдан                                                                                                   ,

даю согласие администрации города Перми, зарегистрированной по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, Пермской городской Думе, зарегистрированной по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, на обработку персональных данных, указанных в документах, представленных для награждения Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь», а именно на совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Цель обработки персональных данных: награждение Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь».

Согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[30]](#footnote-30).

Дата начала обработки персональных данных

(число, месяц, год)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Положению

о Почетном знаке города Перми «За заслуги перед городом Пермь»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Согласие

на обработку персональных данных, разрешенных

физическим лицом для распространения[[31]](#footnote-31)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица – субъекта персональных данных)

номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , адрес электронной почты или почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

в соответствии со статьями 9, 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения: администрации города Перми (614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, ИНН 5902290635, ОГРН 1025900532460), Пермской городской Думе (614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, ИНН 5902291910, ОГРН 1025900516311) (далее – Оператор).

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

1) печатное средство массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2) официальный сайт муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, https://www.gorodperm.ru/;

3) официальный сайт Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, https://duma-perm.ru/;

4) справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Цели обработки персональных данных: награждение Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь».

Категории и перечень персональных данных,

на обработку которых дается согласие

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Категория  персональных данных | Перечень персональных данных | Согласие  на распространение персональных данных (да/нет[[32]](#footnote-32)) | Запреты[[33]](#footnote-33)  (1/2/не устанавливаю) | Условия обработки[[34]](#footnote-34) (1/2/3/не устанавливаю) |
| 1 | Общие | Фамилия, имя, отчество |  |  |  |
| 2 | Общие | Полное наименование должности и организации |  |  |  |
| 3 | Общие | Основание награждения |  |  |  |

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего согласия по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

субъекта персональных данных   
или его представителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

**Раздел 3 описания Почетного знака города Перми «За заслуги перед городом Пермь», удостоверения и свидетельства к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед городом Пермь»**

**3. Описание бланка свидетельства к Почетному знаку города Перми**

**«За заслуги перед городом Пермь»**

Описание бланка свидетельства к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед городом Пермь» (далее – бланк): бланк оформляется на плотном листе матовой бумаги перламутрового цвета формата A3, расположение – горизонтальное, в соответствии с документами по стандартизации. Бланк выполнен в желто-оранжево-бордовой гамме и представляет собой графическое изображение, состоящее из геральдических атрибутов и декоративных элементов.

В верхней части бланка по центру на расстоянии 17 мм от верхнего края на фоне декоративной подложки в стилистике свитка с архитектурным декором размещается изображение Герба города Перми в многоцветном варианте, соответствующее описанию, утвержденному правовым актом Пермской городской Думы о Гербе города Перми. Под Гербом города Перми размещена надпись: «ГОРОД ПЕРМЬ» (высота – 3 мм, ширина надписи – 32 мм).

Центр листа замкнут в раму, которая выполнена оригинальным гильоширным бордюром с розетками.

Во всех углах рамы расположены большие овальные розетки, идентичные друг другу, в которых расположен дополнительный узор, выполненный тиснением золотой фольгой.

По периметру бордюра (в противолежащих вертикальных сторонах) и во фронтоне расположен дополнительный узор цвета «розовое золото».

В раме по центру на расстоянии 23 мм от Герба города Перми размещена надпись «СВИДЕТЕЛЬСТВО» (высота – 14 мм, ширина слова – 149 мм, вид и расположение букв установлены в соответствии с графическим изображением, приведенным в образце бланка свидетельства к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед городом Пермь»), выполненная тиснением золотой фольгой прописными печатными буквами.

В нижней части бланка по центру на расстоянии 41 мм от надписи «СВИДЕТЕЛЬСТВО» и 41 мм от нижнего края бланка расположена большая круглая розетка (диаметр – 128 мм) в светло-желтой гамме.

Внутри рамы выполнена гильоширная фоновая сетка с ирисовым раскатом – двухкрасочная «радужная» печать с плавным переходом из розово-оранжевого цвета в желтый и обратно в розово-оранжевый, желтый цвет расположен по ширине надписи «СВИДЕТЕЛЬСТВО» (на расстоянии 110 мм от правой и левой внутренних частей рамы).

По внешнему контуру рамы выполнена печатная заливка фона светло-желтого цвета.

Изображение бланка свидетельства к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед городом Пермь» приведено в приложении № 3 к настоящему Описанию.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к описанию Почетного знака города Перми

«За заслуги перед городом Пермь», удостоверения

и свидетельства

к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед городом Пермь»

ОБРАЗЕЦ

бланка свидетельства к Почетному знаку города Перми «За заслуги перед

городом Пермь»



ПРИЛОЖЕНИЕ 12

к решению

Пермской городской Думы

от 19.11.2024 № 209

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о гарантиях

и особенностях правового статуса Главы города Перми-главы

администрации города Перми

Размер гарантированных выплат Главе города Перми

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование выплаты | Размер |
| 1 | Должностной оклад, руб.[[35]](#footnote-35) | 50 000 |
| 2 | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия исполнения полномочий, % от должностного оклада | 200 % |
| 3 | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, % от должностного оклада | 30 % |
| 4 | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаемая в порядке, определенном федеральным законодательством, % от должностного оклада | 50 % |
| 5 | Ежемесячная надбавка за ученую степень, % от должностного оклада |  |
| При наличии ученой степени кандидат наук | 25 % |
| При наличии ученой степени доктор наук | 30 % |
| 6 | Выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, % от должностного оклада: |  |
| единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | 100 % |
| материальная помощь | 100 % |

1. В случае представления к награждению Почетной грамотой по основаниям, предусмотренным абзацами третьим, четвертым пункта 1.5 настоящего Положения, представление копий документов, подтверждающих наличие наград (поощрений), не является обязательным. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае представления к награждению Почетной грамотой по основанию, предусмотренному абзацем третьим пункта 1.5 настоящего Положения, представление копий документов, подтверждающих наличие наград (поощрений), не является обязательным. [↑](#footnote-ref-2)
3. Для неработающего гражданина в пункте 3 указывается «не работает». [↑](#footnote-ref-3)
4. Сведения, указанные в пунктах 1-9 настоящего представления, соответствуют данным, указанным в документе, удостоверяющем личность физического лица, его трудовой книжке, документах об образовании и (или) квалификации, военном билете (ином документе, подтверждающем прохождение физическим лицом военной службы), документах, подтверждающих награждение (поощрение) физического лица. [↑](#footnote-ref-4)
5. Характеристика должна содержать описание конкретных личных достижений и заслуг кандидата (особо следует обратить внимание на последние 5 лет трудовой и (или) иной деятельности), которые отражают его вклад в развитие города Перми; описание совершения физическим лицом героического поступка или иного общественно значимого действия, приведшего к спасению людей, культурных или иных ценностей, предотвращению чрезвычайной ситуации (ее ликвидации) на территории города Перми. [↑](#footnote-ref-5)
6. Подписывается:

   а) в случаях, за исключением пунктов «б», «в» настоящей сноски, – руководителем организации (общественного объединения) или иным лицом, уполномоченным выступать от имени организации (общественного объединения);

   б) в случае если субъектом награждения Почетной грамотой города Перми является руководитель организации (общественного объединения) – одним из следующих лиц:

   иным лицом, уполномоченным выступать от имени организации (общественного объединения),

   председательствовавшим на заседании (собрании) органа организации (общественного объединения), предусмотренного учредительным документом,

   председательствовавшим на общем собрании (конференции) работников организации;

   в) в случае если инициатором награждения Почетной грамотой города Перми является председатель Пермской городской Думы на основании поступившего в его адрес обращения группы депутатов Пермской городской Думы с предложением выступить с инициативой награждения физического лица Почетной грамотой города Перми – каждым депутатом из группы депутатов Пермской городской Думы. [↑](#footnote-ref-6)
7. Представляется подлинник согласия. [↑](#footnote-ref-7)
8. Срок действия: со дня подписания согласия на обработку персональных данных – не менее 120 календарных дней. [↑](#footnote-ref-8)
9. Представляется подлинник согласия. [↑](#footnote-ref-9)
10. При проставлении отметки «нет» персональные данные обрабатываются Оператором без права распространения. [↑](#footnote-ref-10)
11. Графа «Запреты» заполняется по желанию субъекта персональных данных.

    Запреты устанавливаются (не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации):

    «1» – на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных Оператором неограниченному кругу лиц;

    «2» – на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц. [↑](#footnote-ref-11)
12. Графа «Условия обработки» заполняется по желанию субъекта персональных данных.

    Установленные условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации):

    «1» – персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников;

    «2» – персональные данные могут передаваться Оператором с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

    «3» – без передачи полученных персональных данных. [↑](#footnote-ref-12)
13. В случае если у лица, представленного к награждению Почетной грамотой города Перми, данные, необходимые для заполнения отдельных пунктов (граф), отсутствуют по объективным причинам, соответствующие пункты (графы) не заполняются. [↑](#footnote-ref-13)
14. Допускается изготовление в форме отдельной справки, при этом в пункте 4 настоящего представления делается указание «Справка прилагается к настоящему Представлению». [↑](#footnote-ref-14)
15. В характеристике указываются история и цель создания юридического лица, достигнутые успехи и достижения за последние 5 лет, объем и значимость работ (услуг), показатели улучшения качества работ (услуг), кадровая и социальная политика, участие и победы юридического лица в краевых, всероссийских конкурсах, иные показатели, характеризующие деятельность юридического лица на благо города Перми и его жителей. [↑](#footnote-ref-15)
16. Подписывается руководителем юридического лица (общественного объединения) либо иным лицом, уполномоченным выступать от имени юридического лица (общественного объединения). [↑](#footnote-ref-16)
17. Представляется подлинник согласия. [↑](#footnote-ref-17)
18. Срок действия: со дня подписания согласия на обработку персональных данных – не менее 120 календарных дней. [↑](#footnote-ref-18)
19. Представляется подлинник согласия. [↑](#footnote-ref-19)
20. При проставлении отметки «нет» персональные данные обрабатываются Оператором без права распространения. [↑](#footnote-ref-20)
21. Графа «Запреты» заполняется по желанию субъекта персональных данных.

    Запреты устанавливаются (не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации):

    «1» – на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных Оператором неограниченному кругу лиц;

    «2» – на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц. [↑](#footnote-ref-21)
22. Графа «Условия обработки» заполняется по желанию субъекта персональных данных.

    Установленные условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации):

    «1» – персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников;

    «2» – персональные данные могут передаваться Оператором с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

    «3» – без передачи полученных персональных данных. [↑](#footnote-ref-22)
23. Юбилейный год для города Перми – год, кратный пяти годам с года основания города, указанного в Уставе города Перми. [↑](#footnote-ref-23)
24. В случае представления к награждению Почетным знаком по основаниям, предусмотренным абзацем третьим пункта 1.5 настоящего Положения, представление копий документов, подтверждающих наличие наград (поощрений), не является обязательным. [↑](#footnote-ref-24)
25. Для неработающего гражданина в пункте 3 указывается «не работает». [↑](#footnote-ref-25)
26. Сведения, указанные в пунктах 1-9 настоящего представления, соответствуют данным, указанным в документе, удостоверяющем личность физического лица, его трудовой книжке, документах об образовании и (или) квалификации, военном билете (ином документе, подтверждающем прохождение физическим лицом военной службы), документах, подтверждающих награждение (поощрение) физического лица. [↑](#footnote-ref-26)
27. Характеристика должна содержать описание конкретных личных достижений и заслуг кандидата (особо следует обратить внимание на последние 5 лет трудовой и (или) иной деятельности), которые отражают его вклад в развитие города Перми; описание совершения физическим лицом героического поступка или иного общественно значимого действия, приведшего к спасению людей, культурных или иных ценностей, предотвращению чрезвычайной ситуации (ее ликвидации) на территории города Перми. [↑](#footnote-ref-27)
28. Подписывается:

    а) в случаях, за исключением пунктов «б», «в» настоящей сноски, – руководителем организации (общественного объединения) или иным лицом, уполномоченным выступать от имени организации (общественного объединения);

    б) в случае если субъектом награждения Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь» является руководитель организации (общественного объединения) – одним из следующих лиц:

    иным лицом, уполномоченным выступать от имени организации (общественного объединения),

    председательствовавшим на заседании (собрании) органа организации (общественного объединения), предусмотренного учредительным документом,

    председательствовавшим на общем собрании (конференции) работников организации;

    в) в случае если инициатором награждения Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь» является председатель Пермской городской Думы на основании поступившего в его адрес обращения группы депутатов Пермской городской Думы с предложением выступить с инициативой награждения физического лица Почетным знаком города Перми «За заслуги перед городом Пермь» – каждым депутатом из группы депутатов Пермской городской Думы. [↑](#footnote-ref-28)
29. Представляется подлинник согласия. [↑](#footnote-ref-29)
30. Срок действия: со дня подписания согласия на обработку персональных данных – не менее 120 календарных дней. [↑](#footnote-ref-30)
31. Представляется подлинник согласия. [↑](#footnote-ref-31)
32. При проставлении отметки «нет» персональные данные обрабатываются Оператором без права распространения. [↑](#footnote-ref-32)
33. Графа «Запреты» заполняется по желанию субъекта персональных данных.

    Запреты устанавливаются (не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации):

    «1» – на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных Оператором неограниченному кругу лиц;

    «2» – на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц. [↑](#footnote-ref-33)
34. Графа «Условия обработки» заполняется по желанию субъекта персональных данных.

    Установленные условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации):

    «1» – персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников;

    «2» – персональные данные могут передаваться Оператором с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

    «3» – без передачи полученных персональных данных. [↑](#footnote-ref-34)
35. Размер должностного оклада подлежит последующей индексации в порядке, установленном правовым актом Пермской городской Думы для лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе. [↑](#footnote-ref-35)