

Пермская городская Дума VII созыва

Р Е Ш Е Н И Е

№ 17

28.01.2025

**О внесении изменений в Положение о помощниках депутата**

**Пермской городской Думы, утвержденное решением**

**Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 266**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 355 «О нормативных актах, регулирующих вопросы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и денежного содержания муниципальных служащих города Перми»

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Внести в Положение о помощниках депутата Пермской городской Думы, утвержденное решением Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 266 (в редакции решений Пермской городской Думы от 26.02.2013 № 47, от 25.03.2014 № 73, от 23.08.2016 № 161, от 22.11.2016 № 256, от 27.02.2018 № 38, от 24.08.2021 № 205), изменения:

1.1 пункт 1.3 дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«Для заключения срочного трудового договора с подобранным кандидатом на должность помощника депутата Депутат представляет в Кадровую службу предложение Депутата по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, фотографию кандидата размером 3х4 сантиметра на материальном носителе или в виде электронного документа с параметрами, соответствующими физическому размеру фотографии.

Для изготовления удостоверения помощника депутата, осуществляющего деятельность на общественных началах, Депутат представляет в Кадровую службу предложение Депутата по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, фотографию кандидата размером 3х4 сантиметра на материальном носителе или в виде электронного документа с параметрами, соответствующими физическому размеру фотографии, согласие лица на обработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению либо в иной форме, содержащей объем сведений, соответствующий части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и необходимый для обработки персональных данных физического лица в целях изготовления удостоверения.»;

1.2 в пункте 1.6:

1.2.1 абзац первый изложить в редакции:

«1.6. Помощнику депутата выдается удостоверение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, являющееся документом, подтверждающим статус помощника депутата и дающим право по поручению Депутата посещать помещения, занимаемые органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления города Перми, присутствовать на открытых заседаниях их коллегиальных органов, а также в установленном порядке посещать помещения, занимаемые организациями, общественными объединениями, расположенные на территории города (далее - организации), в целях оказания содействия Депутату при осуществлении им своих полномочий.»;

1.2.2 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Описание удостоверения помощника депутата приведено в приложении 5 к настоящему решению.»;

1.3 пункт 1.6¹ изложить в редакции:

«1.6¹. Гражданин для заключения срочного трудового договора при приеме на работу в Думу на должность помощника депутата представляет документы, предусмотренные статьей 65 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае отказа от заключения срочного трудового договора кандидат на должность помощника депутата в свободной письменной форме сообщает об этом в Думу.»;

1.4 абзац первый пункта 1.6² после слова «Представленные» дополнить словами «Депутатом и»;

1.5 в пункте 2.1 слова «законами Российской Федерации» заменить словами «законодательством Российской Федерации»;

1.6 пункт 2.2 изложить в редакции:

«2.2. Помощник депутата выполняет поручения Депутата, оказывает ему экспертную, аналитическую, консультативную, организационно-техническую и иную помощь в целях эффективного осуществления исполнения Депутатом своих полномочий, взаимодействует с гражданами и организациями.»;

1.7 в пункте 2.3:

1.7.1 абзац третий признать утратившим силу;

1.7.2 в абзаце седьмом слова «и размещению в радио- и телеэфире» исключить;

1.7.3 абзац восьмой изложить в редакции:

«соблюдать права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций, своевременно информировать Депутата о поступающих от них обращениях,»;

1.7.4 в абзаце девятом слова «рассматривать обращения» заменить словами «участвовать в рассмотрении обращений»;

1.7.5 в абзаце тринадцатом слово «исполнения» исключить;

1.8 в пункте 2.4:

1.8.1 абзац второй изложить в редакции:

«по поручению Депутата присутствовать на заседаниях Думы, органов Думы, круглых столов, депутатских объединений и групп,»;

1.8.2 в абзаце шестом слова «проводить предварительный прием» заменить словами «осуществлять сбор информации для организации личного приема Депутатом»;

1.9 пункт 2.5 изложить в редакции:

«2.5. Помощник депутата, с которым заключен трудовой договор, несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором,

несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка Думы,

несоблюдение трудовой дисциплины,

несоблюдение требований по охране труда и обеспечению безопасности труда,

несоблюдение иных норм и правил, установленных законодательством, правовыми актами Думы и председателя Думы.»;

1.10 абзац первый пункта 3.1 изложить в редакции:

«3.1. Заключение срочного трудового договора с помощником депутата, прекращение его действия осуществляются в соответствии с трудовым законодательством и оформляются правовым актом председателя Думы.»;

1.11 пункт 3.4 признать утратившим силу.

1.12 абзац первый пункта 3.7 изложить в редакции:

«3.7. Депутату на содержание трех помощников устанавливается общий месячный фонд оплаты труда, равный 10,14 (десять целых четырнадцать сотых) должностного оклада по младшей должности муниципальной службы города Перми «специалист» с учетом увеличения на размер районного коэффициента.»;

1.13 пункт 3.8 изложить в редакции:

«3.8. Оплата труда помощника депутата устанавливается в размере 3,38 (три целых тридцать восемь сотых) должностного оклада по младшей должности муниципальной службы города Перми «специалист» в месяц с учетом увеличения на размер районного коэффициента.

Должностной оклад помощника депутата увеличивается (индексируется) при повышении должностного оклада по указанной в абзаце первом настоящего пункта должности муниципальной службы в соответствии с правовым актом Думы о бюджете города Перми на соответствующий финансовый год и на плановый период.»;

1.14 пункт 3.9 изложить в редакции:

«3.9. Заработная плата помощникам депутата выплачивается два раза в месяц:

за период с 01 по 15 число текущего месяца - 20-го числа текущего месяца,

за период с 16 числа до окончания текущего календарного месяца - 5-го числа месяца, следующего за расчетным.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится в предшествующий ему рабочий день.»;

1.15 дополнить пунктом 3.9¹ следующего содержания:

«3.9¹. Обязанность по ведению табеля учета использования рабочего времени (далее - Табель) возлагается на одного из помощников депутата Думы (для каждого депутата), определяемого Депутатом (далее – ответственное лицо), а в случае отсутствия ответственного лица – на Депутата.

Заполненный Табель представляется в Думу в следующие сроки:

15-го числа текущего месяца (не позднее 14.00) – за первую половину месяца,

25-го числа текущего месяца (не позднее 14.00) – за полный месяц.

В случае если день представления Табеля приходится на выходной или нерабочий праздничный день, Табель представляется в предшествующий ему рабочий день.»;

1.16 в пункте 3.10 слово «распоряжениями» заменить словами «правовыми актами»;

1.17 Форму удостоверения помощника депутата Пермской городской Думы (приложение № 1) изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.18 Форму предложения депутата Пермской городской Думы для принятия лица помощником депутата Пермской городской Думы, работающим по трудовому договору, (приложение № 2) изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.19 Форму предложения депутата Пермской городской Думы для оформления и выдачи удостоверения помощнику депутата Пермской городской Думы, осуществляющему деятельность на общественных началах, (приложение № 3) изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.20 Анкету (приложение № 4) изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

1.21 дополнить приложением 5 «Описание удостоверения помощника депутата Пермской городской Думы» согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Обнародовать настоящее решение посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь [www.gorodperm.ru»](http://www.gorodperm.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель

Пермской городской Думы Д.В. Малютин

Глава города Перми Э.О. Соснин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению

Пермской городской Думы

от 28.01.2025 № 17

**ФОРМА УДОСТОВЕРЕНИЯ**

**помощника депутата Пермской городской Думы**

разворот

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Российская Федерация**Герб города Перми **ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА** **УДОСТОВЕРЕНИЕ №**\_\_\_\_\_\_Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличиии) помощника депутатаПермской городской Думы (ф.и.о.)Наименование должности лица,подписывающего удостоверение фамилия,  инициалы |  | Место для фотографии | Продлено до\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.Подпись |
| Продлено до\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.Подпись |
| Продлено до\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.Подпись |
| Продлено до\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.Подпись |
| Продлено до\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.Подпись |
| Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_ |

лицевая сторона

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****ПЕРМСКАЯ** **ГОРОДСКАЯ ДУМА** |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению

Пермской городской Думы

от 28.01.2025 № 17

 **(ФОРМА)**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**депутата Пермской городской Думы для приема на работу
на должность помощника депутата Пермской городской Думы
по срочному трудовому договору**

Председателю

Пермской городской Думы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

депутата Пермской городской Думы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Предлагаю кандидата на должность помощника депутата Пермской городской Думы для заключения с ним срочного трудового договора с \_\_\_\_\_\_20\_\_\_ до окончания срока моих полномочий[[1]](#footnote-1) с испытательным сроком/без испытательного срока:

 (ненужное зачеркнуть)

1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Гражданство:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес регистрации по месту жительства (адрес фактического проживания):\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Номер телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Данное место работы для помощника депутата Пермской городской Думы будет являться основным/по совместительству.

 (ненужное зачеркнуть)

Сообщаю, что предлагаемый мной кандидат на должность помощника депутата состоит/ не состоит со мной в близком родстве или свойстве.

 (ненужное зачеркнуть)

Депутат Пермской городской Думы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению

Пермской городской Думы

от 28.01.2025 № 17

 **(ФОРМА)**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**депутата Пермской городской Думы для оформления удостоверения помощнику депутата Пермской городской Думы,
осуществляющему деятельность на общественных началах**

Председателю

Пермской городской Думы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

депутата Пермской городской Думы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Предлагаю оформить и выдать удостоверение для осуществления деятельности моего помощника депутата на общественных началах:

1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Гражданство:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес регистрации по месту жительства (адрес фактического проживания):\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Номер телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Депутат Пермской городской Думы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению

Пермской городской Думы

от 28.01.2025 № 17

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

 **СОГЛАСИЕ**

**лица, представленного для осуществления деятельности**

**помощника депутата Пермской городской Думы на общественных началах,**

**на обработку персональных данных <1>**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица-субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Пермской городской Думе, зарегистрированной по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, на обработку персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение своих персональных данных, указанных в предложении депутата Пермской городской Думы для оформления удостоверения помощнику депутата Пермской городской Думы, осуществляющему деятельность на общественных началах, и моей фотографии.

Свои персональные данные предоставляю в целях изготовления Пермской городской Думой удостоверения.

Согласен (согласна) на обработку персональных данных следующими способами: с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

Согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия до завершения деятельности помощника депутата Пермской городской Думы, осуществляемой на общественных началах.

Дата начала обработки персональных данных

 (число, месяц, год)

 (подпись)

---------------------------------

<1> Представляется подлинник согласия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к решению

Пермской городской Думы

от 28.01.2025 № 17

**ОПИСАНИЕ**

 **удостоверения помощника депутата**

**Пермской городской Думы**

1. Удостоверение помощника депутата Пермской городской Думы (далее – Дума, Удостоверение) представляет собой цельнокрытую книжку с бумажной мягкостью, с выклейкой сторон, изготовленную из твердой бумаги, складывающуюся пополам, оклеенную с наружной стороны бумвинилом темно-красного (бордового) цвета.

Размеры сложенного бланка Удостоверения - 100x65 мм, с воспроизведением на лицевой стороне Удостоверения двух надписей по центру, выполненных тиснением фольгой золотого цвета:

«РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ» в одну строку, расположенная сверху на расстоянии 10 мм от верхнего края Удостоверения, высота прописных букв – 4 мм, ширина слов – 70 мм,

«ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА» в две строки, ниже предыдущей надписи на 22 мм, первая из которых состоит из слова «ПЕРМСКАЯ», ширина слова – 35 мм, вторая – «ГОРОДСКАЯ ДУМА», высота прописных букв – 5 мм, ширина слов – 60 мм. Высота надписи в две строки составляет 12 мм.

2. Внутри Удостоверения размещаются две цветные вклейки из бумаги плотностью 120 г/м², наклеенные справа и слева на его внутреннюю часть. Размер вклейки – 60х95 мм. На каждой вклейке в качестве основы изображения нанесены три равновеликие горизонтальные полосы: верхняя - белого, средняя - голубого и нижняя – розового цвета, по фону – тангир. Ширина полосы – 20 мм. Поверх полос выполняются надписи, размещаются цветной герб города Перми, фотография владельца Удостоверения, ставятся подписи и оттиски печати.

3. На левой внутренней вклейке Удостоверения:

3.1 в верхней части слева на удалении 5 мм от верхнего и левого краев на стыке полос белого и голубого цвета размещается герб города Перми (полноцветное изображение) размером 15х20 мм;

3.2 в верхней части справа на фоне белой полосы на расстоянии 20 мм от края герба города Перми, на одном уровне с его верхней частью располагается надпись в одну строку: «Российская Федерация». Ширина надписи – 42 мм, высота прописных букв – 3 мм, строчных – 2 мм, шрифт – жирный.

Ниже предыдущей надписи на 2 мм в одну строку на фоне полосы белого цвета располагается надпись «ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА» длиной 54 мм, которая отцентрирована по отношению к надписи «Российская Федерация». Высота прописных букв указанной надписи составляет 3 мм, шрифт - жирный.

Ниже на 3 мм от предыдущей надписи на фоне полосы белого цвета располагается надпись в одну строку: «УДОСТОВЕРЕНИЕ №\_\_\_» длиной 54 мм, которая располагается под надписью «ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА». Высота прописных букв указанной надписи составляет 3 мм, шрифт – жирный;

3.3 в границах полосы голубого цвета располагаются две надписи, выполненные по центру вклейки, каждая из которых состоит из двух строк.

Первая надпись - воспроизведение фамилии владельца Удостоверения, вторая – его имени и отчества. Первая буква надписи – прописная, высотой 3 мм, остальные – строчные, высотой 2 мм, шрифт – жирный.

Вторая надпись располагается ниже первой на 2 мм, в первой строке следующий текст: «помощник депутата Пермской», во второй – «городской Думы \_\_\_ созыва\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (указываются фамилия и инициалы депутата). Первая буква надписи – прописная, высотой 3 мм, остальные – строчные, высотой 2 мм, номер созыва воспроизводится римскими цифрами высотой 3 мм, шрифт – жирный;

3.4 в границах полосы розового цвета в две строки размещается надпись, состоящая из наименования должности должностного лица, который в соответствии с Положением о распределении обязанностей между должностными лицами Думы подписывает Удостоверение, его фамилии и инициалов. Первая буква надписи – прописная, высотой 3 мм, остальные – строчные, высотой 2 мм, шрифт – обычный.

4. На правой внутренней вклейке Удостоверения:

4.1 в левой части равноудаленно от верха и низа вклейки, на стыках всех трех полос с отступом 5 мм от левого края размещается фотография владельца Удостоверения размером 30х40 мм;

4.2 справа от фотографии на расстоянии 5 мм размещаются пять повторяющихся одинаковых надписей с одинаковым интервалом в 2 строки: «Продлено до\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.» в одну строку, ниже располагается надпись «Подпись». Первая буква надписи – прописная, высотой 3 мм, остальные – строчные, высотой 2 мм, шрифт – обычный.

Первые две надписи располагаются на фоне белой полосы, далее две – на фоне голубой и одна – на фоне розовой полосы;

4.3 под фотографией на расстоянии 55 мм от левого края вклейки на фоне розовой полосы располагается надпись в одну строку: «Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_». Первая буква надписи – прописная, высотой 3 мм, остальные – строчные, высотой 2 мм, шрифт – обычный.

1. Либо на время исполнения обязанностей отсутствующего работника [↑](#footnote-ref-1)