

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**О внесении изменений**

**в Правила внутреннего трудового**

**распорядка администрации города**

**Перми, утвержденные постановлением**

**администрации города Перми**

**от 01.07.2011 № 328**

В соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=BD3EFA2A75FB9513F20202DC2AD89AE2DDF29F80A86A4E26D4F06516EC8AEE23C231EF880619ADD6E6886B9CA7u8N2M) Российской Федерации

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 01 июля 2011 г. № 328 (в ред. от 14.07.2011 [№ 352](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35A7480EFAAAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 28.10.2011 [№ 697](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35A7686EAAEAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 17.11.2011 [№ 748](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35A7181E8AEAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 28.06.2012 № 352, от 06.12.2012 [№ 876](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3597681ECABAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 31.01.2013 [№ 48](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3597182E8AEAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 25.03.2013 [№ 172](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3597085EAABAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 11.06.2013 № 470, от 10.09.2013 [№ 739](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3597D87EEADAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 26.09.2013  [№ 783](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3597D89E7ADAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 28.04.2014 [№ 292](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3587180E6A3AB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 27.06.2014 [№ 422](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3587082E7ACAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 14.04.2015  [№ 209](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3577787E7AFAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 27.05.2015 [№ 314](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3577686EEA8AB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 25.06.2015 [№ 410](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3577184EFA2AB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 30.07.2015 [№ 510](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35E7582E6ADA27944D33DE9612FB95CDB63881855BB6B1529DF4B44EF6158A8CC581563E2AC1DD8B3v4IEL), от 27.10.2015 [№ 878](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3577D80EDA9AB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 09.12.2015 [№ 1042](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3577C84EDAEAB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 06.12.2016 [№ 1082](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C3567C86E8A9AB244EDB64E56328B603CC64C11454BB6B152CD11441FA7000A5C54F0B65FAB01FDAvBI1L), от 17.01.2017 [№ 35](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35E7581E7A3A07944D33DE9612FB95CDB63881855BB6B1529DF4B44EF6158A8CC581563E2AC1DD8B3v4IEL), от 29.06.2017  [№ 499](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35E7584EAA8A57944D33DE9612FB95CDB63881855BB6B1529DF4B44EF6158A8CC581563E2AC1DD8B3v4IEL), от 24.07.2017 [№ 574](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35E7587EFAEA97944D33DE9612FB95CDB63881855BB6B1529DF4B44EF6158A8CC581563E2AC1DD8B3v4IEL), от 22.08.2017 [№ 648](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35E7587EAA2A87944D33DE9612FB95CDB63881855BB6B1529DF4B44EF6158A8CC581563E2AC1DD8B3v4IEL), от 21.11.2017 [№ 1058](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35E7588EFA9A17944D33DE9612FB95CDB63881855BB6B1529DF4B44EF6158A8CC581563E2AC1DD8B3v4IEL), от 31.07.2019 [№ 434](consultantplus://offline/ref=AF435D8732887D1EFC44AEC3CD133000E3E643C35E7789E8A8A17944D33DE9612FB95CDB63881855BB6B1529DF4B44EF6158A8CC581563E2AC1DD8B3v4IEL), от 29.09.2020 № 904, от 13.12.2021 № 1143, от 14.02.2022 № 79, от 17.05.2022 № 370, от 22.09.2022 № 841, от 30.11.2022 № 1212, от 07.09.2023 № 819, от 02.02.2024 № 63, от 25.09.2024 № 796, от 17.10.2024 № 924), следующие изменения:

1.1. пункт 6.2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«День отдыха по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае, если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности у работодателя, с которым прекращается трудовой договор, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, полагавшейся ему в соответствии с абзацами первым - вторым настоящего пункта, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности у данного работодателя.»;

1.2. в Приложении 2:

1.2.1. дополнить строкой 9.21 следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| 9.21 | начальник сектора обработки правовых актов отдела лингвистической экспертизы и редактирования документов |

2. Руководителям функциональных, территориальных органов администрации города Перми привести в соответствие с пунктом 1.1 настоящего постановления [Правила](consultantplus://offline/ref=881D8CE64B554174008576A6B77A44BD61964196486234D1579B669E10C2261D276AC729768FD7AE95F4C78EE1B5CC0D585EAF621F24BB71B119F974W5H7F) внутреннего трудового распорядка соответствующего органа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2025, но не ранее дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми Э.О. Соснин