



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.03.2025

059-08-01-26-67

Об утверждении Решения о порядке предоставления субсидий частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на возмещение части затрат

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 78, пунктом 2.1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Пермской городской Думы от 20 ноября 2012 г. № 244 «Об установлении расходного обязательства города Перми по возмещению части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования», пунктом 2 статьи 9 решения Пермской городской Думы от 17 декабря 2024 г. № 218 «О бюджете города Перми на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», пунктом 5.2.12 Положения о департаменте образования администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224:

1. Утвердить прилагаемое Решение о порядке предоставления субсидий частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на возмещение части затрат.

2. Признать утратившим силу распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 27 февраля 2025 г. № 059-08-01-26-50 «Об утверждении Решения о порядке предоставления субсидий частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на возмещение части затрат».



3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 г.

4. Начальнику сектора по общим вопросам отдела обеспечения деятельности департамента по общим и юридическим вопросам департамента образования администрации города Перми обеспечить направление настоящего распоряжения:

4.1. в управление по общим вопросам администрации города Перми для обнародования настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

4.2. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для обнародования настоящего распоряжения в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента - начальника управления содержания образования департамента образования администрации города Перми Фадееву Т.Е.



О.С. Ершова



УТВЕРЖДЕНО

распоряжением начальника департамента
образования администрации города Перми
от 18.03.2025 №059-08-01-26-67

РЕШЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на возмещение части затрат

I. Информация о субсидии

1.1. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидии частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте до 8 лет (далее – присмотр и уход за детьми), на возмещение части затрат, является департамент образования администрации города Перми (далее – Департамент образования).

1.2. Наименование субсидии - субсидия частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на возмещение части затрат.

1.3. Субсидия предоставляется из бюджета города Перми и направлена на поддержку негосударственного сектора в сфере образования города Перми в рамках реализации муниципальной программы «Доступное и качественное образование», утвержденной постановлением администрации города Перми от 18 октября 2024 г. № 965.

1.4. Тип субсидии - субсидия на оказание услуг (выполнение работ).

1.5. Целью предоставления субсидии является обеспечение равных условий для поставщиков услуг образования различных форм путем возмещения части затрат частных образовательных организаций, связанных с реализацией образовательных услуг по образовательным программам дошкольного образования, присмотром и уходом за детьми, в соответствии с нормативами, утвержденными администрацией города Перми.

1.6. Тип результата предоставления субсидии - оказание услуг (выполнение работ).

1.7. Код результата предоставления субсидии указывается автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

1.8. Результат предоставления субсидии: количество детей дошкольного возраста, получающих образовательную услугу по образовательным программам дошкольного образования, услугу по присмотру и уходу в частных образовательных организациях.

1.9. Типы контрольных точек:

а) заключены договоры на оказание образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу за детьми с родителями (законными представителями) воспитанников;

б) услуга оказана (оформлен табель учета посещаемости воспитанников).

1.10. Услуги дифференцированы в соответствии с постановлением администрации города Перми от 20 марта 2014 г. № 186 «Об утверждении Методики расчета и размера показателей для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования» (далее - постановление администрации города Перми от 20 марта 2014 г. № 186).

По образовательным программам дошкольного образования:

реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (адаптированная образовательная программа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).

Услуга по присмотру и уходу за детьми дифференцирована по продолжительности предоставляемой услуги и возрасту получателя услуги:

до 3 лет, группа полного дня;

от 3 до 8 лет, группа полного дня;

до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей;

от 3 до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей.

Продолжительность пребывания: в группе полного дня – до 12 часов, в группе кратковременного пребывания – до 4 часов.

Отнесение получателя услуги к возрастной группе от 3 до 8 лет определяется наличием полных лет на 01 сентября текущего учебного года.

1.11. Понятия, используемые в настоящем решении.

В целях реализации настоящего решения к частным образовательным организациям приравниваются частные дошкольные образовательные организации, индивидуальные предприниматели и иные юридические лица, имеющие лицензию на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования и осуществляющие указанную деятельность.

Присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей до 8 лет, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Под результатом предоставления субсидии понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии.

Запрос предложений - проведение отбора получателей субсидий исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и (или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий.

II. Способ осуществления отбора получателей субсидии

2.1. Отбор получателей субсидий осуществляется на конкурентной основе в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 (далее - Правила отбора получателей субсидий).

2.2. Способом осуществления отбора получателей субсидии является запрос предложений.

2.3. Отбор получателей субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.4. В целях коллегиального рассмотрения заявок и проведения отбора получателей субсидии Департамент образования создает Комиссию, состав и полномочия которой утверждаются приказом начальника Департамента образования.

2.5. Информация о создании Комиссии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего решения, включается в объявление о проведении отбора получателей субсидий.

III. Требования к получателям субсидии, участвующим в отборе

3.1. Получателями субсидии, участвующими в отборе (далее - получатели субсидии), могут являться индивидуальные предприниматели, частные учреждения, в том числе некоммерческие учреждения, а также прочие юридические лица, являющиеся коммерческими организациями.

3.2. Требования к получателям субсидии, которым он должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения договора:

3.2.1. у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.2.2. получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2.3. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного

органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии;

3.2.4. получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

3.2.5. получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3.2.6. получатель субсидии не получает средства из бюджета города Перми на основании иных нормативных правовых актов города Перми, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные настоящим решением;

3.2.7. получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

3.2.8. получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3.2.9. у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Перми иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность в бюджет города Перми.

3.3. Дополнительные требования к получателям субсидии, которым он должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения договора:

3.3.1. у получателя субсидии имеется лицензия на осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования;

3.3.2. получатель субсидии реализует основную образовательную программу дошкольного образования, разработанную в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования;

3.3.3. получатель субсидии осуществляет образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми на территории города Перми;

3.3.4. у получателя субсидии отсутствуют неисполненные предписания органов государственного контроля (надзора) по фактам нарушения законодательства Российской Федерации, Пермского края и города Перми в сферах образования, лицензирования образовательной деятельности, создания безопасных условий для деятельности дошкольной образовательной организации и

нахождения в ней людей, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, бюджетного законодательства, срок исполнения по которым истек;

3.3.5. получатель субсидии зарегистрирован в автоматизированной информационной системе «Электронная Пермская Образовательная Система» (далее - ЭПОС), в которой осуществляется учет детей в целях предоставления им места в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и сведения обо всех воспитанниках, обучающихся в ней по образовательным программам дошкольного образования, размещены в ЭПОС;

3.3.6. получатель субсидии обеспечивает исключение из платы за присмотр и уход за ребенком, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников (далее - родительская плата), суммы субсидий в расчете на одного воспитанника, предоставляемых получателю субсидии из бюджетов Пермского края и(или) города Перми на возмещение затрат, связанных с реализацией основных общеобразовательных программ, присмотром и уходом за детьми.

3.4. Департамент образования не вправе требовать представление документов для подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 3.2., 3.3. настоящего решения, в случае если проверка получателя субсидии на соответствие указанным требованиям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» (по данным государственных информационных систем), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), за исключением случая, если участник отбора получателей субсидий готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

3.5. В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в пункте 3.4. настоящего решения, Департамент образования вправе запросить у конкретного получателя субсидии документы для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в пункте 3.2, 3.3 настоящего решения, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки. Получатель субсидии предоставляет в Департамент образования указанные документы в течение 3 рабочих дней с даты запроса.

IV. Перечень документов, представляемых получателем субсидии

4.1. Электронная копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования либо выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности о наличии у частной образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования, сформированной на сайте Министерства образования и науки Пермского края не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки.

4.2. Электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

4.3. Электронная копия экспертного заключения, выданного Федеральным бюджетным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае», о соответствии санитарным правилам объектов хозяйственной и иной деятельности, работ, услуг (на каждое здание, в котором осуществляется образовательная деятельность).

4.4. Электронная копия основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной и утвержденной получателем субсидии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования с приложением примерного распорядка (режима) дня воспитанников и расписания непосредственно образовательной деятельности на текущий учебный год.

4.5. Электронная копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости в случае, если указанные объекты недвижимости необходимы для достижения результата предоставления субсидии.

4.6. Электронная копия документа, подтверждающего право на распоряжение, пользование помещением, в котором осуществляется образовательная деятельность по реализации программ дошкольного образования.

4.7. Электронные копии документов (договоров с ресурсоснабжающими организациями, договоров на предоставление коммунальных и эксплуатационных услуг), подтверждающих надлежащее функционирование всех инженерных систем (центрального отопления, газоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения) занимаемого участником отбора получателей субсидий здания (строения, сооружения), в случае, если указанные объекты недвижимости необходимы для достижения результата предоставления субсидии.

4.8. Электронная копия распорядительного акта получателя субсидии об установлении размера родительской платы с приложением калькуляции (расчета) родительской платы на текущий год.

4.9. Информация о допустимом значении (характеристике) результата предоставления субсидии, предлагаемого участником отбора получателей субсидий, а именно количестве детей дошкольного возраста, получающих образовательную услугу по образовательным программам дошкольного образования, услугу по присмотру и уходу в частных образовательных организациях, с учетом длительности пребывания и возрастной категории воспитанников, требований Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (далее - СП 2.4.3648-20).

V. Способ предоставления субсидии

5.1. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную

деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

5.2. Субсидия предоставляется на основании договора, заключаемого между Департаментом образования и получателем субсидии (далее – договор), с соблюдением положений, предусмотренных Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 (далее - Правила предоставления субсидий).

5.3. При необходимости внесения в договор изменений заключается дополнительное соглашение к договору или дополнительное соглашение о его расторжении.

5.4. Договор о предоставлении субсидии, а также дополнительные соглашения к таким договорам заключаются в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации города Перми (далее – типовая форма).

VI. Направления расходов (затрат), на возмещение которых предоставляется субсидия

6.1. Направлениями расходов (затрат), произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, являются: иные затраты, непосредственно связанные с оказанием образовательных услуг по образовательным программам дошкольного образования, присмотром и уходом за детьми;

затраты на общехозяйственные нужды;

затраты на содержание имущества;

затраты на уплату налогов, исчисленных в отношении имущества, используемого при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.

6.2. Возмещение части затрат на уплату налогов осуществляется исходя из размеров земельного налога и налога на имущество организаций, исчисленных в отношении имущества, используемого при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, и подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, но не более средней величины нормативных затрат на уплату налогов в расчете на одного воспитанника, утвержденной в соответствии с постановлением администрации города Перми от 20 марта 2014 г. № 186.

6.3. В случае сдачи частной образовательной организацией в аренду или передачи в безвозмездное пользование имущества, используемого данной организацией при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, возмещение затрат на содержание такого имущества не осуществляется.

6.4. Размер затрат (части затрат) согласно пункту 15 Правил предоставления субсидий определяется с учётом стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенной на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

VII. Перечень и сроки представления документов, подтверждающих фактически произведенные затраты

7.1. Получатель субсидий ежемесячно представляет в Департамент образования отчет о произведенных затратах, в связи с предоставлением услуг дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, в сроки и по форме, утверждаемой договором, с приложением следующих документов:

7.1.1. табель учета посещаемости воспитанников, получивших услуги дошкольного образования, присмотра и ухода в отчетном периоде, но не более предельного количества детей, определенного согласно требованиям СП 2.4.3648-20;

7.1.2. копии договоров и первичных учетных документов (счетов, счетов-оферт, счетов-фактур, актов, актов оказанных услуг, актов сдачи-приемки оказанных услуг, актов выполненных работ, актов сдачи-приемки выполненных работ, актов приема-передачи товара, чеков, товарных накладных, расходных накладных, универсальных передаточных документов, документов о приемке, платежных ведомостей, платежных поручений, расчетно-платежных ведомостей, реестров платежных поручений, расходных кассовых ордеров, авансовых отчетов, квитанций к приходным кассовым ордерам, договоров, дополнительных соглашений и другое).

7.2. Представляемые документы должны быть заверены печатью и подписью руководителя, либо иного уполномоченного лица на основании доверенности, распорядительного акта получателя субсидии с резолюцией «Копия верна», расшифровкой подписи должностного лица, заверившего копию.

7.3. Дата списания денежных средств с расчетного счета получателя субсидии в платежных поручениях, а также дата иных первичных учетных документов должна соответствовать отчетному периоду.

7.4. Основанием для включения воспитанников в электронный табель учета посещаемости является наличие приказа о зачислении в образовательную организацию и (или) действующего договора об образовании (для индивидуальных предпринимателей).

Заверенные копии указанных документов (либо электронные копии) предоставляются в Департамент образования однократно по каждому воспитаннику в момент зачисления в образовательную организацию.

7.5. Контроль наличия действующих договоров об образовании, оказании услуг по присмотру и уходу за детьми, приказов о зачислении в образовательную организацию, таблицей учета посещаемости воспитанников осуществляется

Департаментом образования в рамках контрольных мероприятий, проводимых в соответствии с приказом Департаментом образования.

7.6. Сроки представления получателем субсидии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, устанавливаются договором.

VIII. Порядок расчета размера субсидии

8.1. Плановый объем субсидии определяется по формуле:

$$V_{\text{субсплан}} = Ч \times \text{РПгод},$$

где

$V_{\text{субсплан}}$ - плановый объем субсидии

Ч - численность воспитанников в соответствии со сводной информацией об обучающихся организации, но не более предельного количества детей, определенного согласно требованиям СП 2.4.3648-20;

РПгод - размер показателя для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, утвержденный постановлением администрации города Перми от 20 марта 2014 г. № 186 (далее – РП), в расчете на 1 воспитанника в год.

Объем возмещения затрат частным образовательным организациям (ОВЗ чоо) рассчитывается по формуле:

$$\text{ОВЗ чоо} = \text{НЗ р} + \text{НЗ пу} + \text{СВНЗ сми} + \text{СВНЗ нал},$$

где

НЗ р - нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

НЗ пу - нормативные затраты по присмотру и уходу;

СВНЗ сми - средняя величина нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

СВНЗ нал - средняя величина нормативных затрат на уплату налогов.

8.2. Субсидия предоставляется в размере, не превышающем фактические затраты получателя субсидии, указанные в пункте 6.1 настоящего решения, и определяется по формуле:

$$V_{\text{субсфакт}} = Ч_{\text{факт}} \times \text{РПмес.},$$

где

Чфакт - фактическая численность воспитанников, получивших услуги дошкольного образования, присмотра и ухода в отчетном периоде, согласно таблице учета посещаемости воспитанников, но не более предельного количества детей, определенного согласно требованиям СП 2.4.3648-20;

РПмес - размер показателя в расчете на 1 воспитанника в месяц.

IX. Иные условия предоставления субсидии

9.1. Департамент образования проверяет соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 3.1-3.3 настоящего решения, обеспечивает

коллегиальное рассмотрение заявок в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий.

9.2. Предоставление субсидий осуществляется на основании договора, заключенного в соответствии с пунктами 5.2-5.4 настоящего решения.

9.3. Срок действия договора о предоставлении субсидии устанавливается в пределах финансового года.

В случае, если помещение, в котором планируется осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, организация использует по договору аренды, срок действия договора не может превышать срока договора аренды указанного помещения.

9.4. Корректировка объема субсидии осуществляется Департаментом образования в следующих случаях:

уменьшения или увеличения планового количества получателей услуги; по истечении финансового года.

9.5. При увеличении планового количества получателей услуги, фактически оказанных услуг по истечении финансового года, корректировка объема субсидии производится при наличии источников финансирования у Департамента образования.

9.6. При предоставлении субсидии обязательным условием, включаемым в договор, является условие о согласовании новых условий о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям договора о предоставлении субсидии в случае уменьшения Департаменту образования ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

Х. Наименование и требования к отчетности, подлежащей представлению получателем субсидии

10.1. Получатель субсидии несет ответственность за качественное и своевременное составление отчетности и достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Получатель субсидии предоставляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в форме и в сроки, определенные в соответствии с пунктом 29 Правил предоставления субсидий.

10.3. По запросу Департамента образования получатель субсидии направляет документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии в соответствии с договором, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

10.4. В случае непредставления или неполного представления в установленный срок, а также представления некачественно составленных получателем субсидии отчетов Департамент образования приостанавливает предоставление субсидии до устранения нарушений, о чем уведомляет получателя субсидии не позднее дня, следующего за днем выявления указанных нарушений.

Получатель субсидии обязан устранить выявленные нарушения в течение 3 рабочих дней с момента его уведомления Департаментом образования.

В случае, если получателем субсидии не устранены нарушения при сдаче отчетности, к нему применяются меры ответственности, установленные пунктом 11.3 настоящего решения.

XI. Штрафные санкции, применяемые к получателям субсидий

11.1. Департамент образования осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11.2. Ответственность за соблюдение установленного порядка и достоверность представляемых сведений возлагается на получателя субсидии.

11.3. Предоставление субсидии прекращается в следующих случаях:

11.3.1. истечение срока действия договора;

11.3.2. наличие у Департамента образования информации о факте нарушения условий и (или) порядка предоставления субсидий; представление получателем субсидии недостоверных сведений;

11.3.3. несоответствие затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств и возмещаемых за счет субсидии, направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, указанным в пункте 6.1 настоящего решения;

В случаях, если выявлено несоответствие затрат (части затрат), произведенных получателем субсидии, субсидия предоставляется в объеме, не превышающем затраты, соответствующие направлениям, указанным в пункте 6.1 настоящего решения;

11.3.4. получатель субсидии находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; получатель субсидии прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

11.3.5. прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

11.3.6. по соглашению между Департаментом образования и получателем субсидии.

11.4. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Перми в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим решением, несоответствия затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств и возмещаемых за счет субсидии, направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом образования и(или) органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов.

11.5. Департамент образования в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления об обстоятельствах, указанных в пункте 11.3 настоящего решения, принимает решение о прекращении предоставления субсидии и заключает дополнительное соглашение о расторжении договора.

Предоставление субсидии прекращается с момента возникновения перечисленных пунктом 11.3 настоящего решения случаев.

11.6. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в том числе указанных в пункте 11.4 настоящего решения, Департамент образования направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Перми в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

11.7. В случае, если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Перми в размере, пропорциональном недостигнутому значению результата предоставления субсидии, путем заключения дополнительного соглашения в течение 30 календарных дней с даты представления отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии.

11.8. В случае если получателем субсидии не осуществлен возврат в срок, установленный требованием Департамента образования, указанные средства подлежат взысканию в бюджет города Перми в соответствии с законодательством Российской Федерации.



