

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**О внесении изменений в Порядок**

**разработки, реализации**

**и оценки эффективности**

**муниципальных программ   
города Перми, утвержденный  
постановлением администрации   
города Перми от 02.09.2024 № 715**



В целях актуализации правовых актов администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 02 сентября 2024 г. № 715 (в ред. от 17.10.2024 № 898, от 11.02.2025 № 57), следующие изменения:

1.1. дополнить разделом 7 следующего содержания:

«VII. Контроль за реализацией программы и оценка эффективности  
реализации программы

7.1. В целях контроля за реализацией программы куратор осуществляет мониторинг реализации программы.

7.2. Куратор осуществляет ежеквартальный, ежемесячный и (или) еженедельный мониторинг реализации программы.

Порядок осуществления ежеквартального, ежемесячного и (или) еженедельного мониторинга реализации программы куратор определяет самостоятельно.

7.3. Соисполнители и участники программы не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют ответственному исполнителю   
информацию, необходимую для подготовки годового отчета о реализации программы (далее – годовой отчет).

7.4. С учетом информации, полученной от соисполнителей   
и участников программы, ответственный исполнитель подготавливает годовой отчет по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

7.4.1. Текстовая (описательная) часть годового отчета представляется   
в электронном виде в формате docx и содержит:

информацию о целях и задачах муниципальной программы, достижении целевых показателей программы за отчетный период;

информацию о выполнении программных мероприятий (результатов).

Информация о выполнении программных мероприятий (результатов) представляется в разрезе структурных элементов программы, с детализацией до направлений расходов каждого структурного элемента программы   
с указанием кода соответствующего направления расходов.

В информации о выполнении программных мероприятий (результатов) отражаются:

информация о достижении целевых показателей структурных элементов программы;

причины недостижения/перевыполнения плановых значений показателей структурных элементов программы;

информация о проведенных мероприятиях (полученных результатах) (выполненных работах, оказанных услугах и т.п.) за счет выделенных   
в отчетном периоде бюджетных ассигнований и иных средств, направленных   
на реализацию структурных элементов программы;

информация об эффективности налоговых расходов программы.

7.4.2. Табличная часть годового отчета представляется в электронном виде   
в формате xlsx и содержит:

информацию о достижении целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы и причинах отклонения фактических значений показателей от прогнозных;

информацию об использовании бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию программы.

К информации о достижении целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы и причинах отклонения фактических значений показателей от прогнозных прилагается расчет значений целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы в соответствии   
с Методикой расчета значений целевых показателей, показателей структурных элементов программы по форме таблицы 1 приложения 6 к настоящему Порядку (далее – Расчет показателей).

Расчет показателей представляется в электронном виде в формате xlsx.

7.5. Источником информации о плановых значениях целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы   
и плановых объемах финансирования программы для подготовки годового отчета являются разделы программы «Паспорт муниципальной программы», «Паспорт муниципального проекта», «Паспорт комплекса процессных мероприятий», «Перечень целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы», «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» в редакции, действующей на дату подготовки годового отчета.

Источником информации о фактических значениях целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы является Расчет показателей.

Источником информации для отражения фактических значений объемов финансирования программы в годовом отчете являются кассовые расходы, содержащиеся в форме № 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета».

7.6. Годовой отчет направляется на согласование не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

7.7. Согласование годового отчета осуществляется строго в следующей последовательности:

куратор программы;

первый заместитель главы администрации города Перми, заместитель главы администрации города Перми, руководитель аппарата администрации города Перми, осуществляющие общее руководство функциональными органами, функциональными подразделениями администрации города Перми, являющимися соисполнителями и (или) участниками программы, а также глава территориального органа администрации города Перми, осуществляющий общее руководство территориальным органом администрации города Перми, участвующим   
в реализации структурного элемента программы;

руководитель департамента финансов;

руководитель департамента планирования и мониторинга.

7.8. Департамент финансов проводит экспертизу годового отчета   
в течение 3 рабочих дней с даты поступления. Экспертиза департамента финансов при согласовании годового отчета включает проверку на достоверность планового и фактического объемов финансирования, правильность расчета уровня использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных   
на реализацию программы.

7.9. Департамент планирования и мониторинга проводит экспертизу годового отчета в течение 3 рабочих дней с даты поступления. Экспертиза департамента планирования и мониторинга при согласовании годового отчета включает проверку на:

соответствие годового отчета форме, установленной в приложении 6   
к настоящему Порядку;

корректность отражения наименований и плановых значений целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы;

правильность расчета степени достижения запланированных значений целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы;

обоснованность причин недостижения плановых значений целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы.

7.10. При выявлении департаментом финансов и (или) департаментом планирования и мониторинга замечаний к годовому отчету по результатам проведения экспертизы ответственный исполнитель корректирует годовой отчет   
с учетом поступивших замечаний и направляет на повторное согласование не позднее 3 рабочих дней с даты поступления замечаний.

7.11. В случае необходимости корректировки годового отчета согласование предлагаемых изменений осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 7.7-7.10 настоящего Порядка.

7.12. Согласованные в порядке, установленном пунктом 7.7 настоящего Порядка, годовой отчет направляется в департамент планирования   
и мониторинга до 01 марта года, следующего за отчетным, для проведения оценки эффективности реализации программы.

7.13. Оценка эффективности реализации программы за отчетный финансовый год проводится в соответствии с Порядком проведения   
и критериями оценки эффективности реализации программы согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

7.14. После представления в департамент планирования и мониторинга годовой отчет направляется ответственным исполнителем за подписью ответственного руководителя в Контрольно-счетную палату города Перми   
до 1 апреля года, следующего за отчетным.

7.15. Ответственный исполнитель обеспечивает размещение годового отчета, согласованного в порядке, установленном пунктом 7.7 настоящего Порядка, в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» до 1 апреля года, следующего за отчетным.

7.16. Куратор несет ответственность за:

достижение целей, решение задач и достижение целевых показателей программы;

организацию подготовки и представления годового отчета;

обеспечение эффективности реализации программы.

7.17. Ответственный исполнитель несет ответственность за:

достижение запланированных значений целевых показателей программы   
и показателей структурных элементов программы;

достоверность и соблюдение сроков представления годового отчета;

эффективность реализации программы, структурных элементов программы;

идентичность данных годового отчета, направленного в департамент планирования и мониторинга для проведения оценки эффективности реализации программы и в Контрольно-счетную палату города Перми;

целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств   
в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.18. Соисполнитель несет ответственность за:

достижение запланированных значений показателей структурных элементов программы, разработку и реализацию которых он обеспечивает совместно   
с участниками программы;

представленную в установленный срок ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности программы, подготовки отчетов о реализации программы;

целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств   
в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.19. Участник программы несет ответственность за:

достижение результатов структурных элементов программы в рамках своей компетенции;

представленную в установленный срок соисполнителю информацию   
о реализации структурных элементов программы;

целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств   
в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.20. В случае использования бюджетных ассигнований не по целевому назначению средства подлежат возврату в соответствующий бюджет   
в соответствии с действующим законодательством.

7.21. На основании годовых отчетов, полученных от ответственных исполнителей, и результатов оценки эффективности реализации программ департамент планирования и мониторинга формирует сводный годовой доклад   
о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ (далее - Сводный годовой доклад), включающий:

общие сведения о муниципальных программах города Перми;

сведения об основных результатах реализации программ за отчетный период в разрезе функционально-целевых блоков;

результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ;

основные выводы о реализации и об оценке эффективности   
реализации муниципальных программ за отчетный период;

объем финансирования муниципальных программ за счет бюджетных средств за отчетный период;

основные сведения по исполнению финансовых средств в рамках муниципальных программ за отчетный период;

информация о достижении плановых значений целевых показателей программ, показателей структурных элементов программ за отчетный период;

перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности города Перми и объектов недвижимого имущества, приобретенных в муниципальную собственность города Перми, завершенных в отчетном периоде;

ранжированный перечень муниципальных программ, сформированный   
по результатам оценки эффективности реализации программ.

7.22. Сводный годовой доклад направляется администрацией города Перми в Контрольно-счетную палату города Перми одновременно с годовым отчетом   
об исполнении бюджета города Перми в сроки, установленные Положением   
о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 (далее - Положение   
о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми).

7.23. Сводный годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 календарных дней после утверждения Пермской городской Думой годового отчета об исполнении бюджета города Перми.

Приложение 6

к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

города Перми

ФОРМА

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

о реализации

муниципальной программы города Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

Текстовая (описательная) часть:

1. Информация о целях и задачах муниципальной программы, достижении целевых показателей программы за отчетный период.

2. Информация о выполнении программных мероприятий (результатов).

Табличная часть:

3. Информация о достижении целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы и причинах отклонения фактических значений показателей от прогнозных:

| № п/п 1 | Наименование целевого показателя программы, показателя структурного элемента программы,  ед. изм. 2 | Прогнозное значение | Фактическое значение 3 | Достижение планового  значения, % 4 | Причины недостижения/  перевыполнения планового значения |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа города Перми | | | | | |
| 1 | Целевой показатель программы |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках национальных проектов | | | | | |
| Муниципальный проект 1 | | | | | |
| 2 | Показатель муниципального проекта 1 |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках региональных проектов | | | | | |
| Муниципальный проект 2 | | | | | |
| 3 | Показатель муниципального проекта 2 |  |  |  |  |
| Муниципальный проект 3 | | | | | |
| 4 | Показатель муниципального проекта 3 |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты | | | | | |
| Муниципальный проект 4 | | | | | |
| 5 | Показатель муниципального проекта 4 |  |  |  |  |
| Комплексы процессных мероприятий | | | | | |
| Комплекс процессных мероприятий 1 5 | | | | | |
| 6 | Показатель комплекса процессных мероприятий 1 |  |  |  |  |

4. Информация об использовании бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию программы:

| Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы, направления расходов 6 | Объемы и источники финансового обеспечения 7 | | | | Причины неисполнения плановых объемов финансового обеспечения 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансового обеспечения | План, тыс. рублей | Факт, тыс. рублей | %  исполне-ния |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми  (налоговые расходы) 10 |  |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках национальных проектов | | | | | |
| Муниципальный проект 1 | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Направление расходов 1.1. | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках региональных проектов | | | | | |
| Муниципальный проект 2 | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Направление расходов 2.1. | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Муниципальные проекты | | | | | |
| Муниципальный проект 3 | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Направление расходов 3.1. | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Комплексы процессных мероприятий | | | | | |
| Комплекс процессных мероприятий 1 | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми  (налоговые расходы) 9 |  |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Направление расходов 1.1 | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |  |
| бюджет города Перми  (налоговые расходы) 9 |  |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |

--------------------------------

1 Указывается порядковый номер целевого показателя программы, показателя структурного элемента программы, который должен соответствовать порядковому номеру целевого показателя программы, показателя структурного элемента программы в разделе программы «Перечень целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы».

2 Указывается наименование целевого показателя программы, показателя структурного элемента программы, который должен соответствовать наименованию целевого показателя программы, показателя структурного элемента программы в разделе программы «Перечень целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы».

3 Рассчитанное в соответствии с Методикой расчета значений целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы, в редакции, действующей на дату подготовки отчета.

Значения показателей указываются в абсолютных или относительных величинах,   
с одинаковым количеством знаков после запятой - не более двух (за исключением значений показателей, декомпозированных с федерального уровня).

4 % достижения запланированного значения целевого показателя программы, показателя структурного элемента программы рассчитывается по формуле: (факт / план) x 100%.

При наличии в программе "обратного" показателя, когда увеличение значения данного показателя свидетельствует о негативной тенденции (или уменьшение значения данного показателя свидетельствует о положительной тенденции), процент достижения запланированного значения данного показателя рассчитывается по формуле: % достижения = (план - факт) / план) x 100% + 100%.

При оценке значения показателя конечного результата с формулировкой "не более" % достижения запланированного значения показателя конечного результата рассчитывается   
по формуле "обратного" показателя.

Полученные значения указываются с одним знаком после запятой.

5 При отсутствии показателей соответствующие строки в таблице не отражаются.

6 Указывается наименование муниципальной программы, структурного элемента программы, направления расходов, которое должно соответствовать наименованию муниципальной программы, структурного элемента программы, направления расходов   
в разделе программы «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы».

7 Информация об использовании бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию программы, формируется до уровня направлений расходов   
и отражается до одного знака после запятой.

При отсутствии значений в графах «План, тыс. рублей», «Факт, тыс. рублей» соответствующие строки в объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы, структурного элемента программы, направления расходов не отражаются.   
В случае, если финансовое обеспечение муниципальной программы (муниципальных проектов, комплексов процессных мероприятий, направлений расходов) осуществляется за счет средств одного из указанных источников (бюджет города Перми, бюджет Пермского края, федеральный бюджет, внебюджетные источники), отражение строки «Всего, в том числе:» не обязательно.

8 В случае неисполнения плановых объемов финансового обеспечения программы соответствующие причины отражаются на уровне направлений расходов.

9 Объем налоговых расходов не учитывается в общем объеме финансирования программы, комплекса процессных мероприятий, направлений расходов.

Таблица 1

РАСЧЕТ  
значений целевых показателей программы,

показателей структурных элементов муниципальной

программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

(отчетный год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование целевого показателя программы, показателя структурного элемента муниципальной программы, ед. изм. | Формула расчета целевого показателя программы, показателя структурного элемента муниципальной программы | Расчет значений целевого показателя программы, показателя структурного элемента муниципальной программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Приложение 7

к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

города Перми

ПОРЯДОК

проведения и критерии оценки эффективности реализации

программы

1. Настоящий Порядок определяет правила оценки эффективности реализации муниципальных программ города Перми (далее - оценка эффективности реализации программы), позволяющие оценить степень достижения целей   
и решения задач муниципальных программ в зависимости от степени достижения целевых показателей программы и показателей структурных элементов программы с учетом степени достижения показателей структурных элементов и использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы, и оценки эффективности налоговых расходов города Перми.

2. По итогам реализации программы за отчетный финансовый год ответственный исполнитель в установленные Порядком разработки, реализации   
и оценки эффективности муниципальных программ города Перми сроки   
и по установленным формам формирует годовой отчет.

3. Оценка эффективности реализации программы осуществляется департаментом планирования и мониторинга администрации города Перми   
на основании информации, представленной в годовом отчете.

4. Оценка эффективности реализации программы производится с учетом следующих составляющих:

оценки степени достижения целей программы;

оценки эффективности реализации структурных элементов программы,   
с учетом степени достижения показателей структурных элементов   
и использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных   
на реализацию структурного элемента программы;

оценки эффективности налоговых расходов программы.

5. Критериями оценки эффективности реализации программы являются:

степень достижения целевых показателей программы (далее - ЦПП);

степень эффективности реализации структурных элементов программы при фактически достигнутом уровне использования планового объема бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы, за отчетный год;

оценки эффективности налоговых расходов программы.

6. Оценка эффективности реализации программы осуществляется   
в четыре этапа.

6.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации структурных элементов программы с учетом оценки степени достижения показателей структурных элементов программы (далее - ПСЭП) и оценки использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных   
на реализацию структурных элементов программы.

6.2. На втором этапе осуществляется оценка достижения целей программы   
с учетом оценки достижения ЦПП (далее - второй этап).

6.3. На третьем этапе осуществляется оценка эффективности налоговых расходов программы (далее - третий этап).

6.4. На четвертом этапе осуществляется оценка эффективности реализации программы с учетом оценки достижения целей программы, оценки эффективности реализации структурных элементов и оценки эффективности налоговых расходов программы (далее - четвертый этап).

7. На первом этапе оценка степени эффективности реализации структурного элемента программы формируется из оценок достижения плановых значений каждого ПСЭП и оценки степени использования объема бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы.

7.1. Источником информации о плановых и фактических значениях ПСЭП, является «Информация о достижении целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы и причинах недостижения/перевыполнения плановых значений показателей» табличной части Годового отчета о реализации муниципальной программы города Перми.

7.2. Оценка достижения планового значения каждого ПСЭП определяется в зависимости от степени достижения планового значения соответствующего ПСЭП по таблице 1:

Таблица 1

ОЦЕНКА

достижения планового значения

показателя структурного элемента программы

|  |  |
| --- | --- |
| Степень достижения планового значения ПСЭП, % | Оценка достижения планового значения ПСЭП (Опсэп), баллы |
| 97,0 и выше | 3 |
| 90,0-96,9 | 2 |
| 70,0-89,9 | 1 |
| ниже 70,0 | 0 |

ПСЭП считается достигнутым, если значение оценки достижения планового значения ПСЭП равно трем баллам.

7.3. Средняя оценка достижения плановых значений всех ПСЭП одного структурного элемента программы производится в следующем порядке.

7.3.1. Средняя оценка достижения плановых значений всех ПСЭП одного структурного элемента программы, относящегося к проектной части программы (муниципального проекта) (Осрпсэпмп) определяется как среднее значение оценок достижения всех ПСЭП такого структурного элемента программы:

Осрпсэпмп = мп)/ q, где

Опсэпмп - оценка достижения планового значения каждого ПСЭП одного структурного элемента программы, относящегося к проектной части программы (муниципального проекта);

q - количество ПСЭП структурного элемента программы, относящегося   
к проектной части программы (муниципального проекта).

7.3.2. Средняя оценка достижения плановых значений всех ПСЭП одного структурного элемента программы, относящегося к процессной части программы (комплекса процессных мероприятий) (Осрпсэпкпм) определяется как среднее значение оценок достижения всех ПСЭП такого структурного элемента программы:

Осрпсэпкпм = кпм) / q, где

Опсэпкпм - оценка достижения планового значения каждого ПСЭП одного структурного элемента программы, относящегося к процессной части программы (комплекса процессных мероприятий);

q - количество ПСЭП структурного элемента программы, относящегося   
к процессной части программы (комплекса процессных мероприятий).

7.4. Источником информации о плановых и фактических объемах бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию программы и её структурных элементов, является «Информация об использовании бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию программы,   
за отчетный год» табличной части Годового отчета о реализации муниципальной программы города Перми.

7.5. Оценка использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы определяется производится в следующем порядке.

7.5.1. Оценка использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы, относящегося к проектной части программы (муниципального проекта) (Обсэпмп) и оценка использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы, относящегося к процессной части программы (комплекса процессных мероприятий) (Обсэпкмп), определяется по таблице 2:

Таблица 2

ОЦЕНКА

использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных   
на реализацию структурного элемента программы

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных  на реализацию структурного элемента программы, % | Оценка использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы, баллы |
| 90,0-100,0 | 3 |
| 70,0-89,9 | 2 |
| ниже 70,0 | 1 |

7.6. Оценка эффективности реализации структурного элемента программы производится в следующем порядке.

7.6.1. Оценка эффективности реализации структурного элемента программы, относящегося к проектной части программы (муниципального проекта) (Осэпмп) определяется по формуле:

Осэпмп = Осрпсэпмп х 0,5 + Обсэпмп х 0,5, где

Осрпсэпмп - средняя оценка достижения плановых значений всех ПСЭП одного структурного элемента, относящегося к проектной части программы (муниципального проекта);

Обсэпмп - оценка использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы, относящегося к проектной части программы (муниципального проекта);

0,50 - весовой коэффициент средней оценки достижения плановых значений всех ПСЭП одного структурного элемента и оценки использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы.

7.6.2. Оценка эффективности реализации структурного элемента программы, относящегося к процессной части программы (комплекса процессных мероприятий) (Осэпкмп) определяется по формуле:

Осэпкмп = Осрпсэпкмп х 0,5 + Обсэпкпм х 0,5, где

Осрпсэпкмп - средняя оценка достижения плановых значений всех ПСЭП одного структурного элемента, относящегося к процессной части программы (комплекса процессных мероприятий);

Обсэпкпм - оценка использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы, относящегося к процессной части программы (комплекса процессных мероприятий);

0,50 - весовой коэффициент средней оценки достижения плановых значений всех ПСЭП одного структурного элемента и оценки использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы.

В случае, если структурный элемент программы не имеет показателей, оценкой реализации структурного элемента программы является оценка использования бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию структурного элемента программы.

7.6.3. По результатам оценки эффективности реализации структурного элемента программы определяется характеристика эффективности   
его реализации по шкале таблицы 3:

Таблица 3

ШКАЛА

оценки эффективности реализации   
структурного элемента программы

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка эффективности реализации структурного элемента программы (Осэп), балл | Характеристика эффективности реализации структурного элемента программы |
| от 2,80 до 3,00 | высокая эффективность |
| от 2,00 до 2,79 | средняя эффективность |
| менее 2,00 | низкая эффективность |

7.7. Оценка эффективности реализации структурных элементов программы (Осрсэп) складывается из среднего значения оценок по всем структурным элементам программы, относящимся к проектной части программы, и среднего значения оценок по всем структурным элементам программы, относящимся к процессной части программы, и рассчитывается по формуле:

Осрсэп = / tМП х 0,60 + / tКПМ х 0,40, где

Осэпмпi - оценка эффективности реализации каждого структурного элемента программы, относящегося к проектной части (муниципального проекта);

tМП - количество структурных элементов программы, относящихся   
к проектной части (муниципальных проектов);

Осэпкпмi -оценка эффективности реализации каждого структурного элемента программы, относящегося к процессной части (комплекса процессных мероприятий);

tКПМ - количество структурных элементов программы, относящихся   
к процессной части программы (комплексов процессных мероприятий).

0,60 - весовой коэффициент оценки эффективности реализации структурных элементов программы, относящихся к проектной части программы (муниципальных проектов);

0,40 - весовой коэффициент оценки эффективности реализации структурных элементов программы, относящихся к процессной части программы (комплексов процессных мероприятий).

8. На втором этапе оценка достижения целей программы осуществляется на основе оценки достижения плановых значений целевых показателей программы.

8.1. Оценка достижения планового значения каждого ЦПП (Оцпп) определяется в зависимости от степени достижения планового значения соответствующего ЦПП по таблице 4:

Таблица 4

ОЦЕНКА

достижения планового значения целевого показателя программы

|  |  |
| --- | --- |
| Степень достижения планового значения целевого показателя программы (ЦПП), % | Оценка планового значения целевого показателя программы (Оцпп), баллы |
| 97,0 и выше | 3 |
| 90,0-96,9 | 2 |
| 70,0-89,9 | 1 |
| ниже 70,0 | 0 |

ЦПП считается достигнутым, если значение оценки достижения планового значения ЦПП цели равно трем баллам.

8.2. Средняя оценка достижения плановых значений всех ЦПП цели (Осрцппц) определяется как среднее значение оценок достижения всех ЦПП цели:

Осрцппц = Оцпп) / w, где

Оцпп - оценка достижения каждого ЦПП цели;

w - количество ЦПП цели;

8.3. Оценка достижения каждой цели программы определяется   
по формуле:

Оцz = Осрцппц.

8.4. Оценка достижения целей программы (ОЦ) рассчитывается как среднее значение оценок достижения всех целей программы:

Оц = / x, где

Оцz - оценка достижения каждой цели программы;

x - количество целей программы.

9. На третьем этапе определяется оценка эффективности налоговых расходов программы (Оэнр).

Значение оценки эффективности налоговых расходов программы (Оэнр) принимается:

при признании эффективности налоговых расходов программы - равным 3;

при неэффективности - равным 0.

Источником информации об оценке эффективности налоговых расходов программы является «Информация о выполнении программных мероприятий (результатов)» текстовой (описательной) части годового отчета;

10. На четвертом этапе оценка эффективности реализации программы (Оинт - интегральная оценка) складывается из оценки достижения целей программы, оценки эффективности реализации структурных элементов   
и оценки эффективности налоговых расходов программы, и рассчитывается по формуле:

Оинт = Оц x 0,55 + Осрсэп x 0,44 + Оэнр x 0,01, где

Оц - оценка достижения целей программы;

Осрсэп - оценка эффективности реализации структурных элементов программы;

Оэнр - оценка эффективности налоговых расходов программы;

0,55, 0,44 и 0,01 - весовые коэффициенты оценки достижения целей программы, оценки эффективности реализации структурных элементов программы и оценки эффективности налоговых расходов программы.

В случае отсутствия в программе налоговых расходов оценка эффективности реализации программы (интегральная оценка) складывается из оценки достижения целей программы и оценки эффективности реализации структурных элементов программы:

Оинт = Оц x 0,55 + Осрсэп x 0,45

По результатам оценки эффективности реализации программы (интегральной оценки) определяется характеристика эффективности реализации программы по шкале таблицы 5:

Таблица 5

ШКАЛА

оценки эффективности реализации программы

(интегральной оценки)

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка эффективности (Оинт), балл | Характеристика эффективности реализации программы |
| от 2,80 до 3,00 | высокая эффективность |
| от 2,00 до 2,79 | средняя эффективность |
| менее 2,00 | низкая эффективность |

11. Результаты оценки эффективности реализации программы оформляются   
в виде заключения об эффективности реализации муниципальной программы (далее - заключение) в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

В заключении отражаются результаты анализа выполнения целей и задач программы, целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы, достигнутых и не достигнутых при реализации программы, использование объемов бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию программы.

Оценка эффективности реализации программы содержит числовые значения оценок достижения целей программы, оценок реализации структурных элементов программы, оценок достижения плановых значений показателей структурных элементов программы, а также оценку эффективности налоговых расходов программы (в случае наличия).

Результаты оценки эффективности реализации программы подлежат включению в сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации программ.

Приложение

к Порядку

проведения и критерии оценки

эффективности реализации

муниципальной программы

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
об эффективности реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год

(отчетный год)

Ссылка на Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации программы, в соответствии с которыми проводится оценка эффективности реализации программы.

1. Реквизиты нормативного правового акта об утверждении программы, указание перечня редакций о внесении изменений в программу   
в отчетном периоде.

2. Ответственные за реализацию программы:

куратор;

ответственный исполнитель программы.

3. Структура программы.

Цель программы «Наименование цели программы».

Задача «Наименование задачи программы».

Структурный элемент программы, относящийся к проектной части программы «Наименование структурного элемента программы».

Структурный элемент программы, относящийся к процессной части программы «Наименование структурного элемента программы».

4. Использование бюджетных ассигнований и иных средств, предусмотренных на реализацию программы, за отчетный год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, структурного элемента программы | Источник финансирования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | |
| план | факт | % использования |
| Структурный элемент программы  «Наименование» | всего, в том числе: |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |
| бюджет города Перми (налоговые расходы) \* |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Программа «Наименование программы» | всего, в том числе: |  |  |  |
| бюджет города Перми |  |  |  |
| бюджет города Перми (налоговые расходы)\* |  |  |  |
| бюджет города Перми (безвозмездные поступления) |  |  |  |
| бюджет Пермского края |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |

\* Объем налоговых расходов не учитывается в общем объеме финансирования структурного элемента программы, программы.

5. Выводы об эффективности реализации программы за отчетный год:

сведения об основных результатах реализации программы (анализ достижения целей и задач программы, анализ реализации структурных элементов программы, достижения показателей структурных элементов программы);

характеристика эффективности налоговых расходов программы;

характеристика эффективности программы в целом, отражение результатов интегральной оценки эффективности программы.

6. Предложения по повышению эффективности реализации программы   
в случае низкой либо средней эффективности реализации программы.

Оценка эффективности муниципальной программы прилагается.

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение: на \_\_\_\_ л. в 1 экз. | |
| Начальник  департамента планирования и мониторинга  администрации города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
|  | |

Приложение  
к заключению

об эффективности реализации

муниципальной программы

ОЦЕНКА

эффективности реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ответственного исполнителя программы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отчетный год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование оценки | Оценка достижения плановых значений целевых показателей программы, показателей структурных элементов программы | Оценка достижения/ реализации цели программы,  структурного элемента  программы |
| 1 | Оценка достижения целей программы (Оц) | |  |
|  | Цель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Наименование цели» |  |  |
|  | Цель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Наименование цели» |  |  |
| 2 | Оценка эффективности реализации структурных элементов программы (Осрсэп) | |  |
| Муниципальные проекты в рамках национальных проектов | | | |
| 2.1 | Муниципальный проект 1 «Наименование муниципального проекта» |  |  |
| Муниципальные проекты в рамках региональных проектов | | | |
| 2.2. | Муниципальный проект 2 «Наименование муниципального проекта» |  |  |
| Муниципальные проекты | | | |
| 2.3. | Муниципальный проект 3 «Наименование муниципального проекта» |  |  |
| Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 2.4. | Комплекс процессных мероприятий 1 «Наименование комплекса процессных мероприятий» |  |  |
| 3 | Оценка эффективности налоговых расходов программы (Оэнр) |  |  |
| Интегральная оценка программы (Оинт) | | |  |

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на первого заместителя главы администрации города Перми Фурман Я.В.

Глава города Перми Э.О. Соснин