

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.05.2025

№ 364

**О внесении изменений   
в Административный регламент предоставления образовательными организациями, расположенными на территории муниципального   
образования город Пермь,   
подведомственными департаменту образования администрации города Перми, муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении   
в муниципальные образовательные организации города Перми,   
реализующие программы общего образования», утвержденный   
постановлением администрации   
города Перми от 30.08.2019 № 515**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 марта 2022 г. № 277   
«О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной и муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования город Пермь, подведомственными департаменту образования администрации города Перми, муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации города Перми, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 августа 2019 г. № 515 (в ред. от 27.01.2020 № 65, от 27.07.2020 № 650,   
от 11.02.2021 № 60, от 24.06.2021 № 470, от 01.04.2022 № 244, от 29.03.2023   
№ 243, от 03.10.2023 № 940, от 20.03.2024 № 210, от 16.05.2024 № 359,   
от 25.06.2024 № 529), следующие изменения:

1.1. в пункте 1.4:

1.1.1. в абзаце первом слова «подается (направляется)» заменить словом «направляется», слова «подано (направлено)» заменить словом «направлено»;

1.1.2. в абзаце втором после слова «взаимодействии» дополнить словами   
«(за исключением пунктов 2.6.3.1, 2.6.3.2 настоящего Административного регламента)»;

1.1.3. в абзаце третьем слова «по почте» заменить словами «через оператора почтовой связи»;

1.1.4. в абзаце пятом слово «подачи» заменить словом «направления»;

1.1.5. дополнить абзацем следующего содержания:

«Организация предоставления муниципальной услуги в ходе личного приема в образовательных организациях не осуществляется.»;

1.2. в пункте 1.5:

1.2.1. в абзаце втором слово «личном» исключить;

1.2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«при обращении в МФЦ.»;

1.3. в абзаце втором пункта 1.6 слово «подачи» заменить словом «направления»;

1.4. абзац седьмой пункта 1.10 признать утратившим силу;

1.5. пункт 1.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«специалистами МФЦ.»;

1.6. пункт 2.5 признать утратившим силу;

1.7. пункт 2.6.3 изложить в следующей редакции:

«2.6.3. при приеме детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства:

2.6.3.1. родители (законные) представители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства (за исключением лиц, указанных в пунктах 2.6.3.2, 2.6.3.3 настоящего Административного регламента), дополнительно предъявляют следующие документы:

копии документов, подтверждающих родство Заявителя (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законных представителей или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства,   
в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителям (законным представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федераций федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);

2.6.3.2. иностранные граждане, указанные в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», дополнительно предъявляют следующие документы:

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию паспорта;

справку о регистрации по месту жительства;

2.6.3.3. граждане Республики Беларусь для приема заявления о зачислении дополнительно предъявляют следующие документы:

копии документов, подтверждающих родство Заявителя (или законность представления прав ребенка);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа);»;

1.8. дополнить пунктом 2.6.31 следующего содержания:

«2.6.31.Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;»;

1.9. в пункте 2.7 слово «подачи» заменить словом «направления»;

1.10. пункт 2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«при направлении заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства,   
или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без   
гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ   
не допускается требовать копии или оригиналы документов, предусмотренных пунктами 2.6.3.1, 2.6.3.2 настоящего Административного регламента, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно;»;

1.11. в абзаце шестом пункта 2.9 слово «подается» заменить словом «направляется»;

1.12. в пункте 2.11.1:

1.12.1. в абзаце седьмом слово «поданное» заменить словом «направленное», слово «подачи» заменить словом «направления»;

1.12.2. в абзаце девятом слово «подаче» заменить словом «направлении»;

1.13. в абзаце первом пункта 2.11.2 слова «с использованием» заменить словами «через оператора»;

1.14. дополнить пунктом 2.11.3 следующего содержания:

«2.11.3. заявление и документы направлены в образовательную организацию способом, не предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Административного регламента.»;

1.15. дополнить пунктом 2.111 следующего содержания:

«2.111. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о приеме на обучение во 2-11 классы и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

представление Заявления и документов, не отвечающих требованиям пункта 2.9 настоящего Административного регламента;

обращение лица, не являющегося родителем, законным представителем (опекуном, попечителем);

представление неполного пакета документов, установленного пунктами 2.6.1 (за исключением копии документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории),  
2.6.3-2.6.5 настоящего Административного регламента.»;

1.16. пункт 2.12 признать утратившим силу;

1.17. абзац первый пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».»;

1.18. в пункте 2.17:

1.18.1. в абзаце втором слова «электронной подаче» заменить словами «электронном направлении», слово «подачи» заменить словом «направлении»;

1.18.2. в абзаце третьем слова «подаче заявления посредством» заменить словами «направлении заявления через операторов»;

1.18.3. в абзаце пятом слово «подаче» заменить словом «направлении»;

1.19. в пункте 2.18 слово «подачи» заменить словом «направления»;

1.20. в пункте 2.19:

1.20.1. абзац первый после слов «муниципальная услуга» дополнить словами «в электронном виде»;

1.20.2. абзац четвертый после слов «перечни документов» дополнить словами «и (или) информации»;

1.20.3. в абзаце пятом слово «подачи» заменить словом «направления»;

1.21. абзац второй пункта 2.20 изложить в следующей редакции:

«Показателем доступности муниципальной услуги является возможность направления заявлений в электронной форме посредством ЕПГУ или МФЦ.»;

1.22. абзац четвертый пункта 3.1 признать утратившим силу;

1.23. в пункте 3.4 слово «Подача» заменить словом «Направление»;

1.24. пункт 3.4.2.2 признать утратившим силу;

1.25. пункт 3.4.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.3. результатом выполнения административной процедуры является направление ответственным лицом образовательной организации сообщения о получении документов Заявителю на ЕПГУ, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно или выдача уведомления об отказе в приеме документов в сроки, установленные пунктом 2.17 настоящего Административного регламента.»;

1.26. в абзаце третьем пункта 3.5.1 слово «поданного» заменить словом «направленного»;

1.27. в пункте 3.5.2 слово «посредством» заменить словами «через операторов»;

1.28. пункт 3.5.2.2 признать утратившим силу;

1.29. в пункте 3.5.3 слова «выдача (направление)» заменить словом «направление»;

1.30. дополнить пунктом 3.51 следующего содержания:

«3.51. Направление Заявления и проверка документов через МФЦ, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, осуществляет специалист МФЦ в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 01 марта 2022 г. № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной   
и муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной   
в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 277), в соответствии с заключенным Соглашением   
о взаимодействии.»;

1.31. в абзаце первом пункта 3.6 слова «подачи (направления)» заменить словом «направления»;

1.32. в пункте 3.7.3:

1.32.1. в абзаце первом слово «подано» заменить словом «направлено»;

1.32.2. в абзаце шестом слово «подавших» заменить словом «направивших»;

1.33. в пункте 3.7.5:

1.33.1. в абзаце первом слова «абзацем вторым настоящего пункта» заменить словами «абзацами вторым, третьим настоящего пункта» ;

1.33.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Прием ребенка в образовательную организацию, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, указанных в пунктах 2.6.3.1, 2.6.3.2 настоящего Административного регламента, оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование) и размещается в день издания на информационном стенде образовательной организации, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего Административного регламента.»;

1.34. в абзаце втором пункта 3.8 слово «подачи» заменить словом «направления»;

1.35. в пункте 3.9.2:

1.35.1. в абзаце втором слово «подачи» заменить словом «направления»;

1.35.2. в абзаце третьем слово «подачи» заменить словом «направления»;

1.36. в пункте 3.9.3:

1.36.1. в абзаце втором слово «лично» исключить;

1.36.2. в абзаце третьем слово «лично» исключить;

1.36.3. в абзаце четвертом после слова «или» дополнить словами «через операторов»;

1.36.4. в абзаце шестом слово «подает» заменить словом «направляет»;

1.37. дополнить пунктом 3.10 следующего содержания:

«3.10. После представления документов родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предусмотренных пунктами 2.6.3.1, 2.6.3.2 настоящего Административного регламента, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.6.3.1, 2.6.3.2 настоящего Административного регламента, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.6.3.1, 2.6.3.2 настоящего Административного регламента, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности представленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.6.3.1, 2.6.3.2 настоящего Административного регламента, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования.

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).»;

1.38. раздел 4 признать утратившим силу;

1.39. раздел 5 признать утратившим силу;

1.40. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.41. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.42. приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.43. приложение 4 признать утратившим силу;

1.44. приложение 6 признать утратившим силу.

2. Департаменту образования администрации города Перми обеспечить размещение, изменение сведений о муниципальной услуге в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

И.о. Главы города Перми Я.В. Фурман

Приложение 1

к постановлению администрации

города Перми

от 27.05.2025 № 364

ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения и графике работы

департамента образования1, РОО2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование органа | Адрес | Часы работы  с посетителями | Телефон | Официальный сайт департамента образования, официальная электронная почта департамента образования, РОО |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Департамент образования (начальник департамента образования) | г. Пермь,  ул. Сибирская, 17 | вторник:  с 16.00 час.  до 18.00 час. | (342) 212-70-50 | www.gorodperm.ru,  do@perm.permkrai.ru,  permedu.ru |
| 2 | Департамент образования (управление содержания образования) | г. Пермь,  ул. Сибирская, 17 | вторник:  с 16.00 час.  до 18.00 час. | (342) 212-21-89,  212-95-20 | www.gorodperm.ru,  do@perm.permkrai.ru,  permedu.ru |
| 3 | РОО по Дзержинскому району города Перми | г. Пермь,  ул. Ленина, 85 | вторник, четверг:  с 09.00 час.  до 18.00 час.,  перерыв:  с 13.00 час.  до 14.00 час. | (342) 246-55-51,  236-88-29 | do@perm.permkrai.ru |
| 4 | РОО по Индустриальному району города Перми | г. Пермь,  ул. Мира, 15 | вторник, четверг: с 09.00 час.  до 18.00 час.,  перерыв:  с 13.00 час.  до 14.00 час. | (342) 227-93-01,  227-95-09 | do@perm.permkrai.ru |
| 5 | РОО по Кировскому  району города Перми | г. Пермь,  ул. Закамская, 26 | вторник, четверг: с 09.00 час.  до 18.00 час.,  перерыв:  с 12.00 час.  до 13.00 час. | (342) 283-33-60,  283-30-16 | do@perm.permkrai.ru |
| 6 | РОО по Ленинскому  району города Перми | г. Пермь,  ул. Пермская, 82 | вторник, четверг: с 09.00 час.  до 18.00 час.,  перерыв:  с 12.00 час.  до 13.00 час. | (342) 212-06-62,  212-72-85 | do@perm.permkrai.ru |
| 7 | РОО по Мотовилихинскому району города Перми | г. Пермь,  ул. Уральская, 36 | вторник, четверг: с 09.00 час.  до 18.00 час.,  перерыв:  с 12.00 час.  до 13.00 час. | (342) 260-14-02,  260-14-25 | do@perm.permkrai.ru |
| 8 | РОО по Орджоникидзевскому району города Перми | г. Пермь,  ул. Бушмакина, 26 | вторник, четверг: с 09.00 час.  до 18.00 час.,  перерыв:  с 12.00 час.  до 13.00 час. | (342) 284-70-00,  284-70-01 | do@perm.permkrai.ru |
| 9 | РОО по Свердловскому району города Перми | г. Пермь,  Комсомольский проспект, 77 | вторник, четверг: с 09.00 час.  до 18.00 час.,  перерыв:  с 12.00 час.  до 13.00 час. | (342) 244-36-14,  281-19-91 | do@perm.permkrai.ru |

------------------------------

1 Департамент образования администрации города Перми.

2 Отделы образования районов департамента образования администрации города Перми.

Приложение 2

к постановлению администрации

города Перми

от 27.05.2025 № 364

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности руководителя органа,  организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. руководителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. родителя, законного представителя  (совершеннолетнего поступающего)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес электронной почты поступающего / родителя,  законного представителя) | |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **о приеме в образовательную организацию** | | | |
| Прошу принять меня / моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. ребенка / поступающего\*)  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование образовательной организации)  с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.  Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема зачисления в образовательную организацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (да / нет)  Даю согласие поступающего (достигшего 18 лет) / моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).   |  |  |  | | --- | --- | --- | | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |   Даю согласие на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального, основного общего и среднего общего образования (в случае приема ребенка / поступающего, являющего иностранным лицом или лицом без гражданства). | | | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| Дата рождения ребенка / поступающего\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Адрес места жительства и (или) пребывания ребенка / поступающего\* \_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Свидетельство о рождении (паспорт по достижении 14-летнего возраста): серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (выданный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Контактный телефон поступающего\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Сведения о родителях (законных представителях):  Ф.И.О.\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Адрес места жительства и (или) пребывания\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Контактный телефон\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Прошу проинформировать меня о приеме (отказе в приеме) в образовательную организацию (выбрать способ информирования, в том числе в электронной форме): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  С уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).  Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю. | | | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  | | | |
| Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. | | | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| --------------------------------  \* Сведения, обязательные для заполнения. | | | |

Приложение 3

к постановлению администрации

города Перми

от 27.05.2025 № 364

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование образовательной организации) | | |
| **УВЕДОМЛЕНИЕ**  **об отказе в приеме документов, необходимых**  **для предоставления муниципальной услуги,**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
| Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  настоящим уведомляем, что Вам отказано в приеме документов для зачисления в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование образовательной организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. ребенка)  в связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (основания, предусмотренные пунктами 2.11.1-2.11.3 Административного регламента предоставления образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования город Пермь, подведомственными департаменту образования администрации города Перми, муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации города Перми, реализующие программы общего образования», утвержденного постановлением администрации города Перми от 30 августа 2019 г. № 515)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка) |