

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.05.2025

№ 363

**О внесении изменений   
в отдельные правовые акты   
администрации города Перми   
в сфере градостроительства**

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2024 г. № 494-ФЗ   
«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской   
Федерации», в целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления территориальным органом администрации города Перми муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 мая 2012 г. № 42-П (в ред. от 03.12.2012 № 847, от 25.01.2013 № 31, от 30.09.2013   
№ 789, от 11.11.2013 № 977, от 04.12.2013 № 1127, от 25.12.2014 № 1046,   
от 22.01.2015 № 28, от 21.08.2015 № 581, от 29.04.2016 № 298, от 23.05.2017 № 386, от 16.11.2017 № 1039, от 28.09.2018 № 644, от 09.04.2019 № 82-П, от 26.02.2020   
№ 169, от 15.01.2021 № 10, от 26.03.2021 № 208, от 29.11.2021 № 1063, от 15.02.2022 № 91, от 13.07.2022 № 595, от 06.07.2023 № 585, от 06.12.2023 № 1380, от 30.05.2024 № 425, от 02.04.2025 № 217), следующие изменения:

1.1. пункт 1.8 признать утратившим силу;

1.2. в абзаце первом пункта 2.4 цифры «18» заменить цифрами «15»;

1.3. пункт 2.5 признать утратившим силу;

1.4. в абзаце восьмом пункта 2.7.1 слова «Федеральным законом № 218-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ);

1.5. в пункте 2.11:

1.5.1. после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление / Уведомление и указанные в пунктах 2.6.1, 2.7.1 настоящего Административного регламента документы направлены в Территориальный орган способом, не предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Административного регламента;»;

1.5.2. после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителем является лицо, указанное в абзаце втором пункта 1.2 настоящего Административного регламента;»;

1.6. в пункте 3.2.3 слова «постановлением Правительства № 277» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 01 марта   
2022 г. № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление Правительства № 277)»;

1.7. в пункте 3.3.3:

1.7.1. в абзаце втором слова «приказом Минстроя РФ № 240/пр (далее – решение о согласовании)» заменить словами «приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04 апреля 2024 г. № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства   
и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее – решение   
о согласовании, приказ Минстроя РФ № 240/пр)»;

1.7.2. в абзаце четвертом цифры «20» заменить цифрами «15»;

1.8. в пункте 3.3.5.1 цифры «12» заменить цифрами «10»;

1.9. в пункте 3.3.5.2 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня»;

1.10. в пункте 3.5.5 слова «2 рабочих дня» заменить словами «1 рабочий день»;

1.11. разделы 4, 5 признать утратившими силу;

1.12. приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в Административный регламент предоставления территориальным органом администрации города Перми муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 мая 2012 г.   
№ 43-П (в ред. от 03.12.2012 № 847, от 25.01.2013 № 31, от 30.09.2013 № 789,   
от 11.11.2013 № 977, от 04.12.2013 № 1127, от 25.12.2014 № 1046, от 22.01.2015   
№ 28, от 21.08.2015 № 581, от 29.04.2016 № 298, от 02.12.2016 № 1071, от 23.05.2017 № 386, от 16.11.2017 № 1039, от 28.09.2018 № 644, от 09.04.2019 № 82-П,   
от 04.12.2020 № 1231, от 26.03.2021 № 208, от 29.11.2021 № 1063, от 13.07.2022   
№ 595, от 06.07.2023 № 585, от 06.12.2023 № 1380, от 30.05.2024 № 425,   
от 02.04.2025 № 217), следующие изменения:

2.1. пункт 1.9 признать утратившим силу;

2.2. в абзаце первом пункта 2.4 слова «26 календарных» заменить словами «13 рабочих»;

2.3. пункт 2.5 признать утратившим силу;

2.4. в абзаце девятом пункта 2.6.11 слова «Федеральным законом № 218-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон   
№ 218-ФЗ)»;

2.5. в пункте 2.10:

2.5.1. после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление / Уведомление и указанные в пунктах 2.6.1, 2.6.11 настоящего Административного регламента документы направлены в Территориальный орган способом, не предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Административного регламента;»;

2.5.2. после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителем является лицо, указанное в абзаце восьмом пункта 1.2 настоящего Административного регламента;»;

2.6. в пункте 2.15 слово «календарного» заменить словом «рабочего»;

2.7. в пункте 3.2.3 слова «постановлением Правительства № 277» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 01 марта   
2022 г. № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление Правительства № 277)»;

2.8. в пункте 3.2.7 слово «календарный» заменить словом «рабочий»;

2.9. в абзаце первом пункта 3.3.2.1 слова «не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем» заменить словами «не позднее 1 рабочего дня, следующего   
за днем»;

2.10. в пункте 3.3.3:

2.10.1. в абзаце втором слова «постановлением Правительства № 502» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 г. № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» (далее – постановление Правительства № 502)»;

2.10.2. в абзаце четвертом цифры «15» заменить цифрами «10»;

2.11. в пункте 3.3.5.1 слова «19 календарных» заменить словами «8 рабочих»;

2.12. в пункте 3.3.5.2 слова «7 календарных дней» заменить словами «3 рабочих дня»;

2.13. в абзаце первом 3.4.2 слово «календарного» заменить словом «рабочего»;

2.14. в абзаце первом пункта 3.4.3 слово «календарного» заменить словом «рабочего»;

2.15. в пункте 3.4.5 слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

2.16. в пункте 3.5.3 слова «2 календарных дня» заменить словами «1 рабочий день»;

2.17. в абзаце втором пункта 3.6.2 слова «4 календарных» заменить словами «2 рабочих»;

2.18. в абзаце первом пункта 3.6.4 слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

2.19. в абзаце первом пункта 3.6.5 слова «2 календарных дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

2.20. в пункте 3.6.8 слова «12 календарных дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

2.21. разделы 4, 5 признать утратившими силу;

2.22. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Внести в Административный регламент предоставления территориальным органом администрации города Перми муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», утвержденный постановлением администрации города Перми от 12 сентября 2019 г. № 552   
(в ред. от 15.01.2021 № 10, от 26.03.2021 № 208, от 29.11.2021 № 1063, от 28.04.2022 № 322, от 06.07.2023 № 585, от 06.12.2023 № 1380, от 30.05.2024 № 425,   
от 29.01.2025 № 33), следующие изменения:

3.1. пункт 1.81 признать утратившим силу;

3.2. пункт 2.5 признать утратившим силу;

3.3. в пункте 2.9:

3.3.1. после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление и указанные в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента документы направлены в Территориальный орган способом, не предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Административного регламента;»;

3.3.2. после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителем является лицо, указанное в абзаце восьмом пункта 1.2 настоящего Административного регламента;»;

3.4. пункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. выдача (направление) принятого решения по муниципальной услуге.»;

3.5. в пункте 3.2.3 слова «постановлением Правительства № 277» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 01 марта   
2022 г. № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление Правительства № 277)»;

3.6. пункт 3.3.2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«направление в порядке, установленном постановлением Правительства   
№ 277, в личный кабинет Заявителя на Едином портале статуса оказания муниципальной услуги «Ожидание дополнительной информации» в случае, предусмотренном абзацем четвертым настоящего пункта;»;

3.7. пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. выдача (направление) принятого решения по муниципальной услуге:»;

3.8. разделы 4, 5 признать утратившими силу;

3.9. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить:

изменение информации о муниципальных услугах в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в установленном администрацией города Перми порядке не позднее 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления;

актуализацию технологических схем оказания муниципальных услуг, переданных для оказания в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), и их направление в адрес МФЦ   
в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на заместителя главы администрации города Перми Синева А.В.

И.о. Главы города Перми Я.В. Фурман

Приложение 1

к постановлению администрации города Перми

от 27.05.2025 № 363

**БЛОК-СХЕМА**

**прохождения административных процедур по подуслуге   
«Согласование переустройства и (или) перепланировки   
помещения в многоквартирном доме»**

|  |  |
| --- | --- |
| Прием, регистрация Заявления с представленными документами либо подготовка проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых  для предоставления муниципальной услуги, – 1 рабочий день | |
|  | |
| Проверка Заявления с представленными документами и подготовка проекта  решения по результатам их рассмотрения – 10 рабочих дней | |
|  |
| Согласование подготовленного проекта решения по муниципальной услуге –  2 рабочих дня | |
|  | |
| Подписание подготовленного проекта решения по муниципальной услуге –  1 рабочий день | |
|  | |
| Выдача (направление) принятого решения по муниципальной услуге –  1 рабочий день | |

БЛОК-СХЕМА

прохождения административных процедур по подуслуге   
«Завершение переустройства и (или) перепланировки помещения   
в многоквартирном доме»

|  |
| --- |
| Прием и регистрация Уведомления о завершении переустройства  и (или) перепланировки с представленными документами либо подготовка проекта решения об отказе в приеме документов,  необходимых для предоставления муниципальной услуги, – 1 рабочий день |

|  |
| --- |
| Проверка Уведомления с представленными документами и подготовка проекта решения по результатам их рассмотрения – 3 рабочих дня |

|  |
| --- |
| Согласование подготовленного проекта решения по муниципальной услуге –  2 рабочих дня |

|  |
| --- |
| Подписание подготовленного проекта решения по муниципальной услуге –  1 рабочий день |

|  |
| --- |
| Завершение переустройства и (или) перепланировки помещения  в многоквартирном доме – 7 рабочих дней |

|  |
| --- |
| Выдача (направление) принятого решения по муниципальной услуге –  1 рабочий день |

Приложение 2

к постановлению администрации города Перми

от 27.05.2025 № 363

БЛОК-СХЕМА

прохождения административных процедур по подуслугам «Перевод жилого помещения в нежилое помещение» и «Перевод нежилого помещения в жилое помещение»

|  |  |
| --- | --- |
| Прием, регистрация Заявления с представленными документами либо подготовка проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых  для предоставления муниципальной услуги, – 1 рабочий день | |
|  | |
| Проверка Заявления с представленными документами и подготовка проекта  решения по результатам их рассмотрения – 8 рабочих дней | |
|  |
| Согласование подготовленного проекта решения по муниципальной услуге –  2 рабочих дня | |
|  | |
| Подписание подготовленного проекта решения по муниципальной услуге –  1 рабочий день | |
|  | |
| Выдача (направление) принятого решения по муниципальной услуге –  1 рабочий день | |

БЛОК-СХЕМА

прохождения административных процедур по подуслуге «Завершение

переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ переводимого помещения»

|  |  |
| --- | --- |
| Прием, регистрация Уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ переводимого помещения с представленными документами либо подготовка проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, – 1 рабочий день | |
|  | |
| Проверка Уведомления с представленными документами и подготовка проекта решения по результатам их рассмотрения – 3 рабочих дня | |
|  |
| Согласование подготовленного проекта решения по муниципальной услуге –  2 рабочих дня | |
|  | |
| Подписание подготовленного проекта решения по муниципальной услуге –  1 рабочий день | |
|  | |
| Завершение переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ переводимого помещения – 5 рабочих дней | |

|  |
| --- |
| Выдача (направление) принятого решения по муниципальной услуге –  1 рабочий день |

Приложение 3

к постановлению администрации

города Перми

от 27.05.2025 № 363

БЛОК-СХЕМА

прохождения административных процедур при предоставлении

муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом   
и жилого дома садовым домом»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Прием, регистрация Заявления с представленными документами –  не более 1 рабочего дня | | |
|  | | |
| Проверка представленного Заявления с прилагаемыми к нему документами –  не более 8 рабочих дней | | |
|  | | |
| Проект решения о признании  садового дома жилым домом  и жилого дома садовым домом |  | Проект решения об отказе  в предоставлении муниципальной  услуги |
|  |  |  |
| Подписание решения о признании садового дома жилым домом и жилого дома  садовым домом либо решения об отказе в предоставлении муниципальной  услуги – не более 1 рабочего дня | | |
|  | | |
| Выдача (направление) принятого решения  по муниципальной услуге – не более 3 рабочих дней | | |