



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на реализацию мероприятий по направлению «Школьный двор», утвержденный постановлением администрации города Перми от 10.07.2023 № 586**

В целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на реализацию мероприятий по направлению «Школьный двор», утвержденный постановлением администрации города Перми от 10 июля 2023 г. № 586 (в ред. от 29.11.2023   
№ 1332, от 17.10.2024 № 945 (ред. от 02.11.2024), от 02.11.2024 № 1063), следующие изменения:

1.1. в пункте 1.5 после слов «плановый период,» дополнить словами «за счет средств бюджета Пермского края и бюджета города Перми»;

1.2. абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. на дату, предшествующую дате представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, не более чем на 1 месяц, Учреждения должны соответствовать следующим требованиям:»;

1.3. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для рассмотрения и оценки документов, представляемых Учреждениями Департаменту для получения субсидии на иные цели, создается комиссия, состоящая из числа муниципальных служащих Департамента   
и директора муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми (далее – Комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом Департамента.

Рассмотрение и оценка документов на полноту их представления   
в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка осуществляются Комиссией   
в течение 20 рабочих дней с даты их представления.

Комиссия со дня рассмотрения документов, указанных в пункте   
2.1 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий   
или об отказе в предоставлении субсидий либо необходимости представления Учреждением недостающих документов.

Комиссия после принятия решения о предоставлении субсидии:

определяет размер субсидии для Учреждений в соответствии   
с представленными документами;

оформляет протокол, который подписывается всеми членами Комиссии   
в день принятия решения (далее – протокол).

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола обеспечивает подготовку и подписание приказа, устанавливающего размер субсидии для Учреждений в соответствии с указанным протоколом (далее – Приказ об утверждении размера субсидии).»;

1.4. в абзаце втором пункта 2.5 слова «ценовых предложений» заменить словами «ценовых информаций»;

1.5. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. При необходимости изменения утвержденных объемов субсидий   
на иные цели в течение текущего года Учреждения ежеквартально направляют   
в Департамент документы, указанные в абзацах втором-четвертом пункта 2.1настоящего Порядка, в следующие сроки:

I-III кварталы - до 30 числа месяца, следующего за кварталом;

IV квартал - до 01 декабря текущего года.

1.6. пункт 2.61 признать утратившим силу;

1.7. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из бюджета города Перми (далее – Соглашение), заключенным между Департаментом и Учреждением по типовой форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – типовая форма), не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу Приказа об утверждении размера субсидии.»;

1.8. абзац второй пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«При внесении изменений в настоящий Порядок, муниципальную программу «Доступное и качественное образование», сводную бюджетную роспись, Приказ об утверждении размера субсидии, требующих внесения изменений в Соглашение, дополнительные соглашения заключаются в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу изменений в указанные правовые акты.»;

1.9. раздел 3 изложить в следующей редакции:

«III. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в Департамент следующую отчетность (далее - Отчеты):

3.1.1. ежеквартально до 15 числа месяца (за год до 25 числа месяца), следующего за отчетным по форме, установленной типовой формой:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий на иные цели;

3.1.2. ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным,   
и не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии по форме, установленной приложением 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н:

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели.

3.2. Ответственность за своевременностью представления Отчетов   
и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителей Учреждений.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Глава города Перми Э.О. Соснин