АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИКИ

И ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы
в департаменте экономики и промышленной политики администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения
о своих доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением начальника департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми
от 20.11.2023 № 059-13-03-02/3-4

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми:

1. Внести изменения в Перечень должностей муниципальной службы
в департаменте экономики и промышленной политики администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения
о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением начальника департамента экономики
и промышленной политики администрации города Перми от 20 ноября 2023 г.
№ 059-13-03-02/3-4 (в ред. от 09.08.2024 № 059-13-03-02-5) (далее – Перечень), изложив в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
3. Начальнику управления организационно-правовой работы департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми обеспечить:

3.1. направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для обнародования настоящего распоряжения посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.2. направление настоящего распоряжения в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для обнародования настоящего распоряжения посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru»;

3.3. ознакомление муниципальных служащих департамента экономики
и промышленной политики администрации города Перми с утвержденным Перечнем под подпись в срок до 11 августа 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

 Н.А. Конюкова

Приложение

к распоряжению

начальника департамента

экономики и промышленной политики

администрации города Перми

Перечень

должностей муниципальной службы в департаменте экономики
и промышленной политики администрации города Перми, при назначении
на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

1. Руководство:

заместитель начальника департамента - начальник управления по развитию потребительского рынка;

заместитель начальника департамента - начальник управления промышленности, инвестиций и предпринимательства;

заместитель начальника департамента – начальник отдела туризма и индустрии гостеприимства.

2. Консультант.

3. Управление организационно-правовой работы:

начальник управления.

3.1. Юридический отдел:

начальник отдела;

консультант.

3.2. Отдел организационно-аналитической и финансовой работы:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

консультант;

главный специалист.

4. Управление по развитию потребительского рынка:

4.1. Отдел рекламы:

заместитель начальника управления - начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

консультант.

4.2. Отдел торговли и услуг:

начальник отдела;

консультант.

4.3. Отдел территориального размещения объектов потребительского рынка:

начальник отдела;

консультант.

5. Управление промышленности, инвестиций и предпринимательства:

5.1. Отдел инвестиционных проектов:

заместитель начальника управления - начальник отдела;

консультант.

5.2. Отдел промышленной политики:

начальник отдела;

консультант.

5.3. Отдел развития малого и среднего предпринимательства:

начальник отдела;

консультант.

6. Отдел туризма и индустрии гостеприимства:

консультант.