АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.07.2025

№ 450

**О внесении изменений в Порядок**

**определения объема и условий**

**предоставления субсидий на иные**

**цели бюджетным и автономным**

**учреждениям на компенсацию части**

**родительской платы за присмотр**

**и уход за ребенком в образовательных**

**организациях, реализующих**

**образовательную программу**

**дошкольного образования,**

**утвержденный постановлением**

**администрации города Перми**

**от 15.07.2021 № 522**

В целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением администрации города Перми от 15 июля 2021 г. № 522 (в ред. от 15.10.2021 № 876, от 24.12.2021 № 1214, от 03.06.2022 № 446,
от 20.10.2022 № 1002, от 27.12.2022 № 1396, от 20.10.2023 № 1144, от 10.01.2024
№ 9, от 21.06.2024 № 527, от 17.10.2024 № 934, от 13.12.2024 № 1235), следующие изменения:

1.1. абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. На дату, предшествующую дате представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, не более чем на 1 месяц, Учреждения должны соответствовать следующим требованиям:»;

1.2. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для рассмотрения и оценки документов, представляемых Учреждениями Департаменту для получения субсидии на иные цели, создается комиссия, состоящая из числа муниципальных служащих Департамента и директора муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми (далее – Комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом Департамента.

Рассмотрение и оценка документов на полноту их представления в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка осуществляются Комиссией в течение
20 рабочих дней с даты их представления.

Комиссия со дня рассмотрения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе
в предоставлении субсидий либо необходимости представления Учреждением недостающих документов.

Комиссия после принятия решения о предоставлении субсидии:

определяет размер субсидии для Учреждений в соответствии с представленными документами;

оформляет протокол, который подписывается всеми членами Комиссии
в день принятия решения (далее – протокол).

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола обеспечивает подготовку и подписание приказа, устанавливающего размер субсидии для Учреждений в соответствии с указанным протоколом (далее – Приказ об утверждении размера субсидии).»;

1.3. пункт 2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«При необходимости изменения размера субсидии на иные цели в течение года учитывается фактическая численность обучающихся и фактическое количество дней посещения в текущем году на дату внесения изменений.»;

1.4. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. В случае изменения численности детей и количества дней посещения Учреждения представляют документы в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за кварталом, за исключением IV квартала.

В случае изменения среднего размера родительской платы в день, установленного постановлением Правительства Пермского края от 09 августа 2024 г.
№ 508-п «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр
и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», решение о предоставлении субсидии оформляется внесением изменений в Приказ об утверждении размера субсидии без предоставления Учреждениями документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка,
и проведения заседания Комиссии.»;

1.5. пункт 2.61 признать утратившим силу;

1.6. раздел 3 изложить в следующей редакции:

«**III. Требования к отчетности**

3.1. Учреждения представляют в Департамент следующую отчетность
(далее – Отчеты):

3.1.1. ежеквартально до 15 числа месяца (за год до 25 числа месяца), следующего за отчетным, по форме, установленной типовой формой:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий на иные цели.

3.1.2. ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, и не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии по форме, установленной приложением 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н:

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели.

3.2. Ответственность за своевременностью представления Отчетов и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителей Учреждений.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Глава города Перми Э.О. Соснин