

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.07.2025

№ 497

**О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на организацию   
подвоза учащихся, проживающих   
в отдаленных жилых районах, утвержденный постановлением   
администрации города Перми   
от 15.10.2020 № 987**

В целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на организацию подвоза учащихся, проживающих в отдаленных жилых районах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 15 октября 2020 г. № 987 (в ред.   
от 28.04.2021 № 314, от 06.09.2021 № 677, от 04.10.2021 № 798, от 19.05.2022   
№ 383, от 15.08.2022 № 681, от 05.09.2022 № 750, от 18.08.2023 № 737,   
от 07.09.2023 № 805, от 22.05.2024 № 378, от 21.06.2024 № 527, от 22.08.2024   
№ 688, от 10.10.2024 № 870, от 17.10.2024 № 927, от 04.12.2024 № 1174), следующие изменения:

1.1. абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. На дату, предшествующую дате представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, не более чем на 1 месяц, Учреждения должны соответствовать следующим требованиям:»;

1.2. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для рассмотрения и оценки документов, представляемых Учреждениями Департаменту для получения субсидий на иные цели, создается комиссия, состоящая из числа муниципальных служащих Департамента и директора муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми (далее – Комиссия). Положение о Комиссии   
и ее состав утверждаются приказом Департамента.

Рассмотрение и оценка документов на полноту их представления в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка осуществляются Комиссией в течение   
20 рабочих дней с даты их представления.

Комиссия со дня рассмотрения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий на иные цели или об отказе в предоставлении субсидий на иные цели либо необходимости представления Учреждением недостающих документов.

Комиссия после принятия решения о предоставлении субсидий на иные цели:

определяет размер субсидий на иные цели для Учреждений в соответствии   
с представленными документами;

оформляет протокол, который подписывается всеми членами Комиссии   
в день принятия решения (далее – протокол).

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола обеспечивает подготовку и подписание приказа, устанавливающего размер субсидий на иные цели для Учреждений в соответствии с указанным протоколом (далее – Приказ об утверждении размера субсидии).»;

1.3. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. При необходимости изменения утвержденных объемов субсидий   
на иные цели в течение текущего года Учреждения ежеквартально направляют   
в Департамент документы, указанные в абзацах втором-четвертом пункта 2.1 настоящего Порядка, в следующие сроки:

I-III кварталы – до 30 числа месяца, следующего за кварталом;

IV квартал – до 01 декабря текущего года.»;

1.4. пункт 2.61 признать утратившим силу;

1.5. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из бюджета города Перми (далее – Соглашение), заключенным между Департаментом и Учреждением по типовой форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – типовая форма), не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу Приказа об утверждении размера субсидии.»;

1.6. абзац второй пункта 2.9 после слов «сводную бюджетную роспись,» дополнить словами «Приказ об утверждении размера субсидии,»;

1.7. раздел 3 изложить в следующей редакции:

«**III. Требования к отчетности**

3.1. Учреждения представляют в Департамент следующую отчетность (далее – Отчеты):

3.1.1. ежеквартально до 15 числа месяца (за год до 25 числа месяца), следующего за отчетным, по форме, установленной типовой формой:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий на иные цели;

3.1.2. ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, и не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии по форме, установленной приложением 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н:

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели.

3.2. Ответственность за своевременность представления Отчетов и достоверность отчетных данных возлагается на руководителей Учреждений.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Глава города Перми Э.О. Соснин