

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**О внесении изменений в Положение**

**о системе оплаты труда работников
муниципального учреждения
в сфере содержания и эксплуатации
имущественного комплекса
административных зданий
города Перми, утвержденное
постановлением администрации
города Перми от 27.12.2011 № 46**

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения в сфере содержания и эксплуатации имущественного комплекса административных зданий города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 27 декабря 2011 г. № 46 (в ред. от 27.04.2012 № 194,
от 12.10.2012 № 616, от 29.12.2012 № 1007, от 11.06.2013 № 472, от 28.10.2013
№ 928, от 19.02.2014 № 100, от 22.09.2015 № 660, от 12.04.2016 № 250,
от 10.10.2016 № 809, от 14.11.2016 № 1011, от 06.04.2017 № 258, от 22.03.2018
№ 169, от 26.12.2018 № 1058, от 15.05.2019 № 178-П, от 08.07.2019 № 370,
от 24.10.2019 № 786, от 22.04.2021 № 285, от 15.10.2021 № 871, от 03.11.2021
№ 981, от 04.07.2022 № 571, от 02.11.2022 № 1113, от 18.08.2023 № 738,
от 03.11.2023 № 1204, от 21.03.2024 № 212, от 03.07.2024 № 557, от 03.10.2024
№ 825, от 17.03.2025 № 160), следующие изменения:

1.1. пункт 2.4.1.3 изложить в следующей редакции:

«2.4.1.3 премии по итогам работы за месяц, квартал, год. Премия по итогам работы за месяц устанавливается работникам Учреждения с учетом достижения целевых показателей работы и критериев оценки эффективности его работы, утвержденных локальным нормативным актом работодателя. Премии по итогам работы за квартал и год устанавливаются работникам Учреждения, за исключением работников, занимающих общеотраслевые должности рабочих, с учетом достижения целевых показателей работы и критериев оценки эффективности его работы, утвержденных локальным нормативным актом работодателя. Премии по итогам работы за квартал и год работникам Учреждения, занимающим общеотраслевые должности рабочих, могут устанавливаться за счет экономии фонда оплаты труда. Размер премии по итогам работы за квартал и год устанавливается работникам Учреждения по согласованию с руководителем аппарата администрации города Перми. Размер премии по итогам работы за месяц заместителям руководителя и начальникам отделов Учреждения устанавливается по согласованию с руководителем аппарата администрации города Перми;»;

1.2. пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«На выплаты премии руководителю Учреждения могут быть израсходованы средства в размере:

премия по итогам работы за месяц - в размере 18 должностного оклада;

премия по итогам работы за квартал - в размере 3,77 должностного оклада;

премия по итогам работы за год - в размере 1 должностного оклада;»;

1.3. в пункте 3.5.3 в последнем абзаце таблицы слова «менее 54» заменить на слова «менее 55»;

1.4. в пункте 4.1 таблицы 1 приложения 1 слова «инженер-сметчик 1 категории» исключить;

1.5. в строке № 6 таблицы приложения 2 слова «инженер-сметчик 1 категории» исключить;

1.6. строку № 15 таблицы приложения 2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | Вахтер | 12,00 | 27,55 | 14,40 | 3,00 | 2,00 | 55,95 |

1.7. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пункта 1.6, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2025 г., пункта 1.7, который вступает в силу с 1 июля 2026 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми Э.О. Соснин

Приложение 1

к постановлению администрации города Перми

от

Таблица 1

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов работников муниципального учреждения**

**в сфере содержания и эксплуатации имущественного комплекса**

**административных зданий города Перми, занимающих должности,**

**включенные в профессиональные квалификационные группы**

**общеотраслевых должностей руководителей, специалистов**

**и служащих, профессий рабочих**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Квалификационные уровни | Наименование должности, профессии | Должностной оклад, руб.\* |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности рабочих первого уровня» |
| 1.1 | 1-й квалификационный уровень | гардеробщик | 13 124 |
| уборщик территорий | 13 124 |
| рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 13 124 |
| вахтер | 13 124 |
| уборщик производственных и служебных помещений | 13 124 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности рабочих второго уровня» |
| 2.1 | 1-й квалификационный уровень | слесарь-сантехник | 14 583 |
| столяр | 14 583 |
| 2.2 | 4-й квалификационный уровень | профессии рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы: водитель автомобиля (осуществляющий транспортное обслуживание должностных лиц администрации города Перми) | 16 163 |
| 3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» |
| 3.1 | 1-й квалификационный уровень | диспетчер | 17 986 |
| секретарь руководителя | 17 986 |
| 3.2 | 2-й квалификационный уровень | заведующий складом | 20 052 |
| заведующий хозяйством | 20 052 |
| старший администратор | 20 052 |
| 4. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |
| 4.1 | 3-й квалификационный уровень | программист 1-й категории | 20 052 |
| 4.2 | 4-й квалификационный уровень | ведущий юрисконсульт | 22 240 |
| ведущий экономист | 22 240 |
| ведущий инженер по обслуживанию зданий и инженерных сетей | 22 240 |
| ведущий инженер по охране труда и пожарной безопасности | 22 240 |
| 4.3 | 5-й квалификационный уровень | главный юрисконсульт | 24 670 |
| главный экономист | 24 670 |
| главный инженер по обслуживанию зданий и инженерных сетей | 24 670 |
| главный инженер-энергетик | 24 670 |
| главный инженер-сметчик | 24 670 |
| главный инженер-механик | 24 670 |
| 5. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» |
| 5.1 | 1-й квалификационный уровень | начальник отдела | 30 382 |

------------------------------

\* С учетом индексации должностных окладов на 5,8 % с 01 июля 2026 г.

Таблица 2

**РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников муниципального учреждения**

**в сфере содержания и эксплуатации имущественного комплекса**

**административных зданий города Перми, занимающих должности,**

**не включенные в профессиональные квалификационные группы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Старший специалист по закупкам | 20 052 |
| 2 | Главный специалист по закупкам | 24 670 |

------------------------------

\* С учетом индексации должностных окладов на 5,8 % с 01 июля 2026 г.

Таблица 3

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов руководителя, заместителя руководителя**

**муниципального учреждения в сфере**

**содержания и эксплуатации имущественного комплекса**

**административных зданий города Перми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад, руб.\* |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Руководитель  | 41 319 |
| 2 | Заместитель руководителя  | 33 335 |

------------------------------

\* С учетом индексации должностных окладов на 5,8 % с 01 июля 2026 г.